

景文科技大學
支出憑證黏存單
(國內出差旅費報告表專用)

學生校外實習
訪視核銷專用

■戶名：_____；帳號：_____

銀行(郵局)名稱：_____銀行(郵局)_____分行(支局)

代墊人：_____身分證號碼(或統一編號)：_____

證 編 號	金 額					用 途 摘 要
第 號	萬	千	百	十	元	<input type="checkbox"/> 學校經費：204-109-3-10-17-1-3-3-1-0-1 持續推動學生參與企業實習 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫經費：110年高教深耕計畫業務費-子計畫二(校外實習課程教師國內訪視交通、差旅費)-補
預算科目		工作(或業務)計畫及用途別				
1090119-0-8		校外實習課程教師國內實地訪視交通、差旅費				
出 差 人	單 位 主 管 (或計畫主持)		人 事 室	會 計 室	機 關 長 官 或授權代簽人	

憑 證 黏 貼 處
申請差旅費，請附出差申請單

姓名	職等	職稱	
出差事由	訪視企業名稱/學生姓名：_____		
	訪視地點(地址)：_____		
中華民國 年 月 日 起 共計 日 附單據 張			
項 目	摘 要		金 額
交通費 <small>(請打 ■)</small>	<input checked="" type="checkbox"/> 公車：學校至捷運站 <u>15</u> 元(去)；捷運站至學校 <u>15</u> 元(返) <input type="checkbox"/> 捷運：新店總站至_____站_____元 → _____站至_____站_____元 → _____站至_____站_____元 → _____站至_____站_____元 <input type="checkbox"/> 鐵路：共_____元， <input checked="" type="checkbox"/> _____站至_____站_____元 → _____站至_____站_____元 <input type="checkbox"/> 高鐵(檢附標準車廂車票根)：_____元。 <input type="checkbox"/> 飛機(檢附機票)：_____元。 自行開車者請以大眾交通工具(公車、捷運、鐵路自強號)計價方式核算。		
	膳雜費	年 月 日至 年 月 日 共 日；每日 元	
	住宿費	年 月 日至 年 月 日 共 日；每日 元	
	計程車資	年 月 日至 年 月 日 共 日；每日 250 元	
	100年5月16日奉校長核定實施辦理，校外實習訪視計程車資每日上限250元※非急要公務，不可報支計程車資。		
合 計			