景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組設置要點

（研 009）

民國 93 年 11 月 30 日 93 學年度第 7 次行政會議訂定
民國 94 年 2 月 1 日 93 學年度第 12 次行政會議修正通過
民國 98 年 3 月 3 日 97 學年度第 13 次行政會議修正通過
民國 99 年 7 月 20 日 98 學年度第 20 次行政會議修正通過
民國 100 年 9 月 13 日 100 學年度第 4 次行政會議修正通過
民國 101 年 8 月 28 日 101 學年度第 3 次行政會議修正通過
民國 101 年 9 月 25 日 101 學年度第 5 次行政會議修正通過
民國 103 年 9 月 16 日 103 學年度第 3 次行政會議修正通過
民國 105 年 10 月 18 日 105 學年度第 4 次行政會議修正通過
民國 107 年 3 月 27 日 106 學年度第 13 次行政會議修正通過
民國 108 年 08 月 20 日 108 學年度第 2 次行政會議修正通過

一、 景文科技大學（以下簡稱本校）為規劃運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費（以下簡稱獎勵補助經費），依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，特設置本校「獎勵補助經費專責規劃小組」（以下簡稱本小組）。

二、 本小組主要職責如下：

（一）訂定教育部獎勵補助經費支用比例。

（二）審核教育部獎勵補助經費支用計畫書。

（三）審核教育部獎勵補助經費預算變更事項。

（四）審核其他獎勵補助經費支用相關事宜。

三、 本小組置委員 21 至 29 人，由當然委員與選任委員組成，惟內部控制稽核小組委員不得擔任本小組委員。其組成方式及任期如下：

（一）當然委員：校長、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長，任期以其所兼（專）任現職為準。

（二）選任委員：由各系（所）經系（所）務會議推舉一名非兼行政職務教師擔任之，任期 1 年（自每年 8 月 1 日起至隔年 7 月 31 日止），連選得連任 1 次。選任委員至少有 1 名為通識類教師，若因離職或其他原因異動時，由原單位重新推舉委員遞補至原任期屆滿為止。

四、 本小組由校長擔任召集人，會議主席由校長擔任之，若因故不克主持會議，得由校長指派之。

五、 本小組會議之規定如下：

（一）本小組設置執行秘書一人，由研發長擔任，綜理本小組事務。

（二）本小組每學年至少召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

（三）本小組會議須有全體委員三分之二以上出席，並取得二分之一以上出席委員之同意，方得決議。

（四）本小組開會時，得視需要邀請相關人員列席並提供資料報告或說明。

六、 本要點經行政會議通過，校長核定後公布實施。

107 學年度「景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組」委員名單

任期：107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日

No	所屬單位	姓名	職稱	備註
1	主席	洪久賢	校長	當然委員
2	教務處	李弘斌	副校長兼教務長	當然委員
3	學務處	郭美玲	學務長	當然委員
4	總務處	王仲資	總務長	當然委員（王師自 108.02.01 接任主秘，改由陳師接任）
		陳漢光		
5	研發處	胡宜蓁	研發長	當然委員
6	圖資處	王春笙	圖資長	當然委員
7	人事室	林淑端	人事室主任	當然委員
8	會計室	孫振台	會計主任	當然委員
9	觀光餐旅學院	胡宜蓁	院長	當然委員
10	商管學院	李正綱	院長	當然委員
11	人文暨設計學院	于　第	院長	當然委員
12	電資學院	陳一鋒	院長	當然委員

No	學院	系別	姓名	職稱	備註
13	觀光餐旅學院	旅遊系	顏建賢	教授	系代表（顏師自 108.05.01 接任內控委員，改由曾師接任）
			曾秋玉	副教授	
14		餐飲系	蔡淳伊	副教授	系代表
15		旅館系	林明彥	副教授	系代表
16	商管學院	行流系	張珮玲	副教授	系代表
17		國貿系	林恆妙	講師	系代表
18		企管系	陳禔銨	副教授	系代表（陳師自 108.02.01 接任主任，改由駱師接任）
			駱惠美	講師	
19		行媒系	方鎮良	副教授	系代表
20		財稅系	鄭如伶	副教授	系代表
21		財金系	趙振瑛	副教授	系代表
22	人文暨設計學院	應外系	劉京妮	助理教授	系代表
23		視傳系	嚴佳茹	助理教授	系代表
24	電資學院	電通系	應誠霖	教授	系代表（應師自 108.02.01 接任主任，改由張師接任）
			張明化	副教授	
25		資工系	王俊欽	講師	系代表
26		環物系	邢志航	助理教授	系代表（邢師自 108.02.01 退休，改由鄭師接任）
			鄭文彬	教授	
27	共同科	體育室	陳　湘	副教授	體育室代表
28		通識教育中心	沈之昱	講師	通識教育中心代表

108 學年度「景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組」委員名單

任期：108 年 8 月 1 日至 109 年 7 月 31 日

No	所屬單位		姓名	職稱	備註
1	主席		洪久賢	校長	當然委員
2	教務處		李弘斌	副校長兼教務長	當然委員
3	學務處		郭美玲	學務長	當然委員
4	總務處		陳漢光	總務長	當然委員
5	研發處		胡宜蓁	研發長	當然委員
6	圖資處		王春笙	圖資長	當然委員
7	人事室		林淑端	人事室主任	當然委員
8	會計室		孫振台	會計主任	當然委員
9	觀光餐旅學院		胡宜蓁	院長	當然委員
10	商管學院		李正綱	院長	當然委員
11	人文暨設計學院		于　第	院長	當然委員
12	電資學院		陳一鋒	院長	當然委員
No	**學院**	**系別**	**姓名**	**職稱**	**備註**
13	觀光餐旅學院	旅遊系	林佳蓉	助理教授	系代表
14		餐飲系	呂佩勳	助理教授	系代表
15		旅館系	蔡　亨	副教授	系代表 （通識類教師）
16	商管學院	行銷系	張珮玲	副教授	系代表
17		國貿系	江彥希	助理教授	系代表
18		企管系	駱惠美	講師	系代表
19		行媒系	周伯毓	助理教授	系代表
20		理財系	許景翔	教授	系代表
21		財金系	陳家妤	助理教授	系代表
22	人文暨設計學院	應外系	高宏宣	助理教授	系代表
23		視傳系	嚴佳茹	助理教授	系代表
24	電資學院	電通系	翁啟銘	助理教授	系代表
25		資工系	李振偉	助理教授	系代表
26		環物系	鄭文彬	教授	系代表

景文科技大學107學年度第6次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間：108年4月26日（星期五）　下午4時

貳、會議地點：行政大樓3樓大會議室

參、主　　席：洪校長久賢

肆、主席致詞：謝謝各位委員撥冗出席會議，本次會議主要針對108年度獎勵補助經費核配後相關支用項目調整情形及計畫書審查意見回覆說明進行審議，詳細內容及上次會議決議執行情形請業管單位報告。

伍、出（列）席人員：

一、本次會議應到人數28人，實到人數24人，符合法定人數。

二、出（列）席人員：如簽到表。

陸、紀　　錄：吳佳靜

柒、確認上次會議決議及執行情形報告

107學年度第5次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議執行情形

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
一	本校107年度教育部整體發展獎勵補助經費支用執行情形，如說明，提請審議。	研發處	照案通過。	有關本校107年度教育部整體發展獎勵補助經費支用執行結果（即執行清冊），業依規定於108年2月27日以景大賢研字第1080001570號函報部審查，同份資料亦同時公告本校網站。

決定：洽悉。

捌、業務報告

108年度教育部整體發展獎勵補助經費核定事項說明如下：

一、依教育部108年4月18日臺教技（三）字第1080549081U號函，本（108）年度核定之「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣（以下同）3,735萬7,442元（經常門1,867萬8,721元，資本門1,867萬8,721元），於全國65所私立技專校院中排名第39名。

二、上開獎勵補助經費業包含本校申請「專任師資待遇成效」核定獎勵經費158萬2,167元。

三、依上開核定公函規定，本項獎勵補助經費核定後，須依核定金額及審查意見

修正計畫，並於 108 年 4 月 30 日（星期二）前檢附修正計畫書 1 份及領據備文報部請款。

四、本校 108 年度獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見及本校回覆說明彙整如附件一。

玖、提案討論

提案一

案由：修正本校 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用內容，如說明，提請討論。

說明：

一、本次係依教育部核定之金額修正經費支用內容，因核定金額與原報支用計畫書之預估值有所差異，故需再行調整各項經費及執行項目，以符合支用規定。

二、依「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（二）款規定，本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。

三、本次修正學校自籌款仍依原規劃為獎勵補助經費之 12%，其在資本門和經常門之支用比例為 50：50，經費支用內容如下表；預估版支用計畫與核定版支用計畫總經費差異一覽表如附件二。

<table>
<tr><th rowspan="2">108
年度</th><th colspan="2">獎勵補助款</th><th colspan="3">自籌款</th><th colspan="2">總金額</th></tr>
<tr><th>資本門</th><th>經常門</th><th>資本門</th><th>經常門</th><th>占獎勵補助款比率</th><th>資本門</th><th>經常門</th></tr>
<tr><td>小計</td><td colspan="2">$37,357,442
(A)</td><td colspan="2">$4,482,894
(B)</td><td rowspan="4">12%
(B/A)</td><td colspan="2" rowspan="2">$41,840,336
(C=A+B)</td></tr>
<tr><td>占總金額比率</td><td colspan="2">89.29%
(A/C)</td><td colspan="2">10.71%
(B/C)</td></tr>
<tr><td>金額</td><td>$18,678,721
(A1)</td><td>$18,678,721
(A2)</td><td>$2,241,447
(B1)</td><td>$2,241,447
(B2)</td><td>$20,920,168
(C1=A1+B1)</td><td>$20,920,168
(C2=A2+B2)</td></tr>
<tr><td>比率</td><td>50%
(A1/A)</td><td>50%
(A2/A)</td><td>50%
(B1/B)</td><td>50%
(B2/B)</td><td>50%
(C1/C)</td><td>50%
(C2/C)</td></tr>
</table>

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不含自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

決議：照案通過。

提案二

案由：修訂本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。

說明：

一、本次修訂係依據教育部核定之金額及教育部獎勵補助經費核配及申請要點第九點第（一）款第 5 目等規定辦理。

二、108 年度資本門經費支用項目、金額與比例調整對照表如附件三。

三、資本門經費各項目設備支用調整如下：

（一）各系（所）之教學及研究設備：

1.有鑑於統合視導及支用計畫書審查意見將本校購置個人電腦經費比列偏高列為建議事項，105 年度起未達使用年限之個人電腦已暫緩汰換購置。惟考量整體空間規劃，由各單位再次檢視個人電腦採購之必要性，使有限資源投入提升教學品質及改善教學環境使用等核心用途。基於上述原則，擬刪除原編列於預估版支用計畫書「企管系-（優先序 010-01）個人電腦（61 台）」。

2.因審查委員意見提及部分設備項目未具體陳述規格，以及為使購置之教學儀器設備更符合需求以提高教學品質，108 年度資本門經費需求教學儀器設備使用單位申請之變更項目對照表彙整如附件四。

3.為利資本門經費採購作業及早進行,108 年度資本門經費標餘款規劃設備項目附件五。

4.原規劃（含標餘款）之優先序及項目名稱如何調整變更，請委員審議。

（二）配合整體經費運用及考量實際需求,「圖書自動化及圖書期刊、教學媒體」之變更對照表如附件六。

（三）配合整體經費運用及支用比例,「學生事務與輔導相關設備」之變更對照表如附件七。

（四）配合整體經費運用及支用比例,「其他永續校園綠化設備」之變更對照表附件八。

決議：

一、108 年度資本門經費各項目支用金額，依原預估版支用比例微調編列。

二、「教學及研究設備」編列原則仍依原規劃優先支用於更新電腦教室電腦與軟硬體相關設備及汰換一般教室硬體設備，再支用於各學系教學設備，以提升 e-Learning 教學軟硬體，改善教學環境，增進學習效能。

三、配合學校整體空間規劃，整併現有資源作有效利用，擬刪除原預估版規劃

企管系所提之「(優先序 010-01）個人電腦（61 台)」。

四、因應整體經費調整，原編列於預估版支用計畫書節餘款購置設備項目「優先序 5_投影機(10 台)」及「優先序 6_個人電腦(10 台)」，併入「優先序 002-01_投影機」及「優先序 002-02_個人電腦」，以核定經費優先採購。。

五、配合中程校務發展重點計畫，推動永續校園及落實智慧化校園，擬增列永續校園綠化及校園安全設備為節餘款設備項目，以加強校園節能及維護師生安全。

六、餘照案通過。

提案三

案由：修訂本校 108 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。

說明：

一、依教育部核定之金額，經常門經費支用項目、金額與比例調整對照表如附件九。

二、配合資本門設備項目「優先序 010-01_個人電腦」刪除，原規劃經常門「優先序 0004-14_液晶螢幕」亦一併刪除，經常門改善教學相關物品明細表如附件十。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：(無）

拾壹、主席結論：(無）

拾貳、散　　會：下午 5 時 10 分

附件一

【附表 10】108 年度支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
1.校務發展計畫方向			
1. 學校為貫徹技職教育精神，定位為「實務教學型」科技大學。	研發處	感謝委員建議，未來仍將持續努力，積極推動各項校務發展計畫。	／
2. 學校在註冊率提升的情況下，學生數反而逐年減少（105 學年 7,419、106 學年 7,005、107 學年 6,709）。如何防止學生人數繼續減少實是學校目前最重要課題。	教務處 學務處	1. 感謝委員建議。 2. 本校註冊率雖微幅提升，但 105~107 學年度學生數人數確實由 7,419 人減少至 6,709 人。 3. 為期學校永續發展，強化高中職策略聯盟及重點高中職招生、提升教學品質以增加學生就學穩定率，以及配合新南向政策擴大境外招生等措施以穩定學生人數，將是本校目前當務之急刻不容緩之重點工作。 4. 持續運用「固基輔導計畫」由班級導師深入關懷學生生活、課業、人際、家庭及感情等面向，各行政單位隨時支援，並可轉介學輔中心協助輔導，以實際關心及解決學生目前困境，降低學生休（退）情形，有效使學生願意留在學校。 5. 透過教育部高教深耕計畫弱勢學生補助機制，提供弱勢學生各項課程、證照、伴學共讀等方式，以「學習代替打工」，使弱勢學生獲得經濟實質補助，期能直接幫助經濟弱勢學生，以增加留生率。	
3. 專兼任教師數及職員數逐年減少，宜確保教學品保無礙。	人事室	1. 感謝委員建議。 2. 本校全校生師比與日間部生師比均符合教育部技專	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		校院所系科師資質量考核之標準。 3. 積極鼓勵專任教師進修研習，增進專業知能及實務經驗、兼任教師延聘具聲望之業界師資、另爭取校外大型計畫案進用專案助理補足職員減少部分，以確保教學品質。	
4. 第 18 頁國際飛颺體驗學習，提升學生國際移動力。簽訂海外姐妹校數達 18 國 139 所，預期目標訂為未來五年內以全校 20%學生有至海外交換、實習或參訪經驗為目標，使學生具備國際經驗，以增加未來就業之競爭能力。配套措施是否完備？包括語文能力、全英課程、學校補助經費等請補充說明。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為提升學生國際移動力目前本校積極強化學生外語能力，於 106 橋接計畫編列$616,286 元開設外語補救教學課程，例如：英語學習築夢培訓班、多益衝刺輔導班等課程。 3. 107 學年度於高教深耕計畫編列$392,600 元開設 PVQC 研習及積極輔導全校英文教師考取該課程國際專業證照。同時亦鼓勵全校同學考取該等證照並參加區域及全國競賽。 4. 為鼓勵學生赴海外實習，各院系教師亦積極申請教育部學海築夢計畫，107 年度共有 12 位教師申請 12 案件通過（含新南向學海築夢計畫），計獲得教育部補助經費$3,798,528 元，本校亦相對提撥配合款$759,706 元獎助學生赴海外實習。	
5. 因應少子化帶來的學生程度落差，學生輔導工作除了教學助理外應有更積極作為。學生學習歷程輔導固然重要，但經由老師參與的補救教學應加強。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為因應不同程度學生的學習需求，除教學助理輔助外，也推動彈性課程、創造性問題解決學習導向課程（CPBL）、專題導向學習（PjBL）、新鮮人專題、創客專題、實務專題（師徒制）、微學分、PVQC 及跨域學程等，進行適性教學。同時開設英語補救及證照輔導課程，協助學生獲取實務能力。	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		3. 教師參與之課業輔導：鼓勵學生於學期初先主動找任課老師談學習困擾，資源教室教師也會協調任課教師協助學生，再依學生個別差異與實際需求，協助安排課堂伴讀同學或課輔老師進行課業輔導。課後輔導規定為,每位同學一學期最多申請三個科目，一個科目一星期提供一至兩小時的時數。	
6. 國際合作多著重在學生的實習、競賽與交換，老師應該積極參與相關合作。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為鼓勵教師參與國際活動，本校特於教師評鑑工作中明訂參與該等工作之教師，可獲獎勵點數。本校105-107年度共有77人次之教師赴海外參加學術研討會及進修研習，亦有4人次申請赴境外姐妹校短期教學。 3. 本校教師於帶領學生參與國際性競賽同時，亦積極參加國際性競賽或國際發明展等，並獲佳績。 4. 遵照委員建議辦理，未來將鼓勵老師積極參與國際合作計畫，以強化本校國際化工作。	
7. 校務發展計畫發展方向明確可行，定期滾動修正，惟永續規劃部分未明確。	研發處企劃組	1. 感謝委員建議。 2. 為確保學校永續發展之優勢，本校持續進行組織再造、系所調整、教學品保、課程規劃、品德形塑、校外實習、招生宣導、師資優化、能力指標、產學合作、證照推廣及國際交流等，並納入校務發展計畫落實推動。全力爭取校外資源，落實管考績效責任，努力達成計畫目標，持續開創出一個具有最佳辦學競爭力的學府。全校師生同心協力、創造JUST（Joyous, Unique, Sincere, Truthful, JUST）優質品牌形象，邁向永續發展，達到成為「培育企業最愛人	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		才之一流學府」願景。 3. 本校永續發展規劃，已羅列於原報支用計畫書第 16 頁「(四)具體作法」中。惟未能清楚標示，造成委員誤解，實感抱歉，懇請諒察。	
8. 學校自我定位為「實務教學型」之科技大學，旨在培養業界所需務實致用之人才;學校也進行SWOT分析，提出策略矩陣，訂定「塑造全人專業領航」等四項分項目標及 21 項策略；惟學校於策略矩陣後，並見學校如何進行策略選擇，導致不易連結到學校所訂的四項分項目標與 21 項策略。	研發處企劃組	1. 感謝委員建議。 2. 本校針對 SWOT 分析，提出精進策略、改善策略、緩衝策略及轉型策略。對於優勢必須精進，對於劣勢必須改善，對於機會的把握必須思考如何轉型，而對於威脅的來臨必須思考如何來做緩衝，也將在此原則下仔細檢討因應，並據以擬定學校發展目標，訂定策略及重點計畫。 3. 有關本校 106-110 學年度校務發展計畫分項目標及策略與 SWOT 分析之策略矩陣連結表，如附件 A。	附件 A，「本校 106-110 學年度校務發展計畫分項目標及策略與 SWOT 分析之策略矩陣連結表」
9. 學校在 SWOT 分析中，提及學校的生源減少、學生能力／經濟環境欠佳及國際化程度偏低（外籍生偏低及學生英文能力不佳）等問題；惟 108 年支用計畫書中（獎補助經費及高教深耕計畫），均未見學校挹注適切、足夠的經費以改善問題。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為改善 SWOT 分析中，生源減少、學生能力／經濟環境欠佳及國際化程度偏低（外籍生偏低及學生英文能力不佳）等問題，本校積極與高中職策略聯盟，並且利用獎勵補助款、深耕計畫及學校經費，提升本校專業教學設備、擴充圖書資源、鼓勵教師改進教學製作、產學合作、培養教師第二專長、多元升等、鼓勵教師創新教學、推行學生跨域學程、PVQC、小語種課程及鼓勵學生參與國際競賽等，總共 3,991 萬元。 3. 另外，為協助經濟環境欠佳的學生就學，本校設有校友、企業募款機制，同時向教育部申請高教深耕計畫附錄-弱勢助學計畫 324 萬，協助學生順利就	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		學。本校也積極加強國際交流，提升國際移動力，配合政府新南向政策積極申請國際產學專班經費，擴增國際產學合作專班（目前本校越南產學專共有6班，214為越南籍學生）；推動學海系列計畫，相關經費皆以教育部專案計畫經費及學校經費編列。	
2.各項支用規劃與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結			
1. 學校發現六大項實際面臨問題：學校在地連結有限、經濟弱勢生比例高、學生學習風氣不高、國際參與積極度低、跨域人才需求增加、創新教學挑戰增大。此些亦是多年來教卓計畫與深耕計畫的主要具體目標，學校雖在競爭策略分析中提出部分解決方案，宜有更積極策略與作為以改善這些校務問題。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 因所面臨之問題，需長久時間執行以落實，故配合中長程內容，提出高教深耕計畫－子計畫一至子計畫四之執行項目，並且依照每年執行成效與檢討，持續進行滾動式修正，以改善所面臨之問題。	
2. 在地連結與社會責任缺少實際做法。	學務處	1. 感謝委員建議。 2. 編列「創新創意競賽活動」經費項目，係由餐飲系教師帶領社團學生使用烏來福山部落在地食材-馬告，進行舉辦創新創意競賽活動與研發，並將師生作品製成食譜，提供在地弱勢團體製作販售，增加在地商機收入。 3. 編列「多元議題志工訓練」及「多元議題營隊」經費項目，係配合深耕計畫—善盡社會責任之點燈計畫，至新北市與基隆市教育優先區中小學或弱勢團體，辦理寒暑假營隊，推廣多元宣導教育議題，期消弭教育學習落差。 4. 編列「志願服務紀錄冊紀暨服務學習研習營」經費	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		項目，係研習後，進入社區從事服務學習活動，如鄰近本校的下城里社區進行社區環境清潔、新店崇光社區大學進行推廣愛眼健康活動，新店碧潭和美山步道與台北菸廠步道進行撿拾垃圾及清潔維護活動等，以實際服務行動達到強化鄉里意識及回饋社會。 5. 本校觀光餐旅學院執行 USR「新烏坪地區在地餐旅服務升級產業鏈結計畫」，實作基地包括文山農場、烏來原住民導覽米靈岸獵人行腳、坪林茶博物館、青年茶農回鄉種茶協會、碧潭水灣餐廳、新店雨田家餐廳、H&W 餐廳、MiniCook 食育生活工作室、馥蘭朵烏來度假酒店，由教師帶領學生關懷在地觀光旅遊產業問題及需求，在地食材甜點研發示範教學、坪林茶鄉在地茶文化研習，共計 72 場，增加學生對在地社會責任，協助在地產業發展及升級，校內師生共計 2,150 人次參與。 6. 本校人文暨設計學院執行 USR「走讀新店溪社區．守護新店溪流域」，為加強在地互動，2018 年密集計畫安排社區走讀、河川巡守、講座、工作坊等相關活動共 56 場，邀請本校師生與社區耆老一同交流互動分享，總計校內師生參與 1,840 人次、校外人士參與 646 人次（共 2,486 人次）。	
3. 附表 4「前一（學）年度（106）校務發展辦學特色及經費支用情形」中之各項計畫，學校在「未達成預期成效之原因分析」欄內均填寫「無」，但經檢視相關資料似乎在預期成效之量化指標訂定偏低	人事室 研發處	1. 感謝委員建議。 2. 擬於爾後估近資料預期成效之量化指標值。 3. 有關「加強延攬高階或具實務經驗之師資人才」計畫，設定之量化預期目標為「高階或具實務經驗之	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
所致。例如，「加強延攬高階或具實務經驗之師資人才」計畫，設定之量化預期目標為「高階或具實務經驗之師資進用比例超過 50%」，但實際執行成效為「全校專業科目或技術科目教師 151 人，具實務經驗教師共 138 位，比例約為 91%」。		師資進用比例超過 50%」，但實際執行成效為「全校專業科目或技術科目教師 151 人，具實務經驗教師共 138 位，比例約為 91%」乙節，實務經驗教師比例約為 91%，係指全校教師現況，而「高階或具實務經驗之師資進用比例超過 50%」係指當年度進用之師資，本校語意未詳，造成委員誤解，實感抱歉。	
4. 學校發展四大目標之一為「深耕社區胸懷國際」，其 5 項分項目標中「加強國際交流」、「提升國際移動力」及「打造國際校園」與「胸懷國際」有關；但年度計畫僅於高教深耕計畫之「鼓勵學生參與國際競賽及國際活動」編列 400,000 元、「加強國際生與本地生交流」編列 7 萬 6,000 元、「開設小語種語言文化課程」編列 9 萬 8,000 元及「推動外語補救及增強計畫」編列 16 萬 9,000 元，以此有限經費欲達成設定之預期目標恐有所不足。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 國際交流活動所費不貲，若僅編列於單一經費（如高教深耕計畫），尚仍不足，爰此，本校一直積極申請教育部補助計畫，希以有限經費開創最大效能。本校自 106 學年度起申請新南向國際產學合作專班，另為選送學生赴海外實習，本校除撥款補助學生外，亦鼓勵教師積極申請教育部學海築夢計畫，106 年度獲教育部補助款$2,720,000 元，（全國公私立大學校院第二）期藉爭取外部資源與補助得以選送更多學生赴海外實習以增廣見聞並提升國際競爭力。	
5. 學校 108 年度經費規劃既採校務發展計畫與高教深耕計畫併列方式編列，二者之計畫與預算理應無統屬關係；但部分計畫中，卻出現兩種經費來源混編的現象，如（1-2）充實教學設備、（4-1）推動人文關懷、生師比及精進師資結構等。建議學校或可考慮適度整合校務發展計畫與高教深耕計畫，調整現行雙軌併列方式，以擬定對學校有利的發展方向。	教務處 研發處	1. 感謝委員建議。 2. 礙於支用計畫書格式與頁數限制，故將獎勵補助經費及深耕計畫經費並列呈現。 3. 遵照委員建議，未來將適度整合校務發展計畫與高教深耕計畫，調整現行雙軌併列方式，以擬定對學校有利之發展方向。	
6. 附表 11 資本門經費教學與研究購置設備部分，幾	教務處	1. 感謝委員建議。	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
乎所有的購置項目均與中程校務發展計畫連結，僅優先序#8 創新創業行動售貨車營運後台購置項目 145 萬 5,600 元，連結到高教深耕計畫。而學校 108 年度經費規劃附表五中，高教深耕計畫中明確指出預計投入充實教學設備金額共計 1,020 萬元（第 37 頁），顯示多數資本門購置項目與高教深耕計畫的連結性欠佳。另經常門經費需求，亦僅見優先序 0001-04 之 262 萬 2,000 元連結到高教深耕計畫編列之 532 萬 7,000 元，其餘支用項目均連結到中程校務發展計畫。	研發處	2. 基於獎勵補助經費專款專用原則，附表 11 所列之教學與研究購置設備項目，皆由獎勵補助經費支應，且均與本校中程校務發展計畫相互連結。 3. 108 年度高教深耕計畫預計投入充實教學設備金額共計 1,020 萬元，惟非屬獎勵補助經費購置，故未呈現於附表 11。	
3.計畫目標與學校擬定支用之可行性			
1. 配合「技術及職業教育法第 26 條」、「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」、「教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究實施要點」等各項政策，加強推動任教滿六年之教師至合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究，藉此提昇本校產學合作績效。為求達成預期成效，請學校說明如何達成法規要求。	研發處 產學合作組	1. 感謝委員建議。 2. 本校依據部頒政策推動「教師進行產業研習或研究」，期使提升教師之實務專業知能，除於每學期初或末所召開之「校務座談會」時簡報相關推動與規範，並於每年 3 月及 10 月定期召開之「教師至產業研習研究推動小組委員會」前，以電子郵件通知提醒教師提案申請，以符合「教師任教滿六年至合作機構或與任教領有關之產業進行至少半年以上與專業或技術有關之研習研究。 3. 目前本校通過比例達 34.2%，將持續推動與敦促教師們積極參與產業研習研究。 4. 除持續推動教師與產業結合簽訂產學合作計畫外，並將依據「教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究實施要點」申請相關計畫，期使技職教育與產	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		業更密切結合，提升教師實務教學能力，縮短學校教育與產業界人才需求之落差。	
2. 未來 5 年將以每年至少增加與 2 所海外學校交換學生為目標，國際學生數目倍增至 650 名，以促進校園國際化。請說明如何達成目標之誘因。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 目前本校提供來校交換外藉學生免學雜費且優先住宿學校宿舍並提供免費中文教學，對吸引外籍學生來校交換相當有利。 3. 另為配合政府南向政策並吸引東南亞國際學生，近二年來更積極招收南向專班學生共計 6 班 214 名學生，未來將在此良好基礎下勠力辦學，創造良好口碑，以吸引更多國際學生來校就讀。	
3. 五年內以全校 20%學生有至海外交換、實習或參訪經驗為目標，宜檢視學校補助經費編列是否足夠因應。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為鼓勵學生參與學海系列計畫（含學海築夢、學海飛颺及學海惜珠），106 年度教育部補助金額 $3,650,000 元支應相關經費，較諸 105 年度補助經費$1,360,000 元已有大幅成長，未來將多爭取校外資源及政府相關補助，以協助學生赴海外參訪及學習以增進其國際移動能力。	
4. 多元升等宜有積極做法，升等申請案每年 4 件，有提升空間。	人事室	1. 感謝委員建議。 2. 本校目前高階師資比已達 75.98%（108.3.15 數據），除鼓勵教師升等精進師資結構外，亦重視教師提升業界實務經驗，促進學用合一。 3. 於本校獎助教師研究辦法第 4 條第（四）款增訂：「教師以多元升等（實務研究及技術報告）為代表成果送審並通過者，獎助配點分別為：升等助理教授配予 1 點、升等副教授配予 1.5 點及升等教授配予 2 點」，以協助教師在專業領域上多元發展。持續	

<table>
<tr><th>審查意見</th><th>建議回覆單位</th><th>學校回應說明及改善情形</th><th>備註</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>積極鼓勵多元升等，以期增加升等申請案。</td><td></td></tr>
<tr><td>5. 產學合作 106 年已達 5000 萬以上，108 年之量化指標宜再提升。</td><td>研發處
產學合作組</td><td>1. 感謝委員建議。
2. 本校近年雖教師人數因退休或轉職等因素遞減，但產學合作金額仍維持 5000 萬以上。
3. 本校 105-107 年度產學合作金額總量與教師人數統計如下表：
<table>
<tr><th>年度</th><th>產學金額</th><th>人數</th><th>平均</th></tr>
<tr><td>105</td><td>52,530,599 元</td><td>220</td><td>238,775 元</td></tr>
<tr><td>106</td><td>53,680,347 元</td><td>197</td><td>272,489 元</td></tr>
<tr><td>107</td><td>52,076,562 元</td><td>187</td><td>278,484 元</td></tr>
</table>
4. 本校產學合作件數與教師執行數之統計表如下表：
<table>
<tr><th>年度</th><th>件數</th><th>人數</th><th>平均</th></tr>
<tr><td>105</td><td>203</td><td>220</td><td>0.92</td></tr>
<tr><td>106</td><td>176</td><td>197</td><td>0.89</td></tr>
<tr><td>107</td><td>184</td><td>187</td><td>0.98</td></tr>
</table>
5. 綜觀上二表顯示本校教師執行產學計畫不論是平均每位教師產學合作金額或是平均件數，皆微幅上升懇請委員諒察。
6. 而本校為獎助教師學術發展訂定「景文科技大學獎助教師研究辦法」以鼓勵教師學術發展，將持續積極鼓勵教師執行產學計畫案，並與學校周圍廠商連繫，增進企業產學合作機會。</td><td></td></tr>
<tr><td>6. 學校預期 5 年內有 20%學生有至海外交換、實習或參訪經驗為目標；但觀之 104 年度迄今已選送學生 10 人攻讀學位（不含自費生），海外實習（學海逐夢）89 人之績效，此一目標似有點高估。</td><td>教務處</td><td>1. 感謝委員建議。
2. 本校 106 年度選送學生 2 人赴海外攻讀雙聯學制，海外實習（學海築夢）人數亦已達 49 人，106 學年度赴海外短期交換學生亦達 10 人，人數均大幅成長。此外，赴海外參訪人數亦高達 328 人，凡此均</td><td></td></tr>
</table>

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		有助本校國際化工作效能之提升，未來將加倍努力，以達成所設定之目標。	
7. 學校行政人員約有 80 人，而所編列之「行政人員相關業務研習及進修」僅 5 萬元，是否足敷所需，宜斟酌之。	人事室	1. 感謝委員建議。 2. 本年度「行政人員相關業務研習及進修」經費編列 6 萬元，相較去年增編 1 萬元，而職員人數較去年約減少 10 人，依往年執行經驗，足敷所需。	
8. 優先序 008-04「木質系統櫃」之規格為「L400／245*W90 公分（含展場貨架）」，似僅規範尺寸，而無材質之規定。	商管學院	遵照委員建議辦理，修正規格說明。	
9. 附表 16「經常門經費需求項目明細表」中，優先序「0001-04 改善教學、教師薪資及師資結構—推動實務教學（包含編纂教材、製作教具）」之預估案次為 930 件，以學校之 201 位教師而言，平均每人約 4.6 件。是否能達成此目標值得斟酌。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 有關推動實務教學（包含編纂教材、製作教具）預估案次之計算，本校執行及計算方式為教師每指導一位學生取得證照、教師每指導一組學生參與競賽及教師每指導一組學生參與企業實習有具體成果者均個別以 1 件計算。 3. 將加強宣導鼓勵教師積極參與，遵循相關規範，具體落實經費使用原則，以達到預期目標成效。	
10. 在上一學年度辦學績效與經費支用上，附表四中顯示學校大致已達成預期績效衡量的量化基準；惟部分指標有討論空間，如充實各系所教學設備，未見預期與實際執行之量化指標，或如另加強數位教學未見實際執行的量化指標，而在鼓勵教師改善教材製作項下，預期量化績效與實際量化績效指標不同，請適度補強。	教務處 研發處	1. 感謝委員建議。 2. 加強數位教學實際執行成效如下： (1)遴選 106 學年度優良教師及傑出教師。 (2)將獲選優良教師及傑出教師教材於圖書館展示，供全校教師觀摩。 (3)持續提供 evercam 8 軟體使用申請，讓老師製作數位教材。 (4)106 學年度開發 3 門數位教材 3. 充實各系所教學設備實際執行成效如下：	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		(1)圖資大樓電腦教室 100%全面性安裝校園合法購置軟體。 (2)推動學生企業實習，各學系皆有實習機會，實習人數逐年成長，由 102 學年度 601 人，成長至 106 學年度 1,346 人。 (3)協助學生獲取專業技術證照，培養學生通過該系所領域相關之專業證照，106 學年度累積通過人數為 1,082 人。獲取張數為 3,464 張，其中技術相關證照 2,017 張，語文相關證照 1,447 張。 (4)培育專業技術人才，強化學生參與校外專業競賽能力，發揮其專業技術之潛能與創意，進而激發學生之學習力與就業力。103 學年度至 107 學年度第 1 學期，國際學術性競賽榮獲 1 總金牌 28 金 33 銀 65 銅；國內學術性競賽獲得 1 總金牌 49 金 61 銀 91 銅。 (5)增進研究計畫申請成效，提升產學合作，強化數位化教學能量。106 學年度教師承接之產學合作總金額達 51,728,444 元。 4. 上述質化與量化指標，將同步修正於計畫書中。	
11. 在 108 年度經費支用預估及辦理成效上，附表五顯示的高教深耕計畫經費需求，資本門部分為 1,020 萬元，經常門部分為 532 萬 7,000 元，經資門比例是否符合高教深耕計畫規範，請學校進一步檢視。	教務處 研發處	1. 感謝委員建議。 2. 本校 108 年度高教深耕計畫總經費為 3,400 萬元，資本門經費為 1,020 萬元，經常門經費為 2,380 萬元，符合資本門及經常門 30 比 70 之規範。 3. 惟礙於支用計畫書格式與頁數限制，本校在「【附表 5】108 年度經費支用預估辦理成效一覽表」中，表中所列高教深耕經費，僅呈現與獎勵補助經費支應	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
		相關連之項目，其餘皆於高教深耕計畫書中詳細編列，懇請委員諒察。	
12. 資本門經費購置項目，學校已增列標餘款的優先序購置項目，有助於提升辦學績效及經費使用效能。	／	感謝委員建議，未來仍將持續遵循相關規範，使支用規劃更臻完善。	／

附件 A

本校 106-110 學年度校務發展計畫分項目標及策略與 SWOT 分析之策略矩陣連結表

校務發展計畫分項目標	校務發展計畫策略	精進策略	改善策略	緩衝策略	轉型策略
塑造全人專業領航	1-1 提升教研能量	●	●		●
	1-2 充實教學環境			●	●
	1-3 強化實務教學	●		●	
	1-4 建立教學特色	●		●	●
	1-5 貫徹生涯輔導	●	●		
	1-6 精進通識教育	●			
	1-7 拓展招生活動		●	●	
強化產學就業加值	2-1 落實產學合作	●		●	
	2-2 媒合校企需求	●		●	
	2-3 推展產學成果	●			
	2-4 提升就業能力	●	●		
	2-5 開辦推廣教育		●		
提升學校整體效能	3-1 增進行政效能	●			●
	3-2 精簡行政組織		●	●	●
	3-3 建置友善校園		●		
	3-4 推動永續校園	●			●
深耕社區胸懷國際	4-1 推動人文關懷	●	●		
	4-2 鏈結在地產業	●		●	
	4-3 加強國際交流	●	●		
	4-4 提升國際移動力	●	●		
	4-5 打造國際校園	●	●		

本校 SWOT 分析之策略矩陣

精進策略	改善策略
1.積極推動橋接計畫，並銜接高教深耕與教學創新計畫。 2.強化教學品保，落實教學評量，發展創新教學模式，培育學生解決問題的能力。 3.加強推動產業學院，建立完善學習與職能發展地圖。 4.提升師資水準，鼓勵教師培養第二專長，落實教師彈性薪資方案。 5.教師跨域增能，推動學生跨域學習，建構跨域學習環境，激發創新創意思維。 6.運用校務研究分析，檢視學生學習成效，檢討改進校務議題，提升學校競爭力。 7.推動人文素養與社會關懷，培養全人科技人才。 8.建置永續校園，落實校園環保，持續推動校園節能，建立智慧化校園。 9.強化教師研究及業界實務經驗，提升產學合作質量。 10.提升就業能力，擴大學生企業實習，協助學生獲取專業技術證照；協助學生職涯規劃與諮詢輔導。 11.精進學生海外深度實習。	1.落實補救教學與學生成績預警機制，加強學生基本能力，達成就業能力指標，檢核學生學習歷程檔案，建立完善教學助理制度。 2.完善弱勢學生輔導機制，推動扶翼、展翼、固基及飛躍計畫，促進社會流動。 3.擴大境外招生活動，加強姐妹校之實質交流與合作。 4.推動外籍教師情境教學，加強學生英檢試題模擬，以提升通過率。 5.聘請業師開設實務課程，鼓勵學生考取符合企業需求之專業核心證照。 6.加強個人資料保護工作教育訓練。 7.落實職員工績效考核，執行職員工人力合理配置。 8.開辦推廣教育，擴增回流進修生源。 9.進修學制配合社會人士需求，研擬彈性課程及上課時段。增加遠距教學時數，吸引學生就讀。
緩衝策略	**轉型策略**
1.因應產業結構與社會變遷趨勢，規劃前瞻系所。 2.除有特殊專長需求，教職員工進用應以校內單位間轉調及第二專長培育為優先。 3.各項資源之投入需考量優先順序，設備採購不宜重覆。 4.檢討境外生招生策略與配套措施。 5.暫緩學校大型工程建設，以減少財務大量支出。	1.研擬校務基金之轉投資策略供董事會卓參。 2.落實競爭力較弱之系所退場機制。 3.研擬現有校舍及圖儀設備轉型再利用。 4.檢討學校永續發展之最佳規模。 5.以智慧觀光餐旅為核心，建構本校特色，並推動跨域人才培育計畫。

附件二

108年度獎勵補助經費預估版支用計畫與核定版支用計畫總經費差異一覽表

支用情形	預估版支用計畫(1)	核定版支用計畫(2)	差異(1)-(2)
獎勵補助款(A)	$40,000,000	$37,357,442	-$2,642,558
自籌款(B) (占獎勵補助12%)	$4,800,000	$4,482,894	-$317,106
總經費 (C)=(A)+(B)	$44,800,000	$41,840,336	-$2,959,664

支用情形 項目	資本門			經常門		
	預估版	核配版	差額	預估版	核配版	差額
獎勵補助款	$20,000,000	$18,678,721	-$1,321,279	$20,000,000	$18,678,721	-$1,321,279
自籌款	$2,400,000	$2,241,447	-$158,553	$2,400,000	$2,241,447	-$158,553
合計	$22,400,000	$20,920,168	-$1,479,832	$22,400,000	$20,920,168	-$1,479,832

附件三

108年度獎勵補助資本門經費預估及核配後修正金額、比例分配對照表（建議案）

項　目		獎補助款		自籌款		總經費合計		總經費差異
		報部預估版(金額及比例)	修正後(金額及比例)	報部預估版(金額及比例)	修正後(金額及比例)	報部預估版	修正後	修正後(金額及比例)
一、教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	$17,000,000 85.00%	$15,876,100 85.00%	$1,675,100 69.80%	$1,570,000 70.04%	$18,675,100	$17,446,100	-$1,229,000
	圖書館自動化設備	$1,230,000 6.15%	$1,230,000 6.59%	$0 0.00%	$0 0.00%	$1,230,000	$1,230,000	$0
	圖書期刊、教學媒體	$570,000 2.85%	$470,000 2.52%	$100,000 4.17%	$200,000 8.92%	$670,000	$670,000	$0
	小計	$18,800,000 94.00%	$17,576,100 94.10%	$1,775,100 73.96%	$1,770,000 78.97%	$20,575,100	$19,346,100	-$1,229,000
二、學生事務及輔導相關設備－占資本門經費2%以上(不含自籌款金額)		$640,000 3.20%	$570,000 3.05%	$45,600 1.90%	$47,908 2.14%	$685,600	$617,908	-$67,692
三、其他－省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施		$560,000 2.80%	$532,621 2.85%	$579,300 24.14%	$423,539 18.90%	$1,139,300	$956,160	-$183,140
合計		$20,000,000	$18,678,721	$2,400,000	$2,241,447	$22,400,000	$20,920,168	-$1,479,832

附件四

108年度各系所教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表（資本門）

建議優先序	業管單位別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
全校性e-leanring教學儀器設備							
001	圖資處	個人電腦（學生機）	3,727,000	0	463,600	0	1.教學設備-學生機PC(圖資大樓電腦教室(四)及(六)PC更新。 2.支援全校電腦相關課程。
002-01	總務處	投影機	580,000	0	0	0	■為配合整體經費運用及支用比例，原規劃為標餘款之「優先序5_投影機(10台)」及「優先序6_個人電腦(10台)」，擬併入「優先序002-01」及「優先序002-02」，改以核定經費優先採購。
002-02	總務處	個人電腦	500,000	0	0	0	
003-01	圖資處	綜合擴大機	135,000	0	0	0	電腦教室設備更新
003-02	圖資處	雙頻無線克風接收主機(含無線麥克風)	42,000	0	0	0	
小計			4,984,000	0	463,600	0	

各所系科中心之教學及研究設備

建議優先序	學系別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
004	餐飲管理系	充實飲調專業教室設備暨吧檯維護更新及強化烘焙專業教室設備	2,839,500	0	37,200	0	(維持原預估版規劃設備項目)
005	旅館管理系	多功能教室、房務專業教室設備維護與汰舊換新	1,589,000	0	0	0	■擬變更原規劃購置項目部分規格說明及預估單價，以符實際需求。
006	旅遊管理系	資本門教學儀器設備_航空設備	1,374,100	0	275,900	0	(維持原預估版規劃設備項目)

建議優先序	學系別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
007	視傳系	視覺傳達設計系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	2,553,400	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
008	商管學院	商管特色亮點專業教室建置－創新創業行動售貨車營運後台	1,455,600	資本門：425,800 經常門：15,000	124,000	0	■依據審查委員意見修正「優先序008-04_木質系統櫃」規格。
009	電腦與通訊系	擴充基礎實驗室設備	618,000	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
010	企業管理系	企管系專業教室等軟硬體設備增購、建置與更新	98,000	0	32,000	90,000	■考量空間規劃、資源共享及依統合視導委員意見，重新檢視採購必要性後，擬刪除並暫緩購置原規劃「優先序010-10_個人電腦(61台)」。
011	應用外語系	應用外語系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	428,600	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
012	資訊工程系	資工系嵌入式系統技術實驗室及專題教室設備	294,400	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
013	行動商務與多媒體應用系	行動商務與多媒體應用系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	110,000	0	305,000	0	(維持原預估版規劃設備項目)
014	財務金融系	財務金融系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	547,700	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
015	理財與稅務規劃系	財稅諮詢教室等軟硬體設備建置、更新與強化	246,700	4,490	8,500	144,000	(維持原預估版規劃設備項目)
016	電資學院	LabVIEW人機介面軟體平台	307,100	0	0	0	(維持原預估版規劃設備項目)
小計			12,462,100	472,290	782,600	234,000	
總計			17,446,100	472,290	1,246,200	234,000	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更□細項變更

單位名稱：企業管理系

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
008-04	木質系統櫃	L400/245*W90 公分(含展場貨架)	2	座	80,000	160,000	商管學院	008-04	木質系統櫃	1. L400/245*W90 公分木芯板(含展場貨架) 2.依現場實際情形訂製	2	座	80,000	160,000	商管學院	依審查委員意見修正，擬變更規格說明，以符規定。
010-01	個人電腦	1. 處理器：Intel 第8代 i7四核或以上 2. 記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上) 3. 雙硬碟：固態硬碟100G及硬碟950G) (含以上) 4. DVD-RW/CRD 5. 多合一讀卡機(內建) 6. 支援高速USB 3.0 7. 還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原) 8. 作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit 9. 鍵盤滑鼠組 10. 符合教室防盜機櫃尺寸 11.台銀採購#16	61	台	29,000	1,769,000	企管系	~~010-01~~	~~個人電腦~~	~~1. 處理器：Intel 第8代 i7四核或以上~~ ~~2. 記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上)~~ ~~3. 雙硬碟：固態硬碟100G及硬碟950G) (含以上)~~ ~~4. DVD-RW/CRD~~ ~~5. 多合一讀卡機(內建)~~ ~~6. 支援高速USB 3.0~~ ~~7. 還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原)~~ ~~8. 作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit~~ ~~9. 鍵盤滑鼠組~~ ~~10. 符合教室防盜機櫃尺寸~~ ~~11.台銀採購#16~~	~~61~~	~~台~~	~~29,000~~	~~1,769,000~~	~~企管系~~	考量空間規劃及資源共享原則，重新檢視採購必要性後，擬刪除並暫緩更新。
變更項目金額小計						1,929,000		變更項目金額小計						1,929,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 企業管理系 108 年 4 月 24 日 107 學年度第 2 學期第 3 次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：總務處

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
002-01	投影機	1. 臺銀共契，第1組第6項次：6000ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝	10	台	29,000	290,000	全校師生	002-01	投影機	1. 臺銀共契，第1組第6項次：6000ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝	20	台	29,000	580,000	全校師生	1.為配合整體經費運用及支用比例，原規劃為標餘款之「優先序5_投影機(10台)」及「優先序6_個人電腦(10台)」，擬併入「優先序002-01」及「優先序002-02」，改以核定經費優先採購。 2.擬變更「優先序002-01及002-02」數量、預估單價及預估總額。
002-02	個人電腦	1.處理器：Intel第8代i5四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上) 3.硬碟：1TB硬碟(含以上) 4.DVD-RW/CRD 5.多合一讀卡機(內建) 6.支援高速USB 3.0 7.還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能) 8.作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit 9.鍵盤滑鼠組 10.符合教室防盜機櫃尺寸 11.企業型臺銀共契#24 12.含安裝	10	台	25,000	250,000	全校師生	002-02	個人電腦	1.處理器：Intel第8代i5四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上) 3.硬碟：1TB硬碟(含以上) 4.DVD-RW/CRD 5.多合一讀卡機(內建) 6.支援高速USB 3.0 7.還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能) 8.作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit 9.鍵盤滑鼠組 10.符合教室防盜機櫃尺寸 11.企業型臺銀共契#24 12.含安裝	20	台	25,000	500,000	全校師生	
5	投影機	1. 臺銀共契，第1組第6項次：6000ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝	10	台	29,000	290,000	全校師生	~~5~~	~~投影機~~	~~1. 臺銀共契，第1組第6項次：6000ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝~~	~~10~~	~~台~~	~~29,000~~	~~290,000~~	~~全校師生~~	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
6	個人電腦	1.處理器：Intel第8代i5四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上) 3.硬碟：1TB硬碟(含以上) 4.DVD-RW/CRD 5.多合一讀卡機(內建) 6.支援高速USB 3.0 7.還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能) 8.作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit 9.鍵盤滑鼠組 10.符合教室防盜機櫃尺寸 11.企業型臺銀共契#24 12.含安裝	10	台	25,000	250,000	全校師生	~~6~~	~~個人電腦~~	~~1.處理器：Intel第8代i5四核或以上~~ ~~2.記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上)~~ ~~3.硬碟：1TB硬碟(含以上)~~ ~~4.DVD-RW/CRD~~ ~~5.多合一讀卡機(內建)~~ ~~6.支援高速USB 3.0~~ ~~7.還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能)~~ ~~8.作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit~~ ~~9.鍵盤滑鼠組~~ ~~10.符合教室防盜機櫃尺寸~~ ~~11.企業型臺銀共契#24~~ ~~12.含安裝~~	~~10~~	~~台~~	~~25,000~~	~~250,000~~	~~全校師生~~	
變更項目金額小計						1,080,000		變更項目金額小計						1,080,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：旅館系

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
005-01	活動隔音拉門	1.金屬活動隔音拉門(w122*h275cm/片) (1)表面以石膏板塑合板(9mm)為底材，再貼合鍍鋅烤漆鋼板厚度0.6mm，表面材以貼皮鋼板或美耐板處理 (2)上下緊迫器為鋁擠型料，以PVC橡膠氣密教條密接，其左右以凹凸卡準膠條，使門板左右凹凸重疊，增加密合度及隔音效果 (3)側邊伸縮配合現場牆面需求調整，以達最佳氣密隔音效果，藉由門板上的孔位，利用曲柄手把旋轉，將上下左右的伸縮緊迫器張開，以達到上下左右的緊迫密合 (4)傳動軸為上下左右加壓多段式旋轉定位 (5)以金屬雙滾輪置於鋁擠型軌道，滾輪材質以鋼質橫式軸承滾輪，四周以塑鋼披覆及鋼管外套，以保持滾輪轉動時的順暢度與安靜度 (6)窗框加裝鋁擠型掛軌，四周再以PVC膠條固定，為方便換裝考量不得以SILICONE固定 (7)門板四周皆以鋁擠型料作為邊框，總厚度為100mm，兩片門板接合左右以凹凸卡榫接合，並加裝氣密膠條，實驗室測試隔音量50dB(A) (8)門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割 (9)本活動隔音拉門保固期限為1年 2.鋁合金軌道(含收納區) 3.軌道上方隔音牆	25	片	20,000	500,000	旅館管理系	005-01-01	活動隔音拉門(A)	房務教學教室/金屬活動隔音拉門：8片(w122*h275cm/片)，總厚度為100mm，STC（Sound Transmission Class；遮音等級）：40dB或以上(須提供證明)，門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割，保固期限為1年，鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆。含安裝。	1	式	112,000	112,000	旅館管理系專業教室	擬變更並精簡原規劃部分規格說明，並於總經費不變原則下調整預估總價，以符實際需求。
								005-01-02	活動隔音拉門(A)	房務教學教室/金屬活動隔音拉門：17片(w122*h275cm/片)，總厚度為100mm，STC（Sound Transmission Class；遮音等級）：40dB或以上(須提供證明)，門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割，保固期限為1年，鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆。含安裝。	1	式	238,000	238,000		

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
005-02	房務教學實作平台	1. 10mm強化玻璃+10mm水泥板隔(玻璃牆六片) 玻璃門(三個) 2. 淋浴蓮蓬頭(L型出水管長度可伸縮95-140cm±5cm) 3. 獨立浴缸(160*76*76cm ±10cm) 4. 免治馬桶(64.5mm x360mmx440mm ±10cm) 5. 枱面臉盆浴洗臉盆浴櫃(枱面瓷器90cmx58cmx23cm±10cm)(浴櫃85cmx55cmx60cm±10cm) 6.鏡子(無鉛無銅60cmx60cm ±5cm) 7.排水設備 8.磁磚(50cmx50cm 拋光石英磚、場地250cmx300cm)	5	式	217,800	1,089,000	旅館管理系	005-02-03	房務教學實作平台(A)	教學隔間：以玻璃(10mm強化玻璃)為主體進行施作及並裝設玻璃門增加可視角。含安裝。	5	式	103,000	515,000	旅館管理系專業教室	1.原規劃購置項目，依規定需分項採購，以符採購原則。 2.於總經費不變原則下，擬變更預估總價，以符實際需求。
								005-02-02	房務教學實作平台(B)	淋浴總成：蓮蓬頭(L型出水管長度可伸縮95-140cm±5cm)、獨立浴缸(160*76*76cm ±10cm)、排水設備與防滑磚。含安裝。	5	式	70,000	350,000		
								005-02-03	房務教學實作平台(C)	面盆總成：枱面式臉盆(瓷器90cmx58cmx23cm±10cm)"浴櫃85cmx55cmx60cm±10cm)、明鏡(無鉛無銅60cmx60cm ±5cm)。含安裝。	5	式	50,000	250,000		
								005-02-04	房務教學實作平台(D)	衛生總成：免治馬桶(64.5mm x360mmx440mm ±10cm)含安裝。	5	個	20,000	100,000		
								005-02-05	房務教學實作平台(E)	系統平台軟體授權：window license	2	套	12,000	24,000		
變更項目金額小計						1,589,000		變更項目金額小計						1,589,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經旅館管理系(所)108年4月23日107 學年度第2 學期第 16 次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：總務處

附件五

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
--	--	--	--	--	--	--	--	5 (節餘款)	分離式冷氣	1. 一對一變頻分離式冷氣。 2. 壁掛式。 3. 冷房能力10.5kw。 4. 環保冷媒R32。 5. 能源效率3級以上。	8	台	79,680	637,440	餐旅大樓教室	原規劃購置20台，為配合整體經費運用，部分數量移列至節餘款規劃購置。
--	--	--	--	--	--	--	--	6 (節餘款)	操場照明設備	1.LED 150W操場照明燈*27組 2.LED 100W操場照明燈*14組 3.AC 110~220V，光束角度120度，色溫6000K 4.符合CNS12112國家照度標準 5.安裝及高空作業	1	式	620,000	620,000	操場、籃球場、網球場/全校師生	擬以節餘款購置此設備，以加強校區照明設備，維護師生安全。
--	--	--	--	--	--	--	--	7 (節餘款)	數位NVR錄影監視主機	數位*64 PORT; 1.全畫面放影解析度NTSC：至少可達1920x1080（或以上），單機至少可接64組網路攝影機； 2.壓縮模式：H.264硬體壓縮格式；3.隨機硬碟容量：主機本體包含有12個抽取式硬碟(槽)，並支援使用4TB SATA2硬碟； 4.本機實裝可錄影容量至少48TB；5.2百萬畫素攝影機可同時錄影保存30天；6.內建二組10/100/1000M網路埠	1	台	215250	215,250	全校師生	為加強校區監視設備，擬增購此設備，以建立校園安全智慧防護網。
--	--	--	--	--	--	--	--	8 (節餘款)	8路數位影像編碼器	類比*8 port 1.全畫面放影解析度NTSC： 2.至少可達720x480（或以上）， 3.單機至少可接8組類比攝影機； 4.壓縮模式：MPEG4硬體壓縮格式；	2	台	19000	38,000	全校師生	為加強校區監視設備，擬增購此設備，以建立校園安全智慧防護網。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
7	飲水機	1. 容量：熱缸24公升(含)以上，溫缸12公升(含)以上。 2. 出水量：熱開水36、溫開水60 (含)以上(公升/小時)。 3. 電力：熱水2000W(含)以內。 4. 大腸桿菌落數6(CFU/100ml)以下及總菌落數100(CFU/1ml)以下。 5. 具經濟部能源局節能標章使用證書及環保標章使用證書及能源效率MEPS 1級內。	15	台	22,100	331,500	全校師生	9 (節餘款)	飲水機	1. 容量：熱缸24公升(含)以上，溫缸12公升(含)以上。 2. 出水量：熱開水36、溫開水60 (含)以上(公升/小時)。 3. 電力：熱水2000W(含)以內。 4. 大腸桿菌落數6(CFU/100ml)以下及總菌落數100(CFU/1ml)以下。 5. 具經濟部能源局節能標章使用證書及環保標章使用證書及能源效率MEPS 1級內。	10	台	25,000	250,000	全校師生	配合整體經費運用考量，擬變更購置優先序，以及預估數量與總價。
變更項目金額小計						331,500		變更項目金額小計						1,760,690		

＊請於頁首勾選變更類別。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更■細項變更

附件六

單位名稱：圖書資訊處

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
2-1	中文圖書	中文圖書	300	冊	400	120,000	全校師生	2-1	中文圖書	中文圖書	800	冊	400	320,000	全校師生	中文圖書原編經費為12萬，於總經費67萬不變原則下，提高至32萬，俾利支援教學及學習需求。
2-2	外文圖書	外文圖書	20	冊	2,500	50,000	全校師生	2-2	外文圖書	外文圖書	10	冊	2,500	25,000	全校師生	外文圖書原編經費為5萬，依據各系所提需求調降為2萬5仟元。
2-3	多媒體	多媒體	40	件	5,000	200,000	全校師生	2-3	多媒體	多媒體	65	件	5000	325,000	全校師生	多媒體原編經費為20萬，於總經費67萬不變原則下，提高至32萬5仟元，俾利支援教學及學習需求。
2-4	電子書	電子書	150	冊	2,000	300,000	全校師生	2-4	電子書	電子書	0	冊	0	0	全校師生	本校電子書館藏量已達9萬6千餘冊，由於本年度圖書、多媒體編列金額相較歷年偏低，故於總經費67萬不變原則下，暫緩購置電子書，轉增購中文圖書及多媒體。
變更項目金額小計						670,000		變更項目金額小計						670,000		

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：學務處

附件七

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
3-1	均質機	1、電壓 : 110 V 2、功率 : 200 Wt 3、總長 : 49.5 cm 4、軸長 : 28.5 cm 5、兩種速度設定， • 低轉速 1 : 10,000 rpm • 高轉速 2 : 17,000 rpm	1	台	13,800	13,800	國際廚藝研究社	~~3-1~~	~~均質機~~	~~1、電壓 : 110 V~~ ~~2、功率 : 200 Wt~~ ~~3、總長 : 49.5 cm~~ ~~4、軸長 : 28.5 cm~~ ~~5、兩種速度設定，~~ ~~• 低轉速 1 : 10,000 rpm~~ ~~• 高轉速 2 : 17,000 rpm~~	~~1~~	~~台~~	~~13,800~~	~~13,800~~	~~國際廚藝研究社~~	因應經費核配金額刪減
3-4	製冰機	1、方塊冰尺寸：22 mm×22 mm ×22mm 2、尺寸：寬53cm 深60cm 高77cm 3、電壓：110V/60HZ或220V/60HZ 4、耗電功率：520W/5/2.5	1	台	40,000	40,000	JCC餐飲研究社	~~3-4~~	~~製冰機~~	~~1、方塊冰尺寸：22 mm×22 mm ×22mm~~ ~~2、尺寸：寬53cm 深60cm 高77cm~~ ~~3、電壓：110V/60HZ或220V/60HZ~~ ~~4、耗電功率：520W/5/2.5~~	~~1~~	~~台~~	~~40,000~~	~~40,000~~	~~JCC餐飲研究社~~	因應經費核配金額刪減
3-5	慢磨蔬果機	1、電壓需求：110V；50~60HZ 2、輸出功率：150W 3、馬達轉速：43rpm；旋轉刷-17RPM	1	台	13,900	13,900	JCC餐飲研究社	~~3-5~~	~~慢磨蔬果機~~	~~1、電壓需求：110V；50~60HZ~~ ~~2、輸出功率：150W~~ ~~3、馬達轉速：43rpm；旋轉刷-17RPM~~	~~1~~	~~台~~	~~13,900~~	~~13,900~~	~~JCC餐飲研究社~~	因應經費核配金額刪減
3-6	電子防潮箱	1、容積：257公升 耗電量：12W 2、主機：控濕範圍25~55% RH 3、外尺寸：寬80x高84x深46cm 4、左右雙門，強化玻璃門面	1	台	16,000	16,000	吉他社	3-6	電子防潮箱	1、容積：257公升 耗電量：12W 2、主機：控濕範圍25~55% RH 3、外尺寸：寬80x高84x深46cm 4、左右雙門，強化玻璃門面	1	台	16,008	16,008	吉他社	因應經費核配金額，變更預估單價。
變更項目金額小計						83,700		變更項目金額小計						83,708		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 學務處108年4月23日107學年度第2學期第11次學生事務處工作會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：總務處

附件八

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
4-1	分離式冷氣	1. 一對一變頻分離式冷氣。 2. 壁掛式。 3. 冷房能力10.5kw。 4. 環保冷媒R32。 5. 能源效率3級以上。	20	組	56,965	1,139,300	餐旅大樓教室冷氣汰換	4-1	分離式冷氣	1. 一對一變頻分離式冷氣。 2. 壁掛式。 3. 冷房能力10.5kw。 4. 環保冷媒R32。 5. 能源效率3級以上。	12	組	79,680	956,160	餐旅大樓教室冷氣汰換	因應整體經費調整，擬變更預估數量、單價及總價，以符實際需求。
變更項目金額小計						1,139,300		變更項目金額小計						956,160		

＊請於頁首勾選變更類別。

附件九

108年度獎勵補助經常門經費核配調整表

項目	獎補助款			自籌款			核定後金額	原規劃預估金額(A)	差額	備註
	金額		比例	金額		比例				
改善教學與師資結構	新聘(三年以內)專任教師薪資	$3,908,000	20.92%	新聘(三年以內)專任教師薪資	$200,000	8.92%	$4,108,000	$4,108,000	$0	
	提高現職專任教師薪資	$2,278,000	12.20%	提高現職專任教師薪資	$356,800	15.92%	$2,634,800	$2,850,000	($215,200)	
	現職專任教師彈性薪資	$1,788,721	9.58%	提高現職專任教師彈性薪資	$240,447	10.73%	$2,029,168	$2,538,800	($509,632)	
	推動實務教學（包含編纂教材、製作教具）	$2,292,000	12.27%	推動實務教學	$230,000	10.26%	$2,522,000	$2,622,000	($100,000)	1.(教務處)推動實務教學2,472,000 2.(人事室)教師校外競賽預估50,000
	研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）	$2,280,000	12.21%	研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）	$228,000	10.17%	$2,508,000	$2,608,000	($100,000)	(研發處)
	研習（包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）	$1,080,000	5.78%	研習（包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）	$130,000	5.80%	$1,210,000	$1,410,000	($200,000)	(人事室)
	進修	$330,000	1.77%	進修	$150,000	6.69%	$480,000	$480,000	$0	(人事室)
	升等送審	$160,000	0.86%	升等送審	$20,000	0.89%	$180,000	$180,000	$0	(人事室)根據中長程計畫所規劃之預算經費，每年18萬元
	小計	**$14,116,721**	**75.58%**	**合計**	**$1,555,247**	**69.39%**	**$15,671,968**	**$16,796,800**	**($1,124,832)**	
學生事務2%	社團指導教師鐘點費	$0	0.00%	社團指導教師鐘點費	$64,000	2.86%	$64,000	$64,000	$0	
	其他學輔工作經費	$786,000	4.21%	其他學輔工作經費	$0	0.00%	$786,000	$836,000	($50,000)	(學務處)
	小計	**$786,000**	**4.21%**	**小計**	**$64,000**	**2.86%**	**$850,000**	**$900,000**	**($50,000)**	
行政人員	**行政人員**	**$60,000**	**0.32%**	**行政人員**	**$0**	**0.00%**	**$60,000**	**$60,000**	**$0**	(人事室)
非消耗品	**單價1萬元以下**	**$624,000**	**3.34%**	**單價1萬元以下**	**$622,200**	**27.76%**	**$1,246,200**	**$1,551,200**	**($305,000)**	**(總務處、研發處)各單位依改善教學單價1萬元以下非消耗品總金額為主**
其他	資料庫訂閱費(2年期以下)	$1,308,000	7.00%	資料庫訂閱費(2年期以下)	$0	0.00%	$1,308,000	$1,308,000	$0	(圖資處)
	軟體訂購費	$1,784,000	9.55%	軟體訂購費	$0	0.00%	$1,784,000	$1,784,000	$0	(圖資處、企管系)
	其他	$0	0.00%	其他	$0	0.00%	$0	$0	$0	
	小計	**$3,092,000**	**16.55%**	**小計**	**$0**	**$0**	**$3,092,000**	**$3,092,000**	**$0**	
總計		**$18,678,721**	**100.00%**		**$2,241,447**	**100.00%**	**$20,920,168**	**$22,400,000**	**($1,479,832)**	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更□細項變更

單位名稱：企業管理系

附件十

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
0004-14	液晶螢幕	23.5吋(含)以上IPS或PLS面板寬螢幕LED背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)	61	台	5,000	305,000	企管系	~~0004-14~~	~~液晶螢幕~~	~~23.5吋(含)以上IPS或PLS面板寬螢幕LED背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)~~	~~61~~	~~台~~	~~5,000~~	~~305,000~~	~~企管系~~	考量空間規劃及資源共享原則，重新檢視採購必要性後，擬刪除並暫緩更新。
變更項目金額小計						305,000		變更項目金額小計						305,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 企業管理系 108 年 4 月 24 日 107 學年度第 2 學期第 3 次系務會議審議通過

景文科技大學107學年度第6次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表

時間	108年4月26日下午16時	地點	行政大樓3樓大會議室
主席	洪久賢		

出　席　人　員

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李副校長兼教務長弘斌	康麗華代	國貿系	林恆妙委員	林恆妙
學務處	郭學務長美玲	郭美玲	企管系	駱惠美委員	駱惠美
總務處	陳總務長兼環安衛中心主任漢光	陳漢光	行媒系	方鎮良委員	方鎮良
研發處	胡研發長兼觀餐學院院長宜蓁	胡宜蓁代	財稅系	鄭如伶委員	鄭如伶
圖資處	王圖資長春笙	[illegible]	財金系	趙振瑛委員	趙振瑛
人事室	林主任淑端	蔡鋒(代)	應外系	劉京妮委員	[illegible]
會計室	孫主任振台	孫振台	視傳系	嚴佳茹委員	(請假)
商管學院	李院長正綱	張國華代	電通系	張明化委員	張明化
人文暨設計學院	于院長第	吳德芳代	資工系	王俊欽委員	[illegible]
電資學院	陳院長一鋒	陳俊吉代	環物系	鄭文彬委員	(請假)
旅遊系	顏建賢委員	顏建賢	體育室	陳　湘委員	陳湘
餐飲系	蔡淳伊委員	蔡淳伊	通識教育中心	沈之昱委員	沈之昱
旅館系	林明彥委員	林明彥			
行流系	張珮玲委員	(請假)			

景文科技大學107學年度第6次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表			
時間	108年4月26日下午16時	地點	行政大樓3樓大會議室
列　席　人　員			
單位	簽名	單位	簽名
總務處	郭銳翔		
人事室	王嘉郁		
會計室			
圖資處	吳文華		

景文科技大學107學年度第7次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間：108年7月16日（星期二）　下午2時30分

貳、會議地點：行政大樓3樓大會議室

參、主　　席：洪校長久賢

肆、主席致詞：謝謝各位委員撥冗出席會議，本次會議主要針對108年度獎勵補助經費修正支用計畫書審查意見回覆，以及資本門經費需求設備變更案進行討論，詳細內容及上次會議決議執行情形請業管單位依序報告。

伍、出（列）席人員：

一、本次會議應到人數28人，實到人數24人，符合法定人數。

二、出（列）席人員：如簽到表。

陸、紀　　錄：吳佳靜

柒、確認上次會議決議及執行情形報告

107學年度第6次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議執行情形

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
一	修正本校108年度教育部整體發展獎勵補助經費支用內容，如說明，提請討論。	研發處	照案通過。	教育部核定本校108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費為新臺幣3,735萬7,442元（經常門1,867萬8,721元，資本門1,867萬8,721元），依規定編列自籌款448萬2,894元（經常門224萬1,447元，資本門224萬1,447元），共計總金額為4,184萬336元（經常門2,092萬168元，資本門2,092萬168元）。
二	修訂本校108年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫，如說明，提請審	研發處	一、108年度資本門經費各項目支用金額，依原預估版支用比例微調編列。	108年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書，業依規定於108.4.30陳報教育

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
	議。		二、「教學及研究設備」編列原則仍依原規劃優先支用於更新電腦教室電腦與軟硬體相關設備及汰換一般教室硬體設備，再支用於各學系教學設備，以提升 e-Learning 教學軟硬體，改善教學環境，增進學習效能。 三、配合學校整體空間規劃，整併現有資源作有效利用，擬刪除原預估版規劃企管系所提之「（優先序 010-01）個人電腦（61 台）」。 四、因應整體經費調整，原編列於預估版支用計畫書節餘款購置設備項目「優先序 5_投影機(10 台)」及「優先序 6_個人電腦(10 台)」，併入「優先序 002-01_投影機」及「優先序 002-02_個人電腦」，以核定經費優先採購。 五、配合中程校務發展重點計畫，推動永續校園及落實智慧化校園，擬增列永續校園綠化及校園安全設備為節餘款設備項目，以加強校園節能及維護師生安全。 六、餘照案通過。	部審查。

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
三	修訂本校 108 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。	研發處	照案通過。	108 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書，業依規定於 108.4.30 陳報教育部審查。

決定：洽悉。

捌、業務報告

依據「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（一）款第 5 目規定，有關本項獎勵補助經費，**在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報本部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效審查時一併查核。**

玖、提案討論

提案一

案由：本校 108 年度修正支用計畫書審查意見及回覆說明，提請審議。

說明：

一、修正支用計畫書業由教育部委託社團法人台灣評鑑協會委請專家學者審查完成，相關書面審查意見及回覆說明彙整如附件一。

二、依審查委員意見第 5 點修正之項目變更對照表（如附件一-1）。

決議：照案通過。

提案二

案由：本校餐飲系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：本變更案業經餐飲系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件二。

決議：

一、原報部「優先序 004-05-08_幾何圖形線條燈」，係以整組設備規劃，惟因內含若干細項設備，修正後若屬單價 1 萬元以下之非消耗品，依規定改列至「經常門經費改善教學相關物品」。

二、餘照案通過。

提案三

案由：本校旅遊系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：本變更案業經旅遊系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件三。

決議：照案通過。

提案四

案由：本校企管系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：本變更案業經企管系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件四。

決議：照案通過。

提案五

案由：本校視傳系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：本變更案業經視傳系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件五。

決議：

一、擬變更項目「優先序 007-10-02_控制系統」，因內含細項設備需單獨編列，若屬單價 1 萬元以下之非消耗品，另依規定改列至「經常門經費改善教學相關物品」。

二、擬變更項目「優先序 007-10-04_除濕系統」，規格內容請使用單位檢視確認，修正後通過。

三、餘照案通過。

提案六

案由：本校電資學院 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：本變更案業經電資學院院務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件六。

決議：照案通過。

提案七

案由：本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：整體經費不變原則下，變更「優先序 002-01_投影機」及「優先序 002-02_個人電腦」規格說明，以符實際需求，變更項目對照表如附件七。

決議：照案通過。

提案八

案由：本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求軟體教學資源變更案，如說明，提請審議。

說明：整體經費不變原則下，變更「優先序 2-1_中文圖書」及「優先序 2-3_多媒體」數量及預估總價，以符實際需求，變更項目對照表如附件八。

決議：照案通過。

提案九

案由：本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求「學生事務及輔導相關設備」變更案，如說明，提請審議。

說明：整體經費不變原則下，變更「優先序 3-4_無線數位麥克風」數量及「優先序 3-7_被動式喇叭重低音」規格說明，以符實際需求，變更項目對照表如附件九。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：(無)

拾壹、主席結論：針對「技術及職業教育法」第 26 條規定：「技職校院專業科目或技術科目教師、專業及技術人員或專業及技術教師，每任教滿六年應至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。」，請教務處提供 104 學年度起任教專業或技術科目之教師名單，並請研發處於校務座談會加強宣導及後續推動規劃，以確實執行每位專業或技術科目之教師需完成半年以上產業研習或研究之規定。

拾貳、散　　會：下午 3 時 20 分

附件一

108 年度修正支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
核定經費表立即改善事項			
經抽查核定經費表所列支用比率、金額、項目及經資門歸類，未發現須立即改善事項，其編列比率如下列檢核表。	研發處	1. 本校 108 年度獎勵補助核定經費表所列各項支用比例皆符合規定。 2. 感謝委員建議，未來仍將持續遵循相關規範，使支用規劃更臻完善。	
審查意見			
1. 學校擬於未來五年內達全校學生 20%有至海外交換、實習或參訪經驗為目標，前次審查委員建議加強語文能力、全英課程及學校補助經費，學校回應仍以補救教學課程、多益衝刺輔導班、證照取得、申請教育部學海築夢計畫等加以推動，規模成效較為有限，為確保能在五年內落實學生國際經驗，建議學校再研擬執行方案，有效利用獎勵補助經費，全面提升學生英語能力，並且逐年達成預期目標。	教務處	1. 感謝委員建議。 2. 為提升學生英語能力，以利與國際接軌，本校語文中心及應用外語系過去曾開設多種補助教學課程及積極推廣 PVQC，未來三年預計將投入 960,000 元持續開設相關班次，以提升學生英語能力。 3. 鑒於技職院校應強化學生專業英文，本校自 107 學年度要求所有教授基礎英文教師參加PVQC研習課程並鼓勵考取證照。另為提升學習專業英語能力，各系亦將 PVQC 證照比照目前英檢畢業門檻，以提升學生學習動機。 4. 105-107 學年度本校至海外交換、學海築夢、學海飛颺或具國外參訪經驗人數已達 1,079 人，未來將持續運用獎勵補助經費，努力提升學生英語程度並鼓勵學生獲取國際交流經驗，有利其未來職涯發展。	
2. 【附表 16】經常門經費需求項目明細表中，雖已載明各支用項目之預估案次及預估金額，惟由所述分配原則，無法充分瞭解其經費編列基準。學校	教務處 研發處 人事室	遵照委員意見辦理，於明（109）年度支用計畫書之分配原則中明列合理試算與編列依據。	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
宜說明如何合理試算，以為明確編列依據，並利後續追蹤執行成效。			
3. 【附表 16】優先序#0001-07 支用於「進修」項目，進修國內外博士學位者之補助期限與進修第二專長國內碩士學位者同為 4 個學期，建議考量博士學位就學時間較長，酌予提高其補助期限，以更符合公平、公正之分配原則。	人事室	遵照委員意見辦理，修訂本校專任教師進修辦法，將修讀博士學位補助期限拉長。	
4. 【附表 16】優先序#0001-08「升等送審」預估執行案次 4 件，預估金額 180,000 元，依學校所列分配原則，每位外審委員審查費為 2,000～3,000 元，則平均每案 45,000 元之補助費用似有高估之虞，其預估金額之合理性有待進一步釐清。	人事室	1. 感謝委員建議。 2. 升等送審預估執行案次 4 件，係屬誤植，懇請諒察。執行升等送審應為 10 件，包含升等 4 件及教師資格審查 6 件，預估金額約為 180,000 元。	
5. 【附表 19】所列軟體及資料庫預計於 10、12 月進行採購，惟其規格僅提及「租賃 1 年期」或「使用授權○年」，未能載明授權年限之起訖期間，實際執行是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(7)款及第(8)款規定，有待進一步查核確認。	總務處 圖資處	遵照委員意見辦理，載明租賃或使用授權起訖期限，詳如附件一-1，符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」相關執行規定。	附件一-1，「108 年度獎勵補助經費變更項目對照表」。
6. 108 年度獎勵補助款各採購項目之作業期程主要安排於 9～10 月辦理，並已編列標餘款採購項目，期能落實採購期程之控管，俾利相關設備儘速投入教學使用。另相關採購作業集中於下半年，由於獎勵補助款業已撥付，建議學校及早辦理教學研究設備之採購作業，以落實發揮獎勵補助經費運用效益。此外，標餘款支用項目預計於 12 月購入，宜留意加強管控，以免延誤驗收付款作業而不慎	總務處	1. 感謝委員建議。 2. 附表中所列之預計採購月份，係為預估驗收完成之月份，本校於今年 5 月獎勵補助經費撥付後，即請各採購單位著手進行招標作業。 3. 遵照委員建議，及早辦理採購並完成驗收付款作業，以落實發揮獎勵補助經費運用效益。	

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
違反規定。			
7. 108 年度資本門經費總計 20,920,168 元（獎勵補助款 18,678,721 元、自籌款 2,241,447 元），除【附表 11】優先序#004-05-08～004-12 等餐飲管理系支用項目之預計採購月份為 9 月外（總金額 1,640,100 元，約占資本門總經費 7.84%），其餘計畫採購項目皆預計於 10 月購入，總計經費約占資本門 92.16%。由於相關作業相當集中，學校實際執行時宜留意，前述規劃是否可能於該期間造成採購人力過於繁重之負荷。	總務處	1. 感謝委員建議。 2. 附表中所列之預計採購月份，係為預估驗收完成之月份，本校於今年 5 月獎勵補助經費撥付後，即請各採購單位著手進行招標作業。 3. 遵照委員建議，於實際執行時將特別留意採購人力業務負荷之情形。	
8. 「改善教學、教師薪資及師資結構」項下，獎勵補助款計編列 14,116,721 元，其中「新聘教師薪資」編列 3,908,000 元，約占該項 27.68%；「提高教師薪資」編列 2,278,000 元，約占該項 16.14%；「現職教師彈性薪資」編列 1,788,721 元，約占該項 12.67%。教師薪資補助約占該項 56.49%，在其「實務教學型科技大學」之學校定位下，相關資源投入能否妥善配套，允宜衡酌。	教務處 研發處 人事室	本校定位為「實務教學型科技大學」，資源投入「改善教學、教師薪資及師資結構」項下之薪資補助，分別說明如下： 1. 「新聘教師薪資」項目係近 3 年聘任專業技術人員比率高達八成之支用。 2. 「提高教師薪資」及「現職教師彈性薪資」項目，係調高本校薪資及學術研究加給均比照公立同級同類學校教師標準，以提振教師士氣，進而提高教學成效。	
9. 依「技術及職業教育法」第 26 條規定，專業及技術教師每任教滿 6 年，應至合作機構或與任教領域有關之產業進行研習或研究。學校回應至 108 年 4 月通過比率達 34.2%，第一期 6 年預估截止日為 110 年 11 月 20 日，學校目前仍有過半數教師未達目標，建議再統計全校必須參與之教師人數，並妥為安排，以避免人數集中而影響教學正常進行。	研發處	1. 感謝委員建議。 2. 本校推動教師進行產業研習或研究情形，依據教育部頒布之「技專校院教師進行產業研習研究實施辦法」，於 105 年 3 月 8 日 104 學年度第 14 次行政會議訂定「景文科技大學教師進行產業研習或研究作業要點」；並依據本要點，於 105 年 3 月 22 日 104 學年度第 15 次行政會議訂定「教師進行產業研習	

<table>
<tr><th>審查意見</th><th>建議回覆單位</th><th>學校回應說明及改善情形</th><th>備註</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>或研究推動委員會設置要點」，旨在執行並敦促教師進行產業研習或研究。
3. 依據教育部於 107 年 3 月 30 日調查全國公私立技專校院推動教師進行產業研習或研究情形，並依據本校初擬完成百分比及完成人數如附表，目前本校完成教師已達初估比例及完成人數，將再依所規劃比例持續推動、敦促與執行每六年教師須完成半年以上產業研習或研究。
<table>
<tr><td>學年度</td><td>105</td><td>106</td><td>107</td><td>108</td><td>109</td><td>110</td><td>107 年本校專業教師數</td></tr>
<tr><td>預估完成百分比</td><td>7%</td><td>13%</td><td>30%</td><td>56%</td><td>85%</td><td>100%</td><td rowspan="3">149 人</td></tr>
<tr><td>預估完成人數</td><td>10 人</td><td>19 人</td><td>45 人</td><td>83 人</td><td>127 人</td><td>149 人</td></tr>
<tr><td>目前累計完成人數</td><td>10 人</td><td>10 人</td><td>51 人</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>10. 計畫執行成效或特色發展之說明，除人力與經費的投入、舉辦活動之場次外，建議能以表格方式呈現以往 3～5 年之差異性及學校重點發展特色，以顯現整體變動趨勢。</td><td>研發處</td><td>遵照委員意見辦理，於明（109）年度支用計畫書，增列相關表格，呈現以往 3～5 年之執行成效差異性及學校重點發展特色。</td><td></td></tr>
<tr><td>11. 有關獎勵補助經費運用於改善師資結構之具體效益，建議可分析近三年各職級教師異動情形，進而提出成長績效。</td><td>人事室</td><td>遵照委員意見辦理，於明（109）年度支用計畫書分析近三年各職級教師異動情形。</td><td></td></tr>
<tr><td>12. 有關獎勵補助經費運用於「升等送審」之具體效</td><td>人事室</td><td>遵照委員意見辦理，於明（109）年度支用計畫書統計</td><td></td></tr>
</table>

審查意見	建議回覆單位	學校回應說明及改善情形	備註
益，建議可統計近三年各職級教師之升等申請、通過人數及升等方式，以利分析執行成效。		近三年各職級教師之升等申請、通過人數及升等方式。	
13. 經費支用規劃與校務發展計畫或高教深耕計畫大致能呼應呈現，惟【附表 5】108 年度經費支用預估辦理成效一覽表中，「(1-2)充實教學環境」經費預估含獎勵補助款資本門 15,876,100 元、經常門 2,408,000 元，預期成效陳述：「1.充實教學設施，提供多元學習環境…各系所重點計畫所列預期成效／目標」，似較欠缺校級整合衡量指標，不易評核擬達成校務發展計畫目標與該經費執行之整體預期成效能否相符合。	研發處	遵照委員意見辦理，於明（109）年度支用計畫書增列「校級整合衡量指標」，以利委員評核。	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：餐飲管理系

附件二

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
004-01	咖啡拉霸機	分類：半自動咖啡機類 鍋爐容量：15.2L（2G） 功率：3000W（2G） 尺寸：640*550*710mm （2G）±1mm 重量：60Kg（2G）±0.5Kg	2	台	220,000	440,000	餐飲管理系	004-01	咖啡拉霸機	分類：半自動咖啡機類 鍋爐容量：12~15.2L (2G) 功率：3000~4500W	2	台	220,000	440,000	餐飲管理系	擬變更規格說明，以符實際需求。
004-05-01	展示櫃（A）	材質：木質 上層門材質：玻璃 下層門材質：木質 隔層材質：玻璃 上層尺寸： 90*50*120(cm) ±0.5cm 下層尺寸： 90*50*120(cm) ±0.5cm 隔層尺寸：45*50*0.5(cm) ±0.1cm 隔層數量：4片 組裝前尺寸(W/D/H)： 90*50*240(cm) ±0.5cm 組裝後尺寸(W/D/H)： 180*50*240(cm) ±0.5cm	1	座	39,000	39,000	餐飲管理系	004-05-01	窗邊系統高櫃	1. 材質：木質/玻璃 2. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 3. 尺寸(cm)：寬400*高220*深60 (±5cm) 4.依現場實況訂製	1	座	82,000	82,000	餐飲管理系	經檢視後，原規劃之優先序004-05-01至004-05-09，因設計製作規格尺寸更動，為符合教室規劃，避免造成施做後與規劃相差甚鉅，擬於總經費不變原則下，變更項目名稱、規格及預估單價等，詳如變更後之優先序004-05-01至004-05-06，以符實際需求。
004-05-02	展示櫃（B）	材質：木質 上層門材質：玻璃 下層門材質：木質 隔層材質：玻璃 上層尺寸： 90*50*120(cm) ±0.5cm 下層尺寸： 90*50*120(cm) ±0.5cm 隔層尺寸：45*50*0.5(cm) ±0.1cm 隔層數量：6片 組裝前尺寸(W/D/H)： 90*50*240(cm) ±0.5cm 組裝後尺寸(W/D/H)： 270*50*240(cm) ±0.5cm	1	座	58,500	58,500	餐飲管理系									
004-05-06	系統矮櫃	材質：木質 外層材質：波音軟片 木質門厚約1公分 組裝後尺寸(W/D/H)： 1260*50*75(cm)±0.5cm	1	座	185,500	185,500	餐飲管理系	004-05-02	窗邊系統矮櫃	1. 材質：木質 2. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 3. 尺寸(cm)：寬325*高80*深60 (±5cm) 4.依現場實況訂製	2	座	50,000	100,000	餐飲管理系	

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
004-05-03	展示牆及層板	材質：木質 組裝後尺寸(W/D/H)：270*35*25(cm) ±0.5cm 銑溝裝置led燈條	3	組	13,000	39,000	餐飲管理系	004-05-03	吊櫃	1. 材質：木質/玻璃 2. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 3. 尺寸(cm)：寬420*高70*深60 (±5cm) 4.依現場實況訂製	1	座	70,000	70,000	餐飲管理系	
004-05-04	咖啡機下方門板	材質：木質 外層材質：波音軟片 組裝後尺寸(W/H)：842*76(cm)±0.5cm 含踢腳板	2	組	15,750	31,500	餐飲管理系	004-05-04	咖啡機下方櫃	1. 咖啡機不鏽鋼檯面下包櫃+開門+底板 2. 材質：木質 3. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 4. 尺寸(cm)：寬300*高80*深60 (±5cm) 5. 底板尺寸(cm)：300*60 (±5cm) 6. 咖啡機專回電源/線徑5.5太平洋/國際牌插座 7.依現場實況訂製	2	座	65,000	130,000	餐飲管理系	
004-05-05	人造石檯面吧檯	底座材質：木質 底櫃尺寸(W/D/H)：670*40*98 (cm)±0.5cm 檯面材質：人造石 檯面尺寸(W/D/H)：670*40*2(cm)±0.5cm 組裝後尺寸(W/D/H)：670*40*100(cm)±0.5cm 外層材質：波音軟片 含白鐵排水溝	1	座	104,000	104,000	餐飲管理系	004-05-05	吧檯	1. 材質：木質/人造石 2. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 3. 吧檯尺寸(cm)：寬420*高度120*深50(±5cm) 4. 吧檯包覆人造石吧檯工作檯面崁入式定制不鏽鋼集水槽 寬420cm 5. 吧檯電源/線徑2.0太平洋/國際牌插座 6. 吧檯工作檯面崁入式定制不鏽鋼集水槽排水配管 7.依現場實況訂製	1	座	175,000	175,000	餐飲管理系	
004-05-07	明架天花板	支架材質：鋁 網狀材質：鐵 組裝後尺寸(W/L)：1475*920(cm)±1cm	1	座	103,300	103,300	餐飲管理系	~~004-05-07~~	~~明架天花板~~	~~支架材質：鋁~~ ~~網狀材質：鐵~~ ~~組裝後尺寸(W/L)：1475*920(cm)±1cm~~	~~1~~	~~座~~	~~103,300~~	~~103,300~~	餐飲管理系	
004-05-09	無銅明鏡	材質：玻璃 尺寸(W/H)：658*100(cm)±1cm	1	面	11,000	11,000	餐飲管理系	004-05-06	無銅明鏡	1. 材質：玻璃 2. 尺寸(cm)：寬420*高60 (±5cm)	1	面	23,000	23,000	餐飲管理系	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
0004-07	置物櫃	材質：木質 外層材質：波音軟片 單邊開門 門尺寸：70*120(cm) ±0.5cm 組裝後尺寸(W/H)：130*220(cm) ±1cm	1	座	9,000	9,000	餐飲管理系	004-13	置物櫃	1. 材質：木質 2. 外表材質：美耐板/系統版/波音軟片 3. 尺寸(cm)： 寬130*高220 (±5cm) 4. 單邊開門 5.依現場實況訂製	1	座	22,000	22,000	餐飲管理系	原編列於經常門，在總經費不變原則下，擬變更規格及預估單價，並改以資本門支應，以符實際需求。
004-12	除濕機	類型：全屋式(吊隱式)除濕機 涵蓋坪數：50坪 除溼能力：每日57L 在26℃.60% RH環境 電器規格：110V.8.1安培.60Hz 產品尺寸：656*365*533(mm) ±2mm 壁控開關 含除濕機吊裝配電及排水	1	台	150,000	150,000	餐飲管理系	004-12	除濕機	類型：全屋式(吊隱式)除濕機 涵蓋坪數：40-80坪 除溼能力：每日45L 電器規格：110V.8A.60Hz 產品尺寸：318*369*699(mm) ±5mm 含除濕機壁控開關 含除濕機吊裝配電及排水 含風管安裝	1	台	150,000	150,000	餐飲管理系	擬變更規格說明，以符實際需求。
004-05-08	幾何圖形線條燈	支架材質：鋁 外層材質：壓克力板 內部燈條：LED硬燈條 尺寸：50*35(mm)±1mm	1	組	185,000	185,000	餐飲管理系	0004-17	吧檯造型吊燈-空隙吊燈	1.LED燈管 2.光源不足時需加裝軌道燈補足 3.燈具須經餐飲系確認後施作 4.含安裝及設定	8	組	7,000	56,000	餐飲管理系	1.原規劃之優先序004-05-08，原係以整組設備規劃，惟因內含若干細項設備，擬將細項設備單獨編列(0004-17-0004-19)。 2.因屬單項物品單價低於1萬元以下之非消耗品，依規定需列至「經常門經費改善教學相關物品」。
								0004-18	教室造型吊燈-愛迪生吊燈	1.每組至少10盞燈 2.LED燈泡 3.燈具須經餐飲系確認後施作 4.含安裝及設定	6	組	8,000	48,000	餐飲管理系	
								0004-19	教室造型吊燈-軌道燈	1.每組至少5盞燈 2.LED燈泡 3.燈具須經餐飲系確認後施作 4.含安裝及設定	8	組	7,475	59,800	餐飲管理系	
變更項目金額小計						1,355,800		變更項目金額小計						1,355,800		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 餐飲管理系 108 年 6 月 17 日 107 學年度第 2 學期第 5 次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：旅遊管理系

附件三

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
006-02	保溫餐車(單開式)	1. 主體及相關配件材質為鋁合金 2. 外觀尺寸:L:930mm* ±10mm W:470mm*H:1105mm±10mm 3. 重量:57KG±5KG 4. 輸入電源：110V，50/60HZ 5. 消耗電力：600W 6. 最高設定溫度：可至65度 7. 加熱所需時間：+40度15分鐘，50度25分鐘；+65度50分鐘 8. 斷電後各溫度所需時間：± 50度25分鐘；±40度50分鐘(場地溫度將會影響加熱及斷電所需之時間) 9. 上層有阻隔邊供放置不需保溫的東西 10. 門採前後開，單獨作業 11. 門板無障礙設計，可開啟270˚並可固定於側板 12. 煞車系統，前後同步作業	1	台	25,000	25,000	旅遊系	~~006-02~~	~~保溫餐車(單開式)~~	~~1. 主體及相關配件材質為鋁合金~~ ~~2. 外觀尺寸:L:930mm* ±10mm W:470mm*H:1105mm±10mm~~ ~~3. 重量:57KG±5KG~~ ~~4. 輸入電源：110V，50/60HZ~~ ~~5. 消耗電力：600W~~ ~~6. 最高設定溫度：可至65度~~ ~~7. 加熱所需時間：+40度15分鐘，50度25分鐘；+65度50分鐘~~ ~~8. 斷電後各溫度所需時間：± 50度25分鐘；±40度50分鐘(場地溫度將會影響加熱及斷電所需之時間)~~ ~~9. 上層有阻隔邊供放置不需保溫的東西~~ ~~10. 門採前後開，單獨作業~~ ~~11. 門板無障礙設計，可開啟270˚並可固定於側板~~ ~~12. 煞車系統，前後同步作業~~	~~1~~	~~台~~	~~25,000~~	~~25,000~~	~~旅遊系~~	總經費不變原則下，擬暫緩購置本設備，原編列之經費流用至「優先序006-03_空拍機」及「006-04_頭戴式飛行眼鏡」，以符實際需求。
006-03	空拍機	1. 鏡頭28mm f/2.8-f/11 2. 感光元件1吋 CMOS 2,000 萬畫素ISO 100 - 6400（影片）100 - 12800（圖片） 3. 快門速度：8 - 1/8000s 4. 照片尺寸：5472 x 3648 5. 最佳錄影畫質：4K 30P 、 2.7K 60P 、FHD 120P 6. 照片格式：JPG、DNG（RAW） 7. 體積： 折疊：214 x 91 x 84 mm 展開：322 x 242 x 84 mm 8. 重量：907g±1 9. 飛行時間：31min 10. 飛行里程：18km 11. Micro SD 128G。 12. 四顆智能電池 13. 專用同時可充三顆電池充電器 14. Care等級飛行器意外保險及保固。	1	台	60,000	60,000	旅遊系	006-03	空拍機	1. 鏡頭28mm f/2.8-f/11 2. 感光元件1吋 CMOS 2,000 萬畫素ISO 100 - 6400（影片）100 - 12800（圖片） 3. 快門速度：8 - 1/8000s 4. 照片尺寸：5472 x 3648 5. 最佳錄影畫質：4K 30P 、 2.7K 60P 、FHD 120P 6. 照片格式：JPG、DNG（RAW） 7. 體積： 折疊：214 x 91 x 84 mm 展開：322 x 242 x 84 mm 8. 重量：907g±1 9. 飛行時間：31min 10. 飛行里程：18km 11. Micro SD 128G。 12. 四顆智能電池 13. 專用同時可充三顆電池充電器 14. Care等級飛行器意外保險及保固。	1	台	82,500	82,500	旅遊系	因市價變動，擬變更預估單價，以符實際需求。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
006-04	頭戴式飛行眼鏡	1.1920×1080高解析度顯示幕，OcuSync 1080p全高清圖傳以及多種智能飛行模式。 2. 720/60流暢模式。1080/3高清模式。 3. 360°信號接收(4) 110ms最低延時	1	台	13,000	13,000	旅遊系	006-04	頭戴式飛行眼鏡	1.1920×1080高解析度顯示幕，OcuSync 1080p全高清圖傳以及多種智能飛行模式。 2. 720/60流暢模式。1080/3高清模式。 3. 360°信號接收(4) 110ms最低延時	1	台	15,500	15,500	旅遊系	因市價變動，擬變更預估單價，以符實際需求。
006-01-02	飛行操縱桿	【Pro Flight Yoke System】 -長度：38-46.4±0.5厘米 -寬度：31±0.5厘米 -高度：18.5±0.5 厘米 -重量：2094克± -電纜長度(功率/充電)：1.8米	10	台	11,000	110,000	旅遊系	006-01-02	飛行操縱桿	【Pro Flight Yoke System】 長度：38-46.4±0.5厘米 寬度：31±0.5厘米 高度：18.5±0.5厘米 重量：2094克±100克 電纜長度(功率/充電)：1.8米	10	台	11,000	110,000	旅遊系	擬變更規格說明：「重量：2094克±100克」，以符實際需求
006-01-03	踏板	【Pro Pedals】 -尺寸：401x335x198±2mm -重量：771克± 系統需求：Windows 98、XP、2000、Vista、7、8、10和Mac OSX	10	台	10,500	105,000	旅遊系	006-01-03	踏板	【Pro Pedals】 尺寸：401x335x198±2mm 重量：771克± 100克 系統需求：Windows 98、XP、2000、Vista、7、8、10和Mac OSX	10	台	10,500	105,000	旅遊系	擬變更規格說明：「重量：771克± 100克」，以符實際需求
0004-03	油門	【Three lever pro throttle Quadrant】 -長度：11-17.5±0.5厘米 -寬度：16.5-17.5±0.5厘米 -高度：9±0.5厘米 重量：694克	10	台	8,500	85,000	旅遊系	0004-03	油門	【Three lever pro throttle Quadrant】 長度：11-17.5±0.5厘米 寬度：16.5-17.5±0.5厘米 高度：9±0.5厘米 重量：694克±50克	10	台	8,500	85,000	旅遊系	擬變更規格說明：「重量：694克±50克」，以符實際需求

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
006-01-04	多人飛行連線專用軟體-伺服機版1套	(1)當用戶端改變飛機時，自動飛機通知聊天窗口。 (2)首次連接時向用戶端發送自動私人歡迎信息。自定義以包含有關您的服務器的信息。 (3)自動公告。每隔幾分鐘將任何消息發送到聊天窗口（您的網址，登入者信息等）。 (4)在進行過程中更改所有會話設置（名稱，評論，密碼，用戶端限制）。 (5)為所有用戶端設置登入者日期和時間，並讓所有新用戶端在加入時自動設置為當前登入者時間。 (6)顯示所有服務器活動的日誌窗口，例如添加和刪除的用戶端，禁止拒絕，提交的飛行計劃，飛機更改等。 (7)聊天窗口顯示用戶端在登入者中看到的相同聊天消息。發送消息給所有用戶端，或只發送一個。 (8)登入者名單，顯示登入者姓名，登入者類型，飛機名稱，連接時間，最近機場ID，高度，航向，空速和狀態（地面，飛行，迴轉等）。 (9)聲音在服務器上的各種事件。 (10)可運行多個副本。每個副本都可以有自己的設置，可以在同一台機器上進行多種類型的會話（初學者，ATC，AI航班等） (11)含8小時專業連線飛行及基礎飛行訓練課程 (12)此軟體為買斷，永久授權	1	套	186,000	186,000	旅遊系	006-01-04	多人飛行連線專用軟體-伺服機版	(1)當用戶端改變飛機時，自動飛機通知聊天窗口。 (2)首次連接時向用戶端發送自動私人歡迎信息。自定義以包含有關您的服務器的信息。 (3)自動公告。每隔幾分鐘將任何消息發送到聊天窗口（您的網址，登入者信息等）。 (4)在進行過程中更改所有會話設置（名稱，評論，密碼，用戶端限制）。 (5)為所有用戶端設置登入者日期和時間，並讓所有新用戶端在加入時自動設置為當前登入者時間。 (6)顯示所有服務器活動的日誌窗口，例如添加和刪除的用戶端，禁止拒絕，提交的飛行計劃，飛機更改等。 (7)聊天窗口顯示用戶端在登入者中看到的相同聊天消息。發送消息給所有用戶端，或只發送一個。 (8)登入者名單，顯示登入者姓名，登入者類型，飛機名稱，連接時間，最近機場ID，高度，航向，空速和狀態（地面，飛行，迴轉等）。 (9)聲音在服務器上的各種事件。 (10)可運行多個副本。每個副本都可以有自己的設置，可以在同一台機器上進行多種類型的會話（初學者，ATC，AI航班等） (11)含8小時專業連線飛行及基礎飛行訓練課程 (12)此軟體為買斷，永久授權	1	套	186,000	186,000	旅遊系	擬變更項目名稱（刪除「1套」），以符規定。
變更項目金額小計						584,000		變更項目金額小計						584,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 旅遊系(所)108年6月20日 107學年度第2學期第5次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更□數量變更□細項變更

單位名稱：企業管理系

附件四

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
008-04	木質系統櫃	1. L400/245*W90 公分木芯板(含展場貨架) 2.依現場實際情形訂製	2	座	80,000	160,000	商管學院六系	008-04	木質系統櫃	1.L400/245*W60 公分木芯板(含展場貨架) 2.依現場實際情形訂製	2	座	80,000	160,000	商管學院六系	擬變更木芯板尺寸說明，以符實際需求。
0004-11	客廳帳	展開尺寸:約長300 X 寬300 X 高285 CM（±10） 收合尺寸:約長25 X 寬25 X 高125 CM（±10） 產品材質:鐵管/210D牛津布塗有機銀膠 重量:約17kg（±10）白或灰色	4	頂	6,000	24,000	商管學院六系	0004-11	客廳帳	展開尺寸:約長300 X 寬300 X 高285 CM（±10） 收合尺寸:約長25 X 寬25 X 高125 CM（±10） 產品材質:鐵管/210D牛津布塗有機銀膠 重量:約17kg（±10）	4	頂	6,000	24,000	商管學院六系	擬刪除原列於規格內之顏色說明，以符實際需求。
變更項目金額小計						184,000		變更項目金額小計						184,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經企業管理系(所)108年04月24日 107 學年度第 2 學期第 3 次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：視覺傳達設計系

附件五

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
007-10	3D快速原型機	1. 成型空間：65*40*100mm±2mm 2. XY解析度：60μm含以上 3. Z軸材料辨識率可調：25~75 mm 4. 含控制顯示單元 5. 類蠟膜適用	1	台	800,000	800,000	視傳系	007-10-01	DLP快速原型機	設備大小：394x406x755mm 重量：30kg 建構空間(X/Y/Z)：144x81x180mm 列印速度：40mm/h* 層厚度：25μm、50μm、100μm (購入設備時至少有兩種以上的參數可供操作) DLP 原始分辨率：1920x1080，1080P 材料選擇：Open (購入設備時需提供兩種參數，可製作透明&類蠟材質可供使用) 接口：USB/Ethemet/Wi-Fi 設備保固一年	1	台	368,550	368,550	視傳系	1.增大成型空間大小。 2.加入3D快速原型機所需之控制系統、恆溫環境與清洗設備。 3.總經費不變原則下，將細項設備單獨編列(007-10-01~007-10-05)，以符規定。
								007-10-02	控制系統	• 處理器：Intel Xeon W-2123 (3.6GHz/8.25M) • 記憶體：原廠16GBx2 DDR4 ECC RDIMM RAM • 硬 碟：原廠PCIe M.2 512G(主系統) + 原廠1TB • 光碟機：DVD-RW燒錄器 • 顯 卡：原廠NVIDIA P2000 5G DDR5 專業繪圖卡 • 網 路：2 組 Gigabit Ethernet 網路介面 • 其 他：700W 80+ 電源 • 系 統：Windows 10 Pro for Workstations • 保 固：三年保固(零件/人工/到府維修)	1	台	105,250	105,250	視傳系	
								007-10-03	空調系統(一對一分離式冷氣)	變頻2.8KW(1噸)含以上	1	台	52500	52500	視傳系	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
								007-10-04	除濕系統(吊隱式)	適用室溫範圍：5℃~35℃ 電源 單相：220V・60Hz 額定消耗電功率：600W 能源因數值：2.15L/kWh 額定除濕能力：27℃DB/60%RH 31公升/日 30℃DB/80%RH 62公升/日 外型尺寸(mm)：寬x高x深 W780xH427xD290 保護裝置：過熱斷電裝置具防火斷電功能 製品重量(kg)：32KG 保固：二年	1	台	52,500	52,500	視傳系	
								007-10-05	超音波清洗設備	內槽尺寸：300x230x290mm 外槽尺寸：430x290x540mm 超音波功率：300W 超音波頻率：28或40KHz 內槽容積：20L 無UV光的燈管：設備操作內之工作區域燈管需換為無UV光的燈管 需含水電施工	1	套	216,000	216,200	視傳系	
								0004-20	螢幕	24吋廣視角智慧藍光螢幕	1	台	5,000	5,000	視傳系	1.優先序007-10-02設備使用所需。 2.因屬單項物品單價低於1萬元以下之非消耗品，依規定需列至「經常門經費改善教學相關物品」。
變更項目金額小計						800,000		變更項目金額小計						800,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 視覺傳達設計系(所) 108年6月18日 107 學年度第2學期第6次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：電資學院暨電通系

附件六

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
009-03	網路分析儀	1. 頻率範圍 : 1 MHz to 6.0 GHz 2. 頻率精度 : ±2.5x10^-6 3. 頻率設定解析度 : 20Hz 4. 測量點數 : 2 to 100001 5. 中頻量測頻寬 : 10 Hz to 100 kHz 6. 同軸線損失測量範圍 : 35 dB 7. 動態範圍(100 Hz IF BW) : 109 dB, typ. 8. 輸出功率範圍 : -35 to -3dBm, 9. 掃瞄時間 : 100us/點 10. 內置時域量測 11. 保固三年	2	台	150,000	300,000	電通系	009-03	網路分析儀	1. 頻率範圍 : 100kHz to 9.0 GHz 2. 頻率精度 : ±2.5x10^-6 3. 頻率設定解析度 :1Hz 4. 測量點數 : 2 to 500001 5. 中頻量測頻寬 : 1 Hz to 2MHz 6. 動態範圍(1 Hz IF BW) : 162 dB, typ. 7. 輸出功率範圍 : -60 to +15dBm, 8. 掃瞄時間 : 10us/點 9. 內置時域量測 10.未來可升級至54GHz 11. 保固三年	1	台	607,100	607,100	電通系	1. 配合通訊產業發展，結合未來5G系統規劃，提高設備規格，使同學學習內容與產業接軌，增加同學就業競爭力。 2.於總經費不變原則下，變更規格、數量及預估單價，以符實際需求。
016-01	LabVIEW人機介面軟體平台	1. 專業版開發系統 2. NI Signal Express 3. VI Package Manager 4. LabVIEW NXG 5. 控制設計與模擬 (Control Design and Simulation) 模組 6. MathScript RT Module 7. 狀態圖 (Statechart) 模組	10	套	30,710	307,100	電資學院	~~016-01~~	~~LabVIEW人機介面軟體平台~~	~~1. 專業版開發系統~~ ~~2. NI Signal Express~~ ~~3. VI Package Manager~~ ~~4. LabVIEW NXG~~ ~~5. 控制設計與模擬 (Control Design and Simulation) 模組~~ ~~6. MathScript RT Module~~ ~~7. 狀態圖 (Statechart) 模組~~	~~10~~	~~套~~	~~30,710~~	~~307,100~~	~~電資學院~~	在總經費不變原則下，擬暫緩購置本設備，原編列之經費流用至優先序009-03，以符實際需求。
變更項目金額小計						607,100		變更項目金額小計						607,100		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 電資學院 107 年 6 月 18 日 107 學年度第 2 學期第 2 次院務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更□數量變更□細項變更

單位名稱：總務處

附件七

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
002-01	投影機	1. 臺銀共契，第1組第6項次：6000ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝	20	台	29,000	580,000	全校師生	002-01	投影機	1. 臺銀共契，第1組第14項次：5500ANSI流明(含)以上，XGA 2. 含安裝	20	台	29,000	580,000	全校師生	因臺銀共契項次變更，擬變更規格說明，以符實際需求。
002-02	個人電腦	1.處理器：Intel第8代i5四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4高速記憶體(含以上) 3.硬碟：1TB硬碟(含以上) 4.DVD-RW/CRD 5.多合一讀卡機(內建) 6.支援高速USB 3.0 7.還原卡(支援Win10及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能) 8.作業系統Windows10(含)以上隨機版64bit 9.鍵盤滑鼠組 10.符合教室防盜機櫃尺寸 11.企業型臺銀共契#24 12.含安裝	20	台	25,000	500,000	全校師生	002-02	個人電腦	1.台灣銀行採購部第一組第24項企業型電腦Core i5-8500(Windows作業系統) 2. 經濟部工業局，分類:電腦軟體，組別:備份工具地115項ITMS多重鏡版 3.含安裝	20	台	25,000	500,000	全校師生	因臺銀共契項次變更，擬變更規格說明，以符實際需求。
變更項目金額小計						1,080,000		變更項目金額小計						1,080,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：圖書資訊處

附件八

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
2-1	中文圖書	中文圖書	800	冊	400	320,000	全校師生	2-1	中文圖書	中文圖書	990	冊	400	396,000	全校師生	基於各系中文圖書待採購需求因素，於總經費不變前提下，將多媒體7萬6千元變更為購置中文圖書，俾利支援教學及學習需求。
2-3	多媒體	多媒體	65	件	5,000	325,000	全校師生	2-3	多媒體	多媒體	50	件	4,980	249,000	全校師生	
變更項目金額小計						645,000		變更項目金額小計						645,000		

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：學務處

附件九

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
3-4	無線數位麥克風	1、頻道數：四頻道 2、頻段：UHF480－934MHz 3、頻寬：24 MHz 4、偏移度<±40 kHz 5、實用靈敏度：輸入10dBμV時，S/N>80dB 6、綜合S/N比：>106dB(A) 7、綜合T.H.D.：<0.5%@1kHz 8、綜合頻率響應50Hz－18kHz	1	組	24500	24500	熱音社	3-4	無線數位麥克風	1、頻道數:四頻道 2、機箱 EIA 標準 1U 金屬機箱 3、頻段 UHF 480 － 934 MHz（依照各國電波法規要求） 4、頻寬 24 MHz 5、偏移度 < ± 40 kHz 6、實用靈敏度 輸入 10 dBμV 時，S/N > 80 dB 7、綜合 S/N 比 > 106 dB(A) 8、綜合 T.H.D. < 0.5% @ 1 kHz 9、綜合頻率響應 50 Hz － 18 kHz	2	組	24,500	49,000	熱音社	1.原規劃優先序3-4及優先序3-12，因項目名稱相同，且規格相似，故予以合併。 2.優先序3-4變更數量及預估總價。 3.刪除優先序3-12，合併至優先序3-4。
3-12	無線數位麥克風	1、頻道數:四頻道 2、機箱 EIA 標準 1U 金屬機箱 3、頻段 UHF 480 － 934 MHz（依照各國電波法規要求） 4、頻寬 24 MHz 5、偏移度 < ± 40 kHz 6、實用靈敏度 輸入 10 dBμV 時，S/N > 80 dB 7、綜合 S/N 比 > 106 dB(A) 8、綜合 T.H.D. < 0.5% @ 1 kHz 9、綜合頻率響應 50 Hz － 18 kHz	1	台	24500	24500	熱音社	~~3-12~~	~~無線數位麥克風~~	~~1、頻道數:四頻道~~ ~~2、機箱 EIA 標準 1U 金屬機箱~~ ~~3、頻段 UHF 480 － 934 MHz（依照各國電波法規要求）~~ ~~4、頻寬 24 MHz~~ ~~5、偏移度 < ± 40 kHz~~ ~~6、實用靈敏度 輸入 10 dBμV 時，S/N > 80 dB~~ ~~7、綜合 S/N 比 > 106 dB(A)~~ ~~8、綜合 T.H.D. < 0.5% @ 1 kHz~~ ~~9、綜合頻率響應 50 Hz － 18 kHz~~	~~1~~	~~台~~	~~24,500~~	~~24,500~~	~~熱音社~~	
3-7	被動式低音喇叭	1、揚聲器種類:超低音喇叭，低音反射式 2、頻寬(-10db):被動式：33Hz-3.5kHz，一般(*1)：35Hz-150Hz，延伸(*1)：33Hz-150Hz 3、元件LF:15"單體，4"音圈，磁鐵 4、額定功率: 雜訊400W(EIA 426-A) PGM 800W(EIA 426-A) 破音1600W(EIA 426-A) 5、聲壓零敏度(1W; 軸:1m):98dB *2 6、I/O連接器:SpeakON NL4MPx3(並接兩個，輸出一個)	2	顆	24000	48000	熱音社	3-7	被動式喇叭重低音	1.揚聲器種類：超低音喇叭，低音反射式 2.頻寬(-10db):被動式:50Hz-200Hz 3.元件LF：15" cone 4.額定功率 雜訊：250W PGM：500W 破音：1000W 5.標稱阻抗：8Ω 6.聲壓零敏度(1W; 軸:1m)：97dB SPL 7.I/O 連接器：Speakon x 2, Phone x 2	2	顆	24,000	48,000	熱音社	因原規劃之採購設備未於臺灣上市，故變更規格，改以購置相似款之設備，以符實際需求。
變更項目金額小計						97,000		變更項目金額小計						97,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經學務處108年5月28日107學年度第2學期第16次學生事務處工作會議審議通過

景文科技大學107學年度第7次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表

時間	108年7月16日下午14時30分	地點	行政大樓3樓大會議室
主席	洪人賢		

出　席　人　員

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李副校長兼教務長弘斌		國貿系	林恆妙委員	
學務處	郭學務長美玲		企管系	駱惠美委員	
總務處	陳總務長兼環安衛中心主任漢光		行媒系	方鎮良委員	
研發處	胡研發長兼觀餐學院院長宜蓁		財稅系	鄭如伶委員	
圖資處	王圖資長春笙		財金系	趙振瑛委員	
人事室	林主任淑端		應外系	劉京妮委員	
會計室	孫主任振台		視傳系	嚴佳茹委員	
商管學院	李院長正綱		電通系	張明化委員	
人文暨設計學院	于院長第		資工系	王俊欽委員	
電資學院	陳院長一鋒		環物系	鄭文彬委員	<請假>
旅遊系	曾秋玉委員		體育室	陳　湘委員	<請假>
餐飲系	蔡淳伊委員	<請假>	通識教育中心	沈之昱委員	
旅館系	林明彥委員				
行流系	張珮玲委員				

景文科技大學107學年度第7次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表			
時間	108年7月16日下午14時30分	地點	行政大樓3樓大會議室
列　席　人　員			
單位	簽名	單位	簽名
總務處	郭鈺清		
人事室	王嘉郁		
會計室			
旅遊系	郭雅惠		
餐飲系	何宣宣		

景文科技大學108學年度第1次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間：108年10月22日（星期二）　下午12時10分

貳、會議地點：行政大樓3樓大會議室

參、主　　席：洪校長久賢

肆、主席致詞：(略)

伍、出（列）席人員：

一、本次會議應到人數25人，實到人數21人，符合法定人數。

二、出（列）席人員：如簽到表。

陸、紀　　錄：吳佳靜

柒、確認上次會議決議及執行情形報告

107學年度第7次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議執行情形

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
一	本校108年度修正支用計畫書審查意見及回覆說明，提請審議。	研發處	照案通過。	一、有關修正支用計畫審查意見及回覆說明，將於下一年度執行績效審查時一併送交查核。 二、轉請各業管單位依相關規定辦理及審查意見改進，並作為日後執行獎勵補助經費之參考依據。
二	本校餐飲系108年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	餐飲系	一、原報部「優先序004-05-08_幾何圖形線條燈」，係以整組設備規劃，惟因內含若干細項設備，修正後若屬單價1萬元以下之非消耗品，依規定改列至「經常門經費改善教學相關物品」。	本次變更之資本門「優先序004-01、004-05-01~06、004-12~13」及經常門「優先序0004-17~19」項目，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
			二、餘照案通過。	
三	本校旅遊系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	旅遊系	照案通過。	本次變更之資本門「優先序 006-03~04、006-01-02~04」及經常門「優先序 0004-03」項目，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
四	本校企管系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	企管系	照案通過。	本次變更之資本門「優先序 008-04」及經常門「優先序 0004-11」項目，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
五	本校視傳系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	視傳系	一、擬變更項目「優先序 007-10-02_控制系統」，因內含細項設備需單獨編列，若屬單價 1 萬元以下之非消耗品，另依規定改列至「經常門經費改善教學相關物品」。 二、擬變更項目「優先序 007-10-04_除濕系統」，規格內容請使用單位檢視確認，修正後通過。 三、餘照案通過。	本次變更之資本門「優先序 007-10-01~05」及經常門「優先序 0004-20」項目，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
六	本校電資學院 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	電資學院	照案通過。	本次變更之資本門「優先序 009-03」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
七	本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本	總務處	照案通過。	本次變更之資本門「優先序

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
	門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。			002-01~02」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
八	本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求軟體教學資源變更案，如說明，提請審議。	圖資處	照案通過。	本次變更之資本門「優先序 2-1 及 2-3」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
九	本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求「學生事務及輔導相關設備」變更案，如說明，提請審議。	學務處	照案通過。	本次變更之資本門「優先序 3-4 及 3-7」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。

決定：洽悉。

捌、業務報告

一、依據「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（一）款第 3 目規定，使用教育部獎勵補助經費需經含有各系（包含共同科）代表之專責小組審議規劃及審議通過。

二、依上開要點第九點第（一）款第 5 目規定，有關本項獎勵補助經費，在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報教育部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

三、依據「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（一）款第 4 目規定，各校應於每年教育部公告期限前，提出次年度經費支用計畫書報教育部審查；經費核定後學校應依審查結果進行修正，並提交修正支用計畫書（包括經費表）報教育部審核通過後辦理撥款。

玖、提案討論

提案一

案由：本校旅館系 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。

說明：

一、考量材料價格變動、採購作業及設備建置時程等因素，於整體經費不變原則下，變更「優先序 005-01-01_活動隔音拉門(A)」預估價格、「優先序 005-01-02_活動隔音拉門(B)」及「優先序 005-02-01~005-02-04_房務教學實作平台(A)~(D)」數量，以符實際需求。

二、本變更案業經旅館系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件一。

決議：照案通過。

提案二

案由：本校 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門節餘款設備變更案，如說明，提請審議。

說明：原核定之資本門經費節餘款購置設備規劃「優先序 5_分離式冷氣」，考量實際需求，擬變更規格說明及預估單價。另該設備原歸類於「其他（永續校園綠化）」項目，因皆建置於一般教室內使用，確實屬於輔助教學設備，爰將其歸類調整至各所系科中心之教學及研究設備，以符現況，變更項目對照表如附件二。

決議：照案通過。

提案三

案由：本校 108 年度整體發展獎勵補助經費資本門設備增購案，如說明，提請審議。

說明：108 年度整體發展獎勵補助經費資本門設備尚有部分項目因調整變更，以致節餘款項增加，考量採購作業時間及預估節餘款項，擬增列節餘款購置設備項目並調整其優先序，有關本年度節餘款支用規劃及擬增購設備項目如附件三。

決議：照案通過。

提案四

案由：本校 109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費（含自籌款）支用規劃，如說明，提請審議。

說明：

一、依「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（二）款規定，本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支

用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之五十五，經常門不得低於百分之四十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。

二、109 年度整體發展獎勵補助款經費擬依 106~108 年度教育部核配金額為預估基礎如附件四，自籌款依循往年比例提撥 12%，並參卓 103 學年度第 1 次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議，109 年度自籌款經常門與資本門之支用比例擬為 50：50。109 年度經費支用預估情形一覽表如下所示：

<table>
<tr><th rowspan="2">109
年度</th><th colspan="2">獎勵補助款</th><th colspan="3">自籌款</th><th colspan="2">總金額</th></tr>
<tr><th>資本門</th><th>經常門</th><th>資本門</th><th>經常門</th><th>占獎勵補助款比率</th><th>資本門</th><th>經常門</th></tr>
<tr><td>小計</td><td colspan="2">$38,000,000
(A)</td><td colspan="2">$4,560,000
(B)</td><td rowspan="4">12%
(B/A)</td><td colspan="2" rowspan="2">$42,560,000
(C=A+B)</td></tr>
<tr><td>占總金額比率</td><td colspan="2">89.29%
(A/C)</td><td colspan="2">10.71%
(B/C)</td></tr>
<tr><td>金額</td><td>$19,000,000
(A1)</td><td>$19,000,000
(A2)</td><td>$2,280,000
(B1)</td><td>$2,280,000
(B2)</td><td>$21,280,000
(C1=A1+B1)</td><td>$21,280,000
(C2=A2+B2)</td></tr>
<tr><td>比率</td><td>50%
(A1/A)</td><td>50%
(A2/A)</td><td>50%
(B1/B)</td><td>50%
(B2/B)</td><td>50%
(C1/C)</td><td>50%
(C2/C)</td></tr>
</table>

三、本項獎勵補助款經費之使用須與本校中程發展計畫或高等教育深耕計畫密切配合，以突顯學校之發展計畫，各單位所提之需求優先順序亦應與其中程校務發展計畫或高等教育深耕計畫配合。

（一）資本門規劃：

1.依上開要點第九點第（四）款規定：本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等），學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

2.自 108 年度起除學輔相關設備有其比率限制外，其餘由各校依校務發展需求作整體規劃。本校 109 年度資本門經費，應優先用於各院系特色亮點之重點發展項目，另參卓 107 學年度第 1 次獎勵補助經費專責規劃小

組會議決議，「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備經費」比例擬建議為 8%。

（二）經常門規劃：

1.依上開要點第九點第（五）款規定本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：

(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。

(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。

(4)接受前述補助之教師，應符合教師基本授課時數規定（惟校長及實際授課時數為零者，不得接受各項補助），不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。

2.授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。

3.循往例由人事室依教育部規定統整規劃，教務處、研發處及學務處等相關單位協辦。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：（無）

拾壹、主席結論：（無）

拾貳、散　　會：下午 12 時 40 分

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

禹：旅館管理系

附件一

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
005-01-01	活動隔音拉門(A)	房務教學教室/金屬活動隔音拉門：8片(w122*h275cm/片)，總厚度為100mm，STC（Sound Transmission Class；遮音等級）： 40dB或以上(須提供證明)，門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割，保固期限為1年，鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆。含安裝。	1	式	112,000	112,000	旅館系	005-01-01	活動隔音拉門	1. 金屬活動隔音拉門：7片(w122*h275cm±1cm/片)，總厚度為100mm±1mm 2. STC（Sound Transmission Class；遮音等級）：40dB或以上 3. 門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割 4. 鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆 5. 保固期限為1年 6. 含安裝	1	式	249,900	249,900	旅館系	1.因材料價格變動及專業施作人員工資上揚等因素，致使原編預算不足。 2.於總經費不變原則下，擬變更項目名稱、規格說明及預估總價，以符實際需求。
005-01-02	活動隔音拉門(B)	房務教學教室/金屬活動隔音拉門：17片(w122*h275cm/片)，總厚度為100mm，STC（Sound Transmission Class；遮音等級）： 40dB或以上(須提供證明)，門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割，保固期限為1年，鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆。含安裝。	1	式	238,000	238,000	旅館系	~~005-01-02~~	~~活動隔音拉門(B)~~	~~房務教學教室/金屬活動隔音拉門：17片(w122*h275cm/片)，總厚度為100mm，STC（Sound Transmission Class；遮音等級）： 40dB或以上，門板高度及立面皆須依現場尺寸為依據再行分割，保固期限為1年，鋁合金軌道(含收納區)，軌道上方須有隔音牆。含安裝。~~	~~1~~	~~式~~	~~238,000~~	~~238,000~~	~~旅館系~~	總經費不變原則下，擬暫緩購置本設備，原編列之經費流用至優先序005-01-01，以符實際需求。
005-02-01	房務教學實作平台(A)	教學隔間：以玻璃(10mm強化玻璃)為主體進行施作及並裝設玻璃門增加可視角。含安裝。	5	式	103,000	515,000	旅館系	~~005-02-01~~	~~房務教學實作平台(A)~~	~~教學隔間：以玻璃(10mm強化玻璃)為主體進行施作及並裝設玻璃門增加可視角。含安裝。~~	~~5~~	~~式~~	~~103,000~~	~~515,000~~	~~旅館系~~	考量採購作業及後續設備建置施作時程，加以為配合學校重要活動辦理，本年度暫緩購置優先序005-02-01~005-02-04，擬於明年度再予執行。
005-02-02	房務教學實作平台(B)	淋浴總成：蓮蓬頭(L型出水管長度可伸縮95-140cm±5cm)、獨立浴缸(160*76*76cm ±10cm)、排水設備與防滑磚。含安裝。	5	式	70,000	350,000	旅館系	~~005-02-02~~	~~房務教學實作平台(B)~~	~~淋浴總成：蓮蓬頭(L型出水管長度可伸縮95-140cm±5cm)、獨立浴缸(160*76*76cm ±10cm)、排水設備與防滑磚。含安裝。~~	~~5~~	~~式~~	~~70,000~~	~~350,000~~	~~旅館系~~	
005-02-03	房務教學實作平台(C)	面盆總成：枱面式臉盆(瓷器90cmx58cmx23cm±10cm)"浴櫃85cmx55cmx60cm±10cm)、明鏡(無鉛無銅60cmx60cm ±5cm)。含安裝。	5	式	50,000	250,000	旅館系	~~005-02-03~~	~~房務教學實作平台(C)~~	~~面盆總成：枱面式臉盆(瓷器90cmx58cmx23cm±10cm)"浴櫃85cmx55cmx60cm±10cm)、明鏡(無鉛無銅60cmx60cm ±5cm)。含安裝。~~	~~5~~	~~式~~	~~50,000~~	~~250,000~~	~~旅館系~~	

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
005-02-04	房務教學實作平台(D)	衛生總成：免治馬桶(64.5mm x360mmx440mm ±10cm)含安裝。	5	個	20,000	100,000	旅館系	~~005-02-04~~	~~房務教學實作平台(D)~~	~~衛生總成：免治馬桶(64.5mm x360mmx440mm ±10cm)含安裝。~~	~~5~~	~~個~~	~~20,000~~	~~100,000~~	~~旅館系~~	（說明同上）
變更項目金額小計						1,565,000		變更項目金額小計						249,900		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經 旅館管理系 108年8月29日 108學年度第2次及 108年10月14日 108學年度第5次系務會議審議通過

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：總務處

附件二

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
5	分離式冷氣	1. 一對一變頻分離式冷氣。 2. 壁掛式。 3. 冷房能力10.5kw。 4. 環保冷媒R32。 5. 能源效率3級以上。	8	台	79,680	637,440	全校師生	5	分離式冷氣	1. 一對一變頻壁掛式冷氣 2. 冷房能力11KW以上 3. 集中控制器(每間教室1組) 4. RS485訊號轉換器(每台冷氣1組) 5. 電壓：單相220V。 6. 能源效率等級：1級 7. 冷媒：R410A 8. CSPF：5.30以上 9. 除溼能力7.5以上 10. 運轉電流：16A以下 11. 消耗功率：3430以下	8	台	110,000	880,000	全校師生	1.考量使用現況及實際需求，變更規格及預估單價。 2.用途說明：餐旅大樓一般教室使用（H303、H304、H331、H332），每間教室安裝2台）。 3.原報支用計畫書歸類於「其他（永續校園綠化）」項目，因建置於一般教室，確屬輔助教學設備，將其歸類調整至各所系科中心之教學及研究設備，以符現況。
變更項目金額小計						637,440		變更項目金額小計						880,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：總務處

附件三

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
--	--	--	--	--	--	--	--	9	分離式冷氣	1. 一對一變頻吊隱式冷氣 2. 冷房能力11KW以上 3. 集中控制器(每間教室1組) 4. RS485訊號轉換器(每台冷氣1組) 5. 電壓：單相220V。 6. 能源效率等級：1級 7. 冷媒：R410A 8. CSPF：5.30以上 9. 除溼能力7.5以上 10. 運轉電流：16A以下 11.消耗功率：3430以下 12. 集風箱、出風口、回風網及伸縮風管	8	台	120,000	960,000	全校師生	1.擬增購此設備項目，汰換原有設備以改善教學環境。 2.用途說明：一般教室使用（E109行媒系專業教室安裝2台，B404大教室及B607大教室各安裝3台）。
--	--	--	--	--	--	--	--	10	分離式冷氣	1. 一對一變頻壁掛式冷氣 2. 冷房能力11KW以上 3. 集中控制器 4. RS485訊號轉換器(每台冷氣1組) 5. 電壓：單相220V。 6. 能源效率等級：1級 7. 冷媒：R410A 8. CSPF：5.30以上 9. 除溼能力7.5以上 10. 運轉電流：16A以下 11. 消耗功率：3430以下	2	台	110,000	220,000	全校師生	1.擬增購此設備項目，汰換原有設備以改善教學環境。 2.用途說明：一般教室使用（E102行媒系專業教室安裝2台）。

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
9	飲水機	1. 容量：熱缸24公升(含)以上，溫缸12公升(含)以上。 2. 出水量：熱開水36、溫開水60 (含)以上(公升/小時)。 3. 電力：熱水2000W(含)以內。 4. 大腸桿菌落數6(CFU/100ml)以下及總菌落數100(CFU/1ml)以下。 5. 具經濟部能源局節能標章使用證書及環保標章使用證書及能源效率MEPS 1級內。	10	台	25,000	250,000	全校師生	11	飲水機	1. 容量：熱缸24公升(含)以上，溫缸12公升(含)以上。 2. 出水量：熱開水36、溫開水60 (含)以上(公升/小時)。 3. 電力：熱水2000W(含)以內。 4. 大腸桿菌落數6(CFU/100ml)以下及總菌落數100(CFU/1ml)以下。 5. 具經濟部能源局節能標章使用證書及環保標章使用證書及能源效率MEPS 1級內。	10	台	25,000	250,000	全校師生	配合整體經費運用考量，擬變更購置優先序
變更項目金額小計						250,000		變更項目金額小計						1,430,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

附件四

106-108年度獎勵補助經費核配金額一覽表

年度	總經費	排名
106	$30,285,029	42/70
107	$38,068,977	34/70
108	$37,357,442	39/69

景文科技大學108學年度第1次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表

時間	108年10月22日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
主席	洪久賢		

出　席　人　員

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李副校長兼教務長弘斌		國貿系	江彥希委員	
學務處	郭學務長美玲		企管系	駱惠美委員	
總務處	陳總務長兼環安衛中心主任漢光		行媒系	周伯毓委員	
研發處	胡研發長兼觀餐學院院長宜蓁		理財系	許景翔委員	
圖資處	王圖資長春笙		財金系	陳家妤委員	〈請假〉
人事室	林主任淑端		應外系	高宏宣委員	
會計室	孫主任振台		視傳系	嚴佳茹委員	
商管學院	李院長正綱		電通系	翁啟明委員	
人文暨設計學院	于院長第		資工系	李振偉委員	
電資學院	陳院長一鋒	陳俊達代	環物系	鄭文彬委員	〈請假〉
旅遊系	林佳蓉委員	〈請假〉			
餐飲系	呂佩勳委員	〈請假〉			
旅館系	蔡　亨委員				
行銷系	張珮玲委員				

景文科技大學108學年度第1次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表			
時間	108年10月22日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
列　席　人　員			
單位	簽名	單位	簽名
總務處	郭鈺涓	秘書室	林明鳳
人事室	王嘉鄭		
會計室			

景文科技大學108學年度第2次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間：108年11月26日（星期二）　下午12時10分

貳、會議地點：行政大樓3樓大會議室

參、主　　席：洪校長久賢

肆、主席致詞：(略)

伍、出（列）席人員：

一、本次會議應到人數25人，實到人數24人，符合法定人數。

二、出（列）席人員：如簽到表。

陸、紀　　錄：吳佳靜

柒、確認上次會議決議及執行情形報告

108學年度第1次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議執行情形

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
一	本校旅館系108年度整體發展獎勵補助經費資本門經費需求教學儀器設備變更案，如說明，提請審議。	旅館系	照案通過。	本次變更之資本門「優先序005-01-01」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
二	本校108年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門節餘款設備變更案，如說明，提請審議。	總務處	照案通過。	本次變更之資本門「優先序5」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
三	本校108年度整體發展獎勵補助經費資本門設備增購案，如說明，提請審議。	總務處	照案通過。	本次變更之資本門「優先序9~11」，業由相關業管單位依規定辦理後續採購事宜。
四	本校109年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(含自籌款)支用規劃，如說明，提請審議。	研發處	照案通過。	109年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費支用規劃預估，獎勵補助款3,800萬元，自籌款456萬元(占獎勵補助款12%)，共計4,256萬元；其中資

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
				本門為 2,128 萬元，經常門 2,128 萬元。

決定：洽悉。

陸、業務報告

一、依據「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（一）款第 5 目規定，有關本項獎勵補助經費，在維持總金額不變原則下，涉及本獎勵補助經費報教育部支用計畫書所列項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核。

二、依據「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（一）款第 4 目規定，各校應於每年教育部公告期限前，提出次年度經費支用計畫書報教育部審查；經費核定後學校應依審查結果進行修正，並提交修正支用計畫書（包括經費表）報教育部審核通過後辦理撥款。

柒、提案討論

提案一

案由：本校視傳系 108 年度整體發展獎勵補助經費經常門經費改善教學相關物品變更案，如說明，提請審議。

說明：

一、考量教學需要，於整體經費不變原則下，擬增購「優先序 0004-21_腳踏鼓風爐組」及「優先序 0004-22_輕量型環燈式放大鏡枱燈-T5」，改善教學品質，以符實際需求。

二、本變更案業經視傳系系務會議審議通過，送交本專責小組審議，變更項目對照表如附件一。

決議：照案通過。

提案二

案由：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。

說明：

一、依「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（四）項規定：本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究

設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等），學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達百分之二；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

二、109 年度資本門經費支用項目、金額與比例表如附件二。

三、配合本校中程校務發展重點計畫，提升 e-learning 教學軟硬體設備，擬更新電腦教室電腦與軟硬體相關設備，以維教學品質；改善一般教室教學環境，及汰換相關教學硬體設備，以提升教學品質，其項目名稱、規格及優先序如附件三。

四、各系（所）之教學及研究設備，業由各單位依中程校務發展計畫，以及考量其發展特色，參酌既有設備之績效評估後，編列特色亮點重點發展項目，並經系（院）務會議通過，其項目名稱、規格及優先序如附件四。

五、圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體設備項目名稱、規格及優先序如附件五。

六、學生事務與輔導相關設備項目名稱、規格及優先序如附件六。

七、其他永續校園綠化設備項目名稱、規格及優先序如附件七。

八、俟 109 年度獎勵補助經費核定後，調整各項目之經費額度及比例。

決議：

一、本校資本門支用項目及比例原則，依規定優先使用於教學及研究設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）及學生事務輔導相關設備，並於購置上開設備後，針對其他永續校園綠化等設施予以加強，其他設施若有不足之處，則以學校經費支應。

二、教學儀器設備擬優先更新電腦教室電腦與軟硬體相關設備，及汰換一般教室硬體設備，以維教學品質，提高教學使用效能。

三、各系（所）之教學及研究設備，（一）總務處原提出購置課桌椅及建置高架地板等改善一般教室教學環境設備之需求，考量整體空間規劃及資源共享，本次擬暫緩購置。（二）餐飲系「真空包裝機」已購置相關設備，考量實際需求及使用狀況，刪除此設備項目。（三）旅遊系「教室外-機艙造型牆」及「教室內牆面」，偏屬「教室情境布置」，建議以學校經費支應。（四）部分學系所提設備如平板顯示器及印表機等，因確實為教學所需以及考量

專業教室教學設備整體需求，列入本次獎勵補助經費節餘款規劃購置。（五）單價 1 萬元以下之物品或部分教學軟體，應依規定編列於經常門。惟部分設備項目及規格內容尚需確認修正，請業管單位協助各學系於中程計畫總經費不變原則下檢視調整。

四、各所系科中心之教學及研究設備優先序，依本校『107 學年度單位年度績效考核結果（學術分組_系）』依序排序，若達本校 109 年度獎勵補助經費資本門預估數時，其餘項目則列入資本門節餘款購置範圍。

五、圖書自動化及圖書期刊、教學媒體、學生事務與輔導相關設備及其他永續校園綠化設備等，依單位排列之優先序不再調整。

六、餘照案通過。

提案三

案由：本校 109 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。

說明：

一、依「109 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（五）項第 1 款規定，本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：

(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。

(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。

(4)接受前述補助之教師，應符合教師基本授課時數規定（惟校長及實際授課時數為零者，不得接受各項補助），不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。

二、經常門經費支用項目、金額與比例表如附件八。

三、經常門經費需求項目明細表如附件九。

四、經常門改善教學相關物品明細表如附件十。

五、經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表如附件十一。

六、俟 109 年度獎勵補助經費核定後，調整各項目之經費額度及比例。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：(無)

拾壹、主席結論：

一、請行銷系、行媒系及視傳系，基於資源共享原則，另行討論空間規劃、基礎建設經費及所購置之設備如何整合運用以達最佳使用效益。

二、請研發處於期限內，依規定將 109 年度支用計畫書等相關資料陳報教育部。

拾貳、散　　會：下午 1 時 40 分

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱：視覺傳達設計系

附件一

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
--	--	--	--	--	--	--	--	0004-21	腳踏鼓風爐組	整組配件包含港製小火嘴、黃銅油壺、 腳踏風鼓、油壺漏斗、膠管、完整組裝。 小火嘴尺寸：L267 x D65 x T21mm(±2mm) 火嘴低壓管噴氣管徑：14 mm(±2mm) 火嘴高壓管噴氣管徑：0.6 mm(±2mm) 黃銅油壺尺寸：直徑 85 x H 188 mm(±2mm) 雙管式，一支固定式，一支伸縮式； 固定式連結火槍，伸縮式連結風鼓。 風鼓尺寸：L 345 x W 202 x H 190 mm(±2mm) 金屬踏板，皮囊基座，木框固定盤、 橡膠風鼓皮含過度擴張保護網。 塑膠油壺漏斗，安全透明管線連結 實測鎔化最大體積：純銀約 3 兩 電子點火器：保證台灣製造，鐵灰色外殼 點火擊發頻率：500 次/分鐘 尺寸：L89xD52xH70mm(±2mm) 附AA電池兩顆	52	組	3,350	174,200	視傳系	1.考量教學需要，於整體經費不變原則下，擬增購設備。 2.採購此二項設備係配合以下課程上課使用需求，課程名稱如：飾品設計（一）、飾品設計（二）、基礎金工實作(一)、基礎金工實作(二)、基礎金工設計(一)、基礎金工設計(二)；上課班級：視一勤、視一勞、視一樸、視一群、視一美

108年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
--	--	--	--	--	--	--	--	0004-22	輕量型環燈式放大鏡枱燈 - T5	燈罩大小：L265xW200x35mm(±2mm) 燈臂長度：兩段式，每節長度405mm(±2mm) 最大夾桌厚度：65mm(±2mm) 燈罩材質：ABS材質，鏡片附防塵蓋。 T5 環形省電燈管 燈管規格：110V~120V AC，50/60Hz - 22W 色溫：6400K，流明：750 Lm 腳座(燈帽)：G10q 放大鏡尺寸：127 mm，含鏡片防塵蓋 放大倍率：2.25 倍，鏡片材質：玻璃 含六角蠟戒刮刀，L250 x ø 24 mm	62	盞	3,400	210,800	視傳系	
變更項目金額小計							0	變更項目金額小計						385,000		

＊請於頁首勾選變更類別。

備註：本變更案業經視覺傳達設計系(所) 108年10月22日 108學年度第1學期第6次系務會議審議通過

附件二

109年度獎勵補助款資本門經費支用項目、金額與比例表（預估版）

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)
一	教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫參考附表11)	16,340,000	86.00%	1,607,600	70.51%
		圖書館自動化設備(請另填寫參考附表12)	0	0.00%	0	0.00%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫參考附表13)	1,710,000	9.00%	190,000	8.33%
		小計	18,050,000	95.00%	1,797,600	78.84%
二	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫參考附表14)		608,000	3.20%	72,000	3.16%
三	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫參考附表15)		342,000	1.80%	410,400	18.00%
總　計			19,000,000	100.00%	2,280,000	100.00%

備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

附件三

資本門經費需求教學及研究規格說明書（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
001	電腦教室(三)及(五)PC 設備更新					4,154,000		全校師生		
001-01	個人電腦(學生機)	1.處理器：Intel 第 8 代 i5 四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4 高速記憶體(含以上) 3.硬碟：SSD 1TB 硬碟(含以上) 4.DVD-RW 5.支援高速 USB 3.0 6.還原卡(支援 Win10 及向下相容性、具多點還原、PXE 拷貝功能) 7.作業系統 Windows10(含)以上隨機版 64bit 8.鍵盤滑鼠組 9.符合教室防盜機櫃尺寸 10..多合一讀卡機(內建) 11.獨立顯示卡 1GB(含以上)	120	台	34,000	4,080,000	教學設備-學生機PC(圖資大樓電三及電五)	全校師生	配合中程校務發展計畫 策略： (1-2)充實教學環境及(1-4)建立教學特色 重點計畫：(1-2-3)提升數位教學軟硬體設備及(1-4-5)加強數位教學	
001-02	個人電腦(教師機)	1.處理器：intel 第 8 代 I7 四核或以上 2.記憶體：8GB DDR3 高速記憶體(含以上) 3.硬碟：SSD 1TB 硬碟(含以上) 4.獨立顯示卡 1GB(含以上)	2	台	37,000	74,000	教學設備-教師機PC(圖資大樓電三及電五)	全校師生	配合中程校務發展計畫 策略： (1-2)充實教學環境及(1-4)建立教學特色	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		5.DVD-RW 6.多合一讀卡機(內建) 7.支援高速 USB 3.0 8.還原卡(支援 Win10 及向下相容性、具多點還原、PXE 拷貝功能) 9.作業系統 Windows10(含)以上隨機版 64bit 10.鍵盤滑鼠組 11.符合教室防盜機櫃尺寸							重點計畫：(1-2-3)提升數位教學軟硬體設備及(1-4-5)加強數位教學	
002	一般教室硬體設備建置、更新與強化					1,680,000		全校師生		
002-01	投影機	1.雷射投影機 2.投影機支架移架費用及材料 3.HDMI*17M 4.HDMI 矩陣切換器 4 進 2 出	20	台	50,000	1,000,000	教學相關設備	全校師生	提升教學環境，並提高教學品質。配合中程校務發展計畫：(1-2)充實教學環境--(1-2-1)充實教學設備	
002-02	個人電腦	1.處理器：Intel 第 8 代 i5 四核或以上 2.記憶體：8GB DDR4 高速記憶體(含以上) 3.硬碟：1TB 硬碟(含以上) 4.DVD-RW/CRD 5.多合一讀卡機(內建) 6.支援高速 USB 3.0 7.還原卡(支援 Win10 及向下相容性、具多點還原、PXE 拷貝功能) 8.作業系統 Windows10(含)以上隨	20	台	25,500	510,000	教學相關設備	全校師生		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		機版 64bit 9.鍵盤滑鼠組 10.符合教室防盜機櫃尺寸 11.企業型臺銀共契 12.含安裝								
002-03	電動布幕	120 吋電動布幕(含安裝及五金線材)	10	支	17,000	170,000	教學相關設備	全校師生		
合　計						5,834,000				

附件四

109年度各系所教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表（資本門）

建議優先序	業管單位別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
全校性e-leanring教學儀器設備需求建議							
001-01	圖資處	個人電腦（學生機120台）	4,080,000	0	420,000	0	1.教學設備-學生機及教師機PC(圖資大樓電腦教室(三)及(五)PC更新。 2.支援全校電腦相關課程。
001-02	圖資處	個人電腦（教師機2台）	74,000	0	7,000	0	
002-01	總務處	投影機	1,000,000	0	0	0	汰換相關教學硬體設備，以提升教學品質。
002-02	總務處	個人電腦	510,000	0	0	0	汰換相關教學硬體設備，以提升教學品質。
002-03	總務處	電動布幕	170,000	0	0	0	汰換相關教學硬體設備，以提升教學品質。
小計			5,834,000	0	427,000	0	

各所系科中心之教學及研究設備

	學系別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
003	餐飲管理系	餐飲管理系系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	**3,107,800**	0	88,880	0	■「優先序001-24_水塔」請補充規格說明。 ■「優先序001-25_真空包裝機」，因餐飲系已購置相關設備，考量實際需求及使用狀況，刪除此設備項目。
004	旅館管理系	旅館管理系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	**1,909,000**	0	0	0	
005	旅遊管理系	航空組、休憩組及旅行業組之設備添購、更新與強化	**980,600**	0	0	0	■優先序002-01~05偏屬「教室情境布置」，建議以學校經費支應。

	學系別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
006	視傳系	PC電腦主機、廣播系統更新，金工教室、造型教室、環境材料實驗室設備更新增置	1,616,900	0	0	0	■「優先序001_個人電腦」，為汰換L205電腦主機，於2014/11/6購入。
007	應用外語系	應用外語系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	1,134,000	0	49,000	0	
008	視傳系	造型教室設備增置	370,000	0	0	0	
009	視傳系	金工教室設備增置	120,000	0	0	0	
010	視傳系	錄音教室設備建置	492,000	0	0	0	■此項設備將建置於行媒系專業教室E102，與行媒系共用。 ■另有部分設備屬基礎建設（計有933,500），請相關需求系所另案討論。
011	國際貿易系	國貿系教學環境軟硬體設備建置、更新與強化	375,300	0	0	7,600	
012	電資學院	汰換學院共用專業電腦教室	1,100,000	0	0	0	■「優先序001-01_個人電腦」購入日期為20131226。
013	電資學院	充實教學研究設備	150,000				
014	行銷與流通管理系	充實教學設備 ，提升數位教學軟硬體設備	758,000	0	0	88,000	
／	理財與稅務規劃系	財稅諮詢教室等軟硬體設備建置、更新與強化	0			180,000	
小計			12,113,600	0	137,880	275,600	
總計			17,947,600	0	564,880	275,600	

	學系別	項目名稱	資本門預估總價	建議改以學校經費支應之金額	單價低於1萬元改列經常門之金額	改列經常門之金額	備註
5(標餘)	行銷與流通管理系	充實教學設備 ，提升數位教學軟硬體設備	198,500	0	0	0	■「優先序001-10_印表機」因確實為教學所需以及考量專業教室教學設備整體需求，列入本次獎勵補助節餘款購置規劃。 ■以達資本門預估數，列入資本門節徐款購置規劃。
6(標餘)	行動商務與多媒體應用系	專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	937,500	0	0	0	■以達資本門預估數，列入資本門節徐款購置規劃。
7(標餘)	理財與稅務規劃系	財稅諮詢教室等軟硬體設備建置、更新與強化	552,364	0	0	0	■以達資本門預估數，列入資本門節徐款購置規劃。
8(標餘)	行動商務與多媒體應用系	行動商務與多媒體應用系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	1,000,000	0	0	0	■以達資本門預估數，列入資本門節徐款購置規劃。
合計			2,688,364				

附件五

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位(冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與**校務發展**或與**高等教育深耕計畫**具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
2-1		V					1,750	冊	400	700,000	充實中文圖書館藏	全校師生	配合中程校務發展重點之執行策略： (1-2)充實教學環境 重點計畫： (1-2-4)充實圖書館實體與電子資源館藏質量	
2-2	V						24	冊	2,500	60,000	充實外文圖書館藏	全校師生		
2-3						V	168	件	5,000	840,000	充實多媒體館藏	全校師生		
2-4						V	150	冊	2,000	300,000	充實中文電子書館藏(永久授權)	全校師生		
合　計										1,900,000				

附件六

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
3-1	AIO 個人電腦	1. 處理器：Intel i5-8250UU 含以上 2. 記憶體：8GB 2400 DDR4 高速記憶體含以上 3. 硬碟：硬碟 1TB+256GB SSD 含以上 4. 2 個 USB3.0 介面+2 個 USB2.0 介面含以上 5. 還原卡軟體(支援 Win10 及向下相容性) 6. 有線區域網路：10/100/1000 GigaLan 7. 無線網路：802.11ac(向下相容 b/g/n) 8. 作業系統 Windows10 home 含以上 9. 有線鍵盤滑鼠組 10. 螢幕尺寸及解析度：23.8" 吋含以上及 1920*1080 含以上	10	組	27,170	271,700	全校性學生自治組織營運及社團資訊處理；放置地點：學生會辦公室。	學生會、學生議會及社團	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-2	筆記型電腦	1、中央處理器: Intel Core i5-8250U 2、螢幕:14.0 吋 HD 1366x768 解析度 3、記憶體 8GB DDR4 *1, 最大 32GB. (2 x 16GB) 硬碟	3	台	25,000	75,000	社團活動及展演練習、社課教學；放置地點：社團活動空間。	學生會、學生議會及社團	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		4、256GB SATA SSD 5、六合一讀卡機 (MMC/RSMMC/SD/mini SD/SDHC/SDXC), 2.0M video camera 6、Mini Display 埠 x1, HDMI 埠 x1, USB 3.1 Gen2 Type-C x1, USB 3.0 連接埠 x2 7、電腦包、筆電保護套、藍芽滑鼠							生參與社會關切教育之主題活動	
3-3	攜帶式行動藍芽 PA 喇叭	1、揚聲器數量：2 2、揚聲器驅動器：1 x 10“LF，1 x 1.35”HF 3、混頻器通道數：8 4、麥克風前聲音數量：4 5、EQ：7 頻段（圖形） 6、輸入：4 x XLR，2 x 立體聲，11 x 1/4 “ 7、輸出：1 x 1/4 “，1 x 立體聲（RCA） 8、功率放大器：2000W 9、頻率響應：50Hz-22kHz 10、麥克風：1 x Behringer XM1800S 11、無線麥克風 :一組二支，規格:(1)2.4GHz 的 USB 接收器，最大範圍 120 米	1	組	46,000	46,000	社團活動及展演練習、社課教學；放置地點：社團活動空間。	學生會及社團	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		(2)RF Output+17 dBm (50 mW) (3)Working Range394' (120 m) maximum s (4)Dynamic Range> 67 dB (5)Frequency Response20 to 15,000 Hz (wireless link) (6)Sampling Rate31.25 kHz								
3-4	木吉他綜合效果器	1、輸出: 10mOhm, Discrete Class-A JFET design 2、音頻: 全數位模擬 3、音色控制: 4-band EQ 包含 低頻, 中頻, 高頻, 以及 Low Cut 切換 4、雙重效果: Reverb (2) or Delay (2), Chorus (2), Flanger or Tremolo 5、動態: Soft-knee Compressor, Boost Footswitch (up to 9dB) 6、Feedback(反饋) 控制: Selectable Phase Inver 7、音頻 I/O: 1/4” 單聲道樂器輸入孔, 1/4” 放大器輸出, 平衡 XLR DI 輸出 with pre/post routing	1	台	17,000	17,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-5	人聲效果器	1、取樣頻率: 48 kHz 2、AD 轉換: 32 bits + AF method 3、DA 轉換: 32 bits 4、處理: 32-bit 浮點	1	台	14,500	14,500	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		5、效果音色: 99 (使用者) + 50 (預設) 6、額定輸入等級: MIC IN: -40 dBu (可調)、INST IN: -10 dBu 7、輸入阻抗: MIC IN: 4 k ohms、INST IN: 2 M ohms 8、額定輸入等級: XLR OUT L, R: -40 dBu, -10 dBu (可選擇)、INST THRU: -10 dBu (Unbuffered) 9、輸出阻抗: XLR OUT L, R: 600 ohms 10、顯示幕: 圖形 LCD (132 x 32 dots, 背光 LCD)							作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-6	數位混音器擴充介面卡	1、取樣頻率: 44.1kHz or 48kHz 2、動態範圍 108 dB, INPUT to OUTPUT, Gain=-6dB / 112 dB, DA Converter 3、寬度 100mm (±5%) 4、高度 39mm (±5%) 5、深度 133mm (±5%) 6、淨重 0.2kg (12.6lbs)(±5%)	1	張	21,000	21,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-7	數位混音器 Dante 的 I/O 機櫃	1、取樣頻率 44.1kHz or 48kHz 2、動態範圍 108 dB, INPUT to OUTPUT, Gain=-6dB / 112 dB, DA Converter 3、平衡式輸入噪聲	2	台	32,000	64,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		-128dBu, Gain=+66dB *Measured with A-weighting filter 4、電源需求 100-240V, 50/60Hz 5、寬度 480mm (18-7/8")(±5%) 6、高度 480mm (18-7/8")(±5%) 7、深度 364mm (14-3/8")(±5%) 8、淨重 5.7kg (12.6lbs)(±5%) 9、配件 Owner’ s Manual, Power Cord(2.5m), Rubber stoppers(4) 10、耗電量 50W							生參與社會關切教育之主題活動	
3-8	心型指向動圈式麥克風	1、尺寸 215 x 46 x 49 mm(±5%) 2、重量 385 g 3、標稱阻抗 200 Ω 4、接頭 XLR-3 5、自由場中的靈敏度，無負載（1kHz）2 mV/Pa +- 3 dB 6、最小終端阻抗 200 Ω 7、頻率響應（話筒）30 - 17000 Hz	2	隻	23,000	46,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-9	一對二入耳式監聽無線耳機發射接收器	1、尺寸 約 202 公釐 x 212 公釐 x 43 公釐(±5%) 2、音頻輸入 2x XLR-3/¼" (6.3 公釐)插口組合插孔，電子平衡 3、音頻輸出 ¼" (6.3 公釐)立體聲插孔式插座，平衡 4、電流消耗最大 350 mA 5、最大輸入電壓 +22 dBu	1	組	46,000	46,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		6、重量 980 公克(±5%) 7、音頻輸出功率 2 x 100 mW @ 32 Ω								
3-10	被動式立體聲訊號轉換盒	1、雙聲道輸入與輸出 2、-15DB 功能 3、高：1.8"(±5%) 4、寬：3.3"(±5%) 5、深：5"(±5%) 6、重：1.55 Ibs.(±5%)	3	顆	12,600	37,800	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-11	瑞克箱	1、尺寸：100 x 50 x 50(公分)(±5%) 2、崁入式把手、崁入式蝴蝶扣、不鏽鋼護邊、護角、內貼有泡棉 3、含 4 輪	1	個	14,000	14,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
3-12	爵士鼓雙踏板	1、驅動模式:雙鏈條驅動 2、附攜帶硬盒	1	組	15,000	15,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
3-13	動圈式麥克風	1、種類：動圈式麥克風 2、指向性：超心型 3、頻率響應：50HZ~18kHZ 4、最大聲壓：135db 5、輸入阻抗：325 歐姆 6、重量：387 公克(±5%) 7、連接方式：XLR	1	支	12,000	12,000	社團活動及展演練習、社課教學	吉他社、熱門音樂社	執行「點燈計畫」(推廣多元宣導教育議題)，配合中程校務發展重點計畫：(3-2-1)深化高中職合作關係及(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
合　計						680,000				

附件七

資本門經費需求其他項目規格說明書*（＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）*

優先序	設備類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
4-1	永續校園綠化設備	分離式冷氣	1.一對一變頻吊隱式冷氣 2.冷氣能力 11KW 以上 3.集中控制器(每間教室 1 組) 4.RS485 訊號轉換器(每台冷氣 1 組) 5.電壓：單相 220V。 6.能源效率等級：1 級 7.冷媒：R410A 8.CSPF：5.30 以上 9.除溼能力 7.5 以上 10.運轉電流：16A 以下 11.消耗功率：3430 以下	6	台	125,400	752,400	設計館 3F，5 間一般教室冷氣汰換(1 間 2 台)	全校師生	教室能源管理系統擴充與整合，配合中程校務發展策略及重點計畫：(3-4)推動永續校園 (3-4-2)加強校園節能，推動綠色智慧大學	
合　計							752,400				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

109年度獎補助款經費支用計畫書_經常門預估金額

項目	獎補助款			自籌款		預估金額 (A)	備註
	金額		比例	金額	比例		
改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資	4,200,000	22.11%	571,520	25.07%	$4,771,520	
	提高現職專任教師薪資	2,180,000	11.47%	550,000	24.12%	$2,730,000	
	現職專任教師彈性薪資	1,780,000	9.37%	440,000	19.30%	$2,220,000	
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	2,580,000	13.58%	120,000	5.26%	$2,700,000	1.(教務處)推動實務教學2,600,000 2.(人事室)教師校外競賽預估100,000
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	2,400,000	12.63%	120,000	5.26%	$2,520,000	(研發處)
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,110,000	5.84%	100,000	4.39%	$1,210,000	(人事室)
	進修	280,000	1.47%	40,000	1.75%	$320,000	(人事室)
	升等(**包括教師資格送審**及**教師多元升等機制**)	58,000	0.31%	20,000	0.88%	$78,000	(人事室)根據中長程計畫所規劃之預算經費
	小計	14,588,000	76.78%	1,961,520	86.03%	$16,549,520	
學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	社團指導教師鐘點費	0	0.00%	64,000	2.81%	$64,000	
	其他學輔工作經費	786,000	4.14%	0	0.00%	$786,000	
	小計	786,000	4.14%	64,000	2.81%	$850,000	
行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	行政人員	60,000	0.32%	$0	0.00%	$60,000	
改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	單價1萬元以下	310,400	1.63%	254,480	11.16%	$564,880	(總務處、研發處)依資本門單價1萬元以下非消耗品總金額為主
其他	資料庫訂閱費(2年期)	1,430,000	7.53%	$0	0.00%	$1,430,000	(圖資處)
	軟體訂購費	1,825,600	9.61%	$0	0.00%	$1,825,600	(圖資處及各學系)
	其他	0	0.00%	$0	0.00%	$0	
	小計	3,255,600	17.13%	$0	0.00%	$3,255,600	
總計		$19,000,000	100.00%	$2,280,000	100.00%	$21,280,000	
目前金額		$19,000,000		$2,280,000		$21,280,000	

附件九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
0001-01	改善教學、教師薪資及師資結構－新聘(三年以內)專任教師薪資	補助新聘專任教師薪資	三年以內新聘教師，優先補助當學年之新聘教師	依本校教師聘任辦法、本校專業技術人員聘任、資格審定及升等實施辦法辦理	8	4,771,520	配合中程校務發展策略：(1-1)提升教研能量 重點計畫：(1-1-2)加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	
0001-02	改善教學、教師薪資及師資結構－提高現職專任教師薪資	補助現職專任教師提高本薪3%	提高每一位現職專任教師本薪	依本校教師聘約第 6 條辦理	165	2,730,000	-	
0001-03	改善教學、教師薪資及師資結構－現職專任教師彈性薪資	補助現職專任教師提高學術研究加給與公立學校一致	提高每一位現職專任教師學術研究加給	依本校教師聘約第 6 條辦理	165	2,220,000	-	
0001-04	改善教學、教師薪資及師資結構－推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	推動實務教學類別，包括： 1.補助及獎勵教師製作教育部數位教材、數位課程認證。 2.獎勵教學表現優良由教務處公告徵選項目且經各院推薦之教師。	每位教師每年接受每一單項獎勵之金額或等值獎品最高金額以新臺幣四萬元為上限。若為多人申請，則由申請者於申請資料中註明分配權重，每人每年全部獎勵最高金	依據本校「獎勵補助推動實務及創新教學要點」	85 人次	2,700,000	配合中程校務發展策略：(1-4)建立教學特色。 重點計畫：(1-4-6)鼓勵教師改善教材製作。 配合高教深耕計畫，子計畫一落實	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
		3.補助辦理產業、契合式等相關課程諮詢規劃。 4.獎勵輔導學生實務實習及實習訪視成效顯著者。 5.補助及獎勵指導學生參與校內、外競賽。 6.獎勵指導學生獲得專業證照。 7.補助指導學生實務專題。 8.編著設計教學資料及教學媒體製作獎助類別，包括： (1)多媒體及數位教材製作。 (2)申請遠距教學課程開設有具體成果者(依照「景文科技大學遠距教學作業要點」辦理)。 (3)自編講義或其他補充教材、題庫等與教學有關者。 創新教具教材製作提升教學效能之獎助類別，包括： A.設計及製作教學教具。 B.教學模型、藝術作品、實驗教具。	額以新臺幣八萬元為上限。				教學深耕中的發展創新教學模式。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
0001-05	改善教學、教師薪資及師資結構－研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	獎助內容： 1.當年度與本校簽訂合約之產學合作案，其簽約經費（不含學校配合款)應不少於新臺幣五萬元。計畫經費在扣除主持人（含共同、協同主持人）之人事費用，每1萬元配予0.1點。每案若多位參與教師，每案獎助點數由計畫主持人依據參與教師貢獻度分配之。 2.教師獲有國外發明專利（美國、日本、英國、德國、歐洲專利公約或歐亞專利聯盟），每一專利得配予10點；獲有國外新型或新式樣專利（美國、日本、英國、德國或歐洲新式樣），每一專利得配予5點；獲有台灣或中國大陸發明專利，每一專利得配予5點；獲有台灣或中國大陸新型或新式樣專利，每一專利得配予3點，獲有上述國家以外之專利權對應獎點由本校研發	所配獎點之獎金分配原則：本校教師獲得之各項獎助點數累計未達1.5點者，不予獎助。每1點給予獎助金額為該年度教師研究獎助預算總額除以該年度教師獲得之總獎助點數，但每位教師每年獎助金額以新台幣25萬元為上限。	1.依據本校「景文科技大學獎助教師研究辦法」計算研究點數。 2.各項研究獎助案件申請，提送研發會議審議。	160件	2,520,000	配合中程校務發展 重點計畫：(1-1)提升教研能量、(2-1)落實行產學合作及(2-3)推展產學成果 重點計畫：(1-1-1)推動教師多元升等、(1-1-7)鼓勵教師參與產業合作技術研發及從事應用/實務型研究、(2-1-2)加強進行產學合作及(2-3-2)協助師生團隊研發產品商品化與技術轉移	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註 (單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
		會議審定。 3.教師參加展演得獎者：凡教師以本校名義參加展演者，獲國際性展演(國外作品至少十件或占所有參展作品二分之一以上)得獎者之獎助，第一名者配予 8 點，第二名者配予 6 點，第三名者配予 4 點，佳作（含第四名及其他獎項）配予 2 點。獲全國性展演得獎者之獎助，則配予國際性展演得獎者配點之 50%權重之獎點；若獲縣市（不含縣轄市）主管機關以上舉辦之區域性展演得獎者之獎助，則配予國際性展演得獎者配點之 25%權重之獎點。 4.教師以多元升等（實務研究及技術報告）為代表成果送審並通過者，獎助配點分別為：升等助理教授配予 1 點、升等副教授配予 1.5 點及升等教授配予 2 點。						

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註 (單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
0001-06	改善教學、教師薪資及師資結構－研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1.獎助內容： (1) 凡本校專任教師因應學校發展需要或參加與教學及專長相關之研習、研討會、學術成果發表會者得申請研習補助： (2) 因應課程需求，經各系（所）、院教評會審議通過後，推薦於國內大學（研究所）修習專業學分。 自辦學術或研習（討）活動：講座鐘點費、膳雜費、交通費、講義印刷等費用及其他必要之支出，補助標準依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」支給。	1.國內研習：補助經費每人每年以 1 萬 2 千元為上限。 2.國外研習，發表論文者，依研習地點區分： (1) 亞洲地區以 2 萬元為上限。 (2) 紐西蘭及澳洲地區以 2 萬 4 千元為上限。 (3) 歐洲、美國、加拿大、非洲及中南美洲地區以 3 萬元為上限。 3.國外研習，未發表論文者，補助經費每人每年以 1 萬 2 千元為上限。 4.學分班補助：每學期以 2 萬元為上限。	依本校「獎勵教師研習辦法」辦理。	研習： 130 人次	1,210,000	配合中程校務發展 重點計畫：(1-1) 提升教研能量 重點計畫：(1-1-3) 鼓勵教師研習及進修第二專長	
0001-07	改善教學、教師薪資及師資結構－進修	於教育部認可之國內、外大學校院修讀與教學研究有關之博士學位或因應院、系（所）之課程規劃需求，於教育部認可之國內大學校院修讀第二專長之碩士學位。	進修國內博士者每學期獎助 4 萬元，國外博士者每學期獎助 5 萬元，以 4 學期為限；進修第二專長之國內碩士學位者，每學期獎助 4 萬元，以 4 學期為限	依本校「專任教師進修辦法」辦理	進修第二專長 8 人次	320,000		

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
0001-08	改善教學、教師薪資及師資結構－升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	凡本校專任教師申請學位、著作升等及資格審查之外審委員審查費用。	每位外審委員審查費用為 2 至 3 千元。(因適用辦法不同而定)	依本校「教師升等審查辦法」及「教師著作外審作業要點」辦理。	升等 3 人 送審 2 人	78,000	配合中程校務發展 重點計畫：(1-1) 提升教研能量 重點計畫：(1-1-1) 推動教師多元升等	
0002-01	學生事務及輔導相關工作－品德教育講座及相關系列活動	建立關懷自省的學習環境，加強品德教育，營造溫馨有禮、健康環保，並透過講座或活動方式宣導，培養學成為有禮貌、守秩序、懂尊重和付出的觀念。	依教育部學生事務與輔導工作願景、目標、策略及本校中長程發展計畫規劃。	依學務處處務工作會議及教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。	3 場次	14,000	配合中程校務發展策略：(1-1) 貫徹生涯輔導 重點計畫：(1-5-2) 提升學生品德教育與強化學生法治教育	
0002-02	學生事務及輔導相關工作－防制藥物濫用教育宣導	透過專題講座相關系列活動，推動防制校園學生藥物濫用三級預防相關工作。			2 場次	7,000		
0002-03	學生事務及輔導相關工作－保護智財權系列講座及活動	邀請講師至學校進行專題講座，另印製海報及相關文宣品加強學生對智慧財產權的認知，進而避免觸犯相關法律。			2 場次	7,000		
0002-04	學生事務及輔導相關工作－宿舍幹部增能研習營	營造「家庭化」宿舍氛圍：提昇幹部品德教育培養之推動力、領導力、向心力、解決問題能力及安全知能能力。			2 場次	128,000		

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
0002-05	學生事務及輔導相關工作－性別意識培力活動	辦理培養本校學生正確性別主流概念、性平教育之相關活動，並規劃至附近社區推廣宣導。			1 場次	15,000	配合中程校務發展策略：(3-4)建置友善校園 重點計畫：(3-4-3)加強性別平等教育	
0002-06	學生事務及輔導相關工作－生命教育體驗活動	辦理生命教育體驗活動，透過活動的反思，期能豐富學生的生命內涵，使其看見生命的價值，並啟發對生命意義的尊重與了解。			1 場次	20,000	配合中程校務發展策略：(4-1)推動人文關懷 重點計畫：(4-1-3)強化身心靈健全的學習環境	
0002-07	學生事務及輔導相關工作－事故傷害研習營	辦理事故傷害研習營，教導各項基本救命之技巧與專業技能，以提昇處理意外事故能力，進而達到自救救人之目的。			1 場次	120,000		
0002-08	學生事務及輔導相關工作－社團幹部增能研習營	藉由研習活動辦理學生社團幹部訓練，研習增進推展學生事務與輔導工作推動政策相關主題(如安全教育、CPR+AED 研習、品德教育、生命教育、性別平等、服務學習及防制學生藥物濫用措施等)能力活動。			2 場次	255,000		
0002-09	學生事務及輔導	輔導學生社團辦理例行性教			16 場次	64,000		

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
	相關工作－社團教學	學活動						
0002-10	學生事務及輔導相關工作－志願服務紀錄冊暨服務學習研習	為落實服務精神，辦理基礎與特殊訓練研習活動，以利學生取得「志願服務紀錄冊」。			2 場次	100,000	配合中程校務發展策略：(4-1)推動人文關懷 重點計畫：(4-1-4)輔導學生參與及體驗深耕推廣服務學習	
0002-11	學生事務及輔導相關工作－多元議題營隊志工訓練	針對參與寒暑假多元議題營隊之社團服務同學辦理志願服務研習課程，增加服務同學專業知能與服務品質，並積極散播服務種子，共同為協助拓展祥和社會而奉獻心力。			1 場次	30,000	配合中程校務發展策略：(4-1)推動人文關懷 重點計畫：(4-1-5)輔導學生參與社會關切教育之主題活動	
0002-12	學生事務及輔導相關工作－多元議題營隊	輔導學生社團辦理暑假多元議題營，落實服務精神，進而建立美好的良善社會。			1 場次	50,000		
0002-13	學生事務及輔導相關工作－創新創意競賽活動	辦理創新創意競賽活動，藉由競賽方式以食物研發為主題，結合新店在地食材，並且研發銀髮族適口營養食物，促進在地食材小農發展，提供製作膳食配方給地方政府，達成社會責任及在地鏈結。			1 場次	40,000	配合中程校務發展策略：(4-2)鏈結在地產業 重點計畫：(4-2-3)辦理「原住民微型創業計畫」	
0003	行政人員相關業務研習及進修	1.職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習，須於研習前填寫申請表	1.本校專任職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習	依本校「職員工進修規定」及「獎勵職員工研習規	研習： 6 人次 自辦研習：	60,000	配合中程校務發展策略：(3-1)倍增行政效能。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
		併同課程內容，經單位主管同意，會簽人事室及會計室後，陳校長核可，始得參與研習。研習結束後，應檢附研習報告表、相關研習資料影本及單據等文件辦理核銷。 2.職員工報考有助業務之證照檢定，須於考照前填寫申請表併同報考資料，經單位主管同意，會簽人事室及會計室，陳校長核可後，始得報名。取得證照者應於發證後，檢附證照、證書或成績證明影本及單據等文件辦理核銷。 3.本校各行政單位辦理與職員工業務相關之各項研習班、專題演講及教育訓練時，主辦單位應於活動前提出計畫書，會簽人事室及會計室後，陳校長核可後，始得辦理。	者並申請研習補助，補助經費每人每年以 8 千元為上限。 2.總務處或環境保護暨安全衛生中心及圖書資訊處專門技術人員之專業研習，其獎補助金額可採實報實銷方式，惟每人每年至多不得超過該單位專門技術人員之年度研習總額。 3.本校專任職員工參加研習取得檢定合格證照或證書者，補助報名費每人每年 4 千元為上限，且相同項目補助 1 次為限。 4.凡行政單位辦理與職員工業務相關之各項研習班、專題演講及教育訓練時，研習班之授課教師鐘點費依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」之講座	定」辦理。	1 場次		重點計畫：(3-1-3)鼓勵職員工在職進修提升行政效能。	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
			鐘點費支給；專題演講之專題演講人員各場次報酬標準依本校「辦理各項活動經費概算編列標準」支給。 5.本校專任職員工進修國內碩士、博士學位，每學期獎助 1 萬元，最多以 2 年為限。					
0004	改善教學之相關物品	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非耗品)	相關學系依據中程校務發展計畫及課程教學需要規劃使用。	各系、院務會議及專責小組審議	8	564,880	配合中程校務發展策略：(1-2)充實教學環境 重點計畫：(1-2-1)充實系所教學設備及(1-2-3)提升數位教學軟硬體設備	
0005	資料庫訂閱費	1. CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務(Airiti Library 華藝)(租賃 1 年期) 2. EBSCOhost-Hospitality & Tourism Complete(HTC) (租賃 1 年期) 3. Acer Walking Library 電子雜誌電子雜誌(租賃 1 年	全校教職員生共用	資訊發展暨圖書館諮詢委員會及專責小組審議	8 種	1,430,000	配合中程校務發展重點之執行策略：(1-2)充實教學環境 重點計畫：(1-2-4)充實圖書館實體與電子資源館藏質量	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註(單位中程計畫書頁碼)
		支用內容	分配原則	審查機制				
		期) 4. HyRead 台灣全文資料庫(租賃 1 年期) 5. 公共電視教育影音公播網 6. ProQuest-Research Library (租賃 1 年期) 7. 天下雜誌群影音知識庫(租賃 1 年期) 8. 天下雜誌群知識庫(四庫)						
0006	軟體訂購費	訂購教學使用之相關軟體	相關學系依據中程校務發展計畫及課程教學需要規劃使用。	各系、院務會議及專責小組審議	5 種	1,825,600	配合中程校務發展策略：(1-2)充實教學環境 重點計畫：(1-2-1)充實系所教學設備及(1-1-2-3)提升數位教學軟硬體設備	
合計						21,280,000		

備註：本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及提升兼任教師授課鐘點費。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填參考附表 17～參考附表 19 之明細表。

附件十

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表（*＊各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準*）

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展具體連結	備註
0004-01	資訊器材	電腦螢幕	21.5 吋(含)以上 IPS 或 PLS 面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻 璃功能)(獨立顯示器不含主機)、解析度 1920*1080(含以上)	122	組	3,500	427,000	教學設備，學生機及教師機 PC 螢幕(圖資大樓電四及電六)	全校師生	配合中程校務發展計畫策略： (1-2)充實教學環境及 (1-4)建立教學特色 重點計畫： (1-2-3)提升數位教學軟硬體設備及 (1-4-5)加強數位教學	
0004-02	專業教室物品	烤盤	材質：0.07mm 鍍鋁烤盤(不沾系列) 尺寸：675*435*40(mm)±5% 每組含 6 個烤盤	8	組	4,110	32,880	烘焙專業課程上課用具，提供更優良的教學環境。 地點:C009	餐飲系		
0004-03	專業教室物品	平板燈具	材質：鋼板、鋼板燈蓋 尺寸： □600mm*H40*D35mm ±5% 使用電壓：110V 燈管數：4 支 附電子安定器	12	盞	3,000	36,000	示範教室照明提高，以供學生有更良好的學習環境。 地點:H221	餐飲系		
0004-04	專業教室物品	壓克力造型板	材質：塑膠 尺寸：500*500mm ±5% 須經餐飲系確認後施作	4	組	5,000	20,000	專業教室情境建置。 放置地點: H203、H208、C001、C009	餐飲系		

優先序	物品類別※	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展具體連結	備註
0004-05	專業教室物品	電腦螢幕	LCD 21.5”液晶螢幕	1	台	4,000	4,000	地點：F300-4 教室 課程名稱：實務專題(一)、實務專題(二)，供學生畢業公演戲劇上課用 修課人數：50 人	應外系		
0004-06	專業教室物品	逃生門布幕	防焰型隔音遮光布 尺寸:2.12*1.07M	1	式	4,000	4,000				
0004-07	專業教室物品	窗戶窗簾	防焰型隔音遮光布 尺寸.95*1.13M*2 尺寸 1.84*0.76	1	式	8,000	8,000				
0004-08	專業教室物品	舞台輕鋼架崁燈	LED 13W 智慧調光嵌燈/黃光/全電壓/Ra95(三年保固/IP65)/RA95 高演色 美肌光/採用美國智慧調光IC 劇場式緩啟動亮燈/IP65防水防塵	11	盞	3,000	33,000				
						合 計	564,880				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附件十一

經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展或與高等教育深耕計畫具體連結	備註
0005-01	資料庫訂閱費	CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務(Airiti Library 華藝) (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	340,000	340,000	教學資源	全校師生	配合中程校務發展重點之執行策略：(1-2)充實教學環境 重點計畫：(1-2-4)充實圖書館實體與電子資源館藏質量	
0005-02	資料庫訂閱費	EBSCOhost-Hospitality & Tourism Complete(HTC) (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	225,000	225,000	教學資源	全校師生		
0005-03	資料庫訂閱費	Acer Walking Library 電子雜誌 (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	100,000	100,000	教學資源	全校師生		
0005-04	資料庫訂閱費	HyRead 台灣全文資料庫 (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	90,000	90,000	教學資源	全校師生		
0005-05	資料庫訂閱費	公共電視教育影音公播網 (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	250,000	250,000	教學資源	全校師生		
0005-06	資料庫訂閱費	ProQuest-Research Library (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	185,000	185,000	教學資源	全校師生		
0005-07	資料庫訂閱費	天下雜誌群影音知識庫 (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	120,000	120,000	教學資源	全校師生		
0005-08	資料庫訂閱費	天下雜誌群知識庫(四庫) (租賃期間：109/12/01-110/11/30)	1	種	120,000	120,000	教學資源	全校師生		
0006-01	教學軟體	Adobe CC (租賃期間：109/04/23-110/04/22)	1	種	1,550,000	1,550,000	支援電腦相關教學課程需求	全校師生	配合中程校務發展策略：(1-2)充實教學環境	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展或與高等教育深耕計畫具體連結	備註
									重點計畫：(1-2-1)充實教學設備及(1-2-3)提升數位教學軟硬體設備。	
0006-02	Workflow ERP GP4 大專院校版本更新使用專案	ERP GP4 安裝升級、一年內資料庫重置(每學期 5 個班，共計 10 班)、Client 安裝教學、同時有簽訂維護合約可提供兩名完整師資班名額。 硬體與環境規格建議： 伺服器等級主機、記憶體 32G、硬碟空間(不含作業系統)500G 以上 Windows Server 2012 Standard x64 以上作業環境 Windows SQL Server 2012 Standard 以上資料庫版本 備註： 1.費用不含主機硬體汰換費用 2.報價不含 Windows 相關授權，請校方提供或另行報價 2. 虛擬化環境安裝需額外提供一台實體主機安裝認證程式 (win7 以上環境)	1	式	88,000	88,000	企業資源規劃課程	行銷與流通管理系	提升教學環境、推動實務課程，並提高教學品質。 配合中程校務發展計畫：(1-2)充實教學環境 --(1-2-3)提升數位教學軟硬體設備及(1-4)建立教學特色--(1-4-5)加強數位教學	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展或與高等教育深耕計畫具體連結	備註
0006-03	會聲會影 2019 旗艦版	與 WIN 10 相容 處理器：Intel Core i3、AMD A4 3.0 GHz 或更高階處理器 RAM：最低需 4 GB；若要支援 UHD、多機或 360 度視訊，建議至少需 8 GB 以上的記憶體 音效卡：與 Windows 相容的音效卡 硬碟空間：完整安裝最低需要 8 GB 燒錄器：可建立 DVD 和 AVCHD 光碟的 DVD	2	套	3,800	7,600	預計將軟體灌在資本門採購之兩台輕薄型筆記型電腦中新增教學相關設備。 主要供學生搭配課程製作影片作業、教師錄製數位教材、培訓電商競賽選手等。 課程名稱： 行銷管理：60 人、商展專題：50 人、會展專題：40 人、實務專題：20 人、電子商務：40 人。	國貿系及會議展覽管理學士學位學程		
0006-04	BI 行動理專（Win10 系統）	1.銀行現行範例行銷 DM 呈現 2.3 種投資規劃模擬試算 3.基金投資健診	10	套	12,000	120,000	專業理財規劃（教學／實習／競賽）系			

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展或與高等教育深耕計畫具體連結	備註
		4.基金系統 授權期間：109/8/1-110/7/31					統 (教師及學生) --用於本系各科教學使用			
0006-05	雲華佗 2.0 (雲端版保單健診系統)	●客戶保單: 客戶查詢、查詢列印、客戶統計 ●商品管理: 商品百科、商品比較 ●需求分析: 壽險保障、教育規劃、意外及醫 療、看護或失能、退休規劃、 投資屬性分析 ●雲端報表: 客戶保單、商品比較之報表 ●商品比較: 一次最多挑選四筆商品，進行比較 ●基金績效: 基金分析、我的最愛、IRR 計算機 ●系統管理: 個人資料、個人化設定、問題反應 Quotation ●Hito 商品: 醫療險、意外險、長照險熱賣商品分析 授權期間：109/10/15-110/10/14	20	套	3,000	60,000	保險規劃（教學／實習／競賽）系統 (教師及學生) --用於本系各科教學使用	財稅系		
合　計						3,255,600				

景文科技大學108學年度第2次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表

時間	108年11月26日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
主席	洪久賢		

出　席　人　員

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李副校長兼教務長弘斌	廣弘斌代	國貿系	江彥希委員	江彥希
學務處	郭學務長美玲	郭美玲	企管系	駱惠美委員	駱惠美
總務處	陳總務長兼環安衛中心主任漢光	陳漢光	行媒系	周伯毓委員	周伯毓
研發處	胡研發長兼觀餐學院院長宜蓁	胡宜蓁	理財系	許景翔委員	許景翔
圖資處	王圖資長春笙	王春笙	財金系	陳家妤委員	陳家妤
人事室	林主任淑端	林淑端	應外系	高宏宣委員	高宏宣
會計室	孫主任振台	孫振台	視傳系	嚴佳茹委員	嚴佳茹
商管學院	李院長正綱	李正綱	電通系	翁啟明委員	翁啟明
人文暨設計學院	于院長第	于第	資工系	李振偉委員	(請假)
電資學院	陳院長一鋒	陳俊達代	環物系	鄭文彬委員	鄭文彬
旅遊系	林佳蓉委員	林佳蓉			
餐飲系	呂佩勳委員	呂佩勳			
旅館系	蔡　亨委員	蔡亨			
行銷系	張珮玲委員	張珮玲			

景文科技大學108學年度第2次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表			
時間	108年11月26日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
列　席　人　員			
單位	簽名	單位	簽名
總務處	郭鈺涓		
人事室	王嘉玲		
會計室	許[illegible]		
視傳系	楊政[illegible]		

景文科技大學108學年度第3次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間：109年1月9日（星期四）　下午12時10分

貳、會議地點：行政大樓3樓大會議室

參、主　　席：洪校長久賢

肆、主席致詞：本次會議主要審議108年度獎勵補助經費各項目支用執行情形，詳細內容及上次會議決議執行情形請業管單位報告。

伍、出（列）席人員：

一、本次會議應到人數25人，實到人數25人，符合法定人數。

二、出（列）席人員：如簽到表。

陸、紀　　錄：吳佳靜

柒、確認上次會議決議及執行情形報告

108學年度第2次獎勵補助經費專責規劃小組會議決議執行情形

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
一	本校視傳系108年度整體發展獎勵補助經費經常門經費改善教學相關物品變更案，如說明，提請審議。	視傳系	照案通過。	本次變更之經常門「優先序0004-21及0004-22，業由相關業管單位依規定辦理，並完成後續採購事宜。
二	本校109年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。	研發處	一、本校資本門支用項目及比例原則，依規定優先使用於教學及研究設備（包括圖書期刊、教學媒體等）及學生事務輔導相關設備，並於購置上開設備後，針對其他永續校園綠化等設施予以加強，其他設施若有不足之處，則以學校經費支應。 二、教學儀器設備擬優先更新電腦教室電腦與軟硬體相關設	一、『109年度校務發展年度經費支用計畫書』，業依規定於108.12.2陳報教育部審查。 二、俟109年度獎勵補助經費核定後，調整資本門各項目之經費額度及比例。

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
			備，及汰換一般教室硬體設備，以維教學品質，提高教學使用效能。 三、各系（所）之教學及研究設備，（一）總務處原提出購置課桌椅及建置高架地板等改善一般教室教學環境設備之需求，考量整體空間規劃及資源共享，本次擬暫緩購置。（二）餐飲系「真空包裝機」已購置相關設備，考量實際需求及使用狀況，刪除此設備項目。（三）旅遊系「教室外-機艙造型牆」及「教室內牆面」，偏屬「教室情境布置」，建議以學校經費支應。（四）部分學系所提設備如平板顯示器及印表機等，因確實為教學所需以及考量專業教室教學設備整體需求，列入本次獎勵補助經費節餘款規劃購置。（五）單價1萬元以下之物品或部分教學軟體，應依規定編列於經常門。惟部分設備項目及規格內容尚需確認修正，請業管單位協助各學系於中程	

提案編案	案由	提案單位	決議	執行情形（進度）
			計畫總經費不變原則下檢視調整。 四、各所系科中心之教學及研究設備優先序，依本校『107 學年度單位年度績效考核結果（學術分組_系）』依序排序，若達本校109年度獎勵補助經費資本門預估數時，其餘項目則列入資本門節餘款購置範圍。 五、圖書期刊、教學媒體、學生事務與輔導相關設備及其他永續校園綠化設備等，依單位排列之優先序不再調整。 六、餘照案通過。	
三	本校 109 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫，如說明，提請審議。	研發處	照案通過。	一、『109年度校務發展年度經費支用計畫書』，業依規定於108.12.2 陳報教育部審查。 二、俟 109 年度獎勵補助經費核定後，調整經常門各項目之經費額度及比例。

決定：洽悉。

捌、業務報告

依據「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第九點第（六）款第 2 目：「各校應將本獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄（包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單）及修正支用計畫書（包括

經費表）彙整書面報告一份，送交內部專兼任稽核人員進行專案查核並出具稽核報告。」及第 3 目：「各校應於次年二月二十八日前，將最近一學年度之會計師查核報告（包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註）、本獎勵補助經費執行清冊、會議紀錄（包括專責小組會議紀錄及簽到單、公開招標紀錄及簽到單）、稽核報告（包括期中稽核紀錄）及修正支用計畫書（包括經費表）等資料備文報部，俾便考核運用成效。同份資料應公告於各校網站，未公告上網之學校，減計獎勵補助經費。」等規定辦理。

玖、提案討論

提案一

案由：本校 108 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用執行情形，如說明，提請審議。

說明：

一、依據「108 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。

二、108 年度資本門經費考量實際支用情形與時效問題不及再辦理設備增購作業，致使自籌款原規劃及實際執行產生差異。本年度自籌款實際執行占獎勵補助總預算 11.96%，符合教育部「學校須自籌本項獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款」之規定。有關本年度教育部整體發展獎勵補助經費與自籌款支用計畫及實際執行情形，詳如附件一。

三、108 年度教育部整體發展獎勵補助經費「資本門」與「經常門」執行結果分述如下：

（一）資本門執行結果：資本門經費實際支用項目、金額與比例表如附件二，各項目之比例均符合教育部之規定；資本門各項經費支用執行細項如附件三。

（二）經常門執行結果：經常門經費實際支用項目、金額與比例表如附件四，各項目之比例均符合教育部之規定；配合本年度經費使用調整，經常門各項經費支用執行細項如附件五。

決議：照案通過。

拾、臨時動議：（無）

拾壹、主席結論：（無）

拾貳、散　　會：下午 12 時 40 分

附件一

108年度教育部整體發展獎勵補助經費與自籌款支用計畫及實際執行情形

	資本門			經常門		
	支用計畫	實際執行	差額	支用計畫	實際執行	差額
獎勵補助款(1)	$18,678,721	$18,678,721	$0	$18,678,721	$18,678,721	$0
自籌款(2)	$2,241,447	$2,225,883	$15,564	$2,241,447	$2,241,447	$0
總經費=(1)+(2)	$20,920,168	$20,904,604	$15,564	$20,920,168	$20,920,168	$0

	支用計畫經費(A)	實際執行經費(B)	差異(A)-(B)
核定獎勵補助總預算(1)	$37,357,442	$37,357,442	$0
自籌款(2) （占獎勵補助總預算比例）	$4,482,894 12.00%	$4,467,330 11.96%	$15,564
總經費(3)=(1)+(2)	$41,840,336	$41,824,772	$15,564

附件二

108 年度獎勵補助經費資本門各項目支用計畫及實際執行表

項　目		獎勵補助款				自籌款			
		支用計畫		實際執行		支用計畫		實際執行	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
一、教學及研究設備（含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）	教學及研究設備	15,876,100	85.00%	15,878,690	85.01%	1,570,000	70.04%	705,996	31.72%
	圖書館自動化設備	1,230,000	6.59%	1,227,410	6.57%	0	0.00%	0	0%
	圖書期刊、教學媒體	470,000	2.52%	470,000	2.52%	200,000	8.92%	200,000	8.99%
	小計	17,576,100	94.10%	17,576,100	94.10%	1,770,000	78.97%	905,996	40.70%
二、學生事務及輔導相關設備－占資本門經費 2%以上（不含自籌款金額）		570,000	3.05%	570,000	3.05%	47,908	2.14%	4,000	0.18%
三、其他－省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施		532,621	2.85%	532,621	2.85%	423,539	18.90%	1,315,887	59.12%
總　計		18,678,721	100%	18,678,721	100%	2,241,447	100%	2,225,883	100%

附件三

108年度資本門各項經費支用執行細項一覽表

優先序	項目名稱	使用單位	預估支用	實際執行	備註
各所系科中心之教學及研究設備					
001	電腦教室(四)及(六)PC設備更新	全校	3,727,000	3,651,746	
002	一般教室硬體設備建置、更新與強化	全校	1,080,000	1,072,080	
003	電腦專業教室硬體設備建置、更新與強化	全校	177,000	138,000	
004	充實飲調專業教室設備暨吧檯維護更新及強化烘焙專業教室設備	餐飲系	2,839,500	2,395,840	
005	多功能教室、房務專業教室設備維護與汰舊換新	旅館系	1,589,000	241,600	
006	資本門教學儀器設備_航空設備	旅遊系	1,374,100	1,292,582	
007	視覺傳達設計系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	視傳系	2,553,400	2,271,600	
008	商管特色亮點專業教室建置－創新創業行動售貨車營運後台	商管學院六系	1,455,600	1,350,200	
009	擴充基礎實驗室設備	電通系	618,000	917,800	
010	企管系專業教室等軟硬體設備增購、建置與更新	企管系	98,000	91,000	
011	應用外語系專業教室軟硬體設備建置、更新與強化	應外系	428,600	380,000	
012	資工系嵌入式系統技術實驗室及專題	資工系	294,400	273,000	
013	行動商務與多媒體應用系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	行媒系	110,000	97,000	
014	財務金融系專業教室與電腦教室等軟硬體設備建置、更新與強化	財金系	547,700	545,738	
015	財稅諮詢教室等軟硬體設備建置、更新與強化	財稅系	246,700	236,500	
016	LabVIEW人機介面軟體平台	電資學院	307,100	0	
小計			17,446,100	14,954,686	
圖書期刊、教學媒體					
1-1	圖書館電子資源整合查詢系統-軟體	全校師生	1,230,000	1,227,410	
2-1	中文圖書		320,000	396,000	
2-2	西文圖書		25,000	25,000	
2-3	多媒體		325,000	249,000	
小計			1,900,000	1,897,410	
學生事務及輔導相關設備					
3-1	低溫乾燥機	學生社團	29,900	27,000	
3-2	商用微波爐		32,500	30,000	
3-3	電子防潮箱		16,008	15,000	
3-4	無線數位麥克風		24,500	47,000	
3-5	喇叭		62,400	56,000	
3-6	被動式喇叭		48,000	45,000	
3-7	被動式低音喇叭		48,000	48,000	

108年度資本門各項經費支用執行細項一覽表

優先序	項目名稱	使用單位	預估支用	實際執行	備註
3-8	貝斯音箱		30,000	30,000	
3-9	訊號轉換器		46,000	40,000	
3-10	訊號轉換器		10,100	10,000	
3-11	數位混音座		85,000	84,000	
3-12	無線數位麥克風		24,500	0	
3-13	數位攝影機		19,000	17,000	
3-14	數位類單眼相機		19,000	17,000	
3-15	數位單眼相機		33,500	30,000	
3-16	行動式藍芽無線擴音機		39,500	33,000	
3-17	手提式無線擴音機		50,000	45,000	
小計			617,908	574,000	
其他（校園安全設備）					
4-1	分離式冷氣	全校	956,160	946,800	
小計			956,160	946,800	

標餘款採購			預估支用	實際執行	
5	分離式冷氣	全校	637,440	760,000	
6	操場照明設備	全校	620,000	550,000	
7	數位NVR錄影監視主機	全校	215,250	176,000	
8	8路數位影像編碼器	全校	38,000	34,000	
9	分離式冷氣	全校	960,000	870,000	
11	飲水機	全校	250,000	141,708	
小計			2,720,690	2,531,708	

附件四

108年度獎勵補助經費經常門各項目支用計畫及實際執行表

項目		獎勵補助款				自籌款			
		支用計畫		實際執行		支用計畫		實際執行	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
改善教學、教師薪資及師資結構 - 占經常門經費60%以上(不含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資	3,908,000	20.92%	4,264,956	22.83%	200,000	8.92%	0	0.00%
	提高現職專任教師薪資	2,278,000	12.20%	2,287,000	12.24%	356,800	15.92%	305,313	13.62%
	現職專任教師彈性薪資	1,788,721	9.58%	1,788,721	9.58%	240,447	10.73%	240,447	10.73%
	推動實務教學	2,292,000	12.27%	2,323,668	12.44%	230,000	10.26%	301,871	13.47%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	2,280,000	12.21%	2,275,060	12.18%	228,000	10.17%	223,570	9.97%
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,080,000	5.78%	1,060,837	5.68%	130,000	5.80%	22,772	1.02%
	進修	330,000	1.77%	320,000	1.71%	150,000	6.69%	0	0.00%
	升等送審	160,000	0.86%	123,000	0.66%	20,000	0.89%	0	0.00%
	小計	14,116,721	75.58%	14,443,242	77.32%	1,555,247	69.39%	1,093,973	48.81%
學生事務及輔導相關工作 - 占經常門經費2%以上(不含自籌款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	0	0.00%	0	0.00%	64,000	2.86%	64,000	2.86%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	786,000	4.21%	786,000	4.21%	0	0.00%	0	0.00%
	小計	786,000	4.21%	786,000	4.21%	64,000	2.86%	64,000	2.86%
行政人員相關業務研習及進修 - 占經常門經費5%以內(不含自籌款金額)		60,000	0.32%	13,200	0.07%	0	0.00%	1,800	0.08%
改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		624,000	3.34%	538,280	2.88%	622,200	27.76%	1,081,674	48.26%
其他	資料庫訂閱費	1,308,000	7.00%	1,247,999	6.68%	0	0.00%	0	0.00%
	軟體訂購費	1,784,000	9.55%	1,650,000	8.83%	0	0.00%	0	0.00%
	其他	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	小計	3,092,000	16.55%	2,897,999	15.51%	0	0.00%	0	0.00%
提升兼任教師授課鐘點費		0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
總計		18,678,721	100.00%	18,678,721	100.00%	2,241,447	100.00%	2,241,447	100.00%

附件五

108 年度經常門各項經費支用執行細項一覽表

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
0001-01	改善教學、教師薪資及師資結構－新聘(三年以內)專任教師薪資	補助新聘教師薪資	三年以內新聘教師，優先補助當學年之新聘教師	依本校教師聘任辦法第 4 條辦理	4,108,000	4,264,956	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
0001-02	改善教學、教師薪資及師資結構－提高現職專任教師薪資	補助現職專任教師提高本薪 3%	提高每一位現職專任教師本薪	依本校教師聘約第 6 條辦理	2,634,800	2,592,313	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
0001-03	改善教學、教師薪資及師資結構－現職專任教師彈性薪資	補助現職專任教師提高學術研究加給與公立學校一致	提高每一位現職專任教師學術研究加給	依本校教師聘約第 6 條辦理	2,029,168	2,029,168	（無）
0001-04	改善教學、教師薪資及師資結構－推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	推動實務教學類別，包括： 1.獎勵通過教育部數位教材、數位課程認證。 2.教學表現優良及辦理產業、契合式等相關課程績效卓著，由教務處公告徵選項目且經各院推薦之教師。 3.輔導學生實務實習及實習訪視。 4.指導學生參與校內、外競賽。 5.指導學生獲得專業證照。 6.指導學生實務專題。 編著設計教學資料及教學	每位教師每年接受每一單項獎補助之金額或等值獎品最高金額以新臺幣四萬元為上限。若為多人申請，則由申請者於申請資料中註明分配權重，每人每年全部獎助最高金額以新臺幣八萬元為上限。	依據本校「獎勵補助教師改進教學要點」第 3 條	2,522,000	2,625,539	配合 108 年度實際經費執行金額調整。

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		媒體製作獎助類別，包括： 1.多媒體及數位教材製作。 2.申請遠距教學課程開設有具體成果者(依照「景文科技大學遠距教學作業要點」辦理)。 3.自編講義或其他補充教材、題庫等與教學有關者。 創新教具教材製作提升教學效能之獎助類別，包括： 1.設計及製作教學教具。 2.教學模型、藝術作品、實驗教具。					
0001-05	改善教學、教師薪資及師資結構－研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	獎助內容： 1.當年度與本校簽訂合約之產學合作案，其簽約經費（不含學校配合款）應不少於新臺幣五萬元。計畫經費在扣除主持人（含共同、協同主持人）之人事費用，每1萬元配予0.1點。每案若多位參與教師，每案獎助點數由計畫主持人依據參與教師貢獻度分配之。 2.教師獲有國外發明專利（美國、日本、英國、德國、	所配獎點之獎金分配原則：本校教師獲得之各項獎助點數累計未達1.5點者，不予獎助。每1點給予獎助金額為該年度教師研究獎助預算總額除以該年度教師獲得之總獎助點數，但每位教師每年獎助金額以新台幣25萬元為上限。	1.依據本校「景文科技大學獎助教師研究辦法」計算研究點數。 2.各項研究獎助案件申請，提送研發會議審議。	2,508,000	2,498,630	配合108年度實際經費執行金額調整。

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		歐洲專利公約或歐亞專利聯盟)，每一專利得配予 10 點；獲有國外新型或新式樣專利（美國、日本、英國、德國或歐洲新式樣），每一專利得配予 5 點；獲有台灣或中國大陸發明專利，每一專利得配予 5 點；獲有台灣或中國大陸新型或新式樣專利，每一專利得配予 3 點，獲有上述國家以外之專利權對應獎點由本校研發會議審定。 3.教師參加展演得獎者：凡教師以本校名義參加展演者，獲國際性展演（國外作品至少十件或占所有參展作品二分之一以上)得獎者之獎助，第一名者配予 8 點，第二名者配予 6 點，第三名者配予 4 點，佳作（含第四名及其他獎項）配予 2 點。獲全國性展演得獎者之獎助，則配予國際性展演得獎者配點之 50%權重之獎點；若獲縣市(不含縣轄市)					

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		主管機關以上舉辦之區域性展演得獎者之獎助，則配予國際性展演得獎者配點之 25%權重之獎點。 4.教師以多元升等（實務研究及技術報告）為代表成果送審並通過者，獎助配點分別為：升等助理教授配予 1 點、升等副教授配予 1.5 點及升等教授配予 2 點。					
0001-06	改善教學、教師薪資及師資結構－研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1. 教師研習獎助內容： (1) 凡本校專任教師因應學校發展需要或參加與教學及專長相關之研習、研討會、學術成果發表會者得申請研習補助： (2) 因應課程需求，經各系（所）、院教評會審議通過後，推薦於國內大學（研究所）修習專業學分。 2. 自辦學術或研習（討）活動：講座鐘點費、膳雜費、交通費、講義印刷等費用及其他必要之支出，補助標準依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」支給。	1. 國內研習：補助經費每人每年以 1 萬 2 千元為上限。 2. 國外研習，發表論文者，依研習地點區分： (1) 亞洲地區以 2 萬元為上限。 (2) 紐西蘭及澳洲地區以 2 萬 4 千元為上限。 (3) 歐洲、美國、加拿大、非洲及中南美洲地區以 3 萬元為上限。 3. 國外研習，未發表論文者，補助經費每人每年以 1 萬 2 千元為上限。 4. 學分班補助：每學期以	1. 依本校「獎勵教師研習辦法」辦理。 2. 依據本校「景文科技大學教師進行產業研習研究作業要點」進行申請教師之遴選與審查。教師之申請經院教師評審委員會初審後，再送本校「教師進行產業研習或研究推動委員會」複審。	1,210,000	1,083,609	配合 108 年度實際經費執行金額調整。

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		3. 教師進行產業研習或研究中有關「深度實務研習」項目。	2 萬元為上限。 5. 教師進行國內深度實務研習：依專任教師數一場(一個月以上)補助上限 20 萬元。				
0001-07	改善教學、教師薪資及師資結構－進修	於教育部認可之國內、外大學校院修讀與教學研究有關之博士學位或因應院、系（所）之課程規劃需求，於教育部認可之國內大學校院修讀第二專長之碩士學位。	進修國內博士者每學期獎助 4 萬元，國外博士者每學期獎助 5 萬元，以 4 學期為限；進修第二專長之國內碩士學位者，每學期獎助 4 萬元，以 4 學期為限	依本校「專任教師進修辦法」辦理	480,000	320,000	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
0001-08	改善教學、教師薪資及師資結構－升等送審	凡本校專任教師申請學位或著作升等之外審委員審查費用，	每位外審委員審查費用為2至 3 千元。(因適用辦法不同而定)	依本校「教師升等審查辦法」及「教師著作外審作業要點」辦理。	180,000	123,000	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
0002-01	學生事務及輔導相關工作－品德教育講座及相關系列活動	建立關懷自省的學習環境，加強品德教育，營造溫馨有禮、健康環保，並透過講座方式宣導，培養學成為有禮貌、守秩序、懂尊重和付出的觀念。	依教育部學生事務與輔導工作願景、目標、策略及本校中長程發展計畫規劃。	依學務處處務工作會議及教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。	850,000	850,000	（無）
0002-02	學生事務及輔導相關工作－防制藥物濫用教育宣導	透過專題講座相關系列活動，推動防制校園學生藥物濫用三級預防相關工作。					
0002-03	學生事務及輔導相關工作－保護智財權系	邀請教育部智慧財產權宣導團至學校進行專題講座，					

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
	列講座及活動	另印製海報及相關文宣品加強學生對智慧財產權的認知，進而避免觸犯相關法律。					
0002-04	學生事務及輔導相關工作－性別意識培力活動	辦理培養本校學生正確性別主流概念、性平教育之相關活動，並規劃至附近社區推廣宣導。					
0002-05	學生事務及輔導相關工作－生命教育體驗活動	辦理生命教育體驗活動，透過活動的反思期能豐富學生的生命內涵，使其看見生命的價值，並啟發對生命意義的尊重與了解。					
0002-06	學生事務及輔導相關工作－事故傷害研習營	辦理事故傷害研習營，教導學生各項基本救命之技巧與專業技能，以提昇處理意外事故能力，進而達到自救救人之目的。					
0002-07	學生事務及輔導相關工作－社團教	輔導學生社團辦理例行性教學活動					
0002-08	學生事務及輔導相關工作－社團幹部增能研習營	藉由研習活動辦理學生社團幹部訓練，研習增進推展學生事務與輔導工作推動政策相關主題(如安全教育、CPR+AED 研習、品德教育、生命教育、性別平等、					

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		服務學習及防制學生藥物濫用措施等)能力活動。					
0002-09	學生事務及輔導相關工作－多元議題營隊志工訓練	針對參與寒暑假多元議題營隊之社團服務同學辦理志願服務研習，進行 8 小時特殊訓練課程，增加服務同學專業知能與服務品質，並積極散播服務種子，共同為協助拓展祥和社會而奉獻心力。					
0002-10	學生事務及輔導相關工作－多元議題營隊	輔導學生社團辦理暑假多元議題營，落實服務精神，進而建立美好的良善社會。					
0002-11	創新創意競賽活動	辦理創新創意競賽活動，藉由競賽方式以食物研發為主題，結合新店在地食材，並且研發銀髮族適口營養食物，促進在地食材小農發展，提供製作膳食配方給地方政府，達成社會責任及在地鏈結。					
0002-12	學生事務及輔導相關工作－志願服務紀錄冊暨服務學習研習營	1. 為落實服務精神，辦理基礎與特殊訓練研習活動，以利學生取得「志願服務紀錄冊」。 2.預估取得 80 本志願服務					

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		紀錄冊。					
0002-13	宿舍幹部增能研習營	營造「家庭化」宿舍氛圍：提昇幹部領導力、向心力、解決問題能力及安全知能能力。					
0003	行政人員相關業務研習及進修	1.職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習，須於研習前填寫申請表併同課程內容，經單位主管同意，會簽人事室及會計室後，陳校長核可，始得參與研習。研習結束後，應檢附研習報告表、相關研習資料影本及單據等文件辦理核銷。 2.職員工報考有助業務之證照檢定，須於考照前填寫申請表併同報考資料，經單位主管同意，會簽人事室及會計室，陳校長核可後，始得報名。取得證照者應於發證後，檢附證照、證書或成績證明影本及單據等文件辦理核銷。 3.本校各行政單位辦理與職員工業務相關之各項研	1.本校專任職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習者並申請研習補助，補助經費每人每年以 8 千元為上限。 2.總務處或環境保護暨安全衛生中心及圖書資訊處專門技術人員之專業研習，其獎補助金額可採實報實銷方式，惟每人每年至多不得超過該單位專門技術人員之年度研習總額。 3.本校專任職員工參加研習取得檢定合格證照或證書者，補助報名費每人每年 4 千元為上限，且相同項目補助 1 次為限。 4.凡行政單位辦理與職員工業務相關之各項研習班、專題演講及教育訓練	依本校「職員工進修規定」及「獎勵職員工研習規定」辦理。	60,000	15,000	配合 108 年度實際經費執行金額調整。

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		習班、專題演講及教育訓練時，主辦單位應於活動前提出計畫書，會簽人事室及會計室後，陳校長核可後，始得辦理。	時，研習班之授課教師鐘點費依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」之講座鐘點費支給；專題演講之專題演講人員各場次報酬標準依本校「辦理各項活動經費概算編列標準」支給。 5.本校專任職員工進修國內碩士、博士學位，每學期獎助 1 萬元，最多以 2 年為限。				
0004	改善教學之相關物品	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非耗品)	相關學系依據中程校務發展計畫及課程教學需要規劃使用。	各系、院務會議及專責小組審議	1,246,200	1,619,954	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
0005	資料庫訂閱費	1. CEPS 中文電子期刊資料庫(AiritiLibrary 華藝) (租賃 1 年期) 2. EBSCO-Hospitality & Tourism Complete(租賃 1 年期) 3. Acer Walking Library 電子雜誌(租賃 1 年期) 4. HyRead 台灣全文資料庫(租賃 1 年期) 5. 公共電視教育影音公播	全校教職員生共用	資訊發展暨圖書館諮詢委員會及專責小組審議	1,308,000	1,247,999	配合 108 年度實際經費執行金額調整。

優先序	項目	內容說明			原預估金額	實際執行金額	差異說明
		支用內容	分配原則	審查機制			
		網 6. PELA PELA 日本語課程學習資料庫(租賃 1 年期) 7. NEW TOEIC 應考特訓課程(進階版) (租賃 1 年期) 8. ProQuest-Research Library 9. 天下雜誌群知識庫					
0006	軟體訂購費	訂購教學使用之相關軟體	相關學系依據中程校務發展計畫及課程教學需要規劃使用。	各系、院務會議及專責小組審議	1,784,000	1,650,000	配合 108 年度實際經費執行金額調整。
合　計					20,920,168	20,920,168	

景文科技大學108學年度第3次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表

時間	109年1月9日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
主席	洪久賢		

出　席　人　員

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李副校長兼教務長弘斌	李弘斌	國貿系	江彥希委員	江彥希
學務處	郭學務長美玲	郭美玲	企管系	駱惠美委員	駱惠美
總務處	陳總務長兼環安衛中心主任漢光	陳漢光	行媒系	周伯毓委員	周伯毓
研發處	胡研發長兼觀餐學院院長宜蓁	胡宜蓁	理財系	許景翔委員	許景翔
圖資處	王圖資長春笙	王春笙	財金系	陳家妤委員	陳家妤
人事室	林主任淑端	林淑端	應外系	高宏宣委員	高宏宣
會計室	孫主任振台	孫振台	視傳系	嚴佳茹委員	嚴佳茹
商管學院	李院長正綱	陳禔霞代	電通系	翁啟明委員	翁啟明
人文暨設計學院	于院長第	于第	資工系	李振偉委員	李振偉
電資學院	陳院長一鋒	陳一鋒	環物系	鄭文彬委員	鄭文彬
旅遊系	林佳蓉委員	林佳蓉			
餐飲系	呂佩勳委員	呂佩勳			
旅館系	蔡　亨委員	蔡亨			
行銷系	張珮玲委員	張珮玲			

景文科技大學108學年度第3次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表			
時間	109年1月9日中午12時10分	地點	行政大樓3樓大會議室
列　席　人　員			
單位	簽名	單位	簽名
總務處	郭鈺涓		
人事室	王嘉慈		
會計室	[illegible]		