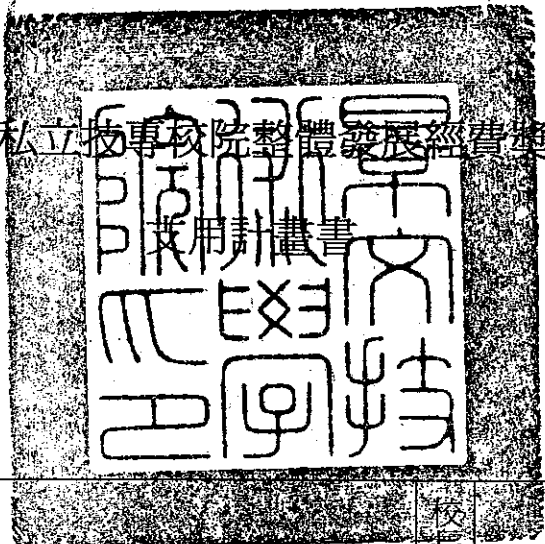


九十二年度私立技專校院整體發展經費補助經費



學校	景文技術學院			校長簽章	校長朱雲鵬
填表單位	總務處 人事室 會計室	填表單位 主管簽章	總務處 主任 林明彥	會計室 主任 吳麗哲	人事室 主任 吳盛宇
				填表日期	92年5月20日

聯絡人

姓名： 高崇倫 單位及職稱： 研究發展處 組長

電話： 02-82122203 傳真： 02-82122209

E-mail： chunglun@jwit.edu.tw

## 壹、學校現況

- 一、現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）
- 二、近三年獎補助經費分配比例表（含獎補助款、自籌款分配比例與金額）
- 三、過去執行重點特色
- 四、本年度發展重點特色（請就最近修正之中長程校務發展計畫列舉重點說明）

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

- 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）
- 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

## 參、經費支用原則

- 一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）
- 二、相關組織會議資料與成員名單
  - （一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄
  - （二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄
  - （三）教師進修獎勵辦法訂定之相關會議紀錄與出席人員名單

## 肆、預期成效

- 一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至五）
  - （一）附表一 經費支用內容
  - （二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
  - （三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
  - （四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書
  - （五）附表五 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
  - （六）附表六 經常門經費需求項目明細表
- 二、預期實施成效

## 伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

## 壹、學校現況

學校之前身為私立景文工商專科學校，於民國七十六年奉教育部核准籌設，民國七十九年六月奉准立案，並自七十九學年度開始招生。之後，隨社會環境變遷，於民國八十七年六月奉准改制為「景文技術學院」，招收四技及二技學生，並附設二專部及五專部應用外語系，另附設進修推廣部及進修學院。

民國八十九年六月學校因財務嚴重違失，校務運作遭受影響。教育部基於監督之責，於民國八十九年八月停止第五屆董事會全體董事職務，繼而成立管理委員會代行董事會職權，同時並依法指派人員暫代校長職務，維持校務正常運作。

民國九十一年七月教育部組成新董事會，成員為董事長王清峰及林華德、劉宗德、洪貴參、高瑞琿、劉顯達、成嘉玲、劉維琪、萬其超、王政一、劉清田、蔡峰霖、曾垂紀、蘇伯顯、江彥希等十五位公益董事。其後，董事會以公開遴選方式選出新任校長朱雲鵬，於九十一年十二月上任。

### 一、 現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）

目前在校學生人數共計一萬三千四百廿九人，其中日間部學生數為六千一百廿六人、進修推廣部四千九百五十二人、進修學院二千三百五十一人。

截至九十一學年度第二學期止，本校專任教師人數為二六九名，其中助理教授以上師資六十八位（約占全校教師人數百分之二十五）。目前有六十九位講師進修博士班（約占講師人數之百分之卅四，占全校教師人數百分之廿六）。師生比部分，日間部生師比為 15.6：1，全校生師比為 35.2：1。

在學校設備及空間部分：

1. 學校可使用土地面積共計一萬零八九九三平方公尺。
2. 校舍計有行政大樓、第一教學大樓、第二教學大樓、第三教學大樓、綜合大樓等五棟教學大樓，及圖書館及學生宿舍各一棟；合計樓地板面積為六萬四一三〇平方公尺。另規劃興建圖書研究大樓，預計於九十四年二月前完工。
3. 圖書館藏書共計十二萬餘冊，並已完成圖書館自動化系統。
4. 電腦化程度：共有廿間電腦教室，一千一百六十一部電腦；日間部平均每五點六位學生分配一部電腦；校外 T1 連線，校園內有頻寬 100mega 之固定網路及 11mega 之無線網路。校內無線上網配合學習平台已建構完成。

根據 91 年執行清冊報告結果，共有 24 位教師領取獎助進修博士班，獎助金額為 1,660,000 元，而領取獎助助理教授以上研究每月五千元之教師共計有 30 位，獎助金額為 750,000 元。

二、近三年獎補助經費分配比例表（含獎補助款、自籌款分配比例與金額）

九十年獎補助經費	項目	各項經費金額(\$)	分配比例(%)
	補助款分配金額	42,357,000	90.9
	獎助款分配金額	0	0
	自籌（配合）款分配金額	4,235,000	9.1
	總經費分配金額	46,592,000	100.0
九十一年獎補助經費	項目	各項經費金額(\$)	分配比例(%)
	補助款分配金額	36,442,907	44.5
	獎助款分配金額	16,799,127	20.6
	自籌（配合）款分配金額	28,510,775	34.9
	總經費分配金額	81,752,809	100.0
九十二年獎補助經費	項目	各項經費金額(\$)	分配比例(%)
	補助款分配金額	26,126,011	55.8
	獎助款分配金額	14,024,192	30.0
	自籌（配合）款分配金額	6,622,210	14.2
	總經費分配金額	46,772,413	100.0

### 三、過去執行重點特色

就資本門部分而言，經費的執行著重於教學儀器、研究設備及專業軟體（包括圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體及訓輔相關設備）。教學儀器設備所使用經費佔總資本門經費之 90%，軟體教學資源佔總資本門經費之 10%。

就經常門部分而言，經費的執行著重於獎助教師研究、進修、著作、研習及升等、增聘教師薪資以及現有師資的薪資的執行。

### 四、本年度發展重點（請就最近修正之中長程校務發展計畫列舉重點說明）

本年度發展重點主要係為配合九十五年二月提出改名科大申請之中程目標而定。其下分為四個子計畫：一、健全學校體制並改善財務；二、厚植學術能量；三、建立教學特色；四、提昇學校競爭力。就健全學校體制並改善財務子計劃而言，具體方案包括教職員工人力合理化配置、學校一般校務行政電腦化、以量化績效指標評量行政效能並設計誘因體系、會計行政資訊系統之建立等。

就厚植學術能量子計劃而言，重點方案為改善師資結構、推動跨系學程、在系之下設立研究中心、提升圖書館藏書質量、建立教學評量指標及強化人事福利制度。就建立教學特色子計劃而言，重點包含提升教學設備（尤其是視傳之影像處理方面）、提升資訊服務品質、擴大實習制度或設計企業實務課程、追蹤校友就業狀況、推廣證照考試訓練及加強英語和電腦教學。就提升學校競爭力子計劃而言，重點包括擴大推廣教育、社區教育及產學合作，以及推動校園環保。

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

### 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

資本門支用項目	整體發展規劃
教學儀器設備	<p>充實各系科單槍投影機、全校教學用視聽設備、學習平台教學內容、全校教學軟硬體、代理伺服器等教學設施。</p> <p>改善視傳系虛擬攝影棚，以發展學校重點特色。</p> <p>此二項係配合年度計劃中「建立教學特色」子計劃下之「提升教學設備」及「提升資訊服務品質」二方案</p>
軟體教學資源（圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體及訓輔相關設備）	<p>依各系科編列重要參考圖書期刊，及圖書館年度計劃進行採購，希將圖書館藏書達科技大學標準，並提升品質。</p> <p>此項係配合年度計劃中「厚植學術能量」子計劃下之「提升圖書館藏書質量」方案。</p>

### 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

經常門支用項目	整體發展規劃
一、改善教學與師資結構	<p>獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項。並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士班。規劃研究件數由本（九一）學年度三十餘件，增加至九二學年度九十六件。規劃於九二學年度增聘助理教授以上師資十一至十五人。</p> <p>此項係配合年度計劃中「厚植學術能量」子計劃下之「改善師資結構」方案。</p>
二、行政人員相關業務研習及進修	<p>為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。</p> <p>此項係配合年度計劃中「健全學校體制並改善財務」子計劃下之「教職員工人力合理化配置」方案。</p>
三、補助現有教師薪資	<p>穩固並保障現有教師薪資，避免人才流失。</p> <p>此項係配合年度計劃中「厚植學術能量」子計劃下之「改善師資結構」方案。</p>

## 參、經費支用原則

### 一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）

為慎重規劃補助款之應用，事先由相關之行政單位及各系科依權責召開會議，依各單位發展之年度計畫提出預算計畫，並由研發處彙整交由財務規畫委員會開會研商。

在經費分配方面，本校定有明確之原則。要之，預算分為(1)基本預算(2)競爭性預算及(3)專案預算。基本預算係按照各單位基本(最低維持)需求編列，專案預算係各單位編列並經相關程序核定，為落實中長程計畫而實施之各專案，其餘部分為競爭性預算，係按照點數分配，點數計算標準則係參考教育部獎補助款計分方式訂定。

本年度之支用計畫業由財務規劃委員會召開兩次會議，會中並安排各提報單位主管蒞會提出說明及報告，委員會則根據經費分配原則以及各系科需求開會討論，最後並配合教育部之補助金額作調整。

### 二、相關組織會議資料與成員名單

1. 專責小組（本校財務規劃委員會）組織辦法見附件一之一、成員名單見附件一之二，第一次會議紀錄見附件一之三，第二次會議紀錄見附件一之四。
2. 經費稽核委員會組織規程見附件二之一，成員名單見附件二之二，第一次會議紀錄見附件二之三，第二次會議紀錄見附件二之四。
3. 本校獎勵專任教師進修辦法（見附件三之一）訂定之會議紀錄及出席人員名單見附件三之二。本校提升師資結構暨獎勵教師研究辦法（見附件三之三）修訂之會議紀錄見附件三之四。

#### 肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（如附表一至五）

二、預期實施成效

（一）資本門：

項 目	重點發展特色	預期效果
一、教學儀器設備（包括各所系科中心教學研究設備等）	依本校中、長程發展計畫及各系科重點項目編訂計劃案，本年度重點為將普通教室專業化，以並改善視傳系虛擬攝影棚。	除充實教學設備外，另可提升其效果。
二、軟體教學資源（圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體及訓輔相關設備）	依各系科編列重要參考圖書期刊及圖書館年度計劃進行採購。	圖書資源持續充實支援全校教學研究、訓輔需求。

（二）經常門：

項 目	重點發展特色	預期效果
一、改善教學與師資結構	配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項。並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士班。	預期可大幅提升助理教授以上師資比例：九十二學年度預計新聘十一至十五位，進修取得博士學位及著作升等八至十二位。
二、行政人員相關業務研習及進修	為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。	增加職員同仁向心力，提高工作效率。
三、補助現有教師薪資	穩固並保障現有教師薪資	避免人才流失

伍、檢附中長程校務發展計畫乙份（如附件四）



附表一、經費支用內容（請依經費支用表項目逐一填寫）

本年度獎補助款經費說明

補助款	獎助款	自籌款(獎補助款5%)	合計
\$ 26,126,011	\$ 14,024,192	\$ 6,622,210	\$46,772,413

	資本門 (獎補助款 60%)			經常門 (獎補助款 40%)		
	補助款	獎助款	自籌款	補助款	獎助款	自籌款
金額	\$ 15,153,086	\$ 8,134,031	\$ 3,840,882	\$ 10,972,925	\$ 5,890,161	\$ 2,781,328
合計	\$ 27,128,000			\$ 19,644,413		
占總經費比例	58%			42%		

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

是，\$ \_\_\_\_\_，占資本門 \_\_\_\_\_ %（註一）

否

項 目	金額	比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上)	22,611,000	83.3	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及 訓輔相關設備 (至少占資本門經費 10%)	4,517,000	16.7	註三
三、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全 設備與環保廢棄物處理設施等)	0	0	
合計	27,128,000	100.0	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表五）

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費之比例	內容說明 (分配原則、審查機制說明)
一、改善教學與師資結構(占經常門總經費 20% 以上)	研究 41.0% 研習 4.7% 進修 23.2% 著作 5.8% 升等送審 1.2% 改進教學 0.9% 合計 76.8%	1. 配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項。並為配合本校未來改制科大，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士。 2. 凡研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等相關費用之申請皆需通過相關會議審核。 3. 所有辦法皆經一定程序訂立且上網公告；本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)	1.3%	1. 為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修或參加各種與業務相關之研習。 2. 相關辦法上網公告，本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
三、其他(如補助現有教師薪資等)	21.9%	補助現有教師薪資。
總計	100%	

註四：請另填經常門經費需求項目明細表(附表六)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（\*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
21	單槍投影機		50	90000	4,500,000	改善教學用	全校師生	
22	全校教學用視聽設備 電視+DVD+擴音器+喇叭		50	80000	4,000,000	改善教學用	全校師生	
23	學習平台教學內容		1	3,000,000	3,000,000	改善教學用	全校師生	
24	全校教學軟體		1	5,000,000	5,000,000	改善教學用	全校師生	
25	異地備援計畫硬體 DBMS server*2 ( or3 ) +AP server *4 ( or6 )		1	2,000,000	2,000,000	改善教學用	電算中心	
26	代理伺服器		1	1,000,000	1,000,000	改善教學用	電算中心	
	合 計				19,500,000			

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
19	數位切換台		1	\$850,000	\$850,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
20	顯示器		1	\$252,000	\$252,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
14	副控室剪接編輯系統		1	\$562,000	\$562,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
15	副控室對講及成音系統		1	\$168,000	\$168,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
16	訊號轉換及分配系統		1	\$479,000	\$479,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
17	燈光及控制系統		1	\$500,000	\$500,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
18	隔音及裝潢工程(按圖施工)		1	\$300,000	\$300,000	教學用	視傳系	虛擬攝影棚 原設備擴充
項次估計總價小計					\$3,111,000			



附表六

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	改善教學與師資結構 --研究	(1)依據本校「提升師資結構暨獎勵教師研究辦法」辦理。 (2)補助本校教師爭取各項研究計畫。 (3)補助本校助理教授以上師資。	\$9,830,000	
2	改善教學與師資結構 --進修	(1)依據本校「獎勵專任教師進修辦法」辦理。 (2)獎助內容：凡本校專任教師於國內外進修博士學位者得申請進修補助，國內每學期獎助四萬元，國外每學期獎助五萬元，以四學期為限。	\$3,250,000	
3	改善教學與師資結構 --著作	(1)依據本校「提升師資結構暨獎勵教師研究辦法」辦理。 (2)補助本校教師發表著作及作品。	\$810,000	
4	改善教學與師資結構 --研習	(1)依據本校「獎勵教師研習辦法」辦理。 (2)獎助內容：凡本校專任教師應因學校需要或參加與教學相關之研習、研討會者得申請研習補助，補助經費每人每年以壹萬貳仟元為上限。	\$660,000	
5	改善教學與師資結構 --升等	(1)依據本校「教師升等審查辦法」辦理。 (2)獎助內容：凡本校專任教師申請學位或著作升等之外審委員審查費用，每位外審委員審查費用為參仟元。	\$168,000	
6	改善教學與師資結構 --改進教學	(1)依據本校「獎勵教師研習辦法」辦理。 (2)獎助內容：凡本校專任教師參加與教學相關並有益改善教學方法之研習、研討會者得申請研習補助，補助經費每人每年以壹萬貳仟元為上限。	\$120,000	
7	行政人員相關業務研習及進修	(1)依據本校「職員工研習獎助規定」及「職員工進修獎助規定」辦理。 (2)獎助內容： 1.凡本校專任職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研	\$190,000	

		習者並申請研習補助，補助經費每人每年以陸仟元為上限。 2.凡本校專任職員工進修國內碩士、博士學位，每學期獎助伍仟元，最多以二年為限。		
8	其他	補助現有教師薪資	\$4,616,414	
			\$19,644,414	

校長 朱雲鵬

教務處 王顯達

總務主任

總務處 林明彥

會計主任

會計室 吳麗哲

系主任

主任室 吳盛宇

校長