**景文科技大學各系辦理學生校外實習相關活動計畫申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **辦理單位** |  | | | | | | | | |
| **活動類型** | □校外實習雇主座談會　　　□學生實習座談會　　　□實習職前安全講習  □實習機會說明會 　　　 □海外實習說明會　　　□實習經驗分享  □印製「實習手冊」　　　　□實習成果發表　　　　□其他 | | | | | | | | |
| **活動時間** |  | | | | | **活動地點** | |  | |
| **活動對象** | □企業人資代表　　□實習學生  □校內老師　　　　□其他 | | | | | **預估**  **參加人數** | |  | |
| **計畫內容**  **與**  **執行方式** |  | | | | | | | | |
| **預期效益** |  | | | | | | | | |
| **預估經費** |  | **項 目** | **數量** | **單價** | | | **小計** | | **經費來源** |
| 1 |  |  |  | | |  | |  |
| 2 |  |  |  | | |  | |  |
| 3 |  |  |  | | |  | |  |
| 4 |  |  |  | | |  | |  |
| 合 計 | | |  | | | | |  |
| **注意事項** | 一、請依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」編列經費。  二、活動結束後檢具本表、會議記錄及簽到表及相片等辦理核銷。 | | | | | | | | |
| **填 表 人** |  | | **研 發 處** | |  | | | | |
| **單位主管** |  | |
| **學院院長** |  | |
| **會 計 室** |  | | **校 長** | |  | | | | |