

景文技術學院獎補助經費專責規劃小組設置要點

(研 009)

民國 93 年 11 月 30 日 93 學年度第 7 次行政會議訂定
民國 94 年 2 月 1 日 93 學年度第 12 次行政會議修正通過

- 一、景文技術學院為辦理教育部獎補助私立技專校院整體發展經費各項事宜，設置「景文技術學院獎補助經費專責規劃小組」(以下簡稱本小組)。
- 二、本小組主要職責如下：
 - (一) 訂定教育部獎補助經費支用比例。
 - (二) 審核教育部獎補助經費支用計畫書。
 - (三) 審核此項經費預算項目變更事項。
 - (四) 審核其他獎補助經費支用相關事宜。
- 三、本小組委員置二十~二十七人，由校長、教務長、總務長、研發長、會計室主任、人事室主任為當然代表及各系代表(含通識中心及體育室) 且不宜兼任經費稽核委員會委員乙名所組成，任期一年，得連選連任。
- 四、校長為本小組召集人，會議主席由校長擔任之，若因故不克主持會議，得由校長指派之。
- 五、本小組會議之規定如下：
 - (一) 本小組設置秘書一人，由研發長擔任之，負責事務性工作。
 - (二) 本小組每學年至少召開會議一次，必要時得由召集人召開臨時會議。
 - (三) 本小組會議須有全體委員二分之一以上出席，並取得二分之一以上出席委員之同意，方得決議，校長對決議事項有最後之裁定權。
 - (四) 本小組開會時，得視需要邀請相關人員列席並提供資料報告或說明。
- 六、本要點經行政會議通過，校長核定後施行，修正時亦同。

94 年度本校獎補助經費專責規劃小組委員名單

✓	No		所屬單位	姓名	職稱	備註
☒	1		教務處	蕭耀輝	教務長	當然代表
☒	2		學務處	張文婷	學務長	當然代表
☒	3		總務處	沈世宏	總務長	當然代表
☒	4		研發處	李弘斌	研發長	當然代表
	5		圖書館	于 第	館長	當然代表
☒	6		人事室	陳瑞洒	人事主任	當然代表
☒	7		會計室	俞清埤	會計主任	當然代表
✓	No	學群	系別	姓名	職稱	備註
☒	8	觀光餐旅學群	觀光系	蕭登元	助理教授	系代表
☒	9		餐飲系	蘇靖淑	講師	系代表
☒	10		旅運系	謝淑芬	講師	系代表
☒	11		旅館系	王斐青	講師	系代表
☒	12	商管學群	會計系	蕭昭宜	講師	系代表
☒	13		國貿系	潘明如	講師	系代表
☒	14		企管系	黃金印	副教授	系代表
☒	15		資管系	駱德廉	副教授	系代表
☒	16		財稅系	章定火宣	講師	系代表
☒	17		財金系	葉宏榮	講師	系代表
☒	18		環管系	邱仁杰	助理教授	系代表
☒	19	人文藝術學群	應英系	鄭淑玲	講師	系代表
☒	20		應日系	葉冰瑩	講師	系代表
☒	21		視傳系	黃國榮	講師	系代表
☒	22	電資學群	電子系	黃景東	副教授	系代表
☒	23		資工系	施安仁	助理教授	系代表

景文技術學院九十三年度第二學期 第一次獎補助經費專責規劃小組會議記錄

- 壹、會議時間：94 年 6 月 27 日（星期一）下午 15 時 15 分
- 貳、會議地點：行政大樓三樓大會議室
- 參、會議主席：周校長添城
- 肆、出（列）席人員：如簽到表
- 伍、請假人員：葉冰瑩老師、王斐青老師
- 陸、記錄人員：王組長嘉齡
- 柒、主席致詞：略
- 捌、業務報告：依教育部「94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」規定(如附件一)，使用教育部獎補助款部份，需經含有各系代表之專責小組審議通過。
- 玖、提案討論
- 提案一：
- 案由：本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費支用計畫，提請討論。
- 說明：本校 94 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費」案，說明如下

一、本校核配金額

學校名稱	補助款核配金額	扣減前績效型獎助款	扣減前獎補助款總額	扣減後績效型獎助款	獎補助款總金額	備註
景文技術學院	\$13,706,447	\$17,140,441	\$30,846,888	\$7,713,198	\$21,419,645	獎助金額凍結暫不發放，俟改善後再核發

二、合計扣減績效型獎助款 55%，計新台幣 942 萬 7,243 元。(94 年度獎補助扣款明細，詳如附件二)

扣減項目含：

1. 50%：因教職員薪水經會計師查核，有未依照學校既定之敘薪辦法支給及溢領情形（依 92 年 12 月 16 日台會(二)字第 0920179038 號、93 年 3 月 23 日台會(二)字第 0930030786 號函辦理）。
2. 5%：經教育部 94 年私立技專校院整體發展經費暨校務基本資料庫資料查核有資料填報不實之情事。

三、凍結績效型獎助款 45%，計新台幣\$771 萬 3,198 元。

四、為提升支用計畫審議效率，研發處已分別於 5/25(三)、6/14(二)召開「本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費第 1、2 次協調會」，並與

總務處、人事室、會計室、秘書室初步協調 94 年各項經費分配，建議原則如下：

以未扣減獎補助款 3,085 萬加上本校 12% 配合款，約有 3,500 萬規劃：

- (1) 依部頒資本門 60% 及經常門 40% 之規定：資本門計 2,100 萬（含配合款）、經常門 1,400 萬（含配合款）。
- (2) 資本門 2,100 萬包含：總務處 1,710 萬（含省水設備）、圖書館經費 340 萬、訓輔經費 50 萬。

階段	獎補助款	學校配合款	小計	備註
		約 12%		
第一階段	13,706,447	1,847,770	15,554,217	補助款
第二階段	7,713,198	1,036,802	8,750,000	凍結獎助款（45%）
第三階段	9,427,243	1,282,757	10,710,000	扣減獎助款（55%）
小計	30,846,888	4,167,329	35,014,217	

第一階段編列金額：補助款 \$ 13,706,447 + 配合款 \$ 1,847,553 = \$ 15,554,000

	資本門 60%			經常門 40%		
	補助款 60%	獎助款 60%	配合款(12%)	補助款 40%	獎助款 40%	配合款(12%)
金額	\$ 8,223,856	\$ 0	\$ 1,100,132	\$ 5,482,579	\$ 0	\$ 747,421
合計	\$ 9,324,000			\$ 6,230,000		
總計	\$ 15,554,000					
占總經費比例	60%			40%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%

註二：至少 10% 配合款（不限定經常門及資本門的比例）。

- (3) 俟獎助金額凍結或扣減部份核發後，學校依上列比例及優先順序依此原則分配，若未獲解凍及追補扣減部份前，由學校經費支付。

五、本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費預計支用表，請參閱書面資料，如附件三。

六、實際支用項目及執行優先順序，提請委員審議。

決議：經本委員會審議，照案通過。

壹拾、 臨時動議

壹拾壹、 散會

研究發展處開會通知簽到單

開會事由景文技術學院 93 學年度第二學期第一次獎補助經費專責規劃小組會議

開會時間：94 年 6 月 27 日(星期一)下午 15:15

開會地點：三樓大會議室

主 席：周校長添城

聯 絡 人：王嘉齡組長 分機：2205

單位	姓名職稱	簽 到
行政單位代表	蕭教務長耀輝	蕭耀輝
行政單位代表	張學務長文婷	張文婷
行政單位代表	沈總務長世宏	沈世宏
行政單位代表	李研發長弘斌	李弘斌
行政單位代表	俞會計主任清埤	俞清埤
行政單位代表	陳主任秘書瑞洒	陳瑞洒
行政單位代表	于館長第	于第
各系代表	駱德廉老師 ✓	駱德廉
各系代表	葉宏榮老師 ✓	葉宏榮
各系代表	章定煊老師 ✓	章定煊
各系代表	潘明如老師 ✓	潘明如
各系代表	黃金印老師 ✓	黃金印
各系代表	蕭昭宜老師 ✓	蕭昭宜
各系代表	邱仁杰老師 ✓	邱仁杰
各系代表	蕭登元老師 ✓	蕭登元
各系代表	謝淑芬老師 ✓	謝淑芬
各系代表	蘇靖淑老師	蘇靖淑
各系代表	王斐青老師 ✓	請假

各系代表	✓鄭淑玲老師	袁芳洲代
各系代表	✓葉冰瑩老師	請假
各系代表	✓黃景東老師	王仲崇代
各系代表	✓施安仁老師	郭一仁代
各系代表	✓黃國榮老師	黃國榮代

九十四年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則

及注意事項

附件一

中華民國 91.7.31 日台（九一）技（三）字第 91108914 號函修正公布

中華民國 92.10.27 日台技（三）字第 0920137608 號函修正公布

93.10.04 台技（三）字第 0930110882C 號函修正公布

教育部（以下簡稱本部）總預算數區分為補助部分佔 30% 及獎助部分佔 70%。獎助款分配又分為計畫型獎助（佔總經費 30%）及績效型獎助（佔總經費 40%）。

一 申請與使用本項獎補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同）時，應注意

下列程序：

（一）學校需自籌本項獎補助經費十分之一以上額度以為配合款。

（二）各校應成立專責小組負責規劃學校整體發展獎補助經費支用計畫，成員應包括各科系（含共同科）代表，由各科系自行推舉產生，惟不得由經費稽核委員會委員擔任（校長除外）。

（三）各校應於每年四月三十日前，彙整經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄（含簽到單）、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料乙份報部審查。

（四）原報部之經費支用計畫中申請項目、規格、數量及細項如擬變更，應提報專責小組會議審議通過使得變更，其會議紀錄（含簽到單）、變更項目對照表及理由亦應報部核備。

（一）修正之經費支用計畫含歷次變更報部公文、變更項目對照表及理由、專責小組會議紀錄（含簽到單）應於次年一月三十一日前，連同執行清冊彙整書面報告乙份報部審查。

（二）凡所購置之儀器設備應納入電腦財產管理系統，其使用年限及報廢應依相關規定辦理並將相關資料登錄備查。

（三）各校應參考「政府採購法」由經費稽核委員會負責訂定校內請、採購規定與作業流程，據以執行本項獎補助經費。

（四）各項採購單價請參照中央信託局聯合採購標準，公告金額以上之採購案應上網公開招標，經費稽核委員會小組成員應迴避參與相關採購程序。

（五）本項獎補助經費使用應依政府採購法相關規定辦理。

一、本獎補助經費之分配（不含自籌款）應區分為資本門及經常門，各佔總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%，經費之使用應依據各校支用計畫所編列為準，如有特殊需求應專案報核並明列於支用計畫中。

二、本項獎補助經費，不得支用於興建工程建築（亦不得支用於興建建築貸款利息補助）；

惟因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之維護工程，須於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用，前開因重大天然災害所需之修繕維護工程得優先支用本項獎補助經費。

四、本項資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%，訓輔相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施。

五、本項獎補助經費經常門以改善教學及師資結構為主；應優先保留獎補助經費經常門百分之二十以上經費供教師研究、研習、進修、著作、升等送審及改進教學之用途。

各校應本公平、公開、公正之原則，明訂獎勵辦法以提昇教師素質，經學校教師評審委員會審核通過公告周知、依相關法令規定公開審議辦理並確實執行，不得僅適用於少數人或特定對象。

各校另得在本獎補助經常門經費百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動並經行政會議通過。

各校獎補助經常門經費支用項目及標準請參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」規定列支，獎補助案件須依據事實建立審核機制，並有具體成果或報告留校備供查考。

六、各項獎補助經費應據實核支，採專款專帳管理，原始支出憑證及相關資料依照「私立學校會計制度之一致規定第七章會計事務處理原則」辦理，以備查核。

各校應於次年一月三十一日前，將本項補助經費使用情形（即執行清冊）、前一學年度之會計師查核報告（含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註）、會議紀錄（含專責小組、經費稽核委員會與公開招標紀錄、簽到單）與修正前、後之經費支用計畫書彙整書面報告乙份，經各校經費稽核委員會先行審核通過後始備文報部，俾便考核運用成效。同份資料亦應公告於本部與各校網站，未公告上網之學校將予以扣減獎補助經費。

七、本項獎補助經費配合政府會計年度（曆年制每年一月一日至十二月三十一日）執行，各校應於十二月三十一日前執行完竣，因不可抗拒之因素而未執行完畢之學校，須於十二月二十五日前敘明原因報部同意使得繼續執行於次年度六月三十日前；如未行文報部辦理保留，未執行款應依規定繳回。

八、各項獎補助申請資料應據實填報，若有造假不實，經查屬實者除依法究辦外並全額扣除該年度獎補助款。經費之支用應依相關規定辦理，不符規定者本部將予以追繳。

九、以上經費比例之計算不含自籌款金額在內。

【附件二】

94 年度獎補助扣款明細

學校代碼：2001
學校名稱：景文技術學院
扣款緣由： 1.財務缺失：該校教職員薪水經會計師查核，有未依照學校既定之敘薪辦法支給情形。 2.行政缺失(資料填報不實)：94 年私校整體發展經費暨校務基本資料庫資料查核扣款建議： - a.原申報學生證照 137 張，修正為 81 張，減少張數達 56 張，減少比率達 40.88%。 - b.原申報因操行、學業因素退學生學生人數 200 人，修正為 168 人，減少人數達 32 人，減少比率達 16.00%。
各項獎補助扣減比例： 1.財務缺失扣減績效型獎助經費 50% 2.行政缺失(資料填報不實)扣減績效型獎助經費 5% 3.凍結暫不發放，俟改善後再核發
扣減績效型獎助比例合計：55%
扣減績效型獎助款金額：\$9,427,243

94 年度私立技專校院整體發展獎補助經費一覽表

階段	獎補助款	學校自籌款	小計	資本門	經常門
		佔 12%		60%	40%
第一階段	13,706,447	1,847,770	15,554,217	9,324,000	6,230,217
第二階段	7,713,198	1,036,802	8,750,000	5,250,000	3,500,000
第三階段	9,427,243	1,282,757	10,710,000	6,426,000	4,284,000
小計	30,846,888	4,167,329	35,014,217	21,000,000	14,014,217

資本門請參閱附件四
經常門請參閱附件五

94 年度私立技專校院整體發展獎補助款資本門經費一覽表

階段	資本門 (含配合款)	總務處資本門採購		圖儀		訓輔		備註
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	
第一階段	9,324,000	7,592,400	81.43%	1,509,600	16.19%	222,000	2.38%	附件 A
第二階段	5,250,000	4,275,000	81.43%	850,000	16.19%	125,000	2.38%	附件 B
第三階段	6,426,000	5,232,600	81.43%	1,040,400	16.19%	153,000	2.38%	附件 C
小計	21,000,000	17,100,000	81.43%	3,400,000	16.19%	500,000	2.38%	

94年度教育部獎補助款分配統計--總務處 (四階段總表)

附件 四A

原申請金額	獎補助款	配合款
17,100,000	15,048,000	2,052,000

	獎補助款	配合款	小計
第一階段	6,681,312	911,088	7,592,400
第二階段	3,762,000	513,000	4,275,000
第三階段	4,604,688	627,912	5,232,600
小計	15,048,000	2,052,000	17,100,000

總務處支用計畫

第一階段	資本門採購	獎補助款	配合款	小計	備註
1	英語系自學中心	1,741,168	237,432	1,978,600	121,400移至第二階段第1項
2	電子系電磁相容實驗室軟硬體設備更新及增購	1,302,400	177,600	1,480,000	
3	電子系DSP實驗室電腦設備採購案	1,563,619	213,221	1,776,840	
4	資管系更新多媒體教室案	2,076,800	283,200	2,360,000	
	第一階段小計	6,683,987	911,453	7,595,440	

第二階段	資本門採購	獎補助款	配合款	小計	備註
1	視傳系數位媒體教學建置設備採購案	3,090,032	421,368	3,511,400	✓ 3,390,000
2	企管系商業自動化實驗室相關實習設備更新	598,400	81,600	680,000	✓ 680,000
	第二階段小計	3,688,432	502,968	4,191,400	

第三階段	資本門採購	獎補助款	配合款	小計	備註
1	國貿系國貿實務模擬作業教室建置案(含軟、硬體)	3,361,600	458,400	3,820,000	
2	環管系地理資訊系統教室專業教學研究	1,390,400	189,600	1,580,000	✓ 1,800,000
	第三階段小計	4,752,000	648,000	5,400,000	

第四階段	資本門採購	獎補助款	配合款	小計	備註
1	觀光系餐旅大樓階梯教室翻譯設備採購	1,232,000	168,000	1,400,000	招標中
2	觀光系攀岩教學設備購案	1,022,560	139,440	1,162,000	

黃美玉

20,000

94年度教育部獎補助款---圖書館支用計畫 附件四B

94年度教育部獎補助款分配統計--圖書館				
單位：千元	原申請金額	獎補助款	配合款	
	3,400.00	2,992.00	408.00	
		獎補助款	配合款	小計
	第一階段	1,328.45	181.15	1,509.60
	第二階段	748.00	102.00	850.00
	第三階段	915.55	124.85	1,040.40
	小計	2,992.00	408.00	3,400.00

圖書館支用計畫				
單位：千元		獎補助款	配合款	小計
第一階段	中文圖書	1,328.00	181.00	1,509.00
第二階段	西文圖書	748.00	102.00	850.00
第三階段	西文圖書	916.00	125.00	1,041.00
小計		2,992.00	408.00	3,400.00

→ > 85,000
→ 682,641

圖書館 王秀惠 0620
分組組長 1055

圖書館 于 第 0620
館長 1100

94 年度教育部獎補助款分配統計—學務處				
單位：千元	原申請金額	獎補助款	配合款	
	500,000	436,640	63,360	
		獎補助款	配合款	小計
	第一階段	192,000	30,000	222,000
	第二階段	110,000	15,000	125,000
	第三階段	134,640	18,360	153,000
		436,640	63,360	500,000

94 年度教育部獎補助款分配統計—學務處				
項目名稱	原申請金額	獎補助款	配合款	
	500,000	436,640	63,360	
		獎補助款	配合款	小計
無線擴音機 \$ 25,000 衛星電話易利信 \$ 62,000 樂器 \$ 135,000	第一階段	192,000	30,000	222,000
樂器（國術社、吉他社、 口琴社、樂音社） \$ 125,000	第二階段	110,000	15,000	125,000
樂器（國術社、口琴社、 樂音社） \$ 153,000	第三階段	134,640	18,360	153,000
		436,640	63,360	500,000

222,000
125,000
153,000

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

<第一附刊>

附件 2A

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	內容說明（分配 原則、審查機制 說明）
一、改善教學與 師資結構（占 經常門經費 20% 以上）	研究 \$ 1,328,448	研究 24.2 %	研究 \$ 181,152	研究 24.2 %	1. 配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項。並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士班。 2. 凡研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等相關費用之申請皆需通過相關會議審核。 3. 所有辦法皆經一定程序訂立且上網公告；並依相關辦法運作。
	研習 \$ 304,762	研習 5.6 %	研習 \$ 41,558	研習 5.6 %	
	進修 \$ 689,216	進修 12.6 %	進修 \$ 93,984	進修 12.6 %	
	著作 \$ 872,102	著作 15.9 %	著作 \$ 118,923	著作 15.9 %	
	升等送審 \$ 193,600	升等送審 3.5 %	升等送審 \$ 26,400	升等送審 3.5 %	
	改進教學 \$ 170,368	改進教學 3.1 %	改進教學 \$ 23,232	改進教學 3.1 %	
	合計 \$ 3,558,496	合計 64.9 %	合計 \$ 485,249	合計 64.9 %	
二、行政人員相關 業務研習及進 修（占經常門 經費 5% 以 內）	\$ 154,880	2.8%	\$ 21,120	2.8%	1. 為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。 2. 相關辦法皆上網公告，本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
二、其他（如補助 現有教師薪 資等）	\$ 1769,215	32.3%	\$ 241,257	32.3%	補助現有教師薪資。
總計	\$ 5,482,591	100%	\$ 747,626	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

< 第二階段 >

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	內容說明（分配 原則、審查機制 說明）
一、改善教學與 師資結構（占 經常門經費 20% 以上）	研究 \$ 748,000 研習 \$ 171,600 進修 \$ 391,600 著作 \$ 495,513 升等送審 \$ 110,000 改進教學 \$ 96,800 合計 \$ 2,013,513	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	研究 \$ 102,000 研習 \$ 23,400 進修 \$ 53,400 著作 \$ 67,570 升等送審 \$ 15,000 改進教學 \$ 13,200 合計 \$ 274,570	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	1. 配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項，並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士班。 2. 凡研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等相關費用之申請皆需通過相關會議審核。 3. 所有辦法皆經一定程序訂立且上網公告；並依相關辦法運作。
二、行政人員相關 業務研習及進 修（占經常門 經費 5% 以 內）	\$ 88,000	2.8%	\$ 12,000	2.8%	1. 為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。 2. 相關辦法皆上網公告，本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
二、其他（如補助 現有教師薪 資等）	\$ 978,487	32.3%	\$ 133,430	32.3%	補助現有教師薪資。
總計	\$ 3,080,000	100%	\$ 420,000	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

<第30頁>

附件 五 C

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	內容說明（分配 原則、審查機制 說明）
一、改善教學與 師資結構（占 經常門經費 20% 以上）	研究 \$ 915,552 研習 \$ 210,038 進修 \$ 485,584 著作 \$ 614,435 升等送審 \$ 136,400 改進教學 \$ 120,032 合計 \$ 2,482,041	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	研究 \$ 124,848 研習 \$ 28,642 進修 \$ 66,216 著作 \$ 83,787 升等送審 \$ 18,600 改進教學 \$ 16,368 合計 \$ 338,461	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	1. 配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項，並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及請師同仁進修博士班。 2. 凡研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等相關費用之申請皆需通過相關會議審核。 3. 所有辦法皆經一定程序訂立且上網公告；並依相關辦法運作。
二、行政人員相關 業務研習及進 修（占經常門 經費 5% 以 內）	\$ 109,120	2.8%	\$ 14,880	2.8%	1. 為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。 2. 相關辦法皆上網公告，本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
二、其他（如補助 現有教師薪 資等）	\$ 1,178,759	32.3%	\$ 160,739	32.3%	補助現有教師薪資。
總計	\$ 3,769,920	100%	\$ 514,080	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

**景文技術學院 94 年度
第 2 次獎補助經費專責規劃小組會議記錄**

壹、會議時間：94 年 12 月 22 日（星期四）中午 12 時 10 分

貳、會議地點：行政大樓三樓大會議室

參、會議主席：周校長添城

肆、出（列）席人員：如簽到單

伍、主席致詞：略

陸、業務報告：

一、依教育部「94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」規定(如附件一)，使用教育部獎補助款部份，需經各有各系代表之專責小組審議通過。

二、95 至 98 學年度各系資本門分配原則之草案，如附件二。

柒、提案討論

提案一：

案由：變更本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費支用計畫，提請討論。

說明：本校 94 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費」案，說明如下

一、教育部原扣減本校績效型獎助款 55%，並凍結其餘之 45%，經本校辦理申復後，現核定扣減績效型獎助款 25%，計新台幣 428 萬 5,110 元。(94 年度獎補助扣款明細，詳如附件三)

扣減項目含：

1. 20%：因教職員薪水經會計師查核，有未依照學校既定之敘薪辦法支給及溢領情形（依 92 年 12 月 16 日台會(二)字第 0920179038 號、93 年 3 月 23 日台會(二)字第 0930030786 號函辦理）。

2. 5%：經教育部 94 年私立技專校院整體發展經費暨校務基本資料庫資料查核有資料填報不實之情事。

二、本校核配金額

補助款核配金額	績效型獎助款核配金額	獎補助款總額	備註
\$13,706,447	\$12,855,330	\$26,561,777	扣減績效型獎助款 25%，計\$4,285,110 元

三、為提升支用計畫審議效率，且與原規劃之金額有所異動，故研發處已於 12/8(四)召開「本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費第 3 次協調會」，並與總務處、人事室、會計室、秘書室重新協調 94 年各項經費分配，建議原則如下：

獎補助款\$26,561,777 元，加上本校 12%配合款，計有\$29,698,723 元：

- (1) 依部頒資本門 60%及經常門 40%之規定：資本門計\$17,776,591 元（含配合款）、經常門\$11,922,131 元（含配合款）。
- (2) 資本門\$17,776,591 元包含：總務處\$13,799,350 元（含省水設備）、圖書館經費\$3,477,241 元、訓輔經費\$278,000 元。

階段	獎補助款	學校配合款	小計	備註
		約 12%		
第一階段	\$13,706,447	\$1,847,553	\$15,554,000	補助款
第二階段	\$12,855,330	\$1,289,393	\$14,144,723	獎助款 (75%)
合計	\$26,561,777	\$3,136,946	\$29,698,723	

第一階段編列金額： $\text{補助款 } \$13,706,447 + \text{配合款 } \$1,847,553 = \$15,554,000$

	資本門 60%			經常門 40%		
	補助款 60%	獎助款 60%	配合款(12%)	補助款 40%	獎助款 40%	配合款(12%)
金額	\$ 8,223,868	\$ 0	\$ 1,100,132	\$ 5,482,579	\$ 0	\$ 747,421
合計	\$ 9,324,000			\$ 6,230,000		
總計	\$ 15,554,000					
占總 經費 比例	60%			40%		

第二階段編列金額： $\text{獎助款 } \$12,855,330 + \text{配合款 } \$1,289,393 = \$14,144,723$

	資本門 60%			經常門 40%		
	補助款 60%	獎助款 60%	配合款(12%)	補助款 40%	獎助款 40%	配合款(12%)
金額	\$0	\$7,713,199	\$739,392	\$0	\$5,142,131	\$550,001
合計	\$8,452,591			\$5,692,132		
總計	\$ 14,144,723					
占總 經費 比例	60%			40%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%

註二：至少 10% 配合款(不限定經常門及資本門的比例)。

四、本校 94 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費預計支用表，請參閱書面資料，如下表及附件四。

決議：照案通過。

提案二：

案由：總務處修正原於 94 年 6 月報教育部之支用計畫書，如說明，提請討論。

說明：94 年 6 月報教育部之支用計畫書內，因英日語系兩系共同採購，但為分開兩系獨立分列財產，故修正部份項目之價格，詳如附件五，。

決議：照案通過。

捌、臨時動議

玖、散會

研究發展處會議簽到單

開會事由：景文技術學院 94 年度第 2 次獎補助經費專責規劃小組會議

開會時間：民國 94 年 12 月 22 日(星期四)中午 12:10

開會地點：行政大樓三樓大會議室

主 席：李研發長弘斌

聯 絡 人：王嘉齡組長 2205

處室/科系	出席人員	簽 到
教務處	蕭教務長耀輝	蕭耀輝
總務處	沈總務長世宏	沈世宏
會計室	俞會計主任清埤	俞清埤
秘書室	陳主任秘書瑞洒	陳瑞洒
研發處	李研發長弘斌	李弘斌
研發處	王嘉齡組長	王嘉齡
資管系	駱德廉老師	
財金系	葉宏榮老師	葉宏榮
財稅系	章定暄老師	章定暄
國貿系	潘明如老師	潘明如
企管系	黃金印老師	
會計系	蕭昭宜老師	蕭昭宜
環管系	邱仁杰老師	邱仁杰
觀光系	蕭登元老師	蕭登元
旅運系	謝淑芬老師	謝淑芬
餐飲系	蘇靖淑老師	
旅館系	王斐青老師	
應英系	鄭淑玲老師	鄭淑玲
應日系	葉冰瑩老師	葉冰瑩
電子系	黃景東老師	黃景東
資工系	施安仁老師	
視傳系	黃國榮老師	黃國榮

941221

【附件一】

九十四年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則
及注意事項

中華民國 91.7.31 日台（九一）技（三）字第 91108914 號

函修正公布

中華民國 92.10.27 日台技（三）字第 0920137608 號函修正公布

93.10.04 台技（三）字第 0930110882C 號函修正公布

一、申請與使用本項獎補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同）時，應注意下列程序：

- （一）學校需自籌本項獎補助經費十分之一以上額度以為配合款。
- （二）各校應成立專責小組負責規劃學校整體發展獎補助經費支用計畫，成員應包括各科系（含共同科）代表，由各科系自行推舉產生，惟不得由經費稽核委員會委員擔任（校長除外）。
- （三）各校應於每年四月三十日前，彙整經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄（含簽到單）、經費稽核委員名單、採購規定與作業流程等資料乙份報部審查。
- （四）原報部之經費支用計畫中申請項目、規格、數量及細項如擬變更，應提報專責小組會議審議通過使得變更，其會議紀錄（含簽到單）、變更項目對照表及理由亦應報部核備。
- （一）修正之經費支用計畫含歷次變更報部公文、變更項目對照表及理由、專責小組會議紀錄（含簽到單）應於次年一月三十一日前，連同執行清冊彙整書面報告乙份報部審查。
- （二）凡所購置之儀器設備應納入電腦財產管理系統，其使用年限及報廢應依相關規定辦理並將相關資料登錄備查。
- （三）各校應參考「政府採購法」由經費稽核委員會負責訂定校內請、採購規定與作業流程，據以執行本項獎補助經費。
- （四）各項採購單價請參照中央信託局聯合採購標準，公告金額以上之採購案應上網公開招標，經費稽核委員會小組成員應迴避參與相關採購程序。
- （五）本項獎補助經費使用應依政府採購法相關規定辦理。

一、本獎補助經費之分配（不含自籌款）應區分為資本門及經常門，各佔總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%，經費之使用應依據各校支用計畫所編列為準，如有特殊需求應專案報核並明列於支用計畫中。

二、本項獎補助經費，不得支用於興建工程建築（亦不得支用於興建建築貸款利息補助）；惟因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之維護工程，須於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用，前開因重大天然災害所需之修繕維護工程得優先支用本項獎補助經費。

四、本項資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體

等設備應達 10%，訓輔相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施。

- 五、本項獎補助經費經常門以改善教學及師資結構為主；應優先保留獎補助經費經常門百分之二十以上經費供教師研究、研習、進修、著作、升等送審及改進教學之用途。

各校應本公平、公開、公正之原則，明訂獎勵辦法以提昇教師素質，經學校教師評審委員會審核通過公告周知、依相關法令規定公開審議辦理並確實執行，不得僅適用於少數人或特定對象。

各校另得在本獎補助經常門經費百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動並經行政會議通過。

各校獎補助經常門經費支用項目及標準請參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」規定列支，獎補助案件須依據事實建立審核機制，並有具體成果或報告留校備供查考。

- 六、各項獎補助經費應據實核支，採專款專帳管理，原始支出憑證及相關資料依照「私立學校會計制度之一致規定第七章會計事務處理原則」辦理，以備查核。

各校應於次年一月三十一日前，將本項補獎助經費使用情形（即執行清冊）、前一學年度之會計師查核報告（含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註）、會議紀錄（含專責小組、經費稽核委員會與公開招標紀錄、簽到單）與修正前、後之經費支用計畫書彙整書面報告乙份，經各校經費稽核委員會先行審核通過後始備文報部，俾便考核運用成效。同份資料亦應公告於本部與各校網站，未公告上網之學校將予以扣減獎補助經費。

- 七、本項獎補助經費配合政府會計年度（曆年制每年一月一日至十二月三十一日）執行，各校應於十二月三十一日前執行完竣，因不可抗拒之因素而未執行完畢之學校，須於十二月二十五日前敘明原因報部同意使得繼續執行於次年度六月三十日前；如未行文報部辦理保留，未執行款應依規定繳回。

- 八、各項獎補助申請資料應據實填報，若有造假不實，經查屬實者除依法究辦外並全額扣除該年度獎補助款。經費之支用應依相關規定辦理，不符規定者本部將予以追繳。

- 九、以上經費比例之計算不含自籌款金額在內。

本校 94-98 學年各系資本門分配原則（草案）

- 一、依主管會議決議：94-98 學年度各系（含通識中心、體育室）分配設備費用為一千萬元，94 學年度各系實際支用金額，俟會計室整理完畢，即行公布各單位未來四年可支用金額。
- 二、各單位自 95 學年可分配之餘額，將以學群為單位分配，各學群內各系餘額可互相流用。
- 三、此設備費用分配額度包含新建或新購置之設備及現有設備汰舊換新。
- 四、有關管理現有或新購設備所衍生之人事費用、校正維修、零件耗材補充，各單位應由原有業務費及建教合作管理費支出，唯校正維修、零件耗材補充所需經費較大時，亦可編列於本項費用，再由行政單位變更科目。
- 五、各系行政及教師用電腦設備若超過使用年限，亦可編列於本設備費用內。
- 六、各項費用審查原則：
 - （一）當年度舊有設備維護，汰舊換新之費用於二百萬元之內，或新購設備費用於一百萬元內者，由本校研究暨科技發展小組審查。
 - （二）當年度舊有設備維護，汰舊換新之費用於一百萬元之上，四百萬元以內，送校外專家二位審查；超過四百萬元以上，送校外專家四位審查。
 - （三）根據校外審查意見及當年度預算額度，本校研究暨科技發展小組作出補助金額及優先順序之建議後，送請校長核定。
- 七、各系有下列情形，當年度不接受該系之申請：
 - （一）該系申請之設備，未明列於中程校務發展計畫中。
 - （二）該系當年度推廣教育執行金額未超過所分配金額之百分之五十。
 - （三）該系教師執行教育部補助計畫有重大缺失者。
- 八、為鼓勵各系爭取校外資源，凡校外單位補助金額及最低校內配合款部份，均不計入各系之費用。
- 九、各項審查標準如下：
 - （一）前二年度推廣教育執行成效（95 學年度設備申請案，暫不採計此項，自 96 學年度將採計 94 學年度成效 = $\frac{\text{實際執行金額}}{\text{分配執行金額}}$ ，以 200 分為上限，如附件一）。
 - （二）前二至三年度資本門執行績效（如附表二，如 95 學年度設備申請案，採計 92、93 學年度績效）。
 - （三）新建置設備之預期績效（含跨系、跨學群使用情形，如附表三）。
 - （四）設備管理辦法及維護措施（如附表三）。
 - （五）配分方式

	標準（一）	標準（二）	標準（三）	標準（四）
舊有設備更新	15	45	0	40
新購設備	10	30	50	10

附表一：推廣教育執行成效

_____學年度 _____系設備申請表

A.前二年度推廣教育實際執行金額（下表總和）：_____元					
B.前二年度推廣教育分配應執行金額：_____元					
C.前二年度推廣教育執行率：_____ % (=A/B)					
編號	項目	金額	權重（註）	加權金額	備註
小計					
（註）： 1.若由多單位共同開設，則由各單位自行協調，但各單位權重總和需=100%。 2.若繳交學校管理費達 10%以上，權重則為 120%；管理費達 20%以上，權重則為 140%；以此類推，此項權重最高為 200%。					
系主任簽章：_____					

附表二：前二至三年度資本門執績效（一項設備一張）

_____學年度_____系設備申請表

建置年度									
建置名稱									
建置金額									
項目	比例 (A)	計分方式 (教學/研究/服務) 每項最高以 100 分計					分數 (B)	加權分數 (C)=(A × B)	檢附資料
教學		(日間+夜間+週末共排課_____節/30 節) ×(1+()個外系排課×20%)							課表
研究		年度	研究計畫名稱	金額	權重	加權金額			計畫 資料
		小計：(=D)							
		D×5/ (設備建置金額) × (上列計畫跨年度年數)							
服務 (推廣教育、 技術服務)		年度	研究計畫名稱	金額	權重	加權金額			
		小計：(=E)							
		E×5/ (設備建置金額) × (上列計畫跨年度年數)							
(註)： 1.若由多單位共同開設，則由各單位自行協調，但各單位權重總和需=100%。 2.若繳交學校管理費達 10%以上，權重則為 120%；管理費達 20%以上，權重則為 140%；以此類推，此項權重最高為 200%。									
系主任簽章：_____									

附表三：新建設備申請案

_____學年度 _____系設備

建置名稱：					
建 置 項 目					
編號	項目及規格	單價	數量	小計	備註
	金額總計：_____元				
本建置案用於各項之比例：					
教學：_____ 研究：_____ 服務：_____					
請依下列項目分別詳述（一）預期成效（請參考附表二之格式）（二）跨系、跨學群使用情形（三）向外尋求之資源（四）設備管理辦法及維護措施					
系主任簽章：_____					

【附件三】

94 年度獎補助扣款明細

學校代碼：2001
學校名稱：景文技術學院
扣款緣由： 1.財務缺失：該校教職員薪水經會計師查核，有未依照學校既定之敘薪辦法支給情形。 2.行政缺失(資料填報不實)：94 年私校整體發展經費暨校務基本資料庫資料查核扣款建議： - a.原申報學生證照 137 張，修正為 81 張，減少張數達 56 張，減少比率達 40.88%。 - b.原申報因操行、學業因素退學生學生人數 200 人，修正為 168 人，減少人數達 32 人，減少比率達 16.00%。
各項獎補助扣減比例： 1.財務缺失扣減績效型獎助經費 20% 2.行政缺失(資料填報不實)扣減績效型獎助經費 5% 3.凍結暫不發放，俟改善後再核發
扣減績效型獎助比例合計：25%
扣減績效型獎助款金額：\$4,285,110 元

94年度總務處資本門

序號	資本門採購	小計	備註
1	英語系自學中心	\$2,100,000	第一階段
2	電子系電磁相容實驗室軟硬體設備更新及增購	\$1,480,000	第一階段
3	電子系DSP實驗室電腦設備採購案	\$1,776,840	第一階段
4	資管系更新多媒體教室案	\$2,360,000	第一階段
5	視傳系數位媒體教學建置設備採購案	\$3,390,000	第二階段
6	企管系商業自動化實驗室相關實習設備更新	\$680,000	第二階段
7	環管系地理資訊系統教室專業教學研究(含硬體)	\$1,896,950	第二階段

小計 \$13,683,790

序號	省水器材	小計	備註
1	廚餘回收箱	\$240,000	第二階段

小計 \$240,000

總金額 \$13,923,790

序號	圖書館採購	小計	備註
1	中文圖書	\$1,589,850	第一階段
2	西文圖書	\$1,682,641	第二階段
3	電子書	\$285,000	第二階段

小計 \$3,557,491

序號	訓輔設備採購	小計	備註
1	無線擴音機	\$25,000	第一階段
1	衛星電話易利信	\$62,000	第一階段
1	樂器	\$135,000	第一階段
2	吸音棉、喇叭、喇叭架、擴大混音機	\$278,000	第二階段

小計 \$500,000

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程

☐ 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一）

☐ 否

項 目	估資本門經費 之金額	估資本門經費 之比例（%）	自籌款估資本 門經費之金額	自籌款估資本 門經費之比例 （%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上）	\$ 6,703,418	81.51%	\$ 888,982	10.81%	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%）	\$ 1,328,450	16.15%	\$ 181,150	2.20%	註三
三、訓輔相關設備（應達資本門經費2%）	\$ 192,000	2.34%	\$ 30,000	0.36%	註四
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	\$ 0	0%	\$ 0	0%	註五
合計	\$ 8,223,868	100%	\$ 1,100,132	13.37%	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

第二階段

※ 是否支用重大修繕維護工程

☐ 是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一）

☒ 否

項 目	佔資本門經費 之金額	佔資本門經費 之比例（%）	自籌款佔資本 門經費之金額	自籌款佔資本 門經費之比例 （%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上）	\$ 5,912,938	76.66%	\$ 54,012	0.7%	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%）	\$ 1,537,241	19.93%	\$ 430,400	5.58%	註三
三、訓輔相關設備（應達資本門經費2%）	\$ 158,892	2.06%	\$ 119,108	1.55%	註四
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	\$ 104,128	1.35%	\$ 135,872	1.76%	註五
合計	\$ 7,713,199	100%	\$ 739,392	9.59%	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

1							批	乙	1509000	1,509,000	支援教學及研究	全校	
合 計										1,509,000			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

第 = 14754

優先序	購置內容 (請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	✓						批	乙	1,682,641	1,682,641	支援教學及研究	全校	
2		電子書					種	2972	-	285,000	支援教學及研究	全校	
合 計										1,967,641			

附表七

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

第一階段

1	無線擴音機	Ma707micro	1	25,000	25,000	學生社團使用		
1	衛星電話易利信		1	62,000	62,000	社團使用為考量安全性		
1	樂器	吉他社、口琴社	1 批	135,000	135,000	供學生社團使用 （項目規格等召開社團會議後決定）		
合 計					222,000			

第一階段

附表七

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

1	屏風、屏風桌板及社團公文櫃	學生社團辦公室	1 批	278,000	278,000	使社團空間更具規劃性及有效利用	學生社團	
合 計					278,000			

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	內容說明（分配 原則、審查機制 說明）
一、改善教學與 師資結構（占 經常門經費 20% 以上）	研究 \$ 1,328,448 研習 \$ 304,762 進修 \$ 689,216 著作 \$ 872,102 升等送審 \$ 193,600 改進教學 \$ 170,368 合計 \$ 3,558,496	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	研究 \$ 181,152 研習 \$ 41,558 進修 \$ 93,984 著作 \$ 118,923 升等送審 \$ 26,400 改進教學 \$ 23,232 合計 \$ 485,249	研究 24.2 % 研習 5.6 % 進修 12.6 % 著作 15.9 % 升等送審 3.5 % 改進教學 3.1 % 合計 64.9 %	1.配合學校中長期計 劃，獎助款皆用於改善 師資素質，獎助項目分 為研究、研習、進修、 著作、升等送審、改進 教學等六項，並為配合 本校改制科大，嚴格要 求老師參與各項研 究，積極修正各項獎勵 辦法，鼓勵教師研究及 講師同仁進修博士班。 2.凡研究、研習、進修、 著作、升等送審、改進 教學等相關費用之申 請皆需通過相關會議 審核。 3.所有辦法皆經一定程序 訂立且上網公告；並依 相關辦法運作。
二、行政人員相關 業務研習及進 修（占經常門 經費 5% 以 內）	\$ 154,880	2.8%	\$ 21,120	2.8%	1.為提高本校職員工之 素質，鼓勵行政人員進 修及參加各種與業務 相關之研習。 2.相關辦法皆上網公告， 本公平、公開、公正之 原則審核各項獎助案 件，並非適用於少數人 及特定對象。
二、其他（如補助 現有教師薪 資等）	\$ 1,769,203	32.3%	\$ 241,052	32.3%	補助現有教師薪資。
總計	\$ 5,482,579	100%	\$ 747,421	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	內容說明（分配 原則、審查機制 說明）
一、改善教學與 師資結構（占 經常門經費 20% 以上）	研究 \$ 1,021,303 研習 \$ 154,039 進修 \$ 1,017,984 著作 \$ 786,988 升等送審 \$ 65,120 合計 \$ 3,045,434	研究 19.9 % 研習 2.9 % 進修 19.8 % 著作 15.3 % 升等送審 1.3 % 合計 59.2 %	研究 \$ 139,269 研習 \$ 21,005 進修 \$ 138,816 著作 \$ 107,317 升等送審 \$ 8,880 合計 \$ 415,287	研究 25.3 % 研習 3.9 % 進修 25.2 % 著作 19.5 % 升等送審 1.6 % 合計 75.5 %	1. 配合學校中長期計劃，獎助款皆用於改善師資素質，獎助項目分為研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等六項，並為配合本校改制科大，嚴格要求老師參與各項研究，積極修正各項獎勵辦法，鼓勵教師研究及講師同仁進修博士班。 2. 凡研究、研習、進修、著作、升等送審、改進教學等相關費用之申請皆需通過相關會議審核。 3. 所有辦法皆經一定程序訂立且上網公告；並依相關辦法運作。
二、行政人員相關 業務研習及進 修（占經常門 經費 5% 以 內）	\$ 74,448	1.5 %	\$ 10,152	1.9 %	1. 為提高本校職員工之素質，鼓勵行政人員進修及參加各種與業務相關之研習。 2. 相關辦法皆上網公告，本公平、公開、公正之原則審核各項獎助案件，並非適用於少數人及特定對象。
二、其他（如補助 現有教師薪 資等）	\$ 2,022,250	39.3 %	\$ 124,561	22.6 %	補助現有教師薪資。
總計	\$ 5,142,132	100%	\$ 550,000	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

總務處補充說明：

- 一、自學中心建置案，原報部支用計畫金額為決標後廠商所提供之單價分析表。
- 二、本案建置案包含英、日語兩系採購，修改支用計畫主要是為了分開二系獨立分列財產，故將金額做修改，但總金額仍維持不變。
- 三、圖書館中文圖書修改支用計畫總金額，當初報部時中文圖書還尚未發包採購，故所提金額為預算金額，現在修正後為決標金額。

事務組 周由莉
組長
1030

附表四 原報部支用計畫書

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

	英語線上學習課程資料庫平台	線上學習軟體	1	314,000	314,000	教學用	應英系	
	日語線上學習課程	線上學習軟體	1	291,000	291,000	教學用	應英系	
	英語能力模擬測驗軟體	線上學習軟體	1	195,000	195,000	教學用	應英系	
	伺服器主機	xSeries 205 server (8480 系列)	1	50,300	50,300	教學用	應英系	
	學生學習平台含15吋液晶螢幕	浩宇彩晶JT166WP	30	30,000	900,000	教學用	應英系	
	耳機麥克風	Hi Class LH-085	30	600	18,000	教學用	應英系	
	24埠交換式集線器	FX-24IRS 24Port	2	5,200	10,400	教學用	應英系	
	19吋機櫃含托架	RDA-20U-490	1	12,000	12,000	教學用	應英系	
	學生自學桌	訂製品	5	50,000	250,000	教學用	應英系	
	學生座椅	GSP-03P	42	650	27,300	教學用	應英系	
	多用途書架	78.5*30*181cm 78.6*30*161cm 180*45*74cm	1	12,000	12,000	教學用	應英系	
本頁小計					2,080,000			

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

	書報架		1	4,000	4,000	教學用	應英系	
	折合式會議桌		4	4,000	16,000	教學用	應英系	
				本頁小計	20,000			
合 計					2,100,000			

附表四 (修改後報部支用計畫)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

英語線上學習課程資料庫平台	線上學習軟體	1	215,000	215,000	教學用	應英系	金額調整
日語線上學習課程	線上學習軟體	1	500,000	500,000	教學用	應日系	金額調整
英語能力模擬測驗軟體	線上學習軟體	1	210,000	210,000	教學用	應英系	金額調整
伺服器主機	xSeries 205 server (8480系列)	1	48,000	48,000	教學用	應英系	金額調整
學生學習平台含15吋液晶螢幕	浩宇彩晶JT166WP	30	28,500	855,000	教學用	應英系	金額調整
耳機麥克風	Hi Class LH-085	30	600	18,000	教學用	應英系	
24埠交換式集線器	FX-24IRS 24Port	2	5,200	10,400	教學用	應英系	
19吋機櫃含托架	RDA-20U-490	1	12,140	12,140	教學用	應英系	金額調整
學生自學桌	訂製品	5	35,000	175,000	教學用	應英系	金額調整
學生座椅	GSP-03P	42	630	26,460	教學用	應英系	金額調整
多用途書架	78.5*30*181cm 78.6*30*161cm 180*45*74cm	1	10,000	10,000	教學用	應英系	金額調整
本頁小計				2,080,000			

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

	書報架		1	4,000	4,000	教學用	應英系	
	折合式會議桌		4	4,000	16,000	教學用	應英系	
				本頁小計	20,000			
合 計					2,100,000			

(原郵部)

2

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

1		✓					批	乙	1509000	1,509,000	支援教學及研究	全校	
合 計										1,509,000			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

行次	經費用途							經費類別	經費金額	經費來源	補助類別	補助單位	備註
	中文名稱	英文名稱	類別	等級	經費來源	經費用途	經費金額						
1		▼					批	乙	1,589,850	1,589,850	支援教學及研究	全校	
2	▼						批	乙	1,682,641	1,682,641	支援教學及研究	全校	
3		電子書					種	2972	-	285,000	支援教學及研究	全校	
合 計										3,557,491			