景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組設置要點

(研009)

民國 93 年 11 月 30 日 93 學年度第 7 次行政會議訂定 民國 94 年 2 月 1 日 93 學年度第 12 次行政會議修正通過 民國 98 年 3 月 3 日 97 學年度第 13 次行政會議修正通過 民國 99 年 7 月 20 日 98 學年度第 20 次行政會議修正通過 民國 100 年 9 月 13 日 100 學年度第 4 次行政會議修正通過 民國 101 年 8 月 28 日 101 學年度第 3 次行政會議修正通過 民國 101 年 9 月 25 日 101 學年度第 5 次行政會議修正通過

- 一、景文科技大學(以下簡稱本校)為規劃運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(以下簡稱獎勵補助經費),依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」,特設置本校「獎勵補助經費專責規劃小組」(以下簡稱本小組)。
- 二、 本小組主要職責如下:
 - (一) 訂定教育部獎勵補助經費支用比例。
 - (二) 審核教育部獎勵補助經費支用計畫書。
 - (三)審核此項經費預算項目變更事項。
 - (四) 審核其他獎勵補助經費支用相關事宜。
- 三、本小組置委員若干人,由當然委員與選任委員組成,惟內部控制小組委員不得擔任本小組委員。其組成方式及任期如下:
 - (一)當然委員:校長、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資長、會計主任、人事室主任及各學院院長,任期以其所兼(專)任現職為準。
 - (二)選任委員:由各系、所(含通識教育中心及體育室),經各系、所(含通識教育中心及體育室)務會議推舉一名非兼行政職務教師擔任之,任期1年,連選得連任。若選任委員因離職或其他原因異動時,由原單位重新推舉委員遞補至原任期屆滿為止。
- 四、 本小組由校長擔任召集人,會議主席由校長擔任之,若因故不克主持會議,得 由校長指派之。
- 五、 本小組會議之規定如下:
 - (一)本小組設置執行秘書一人,由研發長擔任,綜理本小組事務。
 - (二)本小組每學年至少召開會議一次,必要時得召開臨時會議。
 - (三)本小組會議須有全體委員三分之二以上出席,並取得二分之一以上出席 委員之同意,方得決議。
- (四)本小組開會時,得視需要邀請相關人員列席並提供資料報告或說明。六、 本要點經行政會議通過,校長核定後公布實施。

101 學年度「景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組」委員名單

任期:101年8月1日至102年7月31日

No		所屬單位	姓名	職稱	備註				
1	主席		鄭永福	校長	當然委員				
2	教務處	(ME)	李弘斌	教務長	當然委員				
3	學務處	ŽŪ.	李正綱	學務長	當然委員				
4	總務處	ŽŪ.	王仲資	總務長	當然委員				
5	研發處	ŽŪ.	許景翔	研發長	當然委員				
6	圖資處		于第	圖資長	當然委員				
7	人事室	Ē	羅珠蓮	人事室主任	當然委員				
8	會計室	Ĉ.	俞清埤	會計主任	當然委員				
9	觀光餐	餐旅學院	吳天元	院長	當然委員				
10	商管學	學院	尚瑞國	院長	當然委員				
11	人文暨	暨設計學院	邊守仁	院長	當然委員				
12	電資學	學院	陳一鋒	院長	當然委員				
No	學院	系別	姓名	職稱	備註				
13	ما حظه	旅遊系	邱鴻遠	助理教授	系代表				
14	觀光餐旅	食飲系 笛笈央 講師		系代表					
15	學院	旅館系	高崇倫	5崇倫 助理教授					
16	1 170	觀研所	顏建賢	副教授	所代表				
17		會計系	高麗玲	講師	系代表				
18		國貿系	林恆妙	講師	系代表				
19	· 立	企管系	郭美美	副教授	系代表				
20	商管學院	資管系	林開誠	講師	系代表				
21	-1 1/0	財稅系	陳伯源	副教授	系代表				
22		財金系	陳清翼	副教授	系代表				
23		行流系	林明彦	副教授	系代表				
24	人文	應外系	楊忠意	副教授	系代表				
25	暨設 計學	視傳系	廖崇政	助理教授級專業技術人員	系代表				
26	院	文創所	楊文灝	副教授	所代表				
27		電子系	王旭志	助理教授	系代表				
28	電資	資工系	蔡東亮	講師	系代表				
29	學院	環物系(所)	何彌亮	副教授	系所代表				
30		電通所	李振偉	助理教授	所代表				
31	共同	體育室	陳語婕	講師	體育室代表				
32	科	通識教育中心	劉玫瑛	講師 通識教育中					

102 學年度「景文科技大學獎勵補助經費專責規劃小組」委員名單

任期:102年8月1日至103年7月31日

No		所屬單位	姓名	職稱	備註			
1	主席		鄭永福	校長	當然委員			
2	教務處	ã.	李弘斌	教務長	當然委員			
3	學務處	ã.	李正綱	學務長	當然委員			
4	總務處	Ž.	王仲資	總務長	當然委員			
5	研發處	â.	許景翔	研發長	當然委員			
6	圖資處	ã.	于第	圖資長	當然委員			
7	人事室	3	羅珠蓮	人事室主任	當然委員			
8	會計室	3	俞清埤	會計主任	當然委員			
9	觀光餐	餐旅學院	梁英文	院長	當然委員			
10	商管學	學院	余尚武	院長	當然委員			
11	人文暨	暨設計學院	邊守仁	院長	當然委員			
12	電資學	學院	陳一鋒	院長	當然委員			
No	學院	系別	姓名	職稱	備註			
13	觀光	旅遊系	原友蘭	助理教授	系代表			
14	餐旅	餐飲系	雷秀英	講師	系代表			
15	學院	旅館系	高崇倫	助理教授	系代表			
16		會計系	蕭昭宜	講師	系代表			
17		行流系	高麗玲	講師	系代表			
18	立	國貿系	林恆妙	講師	系代表			
19	商管學院	企管系	郭美美	副教授	系代表			
20	1 120	資管系	駱德廉	副教授	系代表			
21		財稅系	陳達元	助理教授	系代表			
22		財金系	陳清翼	副教授	系代表			
23	人 文 暨 設	應外系	袁芳洲	講師	系代表			
24	計 學 院	視傳系	廖崇政	助理教授級專業技術人員	系代表			
25	一	電子系	黄詠淮	副教授	系代表			
26	電資學院	資工系	蔡東亮	講師	系代表			
27	, 170	環物系	何彌亮	副教授	系所代表			
28	共同	體育室	林文岳	講師	體育室代表			
29	科	通識教育中心	劉玫瑛	講師 通識教育中				

景文科技大學 101 學年度第 5 次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間:102年3月21日(星期四) 中午12時10分

貳、會議地點:行政大樓3樓大會議室

參、主 席:鄭校長永福

肆、主席致詞:教育部業已核定本校 102 年度獎勵補助經費,因核定金額與原支用計畫預估金額有所差異,本次會議係針對 102 年度核定經費相關支用項目之調整進行討論。檢視本年度各項核配指標,仍有很大的進步空間。經由各單位努力,部分指標雖有進步,但他校進步更快。諸如評鑑成績將影響 4 年經費,對於即將來臨之 103 學年度評鑑,務請各單位全力以赴爭取佳績,亦請研發長持續規劃未來提升績效之努力方向。

伍、出(列)席人員:

一、本次會議應到人數 32 人,實到人數 28 人,符合法定人數。

二、出(列)席人員:如簽到表。

陸、記 錄:吳佳靜

柒、業務報告

- 一、上次會議決議執行情形:有關本校 101 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用執行結果(即執行清冊),業依規定於 102 年 2 月 25 日以景大福研字第 1020001202 號函報部審查,同份資料亦同時公告於教育部及本校網站。
- 二、102年度教育部整體發展獎勵補助經費核定事項說明如下:
 - (一)依教育部 102 年 2 月 8 日臺教技(三)字第 1020023625L 號函,本(102)年度核配之「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣(以下同) 3,047 萬 611 元(補助經費為 1,156 萬 1,273 元整,獎勵經費為 1,890 萬 9,388 元,含經常門 914 萬 1,198 元,資本門 2,132 萬 9,463 元),於全國 73 所私立技專校院中排名第 40 名。
 - (二)依上開核定公函規定,本項獎勵補助經費核定後,須依核定金額及審查意見修正後於30日(不含例假日及國定假日)內檢附修正計畫書1份及領據備文報部請款,另1份計畫書送中華民國管理科學學會彙辦。
 - (三)本校 102 年度獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見內容及本校回覆說明彙整(如附件一)。

陸、提案討論

提案一

案由:修正本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用內容,如說明,提請 討論。

說明:

- 一、本次係依教育部核定之金額修正經費支用內容,因核定之金額與原支用計畫書之預估值有所差異,故需再行調整各項經費及執行項目,以符合支用規定。
- 二、依「102年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點第(一)項第 1 款規定,學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款;及第十點第(二)項規定,本獎勵補助經費之分配(不包括自籌款)應區分為資本門及經常門,各占總預算百分之七十及百分之三十。
- 三、本次修正學校自籌款仍依原規劃為獎勵補助經費之 12%,其在資本門與經 常門之比例仍維持 70:30,經費支用內容如下表:

	102 年度 獎勵補助款經費明細												
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)									
\$11,561,273	\$18,909,388	\$30,470,661	\$3,656,479	\$34,127,140									

		資本門		經常門							
	補助款	獎勵款	自籌款 (70%)	補助款	獎勵款	自籌款 (30%)					
金額	\$8,092,891	\$13,236,572	\$2,559,535	\$3,468,382	\$5,672,816	\$1,096,944					
合計		\$23,888,998		\$10,238,142							
占總經 費比例		70%			30%						

註一:資本門及經常門各占獎勵補助款總預算70%及30%。實際執行時,經常門預算至多得流用5%至資本門,流用後資本門不得高於75%,經常門不得低於25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者,應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二:10%以上自籌款(不限定經常門及資本門之支用比例)。

決議:照案通過。

提案二

案由:修訂本校 102 年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫,如說明,提請審議。

說明:

- 一、本次修訂係依據教育部核定之金額及教育部獎勵補助經費核配及申請要點 第十點第(一)項第5款等規定辦理。
- 二、102年度資本門經費支用項目、金額與比例調整對照表(如附件二)。
- 三、依教育部核定之金額,資本門經費各項目設備支用調整如下:
 - (一)各系(所)之教學及研究設備:
 - 1.依審查委員意見修正之設備項目變更對照表(如附件三)。
 - 2.為使購置之教學儀器設備更符合需求以提高教學品質,102 年度資本 門經費需求教學儀器設備使用單位申請之變更項目對照表彙整(如附 件四)。
 - 3.考量學校現有空間配置、現行狀況及整體經費運用,原規劃之優先序 及項目名稱如何調整變更,請委員審議。
 - (二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體設備之變更項目對照表(如<u>附件</u> 五)。
 - (三)教學研究及學生事務與輔導相關設備之變更項目對照表(如附件六)。
 - (四)校園安全及其他永續校園綠化設備之變更對照表(如附件七)。

決議:

- 一、經委員討論後,為提升 e-Learning 教學軟硬體,考量學校現行狀況並配合本校中程校務發展計畫,將原編列於預估版支用計畫書標餘款購置設備項目「(優先序 8-1) 電腦教室 PC 設備更新」之「(優先序 8-1-1) 學生機 PC (含螢幕不含還原卡)數量 60 台」及「(優先序 8-1-2) 教師機 PC (含螢幕不含還原卡)數量 6 台」往前調整為(優先序 018),以核定經費優先採購,進而改善師生上課品質,增進學習效能。
- 二、原「(優先序 018) 增購互動式寫作軟體、互動式 ESP 多媒體教材及擴增建 置職場情境教室硬體設備」、「(優先序 019) LTE 4G 測試平台」及「(優先 序 020)模擬軟體」則改列為標餘款購置設備項目;優先序依序變更為 9-1、 10-1、11-1。

三、配合本校 102 學年度預算編列,請研發處將本(102)年度各單位核定之獎勵補助經費統一彙整後,交由會計室掛列預算,以利執行各項採購。

四、餘照案通過。

提案三

案由:修訂本校 102 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫,如說明,提請審議。

說明:

- 一、依教育部核定之金額,經常門經費支用項目、金額與比例調整對照表(如 附件八)。
- 二、部分設備項目名稱因單價低於 1 萬元依規定改列經常門,以及因應教學需求變更,擬調整「優先序 004-軟體訂購費」購置細項,變更項目對照表(如 附件九)

決議:照案通過。

柒、臨時動議

事務組孫組長:因應 102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正,本項經費所稱執行完竣,指不論「經常門及資本門」皆需於 102 年 12 月 31 日前已完成核銷並付款,請各單位即早規劃各項採購事宜,以符規定。

捌、主席結論

- 一、請總務處於行政會議宣導獎勵補助經費採購時程,各相關執行單位務必於規 劃時程內辦理採購作業以免延誤,或因時效問題而造成支用計畫與實際執行 之差異。
- 二、請研發處於規定期限內將修正後支用計畫書及領據完成報部請款作業。 玖、散 會:下午1時10分

景文科技大學 102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書書面審查意見修正情形及回覆說明表

序號	審查委員意見	修正情形及回覆說明
1.	獎勵補助經費分配程序大致依相關規	(無)
	範處理,各經費支用項目能列示與學校	
	校務發展計畫之關聯性,並檢附相關組	
	纖資料。專責小組於101.9.26及	
	101.11.23兩次會議依序通過獎勵補助	
	經費支用計畫,運作與記錄尚稱完整。	
2.	近3年執行成效及所建立之特色均能清	(無)
	楚描述,並提供量化數據佐證,顯示學	
	校投入獎勵補助經費於創造學校特色	
	之努力。	
3.	預期實施成效之撰寫可顯示學校用	相關對應關係已於各資本門附表「與中長
	心,惟若能具體呈現資本門各支用項目	程計畫具體連結」備註說明,未來將依委
	與預期成效之對應關係,並與校務發展	員建議,更加強其連結性之敘述。
	計畫具體連結,將更臻問延完善。	
4.	依教育部臺技(三)字第1010010562 號	遵照委員建議修正。(請參閱支用計畫書附
	函,本獎勵補助經費不得支用於工程款	表四P.66)
	項,各類請採購、標案、財產登錄、會	
	計項目及憑證等相關文件均不得出現	
	「工程」字樣,經查發現【附表四】優	
	先序#006-17「掀門式洗碗機」之規格	
	說明含「配電『工程』」,恐有違教育	
	部要求。	
5.	資本門部分擬購置品項之規格說明稍	遵照委員建議辦理,具體敘明規格說明。
	顯簡略或籠統,如【附表四】優先序	(請參閱支用計畫書附表四P.63~P.65)
	#006-07、006-12、006-14、006-16等,	
	建議規格內容宜具體敘明,以為採購時	
	之依據,並確保所購設備功能符合需求	
	單位之要求。	
6.	獎勵補助經費支用計畫書中,部分採購	遵照委員建議修正。(請參閱支用計畫書附
	項目出現特定廠牌型號資訊,且無允許	表四P.62~P.63及P.72~P.73)
	同等品字樣,如【附表四】優先序	
	#006-01~03、011-01~04等。建議宜依	
	採購標的之功能或效益訂定規格條	
	件,避免規格訂定過於僵硬而缺乏彈 ,	
	性。	

序號	審查委員意見	修正情形及回覆說明
7.	部分擬採購項目之名稱未予載明,而直	遵照委員建議修正《請參閱支用計畫書附
	接以廠牌型號或規格摘要為之,如【附	表四P.72~P.73及P.83~P.84)
	表四】優先序#011-01、011-03、015-10、	
	016-01等。建議項目名稱宜予明確標	
	示,而非以廠牌型號或規格摘要代替,	
	以利清楚判別實際購置內容,並利爾後	
	之財產控管。	
8.	102年度資本門總預算NT\$26,656,000	(無)
	元,其中各所系科中心之教學及研究設	
	備規劃82.34%、圖書館自動化及圖書期	
	刊等教學資源11.25%,顯示學校重視教	
	學研究軟硬體設施之建置與提升。	
9.	102年度經常門總預算NT\$11,424,000	有關教學品質之提升與精進,本校依中程
	元,其中73.35%用於改善教學及師資結	校務發展計畫與落實學校特色為目標,亦
	構,投入比例高於一般平均。另以比例	編列相關預算挹注,並逐步建構完成教學
	結構觀之,推動研究績效方面編列44%	相關設施,及教學品質改進機制。針對改
	(研究32.83%、著作10.94%);教師專	進教學、編纂教材及製作教具項目所需經
	業成長方面編列17%(研習14.01%、進	費,爾後將依委員建議,擬規劃優先由獎
	修1.58%、升等送審1.75%);提升教學	勵補助經費補助。
	效能方面編列12%(改進教學6.13%、	
	編纂教材5.60%、製作教具0.53%);新	
	聘教師薪資則約13.63%。整體而言,學	
	校經費配置較偏重於研究成果之產	
	出,對於教學提升之經費挹注相對較	
	低。學校可再審慎思考此一經費配置方	
	式與技職體系發展、學校定位之符合情	
	形,並斟酌投入於教學品質提升之經費	
	充足程度。	

102年度獎補助款資本門經費預估及核配金額、比例分配對照表(修正後)

7Z 🗆		獎補	助款 自籌款				型費 計	總經費差異
項目		報部預估版 (金額及比例)	修正後 (金額及比例)	報部預估版 (金額及比例)	修正後 (金額及比例)	報部預估版	修正後	修正後 (金額及比例)
一、各所系科中心之教 (至少占資本門經費60 籌款金額】)		\$20,030,000 84.16%	\$18,006,000 84.42%	\$1,919,000 67.19%	\$2,102,396 82.14%	\$21,949,000	\$20,108,396	-\$1,840,604
二、圖書館自動化及 圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費10% 【不含自籌款金	圖書館自動化 設備 圖書期刊、教 學媒體	\$0 0.00% \$2,900,000 12.18%	\$0 0.00% \$2,600,000 12.19%	\$0 0.00% \$100,000 3.50%	\$0 0.00% \$80,000 3.13%	\$3,000,000	\$2,680,000	-\$320,000
額】)	小計	\$2,900,000 12.18%	\$2,600,000 12.19%	\$100,000 3.50%	\$80,000 3.13%			
教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費2%【不含自籌款金 額】)		\$770,000 3.24%	\$710,000 3.33%	\$80,000 2.80%	\$70,000 2.73%	\$850,000	\$780,000	-\$70,000
其他(省水器材、實資 全設備與環保廢棄物履 間、其他永續校園綠作	處理、無障礙空	\$100,000 0.42%	\$13,463 0.06%	\$757,000 26.51%	\$307,139 12.00%	\$857,000	\$320,602	-\$536,398
合計		\$23,800,000	\$21,329,463	\$2,856,000	\$2,559,535	\$26,656,000	\$23,888,998	-\$2,767,002

102年度各系所教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表

優先序	單位別	項目名稱	預估總價	單價低於1萬 元之優先序	改列經常 門之金額	備註(審查建議事項)
001	圖資處	Moodle數位教學平台備援系統建置	650,000			
(1(1)	觀光與餐旅管理研究 所	研究生專業教室	598,000			
003	資訊管理系	資管系專業教室與電腦教室等軟硬體 設備建置、更新與強化	3,750,000			
004	視傳系	PC、Mac軟體硬體更新、金工教室設 備增置與更新	1,635,000	0005-01	65,600	
005	電子工程系	實驗室汰舊換新、教學研究設備採購	2,000,000			
006	餐飲管理系	烘焙專業設備	1,251,400	0005-02	144,800	購置項目單價低於1萬元,改列經常門項目
007	國際貿易系	電腦週邊與教學輔助等軟硬體設備建 置、更新與強化	850,000			
008	文化產業與創新設計 研究所	數位創作實務及研究生設備儀器	700,000			
009		擴充RFID無線射頻辨識系統專業教室 設備	1,279,536			
010	資訊工程系	擴充嵌入式系統設計專業教室設備	245,300			
011		擴充網路技術專業教室設備	337,960			
012		擴充專題專業教室設備	75,200			
013	旅館管理系	餐旅資訊系統教學設備	1,200,000			
014	企業管理系	企管系專業教室等軟硬體設備增購、 建置與更新	778,600	0005-03	71,400	
015	環境與物業管理系(所)	環境監測專業教室	1,197,000			
016	旅遊管理系	旅遊管理系專業教室	1,145,000			
017	行銷與流通管理系	電腦週邊與教學輔助等軟硬體設備建 置、更新與強化	535,000			
018	圖資處	電腦教室PC設備更新	1,880,400			預估版優先序原為8-1-1及8-1-2,其中電腦教室1間60台學生 機、6台教師機調整變更至優先序018
		合計	20,108,396		281,800	

※節餘款購置設備規劃※

優先序	學系別	項目名稱	預估總價	單價低於1萬 元之優先序	改列經常 門之金額	備註(審查建議事項)
8-1	圖資處	電腦教室PC設備更新	1,678,800			電腦教室1間60台學生機
9-1	應用外語系	增購互動式寫作軟體、互動式ESP多媒 體教材及擴增建置職場情境教室硬體 設備	1,820,000			預估版優先序為018,變更為優先序9-1
10-1	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	LTE 4G測試平台	1,262,000			預估版優先序為019,變更為優先序10-1
11-1	電腦與通訊研究所	模擬軟體	500,000			預估版優先序為020,變更為優先序11-1
12-1	語文中心	添購線上學習測驗平台多益線上測驗 題庫	100,000			預估版優先序為9-1,變更為優先序12-1
13-1	財務金融系	財富管理教室等軟硬體設備建置、更 新與強化	600,000			預估版優先序為10-1,變更為優先序13-1
14-1	電資學院	擴充院級研究中心與系級專題/專業教 室設備	365,000			預估版優先序為11-1,變更為優先序14-1
15-1	理財與稅務規劃系	財稅諮詢教室等軟硬體設備建置、更 新與強化	132,000			預估版優先序為12-1,變更為優先序15-1
		合計	6,457,800		0	

附件三

		原申請項	目							擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
006-02	多功能食 物處理機 ROBOT COUPE R301	手動瞬間啟動鈕 (On/off and pulse switch.) 尺寸: W200×L300×H400mm 重量:約30磅 不銹鋼攪切槽,容量3.5 Qt. 電壓:三相380V或單相220V	1	长	55,000	55,000	餐飲系	006-02	多功能食物處理機 ROBOT COUPE R301	手動瞬間啟動鈕 (On/off and pulse switch.) 尺寸: W200×L300×H400mm 重量:約30磅 不銹鋼攪切槽,容量3.5 Qt. 電壓:三相380V或單相220V	1	式	55,000	55,000	餐飲系	依審查委員意見 修正項目名稱
006-07	工作桌	180*80*80	1	式	18,000	18,000	餐飲系	006-07	工作桌	180*80*80(不鏽鋼材質)	1	式	18,000	18,000	餐飲系	依審查委員意見 修正,具體敘明 設備規格。
006.17	掀門式洗 碗機 (四只籃框)	含: 1. 水杯籃框36格(美國製)、 籃框推車(美國製)NSF認證、 洗碗機工作台搬遷及安裝、 預洗噴槍(桌上型,冷熱水雙 用) 2. 瓦斯熱水器(12公升) 3. 教室整修:洗滌區墊高、不 鏽鋼水溝(含蓋)、水溝術接 (至廚房) 4. 配電工程(廚房電盤至洗滌 室)、配電材料(14mm電線 30m,繼電器及控制箱)、水 電安裝(水槽/洗碗機/熱水 器)、加壓馬達及安裝電壓: 三相380V或單相220V 16KW 加熱功率	1	式	467,410	467,410	餐飲系	006-17	掀門式洗 碗機 (四只籃框)	含: 1. 水杯籃框36格(美國製)、籃框推車(美國製)NSF認證、洗碗機工作台搬遷及安裝、預洗噴槍(桌上型,冷熱水雙用) 2. 瓦斯熱水器(12公升) 3. 教室整修:洗滌區墊高、不鏽鋼水溝(含蓋)、水溝術接(至廚房) 4. 配電工程(廚房電盤至洗滌室)、配電材料(14mm電線30m,繼電器及控制箱)、水電安裝(水槽/洗碗機/熱水器)、加壓馬達及安裝電壓:三相380V或單相220V 16KW加熱功率	1	式	467,410	467,410		依審查委員意見 修正規格,刪除 「工程」。
015-10	電動式84 吋×84吋	電動式84吋×84吋,側掛同 步馬達(臺灣銀行共同契約 第5組第4項)	1	山	10,208	10,208	環物系	015-10	電動螢幕	電動式84吋×84吋,側掛同 步馬達(臺灣銀行共同契約 第5組第4項)	1	台	10,208	10,208	環物系	依審查委員意見 修正規格。

		原申請項	目							擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
016-01	5000ANSI 流明(含)以 上,XGA	1. 畫素數:三片TFT LCD裝置:2,359,296畫素(含)以上單片式DMD DLP或D-ILA裝置:786,432畫素(含)以上2. 輸出亮度:5000ANSI流明3. 解析度:1024×768(XGA)支援1600×1200(UXGA)4. 視訊畫素:700條5. 投影尺寸:300吋6. 可調Zoom及Focus鏡頭光學縮放比1:1.2; F/1.7 to 1.9, f=24.0~28.8mm		小	50,000	150,000	旅遊系	016-01	投影機	1. 畫素數: 三片TFT LCD裝置: 2,359,296畫素(含)以上單片式DMD DLP或D-ILA裝置: 786,432畫素(含)以上2. 輸出亮度: 5000ANSI流明3. 解析度: 1024×768(XGA)支援1600×1200(UXGA)4. 視訊畫素: 700條5. 投影尺寸: 300吋6. 可調Zoom及Focus鏡頭光學縮放比1: 1.2; F/1.7 to 1.9, f=24.0~28.8mm		石	50,000	150,000	旅遊系	依審查委員意見 修正項目名稱

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
006-01	急速冷凍	■外部尺寸(mm): 845x800x860(機下) ■使用方法:插盤式X5盤網架式X2層 ■庫內溫度: -32℃~-40℃ ■產品處理量: 90℃~-180℃(180分鐘) ■壓縮機馬力: 1HP ■鋼板材質:內外皆為不鏽鋼 板 ■保溫厚度(mm): 90 ■使用電源: 1 ∮ 220V ■產品中心溫度計: 選用配備 ■溫度使用模式:單一模式控制	1	式	180,000	180,000	餐飲系	006-01	發酵箱	尺寸: 1090*950*2230mm 溼度範圍:常濕以上 ~100%以下 溫度範圍:常溫以上~60 度 c 以下 電力:220V、1P、2KW 容量八門*2盤=16 附件:不銹鋼圓管5/8" *16支	1	式	70,000	70,000	餐飲系	依審查委員意 見修正項目名 稱 及 預 估 單 價。
006-03	半自動切 肉機 SIRMAN QU-300	刀片直徑12" 操作方式:半自動 重量 24kg 馬力:0.30hp 厚度調整:0-15mm 尺寸:640*610*H 510 mm 電壓:三相380V或單相 220V	1	式	65,000	65,000	餐飲糸	006-03	半自動切 肉機 SIRMAN QU-300	刀片直徑12"— 操作方式:半自動 重量 24kg 馬力:0.30hp 厚度調整:0-15mm 尺寸:640*610*H 510 mm 電壓:三相380V或單相 220V	1	其	65,000	65,000	餐飲糸	使用單位考量 現有設備,擬 刪除此設備項 目

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
006-12	桌上攪拌機	4.7公升	1	长	19,000	19,000	餐飲系	006-11	攪拌機	美製攪拌機(4.5公升) 尺寸:330x210x350 電力:AC-110V 電壓功率:110V 50/60HZ 消耗功率:250W 容量:4.5L 重量:10KG(23LBS) 馬力:1/3HP 安培:3.0A	3	台	15,000	45,000	餐飲系	1.依審查委員 意見修設 體敘明 格。 2.考量現項 類 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人
006-14		電壓:三相380V或單相 220V	2	式	40,000	80,000	餐飲系	11 (1005-13	食物調理機	基本配件: 五組切刀片:彎月刀x1切片刀x2切條刀x1切片刀x2切條刀x1切餘刀x1手動瞬間啟動鈕功能:可切片、切絲、切條安全裝置:機器組件沒放好,無法起動。安全磁性感應裝置,確保人員安全電壓:110V/60HZ1725rpm, 1.5HP尺寸:W200 x L300 x H400 MM重量:約30磅不鏽鋼槽,容量:3/5QL	2	式	40,000	80,000	餐飲系	依審查委員意 見修正,具體 敘明 設 備 規 格。

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
006-16	水電配電 及控制箱 裝置	1 § 220V	1	长	50,000	50,000	餐飲系	006-15	→ 213 /12 11 1	三相380V(14mmx3, 22mm x1) 20公尺, 50A3P無熔絲開關x2 開關箱:40cm x30cm x2mm 2只	1	长	50,000	50,000	多名分名	依審查委員意 見修正,具體 敘明設備規 格。
			變更	項目金	全額小計	394,000					變更	項目金	2額小計	245,000		

^{*}請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經餐飲管理系102年2月25日101學年度第2學期第1次系務會議審議通過

單位名稱:資管系

		原日	申請項	目						擬變更項目						
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
003-01		主臺統24階 24階 24階 24階 24階 24階 24階 24階 25 24 24階 26 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	61	套	25,000	1,525,000	資管系	003-01	一般型電腦(PC) 含PC還原系統	主機: 臺銀採購部系統標第一組第24項一般型電腦Core i7 3.4GHz Ram 8G(含獨立顯卡、eSATA介面、不含硬碟)顯示器: 臺銀採購部系統標第二組第8項21.5吋寬螢幕彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能) 電腦管理系統: 臺銀採購部軟體標備份工具組第185項(計算用戶端授權) ITMS多重鏡像硬碟復原系統	61	套	27,400	1,671,400	資管系	變更項目名稱 及規格,以提 升教學品質。
003-06		AECS 6-1 SLM/NLM 25 Pack+Sub(1 year)		套	900,000	1,800,000	資管系	003-06	Autodesk創意學 苑 Premium 大專 方案	Autodesk AEMS 與 AECS 軟體60人以上 授權	1	套	199,600	199,600	資管系	因產品降價及 授權方式改變 ,變更項目名 稱、規格及單 價。

原申	請項	目						擬變更項目						
優先序 項目 規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
							SMART SYNC 軟體廣播教學 管理系統	1. 支援MAC OS。 2. 查看螢幕:從老師桌面查看所有學生螢幕畫面。 3. 瀏覽縮圖:對學生桌面縮圖進行分組、調整大小和排列操作。 4. 控制上網:封阻上網或者允許瀏覽選定的網站。 5. 封阻應用程式:阻止學生使用遊戲、即時通訊或其他程式。 6. 控制電腦:實現對電腦的遠端控制,從而能夠學生:對學生隨機分組並且讓他自利用自己的電腦共同完成作業。 8. 建立分組討論:在小組或全班之間建立有控制的討論環境。 9. 播送螢幕:透過與全班共用老師端的螢幕或者學生的螢幕來講解某個概念。 10. 遠端啟動:開啟和關閉每個學生螢幕中的網頁或應用程式。 11. 傳輸檔案:無需離開老師端的電腦即可向學生發送檔案或者接收作業。 12. 管理電腦:只需單擊滑鼠即可關閉、切換或重新啟動所有電腦即可向學生發送檔案或者接收作業。 12. 管理電腦:只需單擊滑鼠即可關閉、切換或重新啟動所有電腦。 13. 無線連接:在無線網路中執行軟體。 14. 連接到行動裝置:在教室網路中添加筆記型電腦、平板電腦等設備。 15. 即時調查:提供是非題型問答,快速收集學生回應。	1	套	68,000	68,000	資管系	去年新 iMac 電購工 iMac 電工 imac 電工 imac 電工 imac 電工 imac 主 電工 imac 主 等 要 接 等 要 接 等 要 接 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等
						003-08	Music Maker 酷 樂大師	一間教室授權(61 users)	1	套	168,000	168,000	資管系	多媒體應用系 統

		原	申請項	目						擬變更項目						
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
								003-09	Shiva3D	1. ShiVa 編輯器(內建) 2. ShiVa 3D 引擎(內建) 海洋材質*燈光及陰影 Particles and Trail system(粒子與足跡系統) 3D 特效 2D Post-Render特效動畫 2D 圖形 Network ODE Physics Engine (Open Dynamics Engine 物理引擎)聲音 3. ShiVa Authoring Tool 發佈工具 4. ShiVa Device Development Tools 行動裝置開發測試程式工具 5. Simulator裝置操控模擬器(DIS) 6. 產品授權及技術支援服務 ■ 提供原廠認證講師教育訓練6H ■ 提供繁體中文版ShiVa3D 教育版15人原廠代理商合法使用授權書 ■ 含一年線上技術支援服務	1	套	310,000	310,000	資管系	多媒體 A pp應 用程式開發軟體
								003-10	Unity Pro 4.0	1. Unity pro 4.0 教育版 15 Users授權 2. Unity Pro 4.0 商業版單人授權 3. Unity IOS Pro 商業版單人授權 4. Unity Android Pro商業版單人授權 5. 提供Unity 原廠認證講師 教育訓練16 H 6. 提供Unity 原廠授權許可證書 7. 含一年台灣代理商的線上技術支援服務	1	套	748,000	748,000	資管系	多媒體 A pp應用程式開發軟體
								003-11		含威力導演、魅力四射、串流大師)單 間教室授權 (可安裝60台以內)	1		160,000	160,000	資管系	多媒體素材
	工 公 石 坪 /		變更」	項目金	全額小計	0					變更	項目金	額小計	3,325,00	0	

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經<u>資訊管理</u>系(所) 102 年 3 月 12 日 101 學年度第 2 學期第 1 次系務會議審議通過

單位名稱:視傳系

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
004-01	3DMax軟 體	2012以上版本	10	套	25,000	250,000	視傳系	004-01	Autodesk AECS 教育 版組合包 (含0年subs)	内含: 1. Autodesk Maya 2. Autodesk 3ds Max 3. Autodesk MotionBuilder 4. Autodesk Mudbox 5. Autodesk SketchBook Designer 6. Autodesk Softimage	10	組	26,000	260,000	視傳系	2013年元月起 3Ds Max已無販 售升級版軟體 ,故改為採購 組合包軟體
004-05	琺瑯爐-小	1. 尺寸W250 * D365 * H440 mm 2. 爐內尺寸: 10 * 10 * 10 CM 重: 34 kg 3. 消費電力: 110 V / 1600 W 4. 最高溫度: 900 度 5. 升溫時間: 25min/800度 6. PID自動演算溫控設計 , 誤差值+-1度攝氏 7. 單點溫控設計,可設定 溫度與持續時間	1	台	21,000	21,000		004-05	鍛 造 套 裝 組	造形钻六件組 1.K-2-T型U站: 294*184*30MM 2.K-5-T型圓弧站: 252*204*33MM 3.K-6-U型蛇站: 307*198*30MM 4.K-10-蛇站: 304*21*12MM 5.D-7-T型直筒站: 300*152*30MM 6.D-11-圓筒站: 250*295*60MM	1	組	21,000	21,000	視傳系	配 合 課 程 調 整 採購需求。

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
004-09	小型焊接 組	1. 雙筒式鎔化機具,含氣 筒座 2. 雙槍與四火嘴 3. 氧氣筒容量0.75公升, 丁皖容量2公斤。 4. 採用 FX 混合氣體,操 作溫度達 3400 度 5. 適用於白金焊接或鎔 化。 6. 整組附件包含一公斤倒 槽與坩鍋夾、坩鍋 7. 操作說明教學。	2	絽	25,000	50,000	視傳系	004-09	組成 現	顯微鏡支架組: 1.60MM視角顯微鏡+0.5X 廣角鏡+環燈組 2.美國GRS原廠顯微鏡支架 3.實心桌面固定柱 4.安裝後可任意高度固定 不搖晃 5.含額頭支架 6.支架柱高61CM,臂延伸 最長70CM 7.總重10.7KG		組	50,000	50,000	視傳系	變更數量及格 規。
			變更	項目金	全額小計	321,000					變更	項目金	含額小計	331,000		

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經 視覺傳達設計 系 102年3月12日 101學年度第二學期第二次系務會議審議通過

102年	连獎勵	補助經費	事變 更コ	頁目:	對照表-	- 項目	名稱變更	□規格變	更一數	量變	更 :	細項簿	乡更
------	-----	------	-------	-----	------	------	------	------	-----	----	-----	-----	----

單位名稱:應用外語系

		原	原申請.	項目						擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
018-01	線上學習 測驗平 台-IOVLS 影音互動 式語言學	3.授權為全校 文教永久性授	1	套	360,000	360,000	應外系	9-1-1	測驗平台 擴充-影 音互動式	1.課程內容需包含娛樂、文化差異、日常生活、健康、台灣特色、交通、旅行、職場等八大主題,共六十課課程內容。 2.需具備串流播放技術,可播放下載同時進行。 3.課程需具備難易度,區分為Beginner(BEG)與Advanced(ADV)。 4.需具備Standard Mode與Slow Mode兩種播放模式。 5.具備口說練習功能:分為全篇練習與單句練習,錄下音檔可下載檔案。 6.具備課後練習功能與學習歷程功能。 7.授權為全校文教永久性授權。	1	套	360,000	360,000	應外系	項目名稱變更,依 符合規定。
018-02	Easy test 線上學平 台-IOVLS 影語語統援 國支 個大 板電機使用	1.網路 2.授權為全校 文教永久性授 權 3.含安裝、測 試及一年維護 保固	1	套	50,000	50,000	應外系	9-1-2		另需支援iOS 5.0以上版本、Android 4.0以上版本之智慧型行動裝置。 平板和手機使用時,使用介面不同	1	套	50,000	50,000	應外系	項目名稱變更,依 符合規定。

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更□數量變更□細項變更

		原	東申請コ	項目						擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
018-03	檢寫作大	2.網路3.授權 為全校文教永 久性授權4.報	1	套	230,000	230,000	應外系	9-1-3	線上學習 測驗平 台- 英檢 寫作練習 系統	1. 課程內容為基礎篇二十課及進階篇二十課,共四十課。 2. 授權為全校文教永久性授權。學生端操作功能 3. 帳號認證機制:網址、帳號密碼認證。 4. 學習進度:單元進度、總體進度。 5. 犯錯記錄:錯誤類別、錯誤簡述、犯錯次數。 6. 批改功能:學生做造句練習時、解析語法功能。 7. 回傳功能:結束離開軟體時自動將使用資料回傳至伺服器。 8. 需,老節可查詢學生練習紀錄,跨使用資料回傳生練習紀錄, 10. 授權為全校文教永久性授權以上軟體需整合線上學習測驗平台後台管理功能。	1	套	230,000	230,000	應外系	項目名稱變更,依符合規定。
018-04	和風日語 會話課程	1.N5~N1會話 課程 2授權為全校 永久性授權 3.含安裝、測 試及二年維護 保固	1	套	450,000	450,000	應外系	9-1-4	和風日語會話課程	1. N5~N1會話課程。 2. 授權為全校永久性授權。 3. 含安裝、測試及二年維護保固。 4. 課程內容完備,中、日文字幕同 步播放。 5. 課程附詳解,並有專業日文教師 真人講解。 6. 會話課程以3D動畫方式呈現。 7. 課程難易度比照現行日檢標準。	1	套	450,000	450,000	應外系	項目名稱變更,依 符合規定。

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更□數量變更□細項變更

		原	東申請」	項目						擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
018-05	Customer Service Communic ation	1.23個永久使 用授權 2.含專案頁面 設計及教育訓 練 3.一年產品保 固	1	套	552,000	552,000	應外系	9-1-5	克服溝通 技巧訓練 軟體 (Customer Service Communic ation Skills)	1. 軟體以提升客戶服務溝通技巧為 核心,內容涵蓋Reassuring the Customer、Standardizing your English、Active Listening、Giving Clear Explanations、Intonation and Meaning、Asking Questions、 Empathizing、Apologizing。 2. 每單元以聽、讀、發音及文法等 技巧細分13至14個情境練習模組。 3. 內鍵音檔提供兩種音檔供選擇: 含背景環境音、無背景環境音。 4. 軟體為永久使用授權,5年內由 國外伺服主機服務,國外伺服主機服務至2038/01/01。 5. 含軟體專案頁面設計。 6. 保固1年。	1	套	552,000	552,000	應外系	項目名稱變更,依符合規定。
			變更	項目金	金額小計		1642000				變	更項目	金額小計		1642000	

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經<u>應用外語</u>系(所)102年<u>3</u>月14日<u>101</u>學年度第2學期第2次系務會議審議通過

單位名稱:資工系

		原申	請項目	1						擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
009	個人電腦 (含螢幕)	Core i5-3550 3.3GHz 、DDR3-1600 240 Pin DDR SDRAM 4GB*2、LED背光 TFT液晶 顯示面板、防刮、 WXGA+ 1440x900、. 詠裕 還原卡PCI 32位元32 張:(1)介面標準: PCI 32位元(2)即插即用: Plug&Play即插即用(3)網路卡:內建 10M/100M網路卡(4)安裝模 式:簡易安裝/自定安裝/F1自動連線(5)資料 恢復週期:每次/每天/每月/每週/手動/ 不保 護(6)作業系統: Win2000/2003/XP/Vista/ Win7/2008/Linux 32/64位元Windows	61	套	21,300	1,299,300	資工系	009	(百宝希)及	第 1 組 第 20 項 Core i5-3550 3.3GHz、DDR3- 1600 240 Pin、DDR SDRAM 、 1.採用高品質高傳導固態電容 ,有效延長使用時間、2. 獨家 EPU節能晶片、3. 支援Intel vPro,免工具拆卸.支援RAID 0,1,5,10、4. Intel Ivy Bridge / 標配USB3.0*4/支援DDR3- 1600/支援DirectX11及 三螢幕輸 出、5. 符合ENERGY STAR 5.0 第 2 組 第 2 項 19吋LED背光TFT液晶 顯示面板、防刮、WXGA+ 1440x900、三年系統保固、三 年面板保固、保固期內提供免 費到府收送服務 相容詠裕標準版8還原卡PCI 32 位元32張、支援作業系統: Win2000/2003/XP/Vista/ Win7/2008/Linux 32/64位元 Windows	61	(本)	20,976	1,279,536		廠商價格異動 ,異動後經費 移做增購003- 01、003-03設備 之經費
010-02	智慧型機器人	使用Arduino控制 板、具觸鬚、光、紅 外線超音波等感測元 件及無線通訊		台	12,000	96,000	資工系	010-02	智慧型機器人	使用Arduino控制板、具觸鬚、 光、紅外線超音波等感測元件 及無線通訊	18	台	12,000	216,000	資工系	增購套數以使 學生使用套數 增加進而提昇 學生學習效果

		原申	請項目	1						擬變更項	目					
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
011-01	WS- C3560V2- 24TS- S(GLC-SX- MM=*2)	有網管路由交換器之24埠10/100Base-TX(含加值服務選項功能)(支援IPv6)	2	台	61,800	123,600	資工系	011-01	有網管路 由交換器 之24埠 10/100Base- TX(含加值 選項功 能)(支援	第1組54項次 24 Ethernet 10/100 ports and 2 Small Form-Factor Pluggable (SFP)-based Gigabit Ethernet ports; 1 rack unit (RU)	4	台	61,835	247,340	資工系	1.依委員建議修 正項目名稱。 2.增購套數用以 提高實作學習 效果
011-02	防突波不 斷電系統 SURT10000 XLTW含 SURTRK2 (內建 Web/SNMP 網路卡)	10000VA 220V for Taiwan、ON- LINE,Fast Charge,Serial Port+USB Port雙介 面、含監控軟體、 6U機架型,輸出插座: 2*L6-20R、	1	台	90,000	90,000	資工系	011-02	防突波不 斷電系統 SURT10000 XLTW含 SURTRK2 (内建 Web/SNMP 網路卡)	10000VA 220V for Taiwan、ON- LINE,Fast Charge,Serial Port+USB Port雙介面、含監控 軟體、6U機架型,輸出插座: 2*L6-20R、	1	台	90,000	90,000	資工系	暫 緩 申 講 , 90,000元經費移 做增購003-01、 003-03設備之經 費

		原申	請項目	1						擬變更項	目					
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
011-03	Cisco WS- C3750G- 24TS-S1U	24 Ethernet 10/100/1000 ports · 4 SFP-based Gigabit Ethernet ports · 32 Gbps, high-speed stacking bus · Innovative stacking technology · 1 RU stackable, multilayer switch · Enterprise- class intelligent services delivered to the network edge · IP Base Image installed · Basic RIP and static routing, upgradeable to full dynamic IP routing (BGP, EIGRP, OSPF)	1	台	82,000	82,000	資工系	011-02	由交換器 之24埠 10/100/1000 Base-T(具 10GBase- X)(含加值 選項功 能)(支援 IPv6)	第1組70項次 Enterprise access Layer 2 Wide range of Layer 2 access features for enterprise deployments Supports Cisco StackPower™ technology (Cisco Catalyst 3750-X). Please note that for LAN Base Cisco StackPower is only supported starting 15.0.(2)SE software release and the cables need to be purchased separately. Static IP routing support Support for SVI Basic manageability Support for a wide range of MIBs, IPSLA Responder, and RSPAN Enterprise access security DHCP Snooping, IPSG, DAI, PACLs, Cisco Identity 4.0, NAC and 802.1x features Enterprise access QoS Ingress policing, Trust Boundary, AutoQoS, and DSCP mapping C3KX-NM-10G+SFP-10G-SR=*2	1	台	90,620	90,620	資工系	為配合連接校園10G骨幹提升 系上電腦教 網路及雲端服 務品質

		原申:	請項目	1						擬變更項	目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
011-04	KN1000KV M Over the NET™ 遠 端電腦管 理方案	可讓伺服器或未內建 遠端管理功能的 KVM多電腦切換器 ,擁有Over-IP遠端 管理能力、內建單埠 電源控制可與 ALTUSEN CC2000管 理軟體整合使用可與 Power Over the NET™ 遠端電源管理方案整 合,提供遠端存取 功能、滑鼠動態 顯示技術(Mouse DynaSync™)	1	台	22,600	22,600	資工系	011-04	ALTUSEN KN1000KV M Over the NET™ 遠 端電腦管 理方案	可讓伺服器或未內建遠端管理功能的KVM多電腦切換器,擁有Over-IP遠端管理能力、內建單埠電源控制可與ALTUSEN CC2000管理軟體整合使用可與Power Over the NET™ 遠端電源管理方案整合,提供遠端電源管理方案整合,提供遠端電源控管、BIOS層級存取功能、滑鼠動態同步顯示技術(Mouse DynaSyne™)	1	中		22,600	資工系	暫 緩 申 講 , 22,600元經費移 做增購003-01、 003-03設備之經 費
012-01	101 10% 00	17 軸全人形機器 人、單板電腦核心, 附遙控裝置及 innoBASIC 編輯軟體 ,符合cmdBus 模組 擴充	2	台	55,000	110,000	資工系	012-01	格鬥機器 人	17 軸全人形機器人、單板電腦 核心・附遙控裝置及innoBASIC 編輯軟體・ 符合emdBus 模組 擴充	2	台	55,000	110,000		暫 緩 申 講 , 110,000 元 經 費 移做增購010-02 設備之經費
012-02		機身套件、Servo Commander 16、伺服 機、變壓器、電池及 充電器	2	台	32,600	65,200	資工系	(11:) (11	16軸人型 機器人	16軸 DOF馬達、具PID控制、 具IR遠端遙控與藍芽控制、具 圖控、C語言、位置與運動自 動記憶介面	3	台	18,400	55,200	資工系	變更規格,並可增購一套設備且剩餘10,000元經費移做增購010-02設備之經費
			變更	項目金	金額小計	1,888,700)				變更	項目金	額小計	1,888,696		

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經 資訊工程系 102年3月7日 101學年度第2學期第1次系務會議審議通過

單位名稱:環物系

		原申請工	頁目							擬變更巧	頁目					
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
015-01	低能耗建 築展示模 型建置	1. 結構框架體(低樓層透明 建築,已能展示室內為主) 2. 內部設備設施-建築給排 水系統迴路(給冷水、給熱 水、排水三大系統)、空調 系統迴路(冷卻水塔、冷凍 主機、風管管路)、照明系 統(照明迴圈、分區規劃) 3. 細部大樣	1	长	250,000	250,000	環物系	015-01	低能耗建 築展示模 型建置	1. 結構框架體(低樓層透明 建築,已能展示室內為主) 2. 內部設備設施-建築給排 水系統迴路(給冷水、給熱 水、排水三大系統)、空調 系統迴路(冷卻水塔、冷凍 主機、風管管路)、照明系 統(照明迴圈、分區規劃)	1	式	250,000	250,000	環物系	無須細部大樣設計

		原申請項	頁目							擬變更巧	頁目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
015-02	能源管理系統組	1. 單項/三項電力鉤錶-單項三相 瓦特:10W~600KW 5%±20dats 2. 各項燈具-氙氣燈、複金屬燈、 冷陰極管燈、東亞T5燈管、LED 燈、鹵素燈 3. 瓦特功率計-家電產品耗電測 試;31/2 digits LCD (True RMS, AC+DC);瓦特(W)、功率因數 (PF)、電壓(V)、頻率(Hz)、電 (A)、讀值同時顯示;AC/DC自動 換檔、最大值、讀值同時顯示; RS-232 介面及記錄功能(1012筆) 4. 操作電腦及操控電腦軟體-1.操控軟體可以與高精密型電力計以 Zigbee無線通訊介面連結,提供等 測燈具之耗電功率、用電量、可同時顯示及記錄12組電力計量測迴路 之個別電力資訊 5. 電磁波測計(低頻) 6. Zigbee高精密型外接比流器電力 計一Zigbee高精密型外接比流器電力 計一Zigbee高精密型外接比流器電力 計一型的化区:額定電流:50A消耗功率:0.8W以下;Zigbee無線通訊介 面,通訊取樣時間每秒一次、零 交越斷電功能及延遲啟動保護功能、UL安全認證、2個可卸式比流器。 7. Zigbee天線-USB Dongle、2.4GHz IEEE 802.15.4 RF 收發機模組 8. 插頭插座型電力計 9. 溫溼度測計及LED顯示板		式	200,000	200,000	環物系	015-02		1. 各項燈具-氙氣燈、複金屬燈、冷陰極管燈、東亞T5燈管、LED燈、鹵素燈與插座 2. 操控電腦軟體-1.操控軟體可以與高精密型面面構密型面面建立,提供待測燈具電費、用電量、用電量、用電量、調燈與高精密型外接性等資訊。 3. Zigbee高精密型外接壓。3. Zigbee高精密型外接壓。100~240V,50/60HZ;2.68W以下;Zigbee無線通訊中交級數以下;Zigbee無線通司的。2.0.8W以下;Zigbee無線通過時能以正常。2.4GHz IEEE 802.15.4 RF收發機模組 5. 插頭插座型電景(迴路用電)7. RS485轉Zibee通訊轉換器	1	杄	200,000		環物系	原規格內容超 出預算進行規 格整合與縮減
	五头与肥		變更	項目金	含額小計	450,000					變更	項目金	資本 計	450,000		

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經環境與物業管理系(所)102年3月8日101學年度第2學期第3次系務會議審議通過

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更∨數量變更□細項變更

單位名稱:圖書資訊處

附件五

			原申請	項目						ş	擬變更	項目				
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
2-1	西文圖書	西文圖書	400	#	2,500	1,000,000	全校師生	2-1	西文圖書	西文圖書	460	#	2,500	1,150,000	全校師生	
2-2	中文圖書	中文圖書	2,500	#	400	1,000,000	全校師生	2-2	中文圖書	中文圖書	1,300	#	400	520,000	全校師生	配合補助款金額調整,修正各種
2-3	其他	中文電子書	150	₩	2,000	300,000	全校師生	2-3	其他	中文電子書	150	#	2,000	300,000		購置品項ラ數量
2-4	其他	多媒體	175	件	4,000	700,000	全校師生	2-4	其他	多媒體	177	件	4,000	710,000	全校師生	
			變更	更項目金	金額小計	3000000					變更	項目金	金額小計	2680000		

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更□數量變更□細項變更

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
5-1	戰鼓	單面2尺 含鼓架、鼓棒	5	套	18,240	91,200	神藝社	5-1	戰鼓	單面2尺 含鼓架、鼓棒	3	套	17,400	52,200	神藝社	配合補助款金 額調整
6-5	電吉州	■琴身 菩提木 ■琴頸 楓木 ■ 指板 玫瑰木 ■ 主動 式拾音器 Duncan DESIGNED ■ CONSTRUCTION/SCALE: Bolt-on /25.5" ■ BODY: Mahogany ■ NECK/FINGERBOARD: Maple/Rosewood ■ FRETS: 24 Jumbo ■ INLAYS: Gothic Cross ■ PICKUPS: Duncan Designed Active HB-105 ■ ELECTRONICS: Vol/Tone/3-Way ■ BRIDGE: Licensed Floyd Rose ■ BINDING: None ■ TUNERS: Schecter ■ HARDWARE: Black Nicke	1	套	16,000	16,000	熱音社	6-5	電吉他	■琴身 菩提木 ■琴頸 楓木 指板 玫瑰木 ■主動 式恰音器 Duncan DESIGNED ■ CONSTRUCTION/SCALE: Bolt on /25.5" ■ BODY: Mahogany ■ NECK/FINGERBOARD: Maple/Rosewood ■ FRETS: 24 Jumbo ■ INLA YS: Gothic Cross ■ PICKUPS: Duncan Designed Active HB-105 ■ ELECTRONICS: Vol/Tone/3 Way ■ BRIDGE: Licensed Floyd Rose ■ BINDING: None ■ TUNERS: Schecter ■ HARDWARE: Black Nicke	+	套	16,000	16,000	熱音社	

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更□數量變更□細項變更

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
6-6	電吉他	■ Body : Basswood Body with Flamed Maple Top ■ Neck : UltraLux Maple Set Neck ■ Fingerboard : Resinator Fretboard with Abalone and Pearl Shell Inlays ■ Truss Rod : H-Expander Truss Rod ■ Tuning Keys : Hagstrom 15:1 Die Cast Tuners Scale Length] 24.75" Scale ■ Pickups : 2x Hagstrom Custom 58 Humbuckers ■ Selector : 3-Way Toggle ■ Bridge : Long Travel Tune-O-Matic with Hagstrom Stop Tail Piece and 6 Individual Brass String Blocks ■ Controls : 1x Volume / 1x Tone / Mini-Toggle Coil-Tap Switch	1	套	15,000		熱音社	6-6	電吉他	Body - Basswood Body with Flamed Maple Top Neck - UltraLux Maple Set Neck - Fingerboard - Resinator Fretboard with Abalone and Pearl Shell Inlays Truss Rod - H- Expander Truss Rod Tuning Keys - Hagstrom 15:1 Die Cast Tuners Seale Length } 24.75" Seale Pickups - 2x Hagstrom Custom 58 Humbuckers Selector - 3 Way Toggle Bridge - Long Travel Tune-O-Matic with Hagstrom Stop Tail Piece and 6 Individual Brass String Blocks Controls - 1x Volume / 1x Tone / Mini- Toggle Coil-Tap Switch	1	套	15,000	15,000	熱音社	
			變更	項目金	2額小計	122200					變更	項目金	額小計	52200	-	

		原申請	項目							擬變更	項目					
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因說明
7-1	一對二壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	84,400	168,800	全校 (E701)	7-1	一對二壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	90,000	180,000	全校 (E701)	
7-2	一 對 二 壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	84,400	168,800	全校 (E710)	7-2	一對二壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	1	組	90,000	90,000	全校 (E710)	
7-3	一 對 二 壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	84,400	168,800	全校 (E401)	7-3	一對三壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	紐	84,400	168,800	全校 (E401)	配合補助款金 額調整,變更
7-4	一對一壁 掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	2	組	45,450	90,900	全校 (E402)	7-3	一對一壁 掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	1	組	50,602	50,602	仝校	購置項目、單 價
7-5	一對一壁 掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	2	組	45,450	90,900	全校 (E404)	7-5	一對一壁 掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	2	紐	45,450	90,900	全校 (E404)	
7-6	一對二壁掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	84,400	168,800	全校 (E410)	7-6	一對二壁 掛式冷氣	一對二 壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	84,400	168,800	全校 (E410)	
			變更	項目金	全額小計	857,000					變更	項目金	額小計	320,602		

*請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經餐飲管理系102年2月25日101學年度第2學期第1次系務會議審議通過

附件八

		獎補助	1款			自籌	**************************************		核定後調整金額小計	原報部金額預估金額	差額	
項目 ————	金額		比例		金額		比例		(A)	(B)	(A)-(B)	備註
	研究	\$3,600,000	研究	39.38%	研究	\$150,000	研究	13.67%	\$3,750,000	\$3,750,000	\$0	
	研習	\$1,524,856	研習	16.68%	研習	\$75,144	研習	6.85%	\$1,600,000	\$1,600,000	\$0	
	進修	\$100,000	進修	1.09%	進修	\$80,000	進修	7.30%	\$180,000	\$180,000	\$0	
and also take the other	著作	\$1,100,000	著作	12.03%	著作	\$150,000	著作	13.67%	\$1,250,000	\$1,250,000	\$0	
改善教學與 師資結構	升等送審	\$180,000	升等送審	1.97%	升等送審	\$20,000	升等送審	1.82%	\$200,000	\$200,000	\$0	
	改進教學	\$600,000	改進教學	6.56%	改進教學	\$100,000	改進教學	9.12%	\$700,000	\$700,000	\$0	
	編纂教材	\$512,000	編纂教材	5.60%	編纂教材	\$128,000	編纂教材	11.67%	\$640,000	\$640,000	\$0	
	製作教具	\$48,000	製作教具	0.54%	製作教具	\$12,000	製作教具	1.10%	\$60,000	\$60,000	\$0	
	小計	\$7,664,856	合計	83.85%	合計	\$715,144	合計	65.20%	\$8,380,000	\$8,380,000	\$0	
行政人員	行政人員	\$120,000	行政人員	1.31%	行政人員	\$30,000	行政人員	2.73%	\$150,000	\$150,000	\$0	(人事室)
	社團指導教師 鐘點費	\$0	社團指導教師 鐘點費	0.00%	社團指導教師 鐘點費	\$0	社團指導教師 鐘點費	0.00%	\$0	\$0	\$0	
學生事務5%	其他學輔工作經費	\$530,000	其他學輔工作	5.80%	其他學輔工作經 費	\$70,000	其他學輔工作	6.38%	\$600,000	\$600,000	\$0	
	小計	\$530,000	小計	5.80%	小計	\$70,000	小計	6.38%	\$600,000	\$600,000	\$0	
非消耗品	單價1萬元以下	\$0	單價1萬元以下	0.00%	單價1萬元以下	\$281,800	單價1萬元以下	25.69%	\$281,800	\$137,000	\$144,800	(總務處、研發處)依資本門單價1萬元以下非消耗品總金額為主,原預估137,000元102年3月增加餐飲系144,800元
	新聘教師薪資	\$226,342	新聘教師薪資	2.48%	新聘教師薪資	\$0	新聘教師薪資	0.00%	\$226,342	\$1,557,000	-\$1,330,658	(人事室)分配完後之剩 餘金額
	現有教師薪資	\$0	現有教師薪資	0.00%	現有教師薪資	\$0	現有教師薪資	0.00%	\$0	\$0	\$0	
其他	資料庫訂閱費 (2年期)	\$0	資料庫訂閱費 (2年期)	0.00%	資料庫訂閱費 (2年期)	\$0	資料庫訂閱費 (2年期)	0.00%	\$0	\$0	\$0	
	軟體訂購費	\$600,000	軟體訂購費	6.56%	軟體訂購費	\$0	軟體訂購費	0.00%	\$600,000	\$600,000	\$0	
	其他	\$0	其他	0.00%	其他	\$0	其他	0.00%	\$0	\$0	\$0	
	小計	\$826,342	小計	9.04%	小計	\$0	小計	0.00%	\$826,342	\$2,157,000	-\$1,330,658	
總計		\$9,141,198		100.00%		\$1,096,944		100.00%	\$10,238,142	\$11,424,000	-\$1,185,858	

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

		原申請	項目							擬變更	項目					變更原因說
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	罗艾尔囚讥
										不銹鋼烤盤*12 1/1 GN 65mm	12	個	2,400	28,800	餐飲系	
								0005 02 蒸烤箱酉		不銹鋼有洞烤盤*6 1/1 GN 55mm	6	個	4,200	25,200	餐飲系	
										花崗岩琺鄉質烤盤*2 1/1GN 60mm	2	個	3,700	7,400	餐飲系	
									0005-02 蒸烤箱配件	烤雞架*2 H10:1/1 GN	2	個	2,000	4,000	餐飲系	新增此設備項目以提升教學品質。
										烤鴨架*2 H8	2	個	3,800	7,600	餐飲系	
										有洞烘烤盤*12 1/1 GN	12	個	2,000	24,000		
								0005 02		煎烤和烘烤盤*2 1/1 GN	2	個	2,000	4,000		
										比薩烤盤*2 直徑 280mm	2	個	800	1,600	餐飲系	
										煎蛋盤*2 1/1 GN	2	個	3,100	6,200	餐飲系	
										烤架(綱)-不銹鋼*16 1/1 GN	16	個	1,300	20,800	餐飲系	
										清潔藥片*2	2	個	3,400	6,800	餐飲系	
										除鈣藥片*2	2	個	4,200	8,400	餐飲系	
			變更:	項目金	金額小計	0					變更.	項目金	盆額小計	144,800		

^{*}請於頁首勾選變更類別。

備註:本變更案業經餐飲管理系102年2月25日101學年度第2學期第1次系務會議審議通過

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-■項目名稱變更■規格變更■數量變更■細項變更

單位名稱:財金系

		原申請項	目						擬變更項	目				
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 金額	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 金額	使用 單位	變更原因說明
		CMoney投資決策分析系 統及虛擬投資平台	1	套	388,000	財金系			CMoney投資決策分析系 統及虛擬投資平台	1	套	50,000	財金系	金額變更,相 關軟體需求轉 置「理財規畫 配置系統」
	軟體訂購	XQ網際網路軟體	1	套	82,000	財金系	0004	軟體訂購	XQ網際網路軟體	1	套	82,000	財金系	
0004	費	費 多媒體證照測驗系統與現 有測驗題庫更新	1	套	130,000	財金系	0004	費	多媒體證照測驗系統與現 有測驗題庫更新	1	套	130,000	財金系	無變更
									理財規畫配置系統	1套	338,000	338,000	財金系	因應教學需求 ,新增
		變更項目金額小計		•	600,	000		•	· 變更	項目金	額小計	600	, 000	

景文科	技大學 101 學	年度第5次獎勵	動補助經費	貴專責規劃小 約	组會議簽到表
時間	102年3月21	日中午 12 時 10 分	地點	行政大樓三樓	孝大會議室
主席	郑岛	(F)			
		出 席	人	員	
單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李教務長弘斌	到到用公	國貿系	林恆妙委員	sles of
學務處	李學務長正綱	Sun	企管系	郭美美委員	1000
總務處	王總務長仲資	子中有	資管系	林開誠委員	林釋飲
研發處	許研發長景翔	和美新	,財稅系	陳伯源委員	好心更
圖資處	于圖資長第	3	財金系	陳清翼委員	(36163)
人事室	羅主任珠蓮	獨母達	行流系	林明彦委員	-WM
會計室	俞主任清埤	前清坛	應外系	·楊忠意委員	13 B-3
觀光餐旅 學院	吳院長天元	争行。	視傳系	廖崇政委員	層製版
商管 學院	尚院長瑞國	18-32-VA	文創所	楊文灝委員	FRAKE
人文暨設 計學院	邊院長守仁	对于	電子系	王旭志委員	JORTS.
電資學院	陳院長一鋒	第一年	資工系	蔡東亮委員	THE
旅遊系	邱鴻遠委員	(意有)	電通所	李振偉委員	表件信息
餐飲系	雷秀英委員	完香菜	環物系暨 環物所	何彌亮委員	何瀚剂
旅館系	高崇倫委員	金里	體育室	陳語婕委員	(影%)
觀研所	顏建賢委員	别建筑	通識教育 中心	劉玫瑛委員	湖成城
會計系	高麗玲委員	20 BUTE			

			費專責規劃小組會議簽到表 ——————
時間	102年3月21日中午12時10分	地點	行政大樓三樓大會議室
	列席	人	員
單位	簽名	單位	簽名
總務處	38AT		
人事室	美佳谷		
會計室	事若后		
复欧东	爱净种		
常经	全老的		

景文科技大學 102 學年度第 1 次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間:102年11月21日(星期四) 中午12時10分

貳、會議地點:行政大樓3樓大會議室

參、主 席:鄭校長永福

肆、主席致詞:今天召開本學年度第1次獎勵補助經費專責規劃小組會議,主要討論 103 年度獎勵補助經費包含資本門及經常門等各項支用計畫,各項經費皆配合中程發展計畫規劃。本校中程校務發展計畫採二年滾動式修訂,今年修正幅度較大,新一期中程計畫業經11月5日董事會審議通過,依規定將連同中程校務發展計畫書於11月30日前陳報教育部。比較本校近二年學校基本資料表,加以今年之獎勵補助經費為預估基礎,據以規劃103年度資本門及經常門項目、金額及比例。103年度之經費核配,將視102年度之各項成效而訂,並由教育部於明年2-3月核定之。

伍、出(列)席人員:

一、本次會議應到人數 29 人,實到人數 27 人,符合法定人數。

二、出(列)席人員:如簽到表。

陸、記 錄:吳佳靜

柒、業務報告

- 一、上次會議決議執行情形:有關本校教育部整體發展獎勵補助經費 102 年度修正版支用計畫書,業依規定於 102 年 3 月 27 日以景大福研字第 1020002282 號函報教育部審查。
- 二、依據教育部「103 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」 第九點第(一)款第2目規定(<u>如附件一</u>),使用教育部獎勵補助經費需經含有 各系(含體育室及通識教育中心)代表之專責小組審議規劃及審議通過。
- 三、另依上開要點規定第九點第(一)款第3目規定,各校應於每年十一月三十日 前,彙整次年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄(包 括簽到單)、內部專兼任稽核人員名單、請採購規定及作業流程等資料各一份 報教育部審查。

捌、提案討論

提案一

案由:本校 103 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費(含自籌款)支 用規劃,如說明,提請 審議。

說明:

- 一、依「103年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」 第九點第(一)項第 1 款規定,學校應自籌本項獎勵補助經費十分之一以上 額度為配合款;及第九點第(二)項規定,本獎勵補助經費之分配(不包括自 籌款),應區分為資本門及經常門,各占總預算百分之七十及百分之三十; 其經費之使用,應依各校支用計畫所編列者為準。如有特殊需求必須變更 經常門及資本門比例者,應經專案核定後並列於支用計畫書中。
- 二、本校 102-103 年度申請獎勵補助經費學校基本資料一覽表(如附件二)。
- 三、本校 103 年度整體發展獎勵補助款經費依 100~102 年度教育部核配金額 為預估基礎,自籌款依往年比例提撥 12%,資本門及經常門經費支用內容 如下表:

獎勵補助款\$34,000,000 元+配合款\$4,080,000 元=\$38,080,000

	103 年度 獎勵補助款經費明細								
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 12%)	總經費 (5)=(3)+(4)					
\$ 34,000,000		\$ 34,000,000	\$ 4,080,000	\$ 38,080,000					

		資本門		經常門			
	補助款 70%	獎勵款 70%	自籌款(70%)	補助款 30%	獎勵款 30%	自籌款(30%)	
金額	\$ 23,8	800,000	\$ 2,856,000	\$ 10,2	\$ 1,224,000		
合計		\$ 26,656,000)	\$ 11,424,000			
占總經		70%		30%			
費比例		7 0%					

註一:資本門及經常門各占獎勵補助款總預算70%及30%。實際執行時,經常門預算至多得流用5%至資本門, 流用後資本門不得高於75%,經常門不得低於25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者,應 經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦 理。

註二:10%以上自籌款(不限定經常門及資本門之支用比例)。

決議:照案通過。

提案二

案由:本校 103 年度整體發展獎勵補助經費資本門各項經費支用計畫,如說明, 提請 審議。

說明:

一、依「103年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」 第九點第(四)項規定:本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學儀器設備, 各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費百分之六十;圖書館 自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達百分之十;學生事務及輔導相關 設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達百分之二;配合環保教育需求,各校購置上開教學儀器設備後,應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產,其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者,應列作資本門支出。

- 二、103年度資本門經費支用項目、金額與比例表(如附件三)。
- 三、配合本校中程校務發展重點計畫,為提升教學品質,擬更新電腦教室教學 設備,其項目名稱、規格及優先序(如附件四)。
- 四、各系(所)之教學及研究設備,業由各單位依中程校務發展計畫,以及考量其發展特色,參酌既有設備之績效評估後編列之,並經系(院)務會議通過,其項目名稱、規格及優先序(如附件五)。
- 五、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體設備項目名稱、規格及優先序(<u>如附</u>件六)。
- 六、教學研究及學生事務與輔導相關設備項目名稱、規格及優先序(<u>如附件七</u>)。 七、其他永續校園綠化設備與校園安全設備項目名稱、規格及優先序(<u>如附件</u> 八)。
- 八、俟 103 年度獎勵補助經費核定後,調整各項目之經費額度及比例。

決議:

- 一、本校資本門支用項目及比例原則,依規定優先使用於教學儀器設備、圖書期刊教學媒體及學生事務輔導相關設備,並於購置上開設備後,針對其他校園安全等設施予以加強,其他設施若有不足之處,則以學校經費支應。
- 二、配合學校中程校務發展計畫及教學所需,教學儀器設備優先更新電腦教室 PC 設備,以提升全校性 e-Learning 教學軟硬體設備。
- 三、各系(所)之教學及研究設備,除(一)餐飲系、旅遊系、行流系、國貿 系、財金系、財稅系、視傳系、應外系及環物系等所提之部分設備項目, 如攝錄影機、單眼相機、網路雷射印表機及平板電腦等項目,因難以確認 是否為教學所需及其購置必要性,建議改以學校經費支應。(二)單價 1 萬元以下之物品或部分教學軟體,應依規定編列於經常門。唯部分設備項 目及規格內容尚需確認修正,請業管單位協助各學系於中程計畫總經費不 變原則下檢視調整,若無法以獎勵補助經費支應者,改以學校經費支應。
- 四、依各學院院務會議決議之優先順序,並參酌本校「學術單位年度績效考核 表一財產儀器設備之使用及保管績效評比」成績,依序比對排列後,重新 編列 103 年度之優先序。

- 五、圖書期刊、教學媒體,學生事務與輔導相關設備及其他永續校園綠化項目 設備等,依單位排列之優先序不再調整。
- 六、「各系(所)編列之教學及研究設備項目順序及金額」,與「其他永續校園 線化設備與校園安全設備項目順序及金額」若達本校 103 年度預估數時, 其餘項目則列入資本門節餘款購置範圍,但仍以教學及研究設備項目列為 節餘款優先購置項目。俟教育部實際核定金額後,再依照排列優先順序依 序購置為原則調整之。

七、餘照案通過。

提案三

案由:本校 103 年度整體發展獎勵補助經費經常門各項經費支用計畫,如說明, 提請 審議。

說明:

- 一、依「103年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」 第九點第(五)項第 1 款規定:本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結 構為主,應優先保留經常門經費百分之三十以上供作教師編纂教材、製作 教具、改進教學、研究、研習(包括學輔相關政策之研習)、進修(護理高 階師資不足之學校,須優先選送教師進修博士學位)、著作及升等送審之用 途;其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用,該費用應由其他經 常門經費支付。不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引 言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。
- 二、經常門經費支用項目、金額與比例表(如附件九)。
- 三、經常門經費需求項目明細表 (如附件十)。
- 四、經常門改善教學相關物品明細表 (如附件十一)。

五、俟103年度獎勵補助經費核定後,調整各項目之經費額度及比例。

決議:照案通過。

玖、臨時動議:(無)

拾、主席結論:

- 一、請研發處於期限內依規定將 103 年度支用計畫書等相關資料陳報教育部。
- 二、依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點,學校自 籌款之資本門與經常門比率並未規範,故未來可依各單位需求,調整其比 率,惟必須經本專責小組審議通過。

拾壹、散 會:下午1時20分

教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定

一、目的:教育部(以下簡稱本部)為執行教育基本法第七條第一項、私立學校法第五十九條及 私立高級中等以上學校獎勵補助辦法規定,以鼓勵私立技專校院(以下簡稱各校)健全發展,協 助各校作整體與特色規劃,合理分配獎勵及補助經費,提升教育品質,特訂定本要點。

二、實施對象:本部主管之私立專科學校、技術學院及科技大學。但學校於境外設立之分校、分部,不適用之。

三、作業方式:

- (一)本部總預算數區分為獎勵部分(占總經費百分之六十五)及補助部分(占總經費百分之三十五)。
- (二)學校經核准立案招生者,得檢具計畫書及相關文件、資料,申請補助;學校經核准立案, 且招生達二年以上者,得檢具計畫書及相關文件、資料,申請獎勵。
- (三)當年度三月十五日在籍學生總人數未達一千人之學校,採定額獎勵補助,提報本部審查小 組會議審議其額度,以不超過一千人以上學校獎勵及補助經費總額為原則,並不適用第四 點及第五點規定參與核配獎勵及補助經費。

四、補助核配基準:本要點補助項目,分為現有規模及助學措施成效,依下列基準核算:

- (一) 現有規模(占補助經費百分之七十):
 - 1. 學生數(占現有規模百分之六十七)

學生數 =
$$\frac{8 \phi n \text{ 權學生數}}{\sum \text{ 所有學校 n 權學生數總和}}$$
。

2. 教師數(占現有規模百分之二十四):

- (2)學校應符合本部技專校院提升師資素質實施要點規定之各校師資員額最低要求(生師比 及專任助理教授以上師資結構),始予以核配。
- 3.職員人數(占現有規模百分之九)=

職員人數 =
$$\frac{$$
 各校職員人數 $}{\sum$ 所有學校職員人數總和

- (二) 助學措施成效(占補助經費百分之三十):
 - (1)判斷是否為優先補助學校 = 各校核發助學金 > 3%。

優先補助逾3%以上之金額 = 核發助學金 - 學雜費收入×3%。

(2)助學金及生活助學金總額 =

$$\left($$
總經費 $\times \frac{35}{100} \times \frac{30}{100} \times \frac{60}{100} - \sum$ 優先補助逾學雜費收入 3% 以上之差額經費 $\right)$

(3)補助弱勢學生=

總經費
$$\times \frac{35}{100} \times \frac{30}{100} \times \frac{40}{100} \times \frac{(原住民學生 + 身心障礙生 + 低收入戶學生)}{\sum 所有學校該項人數總和}$$
。

(4)助學措施成效 =

優先補助逾3%以上之金額+助學金及生活助學金總額+補助弱勢學生。

- 五、獎勵核配基準:本要點獎勵項目,分為本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績、辦 學成效、行政運作、其他配合本部重要政策推動績效及整體資源投入:
- (一) 本部主辦或委辦之綜合評鑑(包括追蹤評鑑)成績(占獎勵經費百分之八) =

- (二) 辦學成效 (占獎勵經費百分之四十二):
 - 1. 提升實務經驗或證照師資成效(占辦學成效百分之九)=

$$\left(\frac{\text{二年以上實務經驗專任師資人數}}{\sum \text{所有學校該項人數總和}} \times 50\%\right) + \left(\frac{\text{具有乙級以上證照專任師資人數}}{\sum \text{所有學校該項人數總和}} \times 50\%\right) \circ$$

2. 推動國際化成效(占辦學成效百分之五)

(全額自費外國學生+非全額自費外國學生+ 雙學位學生+交換學生) Σ所有學校該項人數總和

3. 提升學生就業成效(占辦學成效百分之九)=

★ 各校前一學年度日間學制畢業生實際就業人數 前一學年度日間學制畢業生人數-日間學制升學-日間學制服役中之學生數

- 4. 學生英語及技能檢定證照成效(占辦學成效百分之二十二):
 - (1) 學生英語檢定通過率(占學生英語及技能檢定證照成效百分之三十)=

- ②各校最高核配金額以本項經費之百分之二十為上限。
- (2) 學生技能檢定證照通過率(占學生英語及技能檢定證照成效百分之七十)=

(技能檢定證照通過總人數 全校在籍學生數

∑所有學校該項比率總和

5. 學生參與競賽得獎成效(占辦學成效百分之九)=

(國際(外)競賽件數×3+以本部名義核發獎狀之競賽件數×2) +國內競賽件數×1+大陸港澳地區競賽件數×1

Σ所有學校該項件數總和

6.學生參與業界實習成效(占辦學成效百分之十六)=

(學生參與專業實習總時數) 全校在籍學生數

∑所有學校該項比率總和

- 7. 產學合作技術研發成效(占辦學成效百分之十):
 - (1) 產學合作金額比(占產學合作技術研發成效百分之四十)=

各校產學合作總金額

∑所有學校該項比率總和

(2) 核准專利數及完成技術移轉或授權金額(占產學合作技術研發成效百分之六十)=

8. 整體學生事務及輔導工作成效(占辦學成效百分之十一)=

本部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作訪視總成績之級分

Σ所有合格學校訪視總成績之級分總和

9. 勞作教育與服務學習課程成效(占辦學成效百分之九)=

- (三) 行政運作(占獎勵經費百分之二十二)=
 - 1. 落實學校財務審查機制(占行政運作百分之十五):
 - (1) 依各校前一學年度會計財務決算行政成績分配核算,分數未達八十分者為不合格,不 得參與此項分配。
 - (2)落實學校財務審查機制 = $\frac{$ 合格學校該校分數 $}{\sum$ 所有合格學校分數總和
 - 2. 專案訪視之成績(占行政運作百分之五十五):
 - (1)依各校前一年度訪視成績分配核算,成績未達六十分者為不合格,不得參與此項經費分配。
 - (2)專案訪視之成績 = $\frac{-6$ 格學校訪視成績之級分 Σ 所有合格學校該項級分總和
 - 3. 整體發展經費支用計畫書(占行政運作百分之三十):
 - (1)依各校前一年度支用計畫書成績分配核算,成績未達六十分者為不合格,不得參與此項經費分配。
 - (2)整體發展經費支用計畫書 = $\frac{\text{合格學校支用計畫書成績之級分}}{\sum_{i}}$ 。
- (四) 其他配合本部重要政策推動績效(占獎勵經費百分之十五):
 - 1. 學校智慧財產權保護推動績效(占其他配合本部重要政策推動績效百分之十三)=

各校校園保護智慧財產權行動方案執行自評表審查成績

Σ.所有學校該項審查成績總和

- 2. 學校體育推動績效(占其他配合本部重要政策推動績效百分之二十七):
 - (1)學校體育專案評鑑依原始分數轉換為四等第:

一等:以所有八十分以上學校之平均數計算。

二等:以所有七十分以上,未達八十分學校之平均數計算。

三等:以所有六十分以上,未達七十分學校之平均數計算。

四等:以所有未達六十分學校之平均數計算。

(2)學校體育專案評鑑 = 各校體育評鑑等第比率(計算至小數點第 2 位,第 3 位四捨五入) ∑所有學校體育評鑑等第比率總和

- 3. 學生事務推動績效(占其他配合本部重要政策推動績效百分之二十六):
 - (1)品德教育(占學生事務推動績效百分之二十)=

各校品德教育六項達成比率 Σ所有學校六項達成比率總和

- (2)生命教育(占學生事務推動績效百分之二十)=

- 各校生命教育四項達成比率 Σ所有學校四項達成比率總和
- (3)性別平等教育(占學生事務推動績效百分之二十)=

各校性別平等教育七項達成比率 Σ所有學校七項達成比率總和

- (4)服務學習(占學生事務推動績效百分之二十)=

各校服務學習九項達成比率 Σ所有學校九項達成比率總和

- (5)防制學生藥物濫用措施(占學生事務推動績效百分之二十)=

各校防制學生藥物濫用措施六項達成比率。

- Σ所有學校六項達成比率總和
- 4. 校園環境安全及衛生推動績效 (占其他配合本部重要政策推動績效百分之十七):
 - (1)校園災害防救管理(占校園環境安全及衛生推動績效百分之二十五):
 - ①依最近一次「技專校院校園環境管理及現況調查暨績效評鑑計畫」成績分配核算,成 績達七十分者,得參與本小目經費核配。
 - ②校園災害防救管理 = $\frac{4 + \frac{1}{2}}{2 + \frac{1}{2}}$ $\frac{2 + \frac{1}{2}}{2 + \frac{$
 - (2)校園節能績效(占校園環境安全及衛生推動績效百分之二十五):
 - ①依前一年度之 EUI 相較前一年度或與基準年之負成長情形評定分數。
 - ②校園節能績效 = $\frac{\text{A校 EUI } \text{ 之級分}}{\sum \text{所有學校該項級分總和}}$ 。
 - (3)校園環境保護管理(占校園環境安全及衛生推動績效百分之二十五):
 - ①依最近一次「技專校院校園環境管理及現況調查暨績效評鑑計畫」成績分配核算,成 績達七十分者,得參與本小目經費核配。

- ②校園環境保護管理 = $\frac{8校各項成績總評分之級分}{\sum 所有學校該項級分總和}$ 。
- (4)實驗場所安全衛生管理(占校園環境安全及衛生推動績效百分之二十五):
 - ①依最近一次「技專校院校園環境管理及現況調查暨績效評鑑計畫」成績分配核算,成 績達七十分者,得參與本小目經費核配。
 - ②實驗場所安全衛生管理 = $\frac{8$ 校各項成績總評分之級分 \sum 所有學校該項級分總和
- 5.校園無障礙環境推動績效(占其他配合本部重要政策推動績效百分之十七):
 - (1)依學校前一年度填報無障礙設施清查系統之完整正確程度分配核算,經本部查核,填報 完整正確達百分之五十者,得參與本小目經費核配(資料全部未更新至一百零二年者, 視為填報完整正確未達百分之五十)。
- (五)整體資源投入(占獎勵經費百分之十三):
 - 1.整體教學資源投入(占整體資源投入百分之六十):
 - (1) 判斷是否參與分配 =

 $\frac{\left(\text{行政管理支出} + 教學研究與學生事務及輔導支出 + 學生就學輔助金 \right)}{$ 學雜費收入

- (3)各校最高核配金額以本項經費百分之十為上限。
- 2.校務發展經費籌措成效(占整體資源投入百分之四十):
 - (1)校務發展經費籌措成效 =

(各校捐贈收入+建教合作收入+推廣教育收入+其他教學活動收入+ 財務收入+附屬機構收益+其他收入等金額)

∑所有學校校務發展經費籌措成效金額總和

- (2)各校最高核配金額以此項經費百分之十為上限。
- 六、前點核配基準未規定事項,得依其他相關規定辦理。
- 七、獎勵補助經費審查、核配及經費訪視之審查:
- (一)本部為辦理獎勵、補助經費之審查及核配,應遴聘(派)學者、專家及機關代表組成私立

技專校院整體發展獎勵補助經費審查小組(以下簡稱審查小組)。

- (二)學校依本要點規定申請獎勵、補助,經審查小組審查後,由本部核定之。
- (三)審查小組之組成、職掌及權責規定如下:
 - 1.審查小組由本部聘請專家學者及本部有關人員九人至十五人組成。
 - 2.負責審查各校之重大缺失,依獎勵補助經費不予核配原則不予核配或凍結獎勵補助經費之百分比,得視實際情形調整不予核配比例,不受獎勵補助經費不予核配原則最高及最低不予核配比例之限制。
 - 3.各項獎勵補助款經費核配有不合理之情形,審查小組得依循公平、公正之原則作適當調整。
 - 4.負責審查整體發展獎勵補助經費之相關事項。

(四)經費訪視之審查:

- 1.為瞭解學校之獎勵、補助經費執行,本部得赴學校訪視經費執行情形;其訪視工作,得委由經核准立案且具備專業客觀能力之學術機構、團體辦理。
- 2.本部或本部委由辦理之學術機構、團體,辦理獎勵補助經費之訪視,依下列規定為之:
 - (1)組成訪視小組,統籌整體訪視事宜。
 - (2)訂定訪視實施計畫,並於訪視前通知學校;計畫內容包括訪視項目、程序及其他相關事項。
 - (3)辨理訪視行前說明會。
 - (4)訪視結束後,應彙整訪視意見報告,由本部公告。
 - (5)訪視小組委員應迴避事項,依行政程序法規定辦理。
 - (6)訪視小組委員及參與訪視相關人員對因訪視工作而獲取之各項資訊,應負保密義務,非 經本部同意,不得公開。

八、獎勵補助經費不予核配原則:

- (一)**行政考核**:未依本部各單位研擬私立技專校院行政運作考核項目表辦理(附件),或因行政(包括財務)缺失經本部相關單位糾正或限期改善者,依下列方式提獎勵補助審查小組討論,不予核配及凍結其全部或部分金額:
 - 1. 學校違反私立學校法第四十五條第一項或有第八十條第一項所定情形之一, 曾經本部糾正: 得不予核配全部獎勵經費。
 - 學校違反前目以外法令規定,情節重大,曾經本部糾正或限期整頓改善,屆期仍未改善: 得於新臺幣一千萬元之範圍內不予核配獎勵經費。
 - 3. 學校違反第一目以外法令規定,情節重大,曾經本部糾正或限期整頓改善,屆期已改善: 得於新臺幣五百萬元之範圍內不予核配獎勵經費。
 - 4. 學校違反第一目以外法令規定,情節輕微,曾經本部糾正或限期整頓改善,屆期仍未改善: 得於新臺幣一百萬元之範圍內不予核配獎勵經費。
 - 5. 學校有前四目情事,情節嚴重,或有連續年度相同違失之情事,得加重不予核配其獎勵經費。
 - 6.同一缺失事由以連續不予核配三年為原則,嗣後年度視該缺失得否改善或改善程度,酌量 其不予核配比例,其基準如下:
 - (1) 初次(第一年)缺失,依本要點之規定不予核配。

- (2) 連續或重複(第二年、第三年)缺失:分下列二種方式處理。
 - ①學校缺失係屬無法改善者:依學校缺失所涉財務總金額計算不予核配年度。
 - a. 缺失總金額逾新臺幣一億元以上者:依原比例不予核配經費三年。
 - b. 缺失總金額新臺幣五千萬元至一億元者:依原比例不予核配經費二年。
 - c. 缺失總金額未滿新臺幣五千萬元者:依原比例不予核配經費一年。
 - ②學校缺失係屬得改善者:
 - a. 學校積極改善缺失(依本部公文明列應改進事項,完全並具體明確改善)者:予以核配經費。
 - b. 學校消極改善缺失(依本部公文明列應改進事項,僅部分具體明確改善)者:不予核配 原比例二分之一經費。
 - c. 學校無改善缺失行為者,每年依原比例不予核配經費。
- (二)學校使用獎勵補助經費有違反法令與指定用途不合或未依核定計畫運用者,得依私立學校法第六十條規定,除依法令追究相關責任外,得命其繳回部分或全部之獎勵補助經費。
- (三)新改制專科學校或新設立之學校有第一款各目事由,得依其情節輕重不予核配或凍結補助經費。
- (四)學校有第一款各目事由之一,致本部不予核配其獎勵經費者,應於收到本部正式公文之日起一個月內向本部提出申覆,由審議小組再行審議。原不予核配理由與事實有錯誤者,得視情節輕重撤銷全部或一部分之不予核配款項。受凍結獎勵經費之學校於當年度九月三十日前改善缺失,並報本部備查者,得於十月三十一日前提出相關佐證資料再報本部審議;原凍結理由消失或缺失已全部或部分改善者,得撤銷全部或一部分之凍結款項,逾期者,凍結之獎勵補助經費不列入審議。

九、申請原則及注意事項:

- (一) 申請及使用本獎勵補助經費,應依下列規定辦理:
 - 1. 學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
 - 2. 各校應成立專責小組負責規劃學校整體發展獎勵補助經費支用計畫,成員應包括各科 系(包括共同科)代表,由各科系自行推舉產生。但內部專兼任稽核人員不得擔任之。
 - 3. 各校應於每年十一月三十日前,彙整次年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、 專責小組會議紀錄(包括簽到單)、內部專兼任稽核人員名單、請採購規定及作業流 程等資料各一份報本部審查。
 - 4. 修正後經費支用計畫書應於收到本部審查意見一個月內報本部備查。
 - 5. 在維持總金額不變原則下,報本部項目、規格、數量及細項改變者,應經由專責小組會議通過,其會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查,於執行績效訪視時一併查核。
 - 6. 購置之儀器設備應納入電腦財產管理系統,其使用年限及報廢應依相關規定辦理,並 將相關資料登錄備查。
 - 7. 各校應參考政府採購法規定,由總務單位負責訂定校內請、採購規定及作業流程,經校務會議及董事會通過後,據以執行本獎勵補助經費,並由內部專兼任稽核人員負責

監督。

- 8. 各項採購單價應參照臺灣銀行聯合採購標準,公告金額以上之採購案應上網公開招標, 內部專兼任稽核人員應迴避參與相關採購程序。
- 9. 本獎勵補勵助經費之使用,應依政府採購法相關規定辦理。
- (二)本獎勵補助經費之分配(不包括自籌款),應區分為資本門及經常門,各占總預算百分之七十及百分之三十;其經費之使用,應依各校支用計畫所編列者為準,經常門預算至多得流用百分之五至資本門,流用後資本門不得高於百分之七十五,經常門不得低於百分之二十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者,應經專案核定後並列於支用計畫書中。經資門之劃分,應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。
- (三)本獎勵補助經費,不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天 然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程,得優先支用本項經費,於支用計畫中敘 明理由並報本部核定後,於資本門經費百分之五十內勻支。
- (四)本獎勵補助經費資本門應優先支用於教學儀器設備,各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費百分之六十;圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達百分之十,學生事務及輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達百分之二;配合環保教育需求,各校購置上開教學儀器設備後,應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。購置固定資產,其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者,應列作資本門支出。

(五)本獎勵補助經費經常門使用原則:

- 1.本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主,應優先保留經常門經費百分之三十以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習(包括學輔相關政策之研習)、進修(護理高階師資不足之學校,須優先選送教師進修博士學位)、著作及升等送審之用途;其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用,該費用應由其他經常門經費支付。不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。
- 2. 本獎勵補助經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助,其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定;無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務,領有月退俸之教師,其薪資應由學校其他經費支付。
- 3. 各校應本公平、公開、公正之原則,訂定獎勵辦法,經學校相關會議審核通過後,依 學校相關行政程序公告周知,且依相關法令公開審議並確實執行,不得僅適用於少數 人或特定對象。
- 4. 各校依其獎勵辦法經行政會議通過,得於本獎勵補助經費經常門百分之五以內支用行 政人員相關業務研習及進修活動。
- 5. 各校應於本獎勵補助經費經常門提撥百分之二以上作為學生事務及輔導相關工作,其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費,其餘經常門經費支用比照本部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 6. 各校獎勵補助經費經常門支用項目及標準應參考中央政府各機關用途別科目分類及 執行標準表之規定列支,獎勵補助案件應依據事實建立審核機制,並有具體成果或報 告留校備供查考。

- 7. 各校提撥本獎勵補助經費之經常門與資本門經費作為學生事務及輔導相關工作,應由 學務處統籌規劃辦理。
- (六) 本獎勵補助經費之核銷方式:
 - 1. 本獎勵補助經費應據實核支,採專款專帳管理,原始支出憑證及相關資料依學校財團 法人及所設私立學校會計制度之一致規定第六章會計事務處理原則辦理,以備查核。
 - 2. 各校應於次年二月二十八日前,將本獎勵補助經費使用情形(即執行清冊)、會議紀錄(包括專責小組、期中稽核紀錄、公開招標紀錄及簽到單)與核定版支用計畫書彙整書面報告一份,送交內部專兼任稽核人員專案查核並出具稽核報告後,連同前一學年度之會計師查核報告(包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)備文報本部,俾便考核運用成效。同份資料應公告於本部及各校網站,未公告上網之學校,不予核配獎勵補助經費。
- (七) 獎勵、補助經費應於當年度全數執行完竣,未執行完竣者,應敘明原因報本部核准後, 使得展延;其未申請或申請未經核准者,應繳回未執行完竣之經費,其所稱執行完竣, 指已完成核銷並付款。
- (八)獎勵、補助經費在十二月三十一日前,尚未發生債務或契約責任者,應即停止支用, 其已發生之債務或契約責任,應於次年一月十五日截止支付。
- (九)獎勵補助申請資料應據實填報,有造假不實者,除依法究辦外,全額扣除該年度獎勵補助經費之支用應依相關規定辦理,不符規定者,本部應予以追繳。
- (十)本獎勵補助經費比率之計算,不包括自籌款金額。

私立技專校院行政運作考核項目表

一、行政考核部分

	應依規定執行之業務項目
(-)	依技專校院法規定秉公正、公平、公開原則辦理招生;另應依招生簡章執行招生事務,產
	生之招生糾紛應依規定妥適處理。
(二)	學則及各項教務章則之修正,應依校內審核程序辦理,並於當學期報部,與法規牴觸經糾
	正者,應即配合修正報核。
(三)	學校對於學生有關學籍學則之陳情,應指派人員迅速、確實處理之,以維護學生權益。
(四)	應依相關法令及學校組織規程、校長遴選辦法,辦理校長遴選、聘任、續聘案。
(五)	校內組織應依相關法令規定修正組織規程報部。學校若有附屬機構,應依據私立學校法第
	五十條規定,報經本部核准。
(六)	學生依申訴或訴願決定,恢復學生就學權益者,應即依規定通知復學。
(七)	推廣教育學分班應依相關規定辦理,如校外教學場地應先核准後始得使用,境外開班計畫
	表應檢附相關證明文件並於三個月前報核等。
(八)	辦理學生各類學雜就學減免,應於註冊時逕行減免,不得先收費再退費。另應於本部規定
	時間內,至教育部技專校院學生助學系統整合平台確實填報無誤後,再行辦理核結。
(九)	應提撥學雜費收入百分之三或總收入百分之二以上經費作為學生獎助學金,並依專科以上
	學校學雜費收取辦法辦理。
(+)	每學期應依專科以上學校學雜費收取辦法,將學校相關雜費資料及財務報表資料上網或更
	新,並應依技專校院財務資訊公開內容架構表規定格式及內容公開學校財務資訊。
(+-)	針對家庭年收入新臺幣七十萬元以下學生,給予助學金及生活學習助學金。
(+=)	輔導學生辦理就學貸款,應於註冊時同意學生暫予緩繳已辦理貸款之各項費用,經審查不
	合格者,再行通知補繳各項費用,並應辦理貸款常識之宣導講習。
(十三)	所核定就學貸款海外研修費之申請對象,以本部「學海飛颺」或「學海惜珠」計畫獲獎學
	生或依據技專校院法第二十九條經核准同時在國內外技專校院修讀學位者(雙聯學位)為
	限,不包含一般交換學生、短期海外遊學。
(十四)	私立技專校院校院整體發展獎勵、補助款之使用,應依經費使用原則之規定辦理,相關採
	購程序,應符政府採購法等規定辦理。
(十五)	課程規劃或修正,應於該實學年度(學期)開始前,完成經相關委員會研議,提教務會議
	通過之程序。
(十六)	購買土地、不動產處或處分校地,應依程序辦理並經本部核准後始得辦理並付款。
(+七)	經本部依私校法第五十五條糾正,限期整頓改善者,應依有關法令或設立許可條件辦理。
(十八)	辦理法人變更登記,應依私立學校法第十三條及同法施行細則第七至十一條等規定及期限
	辨理。
(十九)	董事會(包括董事長、董事)應依私立學校法第十五條至第三十三條及私立學校法施行細
	則等相關法令規定運作。
(二十)	董事會、董事長、董事及校長之任期及改選應依規定辦理。

應依規定執行之業務項目

- (二十一) 校地應依原核定計畫使用。
- (二十二) 教師資格審查救濟案,應依救濟單位評議決議辦理,而無影響教師權益之情事。
- (二十三) 教師資格於學校初審時,應依規定與程序審查,而無致影響教師權益之情事。
- (二十四) 教師資格送部複審,應依規定時限及程序辦理,而無影響教師權益之情事。
- (二十五) 其他應依相關規定辦理或應依期限內報部者,應在期限內完成。
- (二十六)校內聘任及升等審查辦法牴觸本部法令或大法官解釋等,經本部糾正而未改善,致影響教師權益者。
- (二十七)學校應依勞工安全衛生法設立相關組織、人員及管理制度,實施自動檢查及人員教育訓練,並編列所需預算支應相關工作。
- (二十八) 各校開授遠距教學課程,應擬具教學計畫,送課程相關委員會研議,提經教務會議通過後實施,並報教育部備查。
- (二十九) 各校應定期評鑑學校所開設遠距教學課程及教學成效,並做成評鑑報告,至少保存三年。
- (三十) 學校應成立資安推動組織、訂定資訊安全策略。
- (三十一) 建立配合「國家資通安全緊急應變中心」建立緊急通報應變組織,處理資安問題,資安事件於二十四小時內進行通報,並於三十六小時內處理完成。
- (三十二)針對主管、資訊人員、資安人員、一般教職員(技專校院分別各需至少三、六、十六、三小時,學院分別各需至少二、六、十二、三小時)規劃基本時數(含)以上之資訊安全教育訓練。
- (三十三) 建立網路、主機、資料庫、網站等系統對外服務申辦作業,並建立安全檢核機制,確認安全無虞後再行開放對外服務,針對已上線系統應每季定期安全檢核。
- (三十四) 針對行政人員、教職員等人員網際資訊工具(個人電腦、3G 手機、電子書等),建立使用安全規範。
- (三十五) 針對網路及校務行政系統(含行政用個人電腦)建立實體資安防護設施(如防火牆、防毒、 IDS、郵件過濾等系統),防火牆應建立安全策略,阻絕外部對內網路連線通訊埠,依網路 服務申辦作業開放連線。
- (三十六)學校應依廢棄物清理法妥善分類、貯存及處理學校廢棄物,並依水污染防治法妥善處理實驗室及生活污水,並編列所需預算支應相關工作。
- (三十七)學校應依毒性化學物質管理相關法規落實毒性化學物質之管理,並編列所需預算支應相關 工作。
- (三十八) 規劃及開設與環境教育有關的課程。
- (三十九)學校應落實綠色採購(即採購時優先購買政府認可之環境保護標章產品、再生資源或以其一 定比例以上為原料製成之再生產品)。
- (四十) 學校應依法核予教職員娩假、陪產假,並應由學校支應教師代課鐘點費。
- (四十一) 學校應依法核予教職員育嬰留職停薪。
- (四十二) 依法辦理不適任教師解聘、停聘或不續聘事宜。
- (四十三) 建立「校園無菸害」支持環境,實施全面禁菸(於校園設置吸菸位置)或明顯處所標示禁 菸標記,禁止於校園供應菸品。

應依規定執行之業務項目

- (四十四) 各技專校院應推動春暉專案宣導相關活動,並應編列春暉專案執行經費,落實建立特定人員名冊,且執行防制學生藥物濫用及預防實施計畫暨輔導流程。
- (四十五) 各技專校院應鼓勵成立反毒、拒菸「春暉志工」服務團隊及運作,並完成培訓,且實際到 校輔導轄區內高中職以下學校反毒、拒菸教育義務服務。
- (四十六) 基於維護學生安全,各技專校院應辦理校園安全宣導、學生交通安全研習、相關法律常識講座、賃居生研習、工讀安全教育,並主動協調當地警政消防機關實施安全檢查及實際演練等相關措施。
- (四十七) 各技專校院對賃居生應建立賃居服務平台實施訪視(含賃居環境安全檢視與評核),實施 學校宿舍安全檢視,對學生駕照及保險實施清查、危險駕駛學生造冊列管,並依規定執行 校內外學生違規行為如賭博、偷竊、網路犯罪等之清查。
- (四十八) 各技專校院應成立危機處理小組,學校發生突發事件時,啟動危機處理小組運作,迅速處理重大突發事件及通報制度,並建立會議紀錄備查,對媒體披露事件應即時周延處理;另應於每學期初辦理校園師生災害防救宣教及逃生演練活動,並紀錄備查。
- (四十九) 學校應訂定學生申訴辦法(要點),並報教育部核定。
- (五十) 訂有推動校園學生憂鬱與自我傷害三級預防工作計畫,並確實執行。
- (五十一)學校性別平等教育委員會之組織與運作需符合性別平等教育法第九條之規定;考績委員會、申訴評議委員會、教師評議委員會之組成應符合性別平等教育法第十六條之規定。
- (五十二)學校應訂定校園性侵害或性騷擾防治規定,並公告問知,其處理校園性侵害或性騷擾事件,應依性別平等教育法第二十至三十五條之規定辦理。
- (五十三) 技專校院應輔導學生成立由全校學生選舉產生之學生會及其他相關自治組織,以增進學生 在校學習效果及自治能力,其辦法於技專校院組織規程定之。
- (五十四)學校應依本部頒訂校園保護智慧財產權行動方案執行推動智慧財產權相關措施,且每學年 度自評表應於規定期限內報部。
- (五十五) 技專校院校院與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為,應依「臺灣地區與大陸 地區人民關係條例」及「各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查 要點」規定辦理,並於進行簽約前二個月前,向本部提出申報。
- (五十六)學校應依國民體育法第七條規定開放學校運動設施。
- (五十七) 學校應依各級學校體育實施辦法第十八條規定,加強運動安全設施。
- (五十八)學校應提升學生游泳與自救能力,並依各級學校體育實施辦法第十八條第六項規定,定期 辦理水上活動安全教育宣導,指導學生預防戲水意外事件之發生。
- (五十九)學校衛生工作應依學校衛生法規定辦理,依該法第六條規定指定單位或專責人員負責規 劃、設計、推動學校衛生工作,並設健康中心之設施,依第七條第一項及第二項規定置護 理人員。健康中心設施應符合教育部訂定之設施基準(九十七年五月二十二日台體(二)字第 0970078481C號令發布)。
- (六十) 學校應確依一百年六月七日臺陸字第 1000094868 號函發布之「大陸學生來臺就學與兩岸

應依規定執行之業務項目

文教交流提醒事項」,其中應請學校設立陸生輔導專責單位,對兩岸文教交流,應秉持對等、尊重之原則事項辦理。

- (六十一)學校辦理校外實習課程,應確實進行校外實習機構之篩選與評估等問全規劃,並與實習機構明定實習工作項目、津貼、輔導內容及考核項目等,且須有助於提升學生未來就業能力。
- (六十二)師資員額不符本部技專校院提升師資素質實施要點之生師比及專任師資結構之最低要求 規定將提審查小組討論。
- (六十三)獎勵補助申請資料應據實填報,有造假不實者,除依法究辦外,另填報有誤將提審查小組 討論。

二、財務行政部分

應依規定執行之業務項目

- (一)應符合私立技專院校校院決算報告之檢查項目。
- (二)學校賸餘款投資應依「私立學校賸餘款投資及流用辦法」辦理。

附件二

100-102年度獎勵補助經費核配金額一覽表

年度	補助經費	排名	獎勵經費	排名	總經費	排名
100	\$16,069,632	41/73	\$16,689,414	38/73	\$32,759,046	37/73
101	\$14,501,813	36/73	\$15,003,532	44/73	\$29,505,345	42/73
102	\$11,561,273	/	\$18,909,388	/	\$30,470,661	40/73

102-103年度申請獎勵補助經費學校基本資料一覽表(補助指標)

補助經費核配指標 (103年度)		費認列項目 3年度)	102年度	103年度
基本補助(30%)		/	/	(★103年度刪除)
i標 一、現有規模(70%)		/	/	/
5%	具正式學籍之在學學	學生數	8,443人	8,353人↓
1.學生數(67%)	101學年度產學攜手 〔★103年度由獎勵指		35人	24人↓
		教授	14	14
		副教授	81	88
	現有合格專任教	助理教授	67	66
	授、副教授、助理	講師	87	82
	教授、講師統計表	86/03/21前之助教	0	0
		教官及護理教師	8	8
		總計	257	258 ↑
		教授	2	4
	現有合格兼任教	副教授	5	5
	授、副教授、助理	助理教授	18	23
	教授、講師統計表	講師	121	150
2.教師數(24%)		總計	146	182 ↑
		教授	1	1
		副教授	2	1
	大學聘用專任專業 技術人員統計表	助理教授	7	7
	投机人员然可 农	講師	0	0
		總計	10	9↓
		教授	0	0
		副教授	0	0
	大學聘用兼任專業 技術人員統計表	助理教授	3	4
	投机尺页 然可 农	講師	9	13
		總計	12	17 ↑
	新聘實務經驗專業和	斗目教師	1	(★103年度刪除)
3.職員人數(9%)	職員人數(★102年度 費用,103年度修正	度核配依據為專任職員 為職員人數)	6,818,375	130人
二、助學措施成效(70)%		(★103年度由獎勵指標	票移至補助指標)	
1.助學金及生活助學金總	助學金		0	10,443,000 ↑
額(60%)	生活助學金		1,355,608	732,000 ↓
2.補助弱勢學生(40%)	補助弱勢學生		0	396 ↑

102-103年度申請獎勵補助經費學校基本資料一覽表(獎勵指標)

獎勵經費核配指標	类	基勵經費認列項目	业然四小	年》	度
(103年度)		(103年度)	業管單位	102年度	103年度
一、教育部主辦或委辦之綜	合評鑑(含追	蹤評鑑)成績(8%)	/	/	/
二、辦學成效(42%)			/	/	/
1.提升實務經驗或證照師資	具有實務經	驗之專任師資人數	1 声户	82	91 🕇
成效(9%)	具有技術證	照之專任師資人數	人事室	71	77 🕇
2.推動國際化成效(5%)	招收外籍、	雙學位及交換學生總人數	教務處、 研發處	8	4 ↓
		畢業生總人數		1,176	1,238
3.提升學生就業成效(9%))	就業總人數		710	647
	提升學生就業成效	升學總人數	研發處	51	29
	7.0 %(79%) 200	服兵役總人數		269	280
		就業率] [82.94%	69.65% ↓
4.學生英語及技能檢定證照 成效(22%) (★103年度指標認列採計為	學生英語檢	定通過率(30%)	-研發處	536	1,315
當年度在籍學生在校期間 (四年)取得證照計算)	學生技能檢	定證照通過率(70%)	71.00	1,226	1,992
	國際(外)	競賽得獎件數		14	26 ↑
5.學生參與競賽得獎成效 (9%)	以教育部名	義核發獎狀之競賽件數		0	2 ↑
	國內競賽得	獎件數	學務處	49	27 ↓
(770)	大陸港澳地	區競賽得件數		0	0
	學生參與競	賽得獎總件數		63	55 ↓
6.學生參與業界實習成效 (16%)	參與業界實	習總時數	研發處	428,714.5	663,272.79 ↑
	產學	合作總金額比(40%)		66,319,249	64,863,669 ↓
		新型核准專利總件數		1	4 ↑
	核准專利	新式樣核准專利總件數		0	C
7.產學合作技術研發成效 (10%)	數及完成	發明核准專利總件數	研發處	1	2 ↑
	技術移轉 或授權金 額(60%)	未取得專利而完成技術移 轉或授權之總件數		0	C
	,	已取得專利並完成技術移 轉或授權之總件數		0	C
8.整體學生事務及輔導工作 成效(11%)	T	t最近一次「教育部獎補助 院學生事務與輔導工作」 分配核算	學務處	教育部	3提供
9.勞作教育與服務學習課程成效(9%)	修讀勞作教	育課程人數	學務處	6 (全校性共同必修 配分)	1292人
(★103年度指標修改為修讀 人數)	修讀服務學	習課程人數	7 4.7.2	4 (必修配分)	1280人

獎勵經費核配指標	獎勵經費認列項目	业 	年	度
(103年度)	(103年度)	業管單位	102年度	103年度
三、行政運作(22%)			教育部	祁提供
1.落實學校財務審查機制 (15%)	依各校前一學年度會計財務決算行政 成績分配核算	會計室	會計行政成績 99分	教育部提供
2.專案訪視之成績(55%)	依前一年度整體發展經費訪視之成績 分配核算	77 7	訪視成績: 79.03分排名第 16名	教育部提供
3.整體發展經費支用計畫書 (30%)	依各校編列之前一年度整體發展經費 支用計畫書(不包括計畫型獎助)之 成績核算	研發處	計畫書成績: 86.02分 排名第3名	教育部提供
五、其他配合本部重要政策	推動績效(15%)	/	教育部	17提供
1.學校智慧財產權保護推動	貴效(13%)	資訊中心	教育部	『提供
2.學校體育推動績效(27%)		體育室	教育部	17提供
3.學生事務推動績效(26%) (1)品德教育(20%)、(2)生命 (4)服務學習(20%)、(5)防制	教育(20%)、(3)性別平等教育(20%)、 學生藥物濫用措施(20%)	學務處	教育音	『提供
4.校園環境安全及衛生推動(1)校園災害防救管理(25%)、 保護管理(25%)、(4)實驗場戶	·(2)校園節能績效(25%)、(3)校園環境	總務處	教育音	『提供
5.校園無障礙環境推動績效(17%)	總務處	教育部	『提供
四、整體資源投入(13%)		/	/	
	行政管理支出		146,804,210	157,372,688
	教學研究與學生事務及輔導支出(含 教學圖儀設備)		450,723,083	451,893,969
1.整體教學資源投入(60%)	學雜費總收入	會計室	647,364,670	641,916,754
1.整體教學資源投入(60%)	學生就學輔助金		26,712,911	26,268,731
	各項投入教學資源經費		26,480,644	27,784,515
2.校務發展經費籌措成效(40	%)	會計室	87,216,406	105,369,315

103年度獎勵補助經費獎勵指標刪除項目:

業界專家協同教學成效、產業專班培育成效、教師進修研習成效、教師升等成效、專任教師至業界服務成效

103年度獎勵補助款資本門經費預估金額、比例分配表

項	П	獎勵補助	助款	自籌	款	小計	注字十
- 垻 -	目	金額	比例(%)	金額	比例(%)	/小吉	備註
一、各所系科中心之教學 及研究設備(至少占資本 門經費60%以上【不含自籌 款金額】)		\$19,268,000	80.96%	\$1,768,800	61.93%	\$21,036,800	
二、圖書館自動化及圖書期	圖書館自動 化設備	\$850,000	3.57%	\$600,000	21.01%	\$1,450,000	
刊、教學媒體 (應達資本門 經費10%【不	圖書期刊、 教學媒體	\$2,800,000	11.77%	\$200,000	7.00%	\$3,000,000	
經費10%【不 含自籌款金 額】)	小計	\$3,650,000	15.34%	\$800,000	28.01%	\$4,450,000	
導相關設備(原	教學研究及學生事務與輔 導相關設備(應達資本門 經費2%【不含自籌款金 額】)		3.24%	\$80,000	2.80%	\$850,000	
其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)		\$112,000	0.46%	\$207,200	7.26%	\$319,200	
合言	†	\$23,800,000	100%	\$2,856,000	100%	\$26,656,000	

103年度全校性e-leanring教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體 連結	備註
001	電腦教室PC設備	更新								
001	學生機PC(含Pro作業系統+還原卡)(企業型主機含螢幕)	1.處理器: Intel 第4代 i5四核或以上 2.記憶體: 4GB DDR3高速記憶體(含以上) 3.硬碟: 1TB硬碟(含以上) 4.獨立顯示卡1GB(含以上) 5. DVD-RW/CRD 6.多合一讀卡機(內建) 7.支援高速USB 3.0 8.還原卡(支援Win8及向下相容性、具多點還原、PXE拷貝功能) 9.作業系統Windows7 Pro 64bit 10.鍵盤滑鼠組 11. 21.5吋(含以上)含防刮螢幕(解析度 1440*900含以上) 12.符合原教室防盜機櫃尺寸	60	台	29,000		2.更新電腦教室 四學生機PC設備 ,支援相關資訊 教學及學習活 動。		提升e-Learnng教學軟硬體設備計畫,配合中程校務發展重點之執行策略:(1-1-1)。 肆、一、(三)9.提升數位教學軟硬體設備	參-6頁、肆-42頁
		合 計				1,740,000				

103年度各系所教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表

							<u> Д Д П П П</u>	7 501			
學校總 優先序	學院建議 優先序	學系別	項目名稱	預估總價 (A) (中程計畫編 列金額)	預估總價(B) (B)=(A)-(C)- (D)-(E)-(F)	建議改以 學校經費 支應之項 目優先序	建議改以學校經費支應之金額(C)		改列經常 門之金額 (E)	未編足之 金額 (F)	備註
002	商管_001	120:14 /c/tm 40	資管系專業教室與電腦教室等 軟硬體設備建置、更新與強化	2,300,000	1,913,600	001-03~04	386,400				因「優先序001-03_資訊桌、椅(學生)」及「優先序001-04_資訊桌、椅(老師)」可拆開單獨購置,每項單價恐低於1萬元,建議改以學校經費支應。
003	商管_002	財務金融系	電腦週邊與教學輔助等軟硬體 設備建置、更新與強化	1,800,000	1,757,000	002-06~07	43,000				「優先序002-06_多功能事務機」及「優先序002- 07_黑白雷射列表機」難以確認是否為教學所需 及其購置之必要性,恐將與獎勵補助經費使用原 則不符,建議改以學校經費支應。
004	觀餐_001		專業教室硬體設備建置、更新 與強化	1,300,000	1,156,000	001-05	35,000	108,570		430	1.「優先序001-05_遮雨棚」,似非屬教學設備, 與獎勵補助經費使用原則不符,建議另以學校經費支應。 2.單價1萬元以下項目改列經常門。
005	人文_001	視傳系	印前中心設備更新增置、數位 創作實務及研究生設備儀器	2,740,000	2,727,700				12,300		
006			擴充專題/專業教室設備	720,000	720,000						
007	示次 001	プライエ かん	實驗室汰舊換新	600,000	600,000						
008	电頁_001	電子工程系	建置節能系統平台	740,000	740,000						
009			智慧型行動裝置監控系統	740,000	740,000						
010			擴充網路技術專業教室設備- 伺服器(含週邊)	556,300	556,300						
011	露姿 002		擴充網路技術專業教室設備— 網路設備	250,000	250,000						
012	电貝_002	貝叫上往水	擴充嵌入式系統設計專業教室 設備	272,700	272,700						
013			擴充網路技術專業教室設備- 網路教學設備	291,000	291,000						
014	商管_004	行銷與流通管理 系	電腦週邊與教學輔助等軟硬體 設備建置、更新與強化	500,000	309,000	004-04	90,000		101,000		1.「優先序004-01_電子商務系統」改列經常門軟體購置費。 2.「優先序004-04_平板電腦」,因往年教育部審查委員已建議評估其購置之必要性,恐將無法列入獎勵補助經費使用。
015	商管_003		企管系專業教室等軟硬體設備 增購、建置與更新	1,000,000	901,000				99,000		「優先序003-05_網路平台軟體」改列經常門軟體購置費。
016	人文_002	應用外語系	多元人文教室軟硬體設備增 購、建置與更新	1,500,000	1,300,000			200,000			單價1萬元以下項目改列經常門

103年度各系所教學儀器設備優先序及項目名稱一覽表

學校總 優先序	學院建議 優先序	學系別	項目名稱	預估總價 (A) (中程計畫編 列金額)	預估總價(B) (B)=(A)-(C)- (D)-(E)-(F)	建議改以 學校經費 支應之項 目優先序	建議改以學校經費支應 之金額(C)			未編足之 金額 (F)	備註
017	觀餐_002	旅館管理系	專業證照教室設建置	1,300,000		002-07 \ 002-10~11	638,000				1.「優先序002-10_多功能彩色雷射列表機」難以確認是否為教學所需及其購置之必要性,恐將與獎勵補助經費使用原則不符,建議改以學校經費支應。 2.「優先序002-07_H507教室現場施工更動及吧檯設備安裝費用」及「優先序002-11_儲藏室建置」似非屬教學設備,與獎勵補助經費使用原則不符,建議另以學校經費支應。
018	商管_005		電腦週邊與教學輔助等軟硬體 設備建置、更新與強化	700,000	620700	005-03 \ 005-04	61,000				「優先序005-03_訂製學生桌子」及「優先序005- 04_訂製桌子」每項單價低於1萬元,建議改以學 校經費支應。
019	商管_006		財稅諮詢教室等軟硬體設備建 置、更新與強化	200,000	200,000						
020	電資_003	環境與物業管理系	環境監測專業教室	1,170,000	1,059,500		63,600	46,900	0		1.「優先序009-06_數位攝影機」,難以確認是否 為教學所需及其購置之必要性,恐將獎補助經費 使用原則不符,建議改以學校經費支應。 2.「優先序009-07_專業清潔考場操作場地修繕工 程」似非屬教學設備,與獎勵補助經費使用原則 不符,建議另以學校經費支應。
021	觀餐_003	旅遊管理系	旅遊管理系專業教室	1,900,000	1,842,000	003-12~14	48,000			10,000	「優先序003-12_EK-GC110類單眼智慧相機」、「優先序003-13_GPS攝影時點紀錄智慧相機組」及「優先序003-14_智慧型相機合鏡頭12-24mmF405.6ED超廣角變焦鏡」,難以確認是否為教學所需及其購置之必要性,恐將與獎勵補助經費使用原則不符,建議改以學校經費支應。
022	電資_004	電資學院	擴充院級研究中心	660,000	660,000						
		,	合計	21,240,000	19,296,800		1,365,000	355,470	212,300	10,430	

※節餘款購置設備規劃※

學校總 優先序	學院建議優先序	學系別	項目名稱	預估總價 (A) (中程計畫編 列金額)	預估總價	建議改以 學校經費 支應之項 目優先序	建議改以學校經費支應 之金額	單價低於1 萬元之優 先序	改列經常 門之金額	未編足之金額	備註(審查建議事項)
023	人文_003	語文中心	語文中心視聽專業教室、語言 教室教師端電腦軟硬體設備建 置、更新與強化	260,000	260,000						

附表五

資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
1 圖書館數位資源學習中心及各樓層公共檢索區 PC 設備										
1	公共檢索區 PC 設備(含 Pro 作業系統+還原卡)(企業型主機含螢幕)	1.處理器: Intel 第 4 代 i5 四核或以上 2.記憶體: 4GB DDR3 高速記憶體(含以上) 3.硬碟: 1TB 硬碟(含以上) 4.獨立顯示卡 1GB(含以上) 5. DVD-RW/CRD 6.多合一讀卡機(內建) 7.支援高速 USB 3.0 8.還原卡(支援 Win8 及向下相容性、具多點還原、PXE 拷貝功能) 9.作業系統 Windows7 Pro 64bit 10.鍵盤滑鼠組 11. 21.5 吋(含以上)含防刮螢幕(解析度 1440*900 含以上) 12.符合防盜筒尺寸	50	台	29,000	1,450,000	教學設備	全校	策略:深耕教學能是 學家:提身 學點計畫。 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	肆-33 頁
		合 計		1,450,000						

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序			請另標	示授權年	限)		數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								畫書頁碼)
2-1	V						400	₩	2,500	1,000,000	充實外文圖書 館藏	全校師生	提升教學環境及圖書館 e 化服務,配合	肆-29~34頁
2-2		V					2,500	₩	400	1,000,000	充實中文圖書 館藏	全校師生	中程校務發展重點之執行策略:	
2-3						V	150	₩	2,000	300,000	充實中文 電子書館藏	全校師生	肆、一、(三) 1. 充實圖書館 藏書質量計	
2-4						V	175	件	4,000	700,000	充實多媒體 館藏	全校師生	畫	
	合 計								3,000,000					

附表七

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-1	筆記型電腦	Intel≥ Core i5-3210M,≥4GB DDRIII 1600,≥500GB 5400 轉,獨顯≥ 2G,≥15.6" WXGA LED 鏡面寬螢幕; 802.11n,藍芽4.0,DVD-Super Multi (DL); HDMI, USB 3.0, HD 攝影機。	2	台	25,000	50,000		學生議會	健團社及除業積辦動動化推教育養野合才全活團功注學極各、、學動育具與,作能及動活能重習推項靜成生社等有宏注並的推、動。學外動項靜立社區,人宏重具學展提內本生,、藝態多團服以文觀團專生社升涵校專亦舉文活元及務培素視隊業。	肆-63~73

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-2	桌上型電腦	≥10 點觸控 23" Full HD 1920 x 1080 LED 寬螢幕; Intel Core i5-3337U (含或以上); ≥8GB DDR3; ≥1TB SATA3; ≥1G 獨顯; DVD SuperMulti 燒錄機; 802.11 b/g/n;內建讀卡機/USB3.0/支援藍芽 4.0/內建喇叭; 三年保固。	3	台	33,000	99,000	學生社團 行政用	學生會 學生議會 畢聯會	(承上) 1.推動,與習 學務 発 等 等 發 注 動 強 法 方 会 是 學 器 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-3	數位單眼反光式相 機	內置閃光燈的自動對焦及自動曝光數位單眼相機,可用SD記憶卡,SDHC記憶卡,SDHC記憶卡,SDXC記憶卡(相容UHS-I格式),CMOS影像感測器,提供有效像素1,800萬(含)以上像素,長寬比3:2,色彩濾鏡系統RGB原色濾鏡,低通濾鏡,除塵功能記錄系統,影像類型 JPEG及RAW,具備RAW+JPEG同時記錄。	2	套	36,000	72,000		學生會 畢聯會		
3-4	多功能計時器	室內活動之比賽時間,分數顯示用多功能計時器,標準裝備無線遙控器,高視認性白色LED,大螢幕大字體,可實現LED散光效果,顯示均勻亮麗(白/橙/紅/綠),操作螢幕同步顯示內容。		台	46,000	46,000	學生社團 活動記錄用	學生會		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-5	雷射複合式事務機	最高可達 1200x2400dpi(含)以上;黑白每分鐘 15 頁(含)以上,彩色每分鐘 12 頁(含)以上,彩色每分鐘 15 頁(含)以上,彩色每分鐘 15 頁(含)以上,彩色每分鐘 15 頁(含)以上;影印解析 度 最高可達 600x600dpi(含)以上;縮放比例 25~400%;具 A4 平台式和 ADF 彩色掃描;掃描解析度最高可達 1200x1200dpi(含)以上;掃描功能-ADF 規格 15 張(含)以上;掃描功能-掃描區域最大可達 215.9x297mm(含)以上;一可掃描至電子郵件,伺服器(FTP或 SMB),USB 存放裝置;具傳真功能。		台	16,000	16,000	學生社團 行政用	崇德志工社		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-6	LED 戶外活動防水 投射燈組	具電壓 110V, 220V 共用, 鋁合金材質, 防水塑膠; 總耗電量: 58W(含)以內; 光源規格: 50W LED 暖白光; 晶片等級:120 Lm/W, 光源色溫: 3000K(暖白光); 輸出流明: ≥4600Lm; LED 壽命: ≥3萬小時; 點燈次數:≥10萬次; 演色性:≥70; 防水等級:室外 IP65; 投射角度:≥ 130度,包含8組投光器及鋁合金可調整高度、角度腳架。	1	温	24,000	24,000	支援各學生 社團夜間、戶 外活動用			

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-7	活動 LED PAR 燈組	主要構成物件含:雙臂搖頭 LED 燈*4,燈光控制器*1,搖 臂升降式燈光架*2,PAR 燈航 空箱,訊號電源導線及快速接 頭 ① 雙 臂 搖 頭 LED 燈 : 110V/230V/50-60Hz,燈泡: 用了 36 粒,每粒 1W 的大功率 LED,12 紅/12 綠/12 藍,消耗 功率 140W(含)以內,控制信號 DMX 512,LED 平均壽命為 100,000 小時(含)以上,符合 CE 標準,UL 標準。 ②燈光控制器:有 8bit 和 16bit 的掃描精度,可調節掃描速 度,無限的 RGB 顏色混色系 統,高速的電子調節頻閃,個 主顏色通道的明暗變化。 ③搖臂升降主燈架,可搭載 4 組 LED PAR 燈之水平橫臂及 C型 掛勾。 ④PAR 燈航空箱:機殼採用 PC 工程塑料外殼,內部防撞、防 摩擦,裝 4 台 PAR64 LED 帕燈。	1	組	54,000	,	支援各學生活動用			

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-8	無線擴音器	放大器 Class AB,輸出≥ 70W,喇叭系統 8 吋全音域,音源輸入有線麥克風平衡式及不平衡式 MIC 輸入插座,無線麥克風≥2 頻道,具CDM-2及 USB 放音座,音源輸入不平衡式 RCA 插座,音源輸出不平衡式 LINE 輸出RCA 插座,外接喇叭輸出 6.3Ø PHONE 插座,音量控制,主音量,高低音控制,至音量,高低音控制,更是CHO 迴音及各種輸入音量獨立控制,可手提,腳架座可架設在三腳架上,內建使用100~240V AC 電源及智慧型充電裝置 DC 及電池,具有LED 充電指示燈。	2	組	23,000	46,000	支援各學生 社團活動用	各學生社團		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-9	中型手提式無線擴音喇叭	雙頻道接收機,USB 連結器,錄放音功能,具有 LCD 顯示播放及錄音狀態,曲目,歌名,時間等,USB 可遙控操作,放大器 Class D,輸出≥60W,喇叭系統 1 吋高音,5 吋中低音的雙音路系統,麥克風:6.3Φ Phone 型插座,LINE IN:3.5Φ Phone 型插座,獨立音量控制音源輸出 LINE OUT 3.5Φ Phone 型插座,接收模組 UHF PLL 電路,具有 Auto Scan 及『ACT』自動頻道搜尋同步鎖定功能,載波頻率範圍≥480~934MHz,頻寬24MHz內,具有≥16個互不干擾頻率,天線隱藏式,內建14.8V/2.6A充電式鋰電池及外加100~240V AC交換式電源供應器,4段電池容量 LED 燈顯示電池電量及充電狀況,充電時間≥4小時,待機時間≥9小時。	1	組	20,000	20,000	支援各學生動用	各學生社團		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-10	精華型手提式無線擴音機	放大器 D 類,輸出最大 145W/4 Ω , 失 真 <1% , 頻 響 ≥ 50Hz~18kHz,喇叭 1 吋高音,8 吋中低音紙盆式的雙音路系統,音源輸入有線麥克風: XLR 平衡式及 6.3 Ø 不平衡式融充 查克 是 50PM-3 數位錄放音座及 CDM-2 播放座,LINE 訊號 3.5 Ø 不平衡式插座,音源輸出 3.5 Ø 不平衡式插座,并接喇叭 6.3 Ø 輸出插座,外接喇叭 6.3 Ø 輸出插座,各種輸入音量獨立控制,具 VOP 廣播優先,麥克風迴行,內建 100~240V AC 交換式電源兼充電供應器,与理額行為與 25V/4.5A 鋰電池,充電≤4 小時,連續待機≥8 小時,4 段電池容量 LED 燈顯示電池容量及充電狀況。	1	組	30,000	·	支援を聞きる。 支援を関 動用	各學生社團		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-11	筆記型電腦	Intel ≧ Core i7-3610QM 2.3GHz (Turbo up to 3.1),主記憶體≥ 4G DDRIII 1600,擴充記憶體容量≥ 8GB,儲存硬碟容量 ≥500GB 7200轉,顯示晶片 NVIDIAR GT610≥2G,視訊網路攝影機,802.11b/g/n ,RJ45:10/100/1000,Bluetooth藍芽 4.0+EDR ,光碟機DVD-Super Multi,USB 3.0x 2,USB2.0x1,VGA,HDMI,多合一讀卡機,電池 6-cell≥4700mAH ,原廠配件 NB專用包(或保護袋).滑鼠.變壓器,作業系統 Win 7 professional 64 bit,3 年全球保固。	3	組	34,000	•	支援各學生 社團夜間活 動用			
3-12	活動帳篷	長 300cm* 寬 300cm* 高 300cm(含鋁合金或 FRP 折疊 桌椅)	2	組	18,000		支援各學生 社團戶外活 動用			

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
3-13	除濕機	冷媒 R134A,除濕能力 品脫 /24 小時- 60% 50,除濕能力 公升/24 小時- 60% 23.70,能 源因數值 (EF=L/KwH) 1.60, 水箱容量≥ 7 公升,機體材 質 HIPS。	2	組	14,000	28,000	支援各學生 社團戶外活 動用	學生舞蹈		
3-14	電子防潮箱	左右雙門電子防潮櫃,容積≥ 350公升,耗電量≤12W,除 濕力加倍大型控除/控濕主 機,適用範圍25~55%RH,上 下可調鋼製層板三片,四個可 調腳墊,附鎖門把,分離式精 密校正溫濕度錶,雙開門活動 迴旋氣密中柱設計。	3	組	21,000	63,000	設備器材保管防潮用	各學生社團		
3-15	桌上型電腦	10 點觸控 23" Full HD 1920 x 1080 LED , Intel ≧ Core i3-3227U, ≥8GB DDR3, HDD 1TB SATA2, ≥1G 獨顯, DVD SuperMulti, 802.11 b/g/n, 內建 讀卡機/USB3.0/支援藍芽 4.0/ 內建喇叭,三年保固。	8	組	20,500	164,000	支援各學生 社團文書企 劃用	各學生社團		
		合 計				850,000				

資本門經費需求其他項目規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	設備類別 [*]	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用单位	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
4-1	永續校園	分離式冷氣	一對二吊隱式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	79,800	159,600	法換舊型箱 型冷氣,教言 時結合教室 等表有效控 管電 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等	全校 (E401)	教室 人類 的	肆-75~76、
4-2	綠化	分離式冷氣	一對二吊隱式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	79,800			全校 (E410)	永續校園。 配合中程校 務發展重點 之 執 行 策 略:(1-3-2)。	
			合 計				319,200				

^{※「}設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

※節餘款購置設備規劃※

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具 體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
024	永續校園綠化及校	園安全設備				1,811,400	全校			
024-01	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102.000	汰換舊型箱 型冷氣,同時		教室冷氣節能規 劃,以減少教室	
024-02	分離式冷氣	一對二吊隱式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	1	組	79,800	79 800	結合教室課 表有效控管		噪音,提升教室 教學環境品質,	84 頁
024-03	分離式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	85,000	170,000	教室冷氣用電,節約能源並改善教學環境。		建置永續校園。 配合中程校務發 展重點之執行策 略:(1-3-2)。	
024-04	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E304)		
024-05	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E305)		
024-06	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E306)		
024-07	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E307)		
024-08	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E201)		
024-09	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E204)		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具 體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
024-10	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E205)		
024-11	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E206)		
024-12	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E207)		
024-13	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	2	組	51,000	102,000		全校 (E209)		
024-14	分離式冷氣	一對一壁掛式冷氣 2.5RT	1	組	51,000	102,000		全校 (E210-2 研專)		
024-15	數位 NVR 錄影機	32port 數位監視系統錄影主 機,錄影容量 36TB	1	台	224,000	, ,	人文館 監視系統 (錄影主機)	全校	加強校區監視設備,建置友善校園環境配合中程校務發展重點之執行策略: (1-3-2)。	肆-76~77、
024-17	路由器	48 埠乙太網路交換器	1	台	35,000	35,000	人文館 獨立數位攝 影機網路,避 免影響校內 網路	全校		

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表(註五)

T7-	=	獎勵液	甫助款	自	籌款	\\ \\ \\
項目		金額	比例	金額	比例	備註
	編纂教材	\$600,000	5.88%	\$40,000	3.27%	
	製作教具	\$50,000	0.49%	\$10,000	0.82%	
一、改善教學及	以些权子	\$600,000	5.88%	\$100,000	8.17%	
師資結構	研究	\$3,600,000	35.29%	\$150,000	12.25%	
(占經常門 經費 30%以	研習	\$1,411,470	13.84%	\$188,530	15.40%	
上【不含自籌	進修	\$230,000	2.26%	\$80,000	6.55%	(註六)
款金額】)	著作	\$1,100,000	10.78%	\$150,000	12.25%	
	升等送審	\$180,000	1.77%	\$20,000	1.63%	
	小計	\$7,771,470	76.19%	\$738,530	60.34%	
二、學生事務及 輔導相關工	外聘社團指導 教師鐘點費	\$0	0%	\$0	0%	
作(占經常 門經費 2%	其他學輔工作 經費	\$800,000	7.84%	\$100,000	8.17%	
以上 <u>【不含自</u> 籌款金額】)	小計	\$800,000	7.84%	\$100,000	8.17%	
三、行政人員相關 進修(占經常 以內 <u>【不含自</u>	常門經費 5%		1.18%	\$30,000	2.45%	
四、改善教學相關 萬元以下之		\$0	0%	\$355,470	29.04%	請另填寫 附表十
	新聘教師薪資 (2年內)	\$696,230	6.83%	\$0	0%	
	現有教師薪資	\$0	0%	\$0	0%	
五、其他	資料庫訂閱費	\$0	0%	\$0	0%	(註七)
	軟體訂購費	\$812,300	7.96%	\$0	0%	
	其他	\$0	0%	\$0	0%	
	小計	\$1,508,530	14.79%	\$0	0%	
總言	†	\$10,200,000	100%	\$1,224,000	100%	

註五:請另填經常門經費需求項目明細表(附表九)。

註六:護理高階師資不足之學校,須優先選送教師進修博士學位。

- 註七:授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目(應占經常門獎勵補助款30%以上)支應,應置於經常門「其他項」下。
- 註八:本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助,其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定;無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務,領有 月退俸之教師,其薪資應由學校其他經費支付。
- 註九:本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、 諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十:自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一:經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項:

- 1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作,其中至多 1/4 得用於部分 外聘社團指導教師之鐘點費。
- 2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用,比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0001-01	改善教學與師資結構 一研究	1. 依本校「獎助教師研究辦法」辦理。 2. 獎助內容: (1) 進行產學合作:計畫經費在扣除主持人費用後,每1萬元配予0.1點,且每一計畫獎助最高配點不得超過10點。 (2) 獲有專利及完成技轉:獲有國外專利,每一專利得配予5點或3點;獲有臺灣或中國大陸專利,每一專利得配予3點或1點。學校因教師完成技術移轉或授權而獲得之金額每1萬元配予1點。 (3) 本辦法之獎助(含研究及著作),每位教師每年以新台幣25萬元為上限。	250 件	3,750,000	策略:深耕教學能量。 方案:強化教師研究。 重點計畫:鼓勵教師提 升研究質與量。 配合中程校務發展重 點 之 執 行 策 略: (1-1-1)。	肆 -102、 110 頁

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0001-02	改善教學與師資結構 -研習	1. 依本校「獎勵教師研習辦法」辦理。 2. 獎助內容: (1) 凡本校專任教師應因學校需要或參加與教學及專長相關之研習、研討會者得申請研習補助: I. 國內研習:補助經費每人每年以1萬2千元為上限。 II. 國外研習,發表論文者,依研習地點區分: i. 亞洲地區以2萬元為上限。 ii. 紐西蘭及澳洲地區以2萬4千元為上限。 iii. 歐洲、美國、加拿大、非洲及中南美洲地區以3萬元為上限。 III. 國外研習,未發表論文者,補助經費每人每年以1萬2千元為上限。 (2) 因應課程需求,經各系(所)、院教評會審議通過後,推薦於國內大學(研究所)修習專業學分,得申請學分班補助,每學期以2萬元為上限。 (3) 自辦學術或研習(討)活動:講座鐘點費、膳雜費、交通費、講義印刷等費用及其他必要之支出,補助標準依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」支給。	研習: 180人次 進修學分 班:4人 自辦研習: 10場次	1,600,000	策略:深耕教學能量。 方案:提升師資水準。 重點計畫:鼓勵教師升 等進修及研習、培養教師第二專長。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)。	肆-85-86 頁
0001-03	改善教學與師資結構 -進修	 依本校「專任教師進修辦法」辦理。 獎助內容:於教育部認可之國內、外大學校院修讀與教學研究有關之博士學位或因應院、系(所)之課程規劃需求,於教育部認可之國內大學校院修讀第二專長之碩士學位,依本校「專任教師進修辦法」辦理。進修國內博士者每學期獎助4萬元,國外博士者每學期獎助5萬元,以4學期為限;進修第二專長之國內碩士學位者,每學期獎助4萬元,以4學期為限。 	4 人次	310,000	策略:深耕教學能量。 方案:提升師資水準。 重點計畫:鼓勵教師升 等進修及研習、培養教 師第二專長。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)。	肆-85-86

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0001-04	改善教學與師資結構 一著作	1. 依本校「獎助教師研究辦法」辦理。 2. 獎助內容: (1)屬於申請或刊登年度 SCI、SSCI 及 AHCI 期刊論文,每篇獎助 8 點。屬於申請或刊登 TSSCI、THCI Core(但不含收錄研討會論文或其他形式與非期刊論文相關之專刊)期刊論文,每篇獎助 4 點。發表論文於景文學報,每篇獎助 1 點。各單位每年推薦之具有審查機制期刊、研討會、或展覽,每篇(件)獎助至多 0.8 點。 (2)本辦法之獎助(含研究及著作),每位教師每年以新台幣25 萬元為上限。	300 篇	1,250,000	策略:深耕教學能量。 方案:強化教師研究。 重點計畫:鼓勵教師論 文及作品發表。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)。	肆 -102、 110頁
0001-05	改善教學與師資結構 -升等送審	 依本校「教師升等審查辦法」及「教師著作外審作業要點」辦理。 獎助內容: 凡本校專任教師申請學位或著作升等之外審委員審查費用,每位外審委員審查費用為2至3千元。(因適用辦法不同而定) 	10人	200,000	策略:深耕教學能量。 方案:提升師資水準。 重點計畫:鼓勵教師升 等進修及研習。 配合中程校務發展重 點 之 執 行 策 略: (1-1-1)。	肆-85-86 頁

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0001-06	改善教學與師資結構 一改進教學	1. 依本校「獎勵教師改進教學要點」及「教職員工職業證照 暨實務經驗獎勵實施規定」辦理。 2. 獎助內容: (1) 改進教學獎助類別包括:1)獎勵通過教育部數位教材、 數位課程認證;2)教學表現優良及辦理產業、契合式等 相關課程績效卓著,由教務處公告徵選項目且經各院推 薦之教師。每位教師每年接受每一單項獎助之金額或等 值獎品最高金額以新臺幣 4 萬元為上限。若為多人申 請,則由申請者於申請資料中註明分配權重,每人每年 全部獎助最高金額以新臺幣 8 萬元為上限。 (2) 教師具了級以上技術士證照者,發給獎勵金新台幣 6 千 元;教師具國際證照者,A 級發給獎勵金新台幣 3 仟元, B 級發給獎勵金新台幣 2 仟元,C 級發給獎勵金新台幣 1 仟元。A 級證照每年至多獎助 3 張,B 級證照每年至多 獎助 2 張,C 級證照每年至多獎助 1 張;每年以新台幣 1 萬元為上限。 (4) 教師經本校同意並以本校名義參加與教學成果有關之校 外競賽而獲獎者,依國際性競賽及全國性競賽之名次, 配予不同點數之獎勵金,每 1 點數給予之獎勵金與當年 度本校獎助教師研究辦法之金額相同,最高以 25 萬元為 上限。	改進教學 20件 實題 20人 校外 2人 交 2人 交 3 2 3 3 3 3 3 3 4 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	700,000	策略:強化實務教學、建立教學特色。 方案:提升師資水準、推動實務課程、提升教學品質。 重點計畫:鼓勵教師考取專業證照、鼓勵教師改善教材製作。 配合中程校務發展重點之執行策略: (1-1-2)、(1-1-3)。	肆-85-86 頁

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0001-07	改善教學與師資結構 一編纂教材	依據本校「獎勵教師改進教學要點」第3條第2款規定,編著設計教學資料及教學媒體製作獎助類別,包括: 1. 多媒體及數位教材製作。 2. 申請遠距教學課程開設有具體成果者(依照「景文科技大學遠距教學作業要點」辦理)。 3. 自編講義或其他補充教材、題庫等與教學有關者。 4. 每位教師每年接受每一單項獎助之金額或等值獎品最高金額以新臺幣四萬元為上限。若為多人申請,則由申請者於申請資料中註明分配權重,每人每年全部獎助最高金額以新臺幣八萬元為上限。	20 件		策略:建立教學特色。 方案:提升教學品質。 重點計畫:加強數位教學。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-3)。	肆-85-86 頁
0001-08	改善教學與師資結構 一製作教具	依據本校「獎勵教師改進教學要點」第3條第3款規定,創新教具教材製作提升教學效能之獎助類別,包括: 1. 設計及製作教學教具 2. 教學模型、藝術作品、實驗教具。 3. 每位教師每年接受每一單項獎助之金額或等值獎品最高金額以新臺幣四萬元為上限。若為多人申請,則由申請者於申請資料中註明分配權重,每人每年全部獎助最高金額以新臺幣八萬元為上限。	4件	60,000	策略:建立教學特色。 方案:提升教學品質。 重點計畫:鼓勵教師改善教材製作。 配合中程校務發展重點 之 執 行 策 略 : (1-1-3)。	肆-85-86 頁

優先序	項目		ļ	内容說明	(含分配原則、審查機制說明)		預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
	92 學生事務與輔導相關 經費	完 序 1	P鑑	服務学習 研羽巻	内容說明 1.藉由辦理研習活動提昇服務學習理念之推行,並配合志願服務法進行訓練,以利教職員工生取得「志願服務紀錄冊」。 2.落實服務精神,結合社會資源,建立志願服務制度。 3.以基礎課程 12 小時及特殊訓練 12 小時,計 24 小時並結合服務學習研習,辦理三日之研習營。	1 場次	金額 400,000			策略:建立教學特色、 建置友善校園及推動 社會關懷。 方案:推動品格教育、 落實性別平等教育及 擴大社區服務。 重點計畫:提升學生品 德教育、強化勞作教育 及服務學習課程與教 育及加強性別平等教	肆-63-69、 70-73 頁
0002		2 孝	品德育 生別等	品德教育 講座、研習 及系列活 動	1.呼籲列出「核心價值」,立即在家庭、學校、社區中加強落實。 2.呼籲由「班級」做起,由「基本班規」做起,由「個人」做起。 3.導正社會錯亂的「價值觀」,以正視聽。 4.繼續針對「品格教育」內容項目進行觀察、研討、推廣、驗證以及改善。 5.核心價值項目:誠信、仁慈、廉潔、羞恥、尊重、公德、、守法、責任、自律、感恩、助人、公平等。 辦理培養本校學生正確性別主流概念之相關研習,並規劃附近社區宣導性別平等觀念。	4 場次		合計 12 場次	900,000	育宣導。 配合中程校務發展重 點 之 執 行 策 略 : (1-1-3) 、 (1-3-2) 及 (1-4-1)。	

優先序	項目		内容說明	(含分配原則、審査機制說明		預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)	
		1 * 1 * 1	平鑑 項目	内容說明	預估案次	金額				
		1 /1 1	保護智財智慧 權系列講 財產 座系列及 活動	保護智財權~法律責任面面觀~網路、影印篇	1 場次	15,000				
		5 生	7/17/1日/3	校園防制學生藥物濫用三級預防措施	1 場次	15,000				
		16		辦理生命教育體驗活動,透過活動 的反思期能豐富學生的生命內涵, 使其看見生命的價值,並啟發對生 命意義的尊重與了解。	情	35,000				
		7 務	:生事 :與輔 創意多元 :工作 活動	學生社團藉由創意活動辦理學生事務與輔導工作推動政策相關主題 (如品德教育、生命教育、性別平等、服務學習及防制學生藥物濫用措施等)活動,以培養學生創新能力。	2 場次	20,000				
		8 務	生事 導師知能 與輔 研習營 工作	1.藉由辦理研習活動,以落實導師制度之推行,提昇輔導知能與教育品質。 2.針對如何配合學生事務與輔導工作推動政策相關主題(如品德教育、生命教育、性別平等、服務學習及防制學生藥物濫用措施等)進行經驗分享、交流及討論。	1場次	352,000				

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0003	行政人員相關業務研 習及進修	 依本校「職員工進修規定」、「獎勵職員工研習規定」及「教職員工職業證照暨實務經驗獎勵實施規定」辦理。 獎助內容: (1) 凡本校專任職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習者並申請研習補助,補助經費每人每年以8千元為上限;總務處或環境保護暨安全衛生中心及圖書資訊處專門技術人員之專業研習,其獎補助金額可採實報實銷方式,惟每人每年至多不得超過該單位專門技術人員之年度研習總額。 (2) 凡行政單位辦理與職員工業務相關之各項研習班、專題演講及教育訓練時,研習班之授課教師鐘點費依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」之講座鐘點費支給;專題演講之專題演講人員各場次報酬標準依本校「辦理各項活動經費概算編列標準」支給。 (3) 凡職員工參加研習取得檢定合格證照或證書者,補助報名費每人每年4千元為上限。 (4) 凡本校專任職員工進修國內碩士、博士學位,每學期獎助1萬元,最多以2年為限。 (5) 職員工具職業證照者,發給一次獎金6千元整。 	研習 A 20 人 3	150,000	策略:倍增行政效能、建置友善校園。 方案:提升行政效能、增進員工照顧。 重點計畫:鼓勵職員工在職進修提升行政效能、落實職員工終身學習護照之推動。 配合中程校務發展重點之執行策略: (1-3-1)、(1-3-2)。	肆-87-88 頁

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0004	軟體訂購費	訂購教學使用之相關軟體 1. CMoney 投資決策分析系統及虛擬投資平台 2. XQ網際網路軟體 3. 多媒體證照測驗系統與現有測驗題庫更新 4. 理財規畫配置系統 5. 電子商務系統 6. 網路平台軟體	6套		策略:深耕教學能量。 方案:提升教學環境。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)。	
0005	改善教學之相關物品	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	11項	355,470	策略:深耕教學能量、 強化實務教學。 方案:提升教學環境、 推動實務課程。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)、(1-1-2)。	

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註 (單位中程計 畫書頁碼)
0006	新聘教師薪資	補助新聘教師薪資	2人	696,230	策略:深耕教學能量。 方案:提升師資水準。 重點計畫:加強延攬高 階或具實務經驗之師 資人才。 配合中程校務發展重 點之執行策略: (1-1-1)。	肆-85-86 頁
		合 計	•	11,424,000		

[※]本表請填列「全部」經常門經費預估項目,含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、 改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品,請另填附表十之 明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備計
	專業教室物	不锈鋼烤盤	1/1 GN 65MM 台製 (6台)	1	組	4,410	4,410	蒸烤箱配	餐飲系	提升教學環	
	口口口	不锈鋼有洞烤盤	1/1 GN 55MM 台製 (6台)	1	組	4,095	4,095	件,配合專		境、推動實	
		花崗岩琺瑯質烤	1/1 GN 60MM	2	只	3,885	7,770	業教室使用 之改善教學		務課程,並 提高教學品	
		烤雞架	H10:1/1 GN	2	只	2,100	4,200	物品。		質。配合中	
		烤鴨架	Н8	2	組	3,990	7,980			程校務發展	-
		有洞烘烤盤	1/1 GN	6	組	2,100	12,600			計畫之執行	
		煎烤和烘烤盤	1/1 GN	2	只	2,100	4,200			策 略 : (1-1-1) 、	
		比薩烤盤	直徑 280MM	2	只	840	1,680			(1-1-2) °	
0005-01		烤架(網)-不锈鋼	1/1 GN 台製	6	塊	735	4,410				
		清潔藥片	清潔藥片	2	組	2,520	5,040				
		除鈣藥	除鈣藥	2	組	3,150	6,300				
		GA-135 蛋糕噴筆	活動 150x145(口徑 0.3mm)	1	個	1,890	1,890	巧克力室使 用配件,配 合專業教室			
		GC-330 蛋糕噴筆	固定 147x705(口徑 0.3mm)	1	個	840	840				
		PT-3880 壓縮機	附風管 馬力:1/4HP 電壓:110V 200x100x150	1	個	4,200	4,200	教學物品。			

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
		10L 桶架(含桶勾 扇球)	一貫攪拌缸改半貫攪拌缸	8	式	4,095	32,760				
		蛋白銅鍋	雙環∮30cm	1	個	6,195	6,195				
0005-02	專業教室物品	24 埠交換式集線器	獨立主機本身提供 24 個自動偵測(Auto-Sensing)10 /100Base-T RJ-45 網路埠提供 Layer 2 交換功能 Store-and-Forward 傳輸模式具備 Auto-negotiation、Auto-MDIX 功能支援全雙工/半雙工傳輸模式,全雙工傳輸模式下符合 IEEE802.3x Flow Control 標準	3	台	3,000	9,000	教學設備, 配合專業教 室使用之改善 勢 學 物 品。	應外系		
0005-03	專業教室物 品	學生椅子	與原教室內樣式相同	13	張	1,200	15,600				
0005-04	專業教室物 品	投影機控制面板	具 RS232 及 485 傳輸功能 可透過軟體修改投影機專用 碼別	1	套	4,400	4,400				
0005-05	專業教室物 品	輕鋼架風扇	尺寸:12 吋以上 操控:附遙控器 型式:可崁入於輕鋼上	5	台	2,000	10,000				

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
10005-06	專業教室物 品	桌子	150*55CM 高度 74CM,附電 腦櫃 可安裝二組企業型電腦 可放置二組,鍵盤架 原有椅子,可放置於桌下	23	張	7,000	161,000				
10005-07	專業教室物 品	玻璃窗清洗機	1.頻率 60 2.電壓 120-127 3.充電時間 3 小時	1	台	4,000		教學設備 (物業清潔 衛生專業教 室 E110) 課程名稱:			
10005-08	專業教室物 品	乾濕兩用吸塵器	1.電源: 110V/60HZ 2.功率: 1250W 3.電源線長度: 15m 4.集塵桶容量: 35L	1	台	8,000		物業清潔操作與管理、清潔劑原理與應用	環物系		
0005-09	專業教室物 品	討論桌	可摺疊收納、桌腳滾輪可移 動	2	張	7,450	14,900	教學設備			
10005-10	專業教室物 品	討論椅	尺寸:寬 180 x 深 45 x 高 74(含)以上	10	張	1100	11,000	教學設備			

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計 畫具體連結	備註
0005-11	專業教室物 品	投影布幕	1.對角線:87 吋(含)以上 2.布幕尺寸:布高 200*布寬 183(含)以上 3.外框尺寸:寬 206*高 10*深 10(含)以上 (單位:公分 重量:8 公斤) 4.布質:席白(可清洗、無角度 限制)	1	长	9,000	9,000	教學設備	環物系		
			合 計				355,470				

^{※「}物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

景文科	技大學 102 學	年度第1次獎	動補助經費	· 事責規劃小約 ·	且會議簽到表
時間	102年11月21	日中午 12 時 10 分	地點	行政大樓三樓	大會議室
主席	郑玮	裼		·	
		出 席	人	員	
單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教務處	李教務長弘斌	到新明的	會計系	蕭昭宜委員	那位在
學務處	李學務長正綱	Emo	行流系	高麗玲委員	3/6/1/2
總務處	王總務長仲資	之个意	國貿系	林恆妙委員	\$ fel 2 9
研發處	許研發長景翔	\$735K	企管系	郭美美委員	到
圖資處	于圖資長第	于第	資管系	駱德廉委員	
人事室	羅主任珠蓮	The stage	財稅系	陳達元委員	陳莲飞
會計室	俞主任清埤	前猪塘	財金系	陳清翼委員	陳倩皇
觀光餐旅 學院	梁院長英文	372	應外系	袁芳洲委員	表多洲
商管 學院	余院長尚武	子结與	視傳系 CY	廖崇政委員	Man
人文暨設 計學院	邊院長守仁	为了分	電子系	黃詠淮委員	黄计院
電資學院	陳院長一鋒	R-BF	資工系	蔡東亮委員	Soi
旅遊系	原友蘭委員	原反射	環物系	何彌亮委員	何瑜剂
餐飲系	雷秀英委員	曲季	體育室	林文岳委員	村交新
旅館系	高崇倫委員		通識教育中心	劉玫瑛委員	别效效

景文彩	大學 102 學年度第 1	次獎厲	加補助經費	中責規劃小組會議簽	到表
時間	102年11月21日中午12日	寺10分	地點	行政大樓三樓大會議室	
	列	席	人	員	
單位	簽名		單位	簽名	
總務處	多金角	:			
人事室	多金净				
會計室	Eg Sp				
					-

景文科技大學 102 學年度第 2 次獎勵補助經費專責規劃小組會議紀錄

壹、會議時間:103年1月8日(星期三) 中午12時30分

貳、會議地點:行政大樓3樓大會議室

參、主 席:鄭校長永福

肆、主席致詞:102 年度獎勵補助經費各項支用計畫,皆於期限內完成,謝謝相關單

位的配合與努力。本次會議主要審議 102 年度獎勵補助經費結案及執

行情形,詳細內容請業管單位報告。

伍、出(列)席人員:

一、本次會議應到人數 29 人,實到人數 27 人,符合法定人數。

二、出(列)席人員:如簽到表。

陸、記 錄:吳佳靜

柒、業務報告

- 一、上次會議決議執行情形:『103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書』,業依規定於102.11.29 陳報教育部審查。
- 二、依據「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」 第十點第(一)款第5目規定,有關本項獎勵補助經費,在維持總金額不變原 則下,報本部項目、規格、數量及細項改變者,應經由專責小組會議通過,其 會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查,於執行績效訪視 時一併查核。
- 三、依上開要點第十點第(六)項第2款規定:各校應於次年二月二十八日前,將本獎勵補助經費使用情形(即執行清冊)、會議紀錄(包括專責小組、期中稽核紀錄、公開招標紀錄及簽到單)與核定版支用計畫書彙整書面報告一份,送交內部專兼任稽核人員專案查核並出具稽核報告後,連同前一學年度之會計師查核報告(包括平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)備文報教育部,俾便考核運用成效。同份資料應公告於教育部及各校網站,未公告上網之學校,不予核配獎勵補助經費。

捌、提案討論

提案一

案由:本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門經費需求數量及細項變

更案,如說明,提請 審議。

說明:

- 一、原核定之教學及研究設備項目,依實際採購情形變更數量及細項,變更項 目對照表詳(如附件一)。
- 二、原核定之其他項目(永續校園綠化),配合學校現況及實際需求變更數量及 細項,變更項目對照表詳(如附件二)。
- 三、原核定之資本門經費節餘款購置設備規劃(優先序 8-1~15-1),其中「電腦教室 PC 設備更新(優先序 8-1)」因時效問題本年度暫緩採購,依原規劃之順序優先購置「互動式寫作軟體、互動式 ESP 多媒體教材及情境教室硬體設備(優先序 9-1)」;另考量學校現況及依本年度節餘款所餘經費再行購置「導磁係數測試系統(優先序 14-1)」。其餘原規劃之節餘款購置項目(優先序 10-1、11-1、12-1、13-1 及 15-1)改以學校經費支應,變更項目對照表詳(如附件三)。

決議:照案通過。

提案二

案由:本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門支用項目及金額調整變更,如說明,提請 審議。

說明:配合本年度經費使用調整,經常門經費變更項目對照表詳(如附件四)。

決議:照案通過。

提案三

案由:本校 102 年度教育部整體發展獎勵補助經費支用執行情形,如說明,提請審議。

說明:

- 一、依據「102 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要 點」辦理。
- 二、102 年度教育部整體發展獎勵補助經費與自籌款「資本門」及「經常門」 支用計畫及實際執行情形如下表;本年度資本門經費考量實際支用情形, 及時效問題不及再辦理設備增購作業等,因而產生資本門支用計畫及實際 執行之差異。

支用類別		資本門			經常門	
項目	支用計畫	實際執行	差額	支用計畫	實際執行	差額
補助款(1)	\$8,092,891	\$8,092,891	\$0	\$3,468,382	\$3,468,382	\$0
獎勵款(2)	\$13,236,572	\$13,236,572	\$0	\$5,672,816	\$5,672,816	\$0
小計(1)+(2)	\$21,329,463	\$21,329,463	\$0	\$9,141,198	\$9,141,198	\$0
自籌款(3)	\$2,559,535	\$2,515,506	\$44,029	\$1,096,944	\$1,096,944	\$0
總經費 (1)+(2)+(3)	\$23,888,998	\$23,844,969	\$44,029	\$10,238,142	\$10,238,142	\$0

三、102 年度教育部整體發展獎勵補助經費與本校自籌款之支用計畫及實際執行情形如下表;本年度自籌款實際執行占獎勵補助總預算 11.86%,符合教育部「學校須自籌本項獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款」之規定。

支用情形	支用計畫經費	實際執行經費	差異
項目	(A)	(B)	(A)-(B)
補助款(1)	\$11,561,273	\$11,561,273	\$0
獎勵款(2)	\$18,909,388	\$18,909,388	\$0
核定獎勵補助總預算 (3)=(1)+(2)	\$30,470,661	\$30,470,661	\$0
自籌款(4)	\$3,656,479 (占獎勵補助總預算約 <u>12%</u>)	\$3,612,450 (占獎勵補助總預算約 <u>11.86%</u>)	\$44,029
總經費(5)=(3)+(4)	\$34,127,140	\$34,083,111	\$44,029

- 四、102 年度教育部整體發展獎勵補助經費「資本門」與「經常門」執行結果 分述如下:
 - (一)資本門執行結果:資本門經費實際支用項目、金額與比例表詳(如附件五),各項目之比例均符合教育部之規定;資本門各項經費支用執行細項詳(如附件六)。
 - (二)經常門執行結果:經常門經費實際支用項目、金額與比例表及各項經費支用執行細項(<u>如附件七</u>),各項目之比例均符合教育部之規定。

決議:照案通過。

玖、臨時動議:(無)

拾、主席結論:請研發處依規定於期限內將 102 年度經費使用情形等相關資料陳報教育部,並期待新(103)年度之獎勵補助經費,俟經費核定後再調整各項目之經費額度。

拾壹、散 會:下午1時

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更■規格變更■數量變更□細項變更

附件一

		原申請項目														
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因 說明
001-01	備援軟體	雲端虛擬化高可用伺服器叢集&儲存HA軟體	1	組	330,000	330,000	全校	001-01	備援軟體	雲端虛擬化高可用伺服器叢集&儲存HA軟體	2	套	165,000	330,000	全校	依實際採購情 形,變更數 量。
003-04	資訊桌、 椅(老師)	教師桌+機械防盜手臂+音響、網路 機櫃+桌控(投影機、網路、音源、 光源)	1	套	26,000	26,000	資管系	003-04	資訊桌、 椅(老師)	教師桌+機械防盗手臂+音響、網路 機櫃+桌控(投影機、網路、音源、 光源)	1	套	26,000	26,000	資管系	實際採購金額 單價低於1萬 元,刪除此設 備項目,改以 學校經費支 應。
005-02	智慧電網 大樓之發 展系統	1. 智慧電網與照明管理系統實驗平台A. (STM8S-DISCOVERY Kit 及 STEVAL-ILM001V1)系統標準規範含通訊協定:DALI (IEC-62386),通訊標準:DALI,通訊定址設定:指撥開關或動態自動取得。B. 監控、參數設定之行動定位電腦1套。C. Zigbee WSN Mote無線感測器模組、PLC模組、LED燈組(含DALI、Zigbee及數位調光等功能電源)1套。D. 100 KHz 精密型LCR 電錶含凱爾文夾具。E. 手持式數位儲存示波器: 200 MHz 頻寬、5.7 吋高解析TFT LCD 彩色液晶顯示、內建整合數位萬用電表。F. ISP燒人器一組、Microchip C開發韌體程式語言及軟體開發環境,提供完整範例及開放原始碼Open Source Code範例之應用程式軟體發展光碟一套。2. 三相電力分析模組A. 三相電力分析模组A. 三相電力分析模组	1	套	400,000	400,000	電子系	005-02	智慧電網 大樓之發 展系統	1. 智慧電網與照明管理系統實驗平台A. (STM8S-DISCOVERY Kit 及 STEVAL-ILM001V1)系統標準規範含通訊協定:DALI (IEC-62386),通訊標準:DALI,通訊定址設定:指撥開關或動態自動取得。B. 監控、參數設定之行動定位電腦1套。C. Zigbee WSN Mote無線感測器模組、PLC模組、LED燈組(含DALI、Zigbee及數位調光等功能電源)1套。D. 100 KHz 精密型LCR 電錶含凱爾文夾具。E. 手持式數位儲存示波器: 200 MHz 頻寬、5.7 吋高解析TFT LCD 彩色液晶顯示、內建整合數位萬用電表。F. ISP燒人器一組、Microchip C開發韌體程式語言及軟體開發環境,提供完整範例及開放原始碼Open Source Code範例之應用程式軟體發展光碟一套。2. 三相電力分析模組A. 三相電力分析模组	1	套	400,000	400,000	電子系	因「可記憶四 通道溫度計1 台」實際採購 金額單價低於 1萬元,改以 學校經費支 應。

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更■細項變更

附件二

		原申請巧	頁目							擬變更:	頁目					松韦 医田
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因 說明
7-1	一對二壁掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	90,000	180,000	全校 (E701)	7-1	一對二壁 掛式冷氣	—對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	Al	90,000	180,000	全校 (E701)	配合學校現況及實際需求,刪除本設備項目,改以學校經費支應。
7-2	一對二壁掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	1	組	90,000	90,000	全校 (E710)	7-2	一對二壁 掛式冷氣	一對二壁掛式冷氣 5RT(2.5RT+2.5RT)	2	組	83,000	166,000	全校 (E710)	配合學校現況及
7-2	一對一壁掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	1	組	50,602	50,602	全校 (E402)	7-2	一對一壁 掛式冷氣	一對一壁掛式冷氣 8.5KW(3RT)	2	組	62,000	124,000	全校 (E402)	實際需求,變更 數量及總價。
		變	更項	目金	額小計	320	,602			复	更項	目金	額小計	290	,000	

102年度獎勵補助經費變更項目對照表-□項目名稱變更□規格變更■數量變更□細項變更

附件三

		原申請	項目							擬變更5	項目					W 5 T D
優先序	項目 名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價	使用 單位	變更原因 說明
8-1	電腦教室P	C設備更新	-	-	-	1,678,800	全校	8 1	電腦教室日	C設備更新	ı	1	-	1,678,800	~~ M >	因時效問題,本 年度暫緩採購, 刪除此設備項 目。
9-1		F軟體、互動式ESP多媒體 竞教室硬體設備	-	-	-	1,820,000	應外系			乍軟體、互動式ESP多媒體 竟教室硬體設備	-	ı	-	1,820,000	應外系	
10-1	LTE 4G測記	式平台	-	-	-	1,262,000	電腦與通 訊研究所	10-1	LTE 4G測記	試平台	ı	1	-	1,262,000	電腦與通訊研究所	
11-1	模擬軟體		-	-	-	500,000	電腦與通訊研究所	11-1	模擬軟體		1	1	-	500,000	電腦與通訊研究所	考量學校現況及 依本年度節餘款 所餘經費,刪除
12-1	多益線上測	リ験題庫	-	-	-	100,000	全校	12-1	多益線上》	則驗度庫	•	1	•	100,000		此設備項目,改 以學校經費支 應。
13-1	財金專業相 新與強化	關軟硬體設備建置、更	-	-	-	600,000	財金系	13-1	財金専業権 新與強化	目關軟硬體設備建置、更	ı	1	-	600,000	財金系	
14-1	導磁係數測	訓試系統	-	-	-	365,000	電資學院	14-1	導磁係數測	則試系統	-	1	-	365,000	電資學院	
15-1	財稅諮詢教更新與強化	文室等軟硬體設備建置、 E	-	-	-	132,000	財稅系	15-1	財稅諮詢 才 更新與強(收室等軟硬體設備建置、 七	1	1	_	132,000	財稅系	考量學校現況及 依本年度節餘款 所餘經費,刪除 此設備項目,改 以學校經費支 應。
		變	更項	目金	金額小計	6,457	7,800			變	更項	目金	額小計	2,185	5,000	

102 年度經常門經費變更項目對照表*

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估金額	變更金額	變更理由	備註
0001-01		 依本校「獎助教師研究辦法」辦理。 獎助內容: 進行產學合作:計畫經費在扣除主持人費用後,每1萬元配予0.1點, 且每一計畫獎助最高配點不得超過10點。 獲有專利:獲有國外專利,每一專利得配予5點或3點;獲有台灣或中國大陸專利,每一專利得配予3點或1點。 (3)本辦法之獎助(含研究及著作),每位教師每年以新台幣25萬元為上限。 	3,750,000	3,554,909	配合本年度 經費使用調整。	
0001-02		 依本校「獎勵教師研習辦法」辦理。 獎助內容: 八本校專任教師應因學校需要或參加與教學及專長相關之研習、研討會者得申請研習補助: 國內研習:補助經費每人每年以1萬2千元為上限。 國外研習,發表論文者,依研習地點區分: 亞洲地區以2萬元為上限。 紐西蘭及澳洲地區以2萬4千元為上限。 歐州、美國、加拿大、非洲及中南美洲地區以3萬元為上限。 國外研習,未發表論文者,補助經費每人每年以1萬2千元為上限。 國外研習,未發表論文者,補助經費每人每年以1萬2千元為上限。 (2) 因應課程需求,經各系(所)、院教評會審議通過後,推薦於國內大學(研究所)修習專業學分,得申請學分班補助,每學期以2萬元為上限。 (3) 自辦學術或研習(討)活動:講座鐘點費、膳雜費、交通費、講義印刷等費用及其他必要之支出,補助標準依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」支給。 	1,600,000	1,262,068	配合本年度經費使用調整。	

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估金額	變更金額	變更理由	備註
0001-03		(1) 依本校「專任教師進修辦法」辦理。(2) 獎助內容:於教育部認可之國內、外大學校院修讀與教學研究有關之博士學位或因應院、系(所)之課程規劃需求,於教育部認可之國內大學校院修讀第二專長之碩士學位,依本校「專任教師進修辦法」辦理。進修國內博士者每學期獎助4萬元,以4學期為限;進修第二專長之國內碩士學位者,每學期獎助4萬元,以4學期為限。	180,000	190,000	配合本年度 經費使用調整。	
0001-04	改善教學與師資結 構 一著作	(1) 依本校「獎助教師研究辦法」辦理。 (2) 獎助內容: 1. 屬於申請或刊登年度 SCI、SSCI 及 AHCI 期刊論文,每篇獎助 8 點。屬於申請或刊登 TSSCI、THCI Core(但不含收錄研討會論文或其他形式與非期刊論文相關之專刊)期刊論文,每篇獎助 4 點。發表論文於景文學報,每篇獎助 1 點。各單位每年推薦之具有審查機制期刊、研討會、或展覽,每篇(件)獎助至多 0.8 點。 2. 本辦法之獎助(含研究及著作),每位教師每年以新台幣 25 萬元為上限。	1,250,000		配合本年度 經費使用調整。	
0001-05		(1) 依本校「教師升等審查辦法」及「教師著作外審作業要點」辦理。(2) 獎助內容:凡本校專任教師申請學位或著作升等之外審委員審查費用,每位外審委員審查費用為2至3千元。(因適用辦法不同而定)	200,000		配合本年度 經費使用調整。	

優先序	項目	内容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估金額	變更金額	變更理由	備註
0001-06	改善教學與師資結 構 一改進教學	(1) 依本校「獎勵教師改進教學要點」及「教職員工職業證照暨實務經驗獎勵實施規定」辦理。 (2) 獎助內容: 1. 改進教學獎助類別包括(1)教師使用數位教學平台。(2)辦理本位課程及教學研討會或工作坊。(3)開設全英文課程,申請條件依照「景文科技大學教師英語授課獎勵要點」辦理。(4)開設學生證照及正式課程之課後補教教學,增廣教學及分組教學。每位教師每年接受獎助之金額或等值獎品最高金額以新台幣6萬元為上限。 2. 教師具實務經驗者,發給一次獎勵金新台6千元。 3. 教師具乙級以上技術士證照者,發給獎勵金新台幣6千元;教師具國際證照者,A級發給獎勵金新台幣3仟元,B級發給獎勵金新台幣2仟元,C級發給獎勵金新台幣1仟元。A級證照每年至多獎助3張,B級證照每年至多獎助2張,C級證照每年至多獎助1張;每年以新台幣1萬元為上限。	700,000	670,000	配合本年度經費使用調整。	
0001-07	構	依據本校「獎勵教師改進教學要點」第3條第2款規定,編著設計教學資料及教學媒體製作獎助類別,包括(1)數位教材(powerpoint 或自設教學網站),教材必須已經上網。(2)遠距教學課程教材製作。(3)其他補充教材、題庫等與教學有關者。每位教師每年接受獎助之金額或等值獎品最高金額以新台幣6萬元為上限。	640,000	510,000	配合本年度 經費使用調整。	
0001-08	構	依據本校「獎勵教師改進教學要點」第3條第3款規定,創新教具教材製作提 升教學效能之獎助類別,包括(1)設計及製作教學教具(2)教學模型、藝術作品、 實驗教具。每位教師每年接受獎助之金額或等值獎品最高金額以新台幣6萬元 為上限。			配合本年度 經費使用調整。	

優先序	項目		内容說明(含分配原則、審查機制說明)		預估金額	變更金額	變更理由	備註
		學生事 務與輔 導工作	1. 藉由辦理研習活動,以落實導師制度之推行,提昇輔導知能與教育品質。 2. 針對如何推動落實品德教育、生命教育、服務學習及性別平等等主題 進行經驗分享、交流及討論。	330,000				
		服務學 志願朋務紀錄 冊	1. 配合志願服務法,以利同學取得內政部頒給「志願服務 紀錄冊」。 2. 落實服務精神,結合社會資源,建立志願服務制度。 3. 以基礎課程 12 小時及特殊訓練 12 小時,計 24 小時分日 於校內執行。	110,000				
		品德教 高 育 習及刻 列活動	1. 結合学校符巴,樹立学生品德之核心慎值行為华則規 範。 2. 經由做之、學之、悟之、教之、輔之,使品德教育融入 問程及口當供活由,引道與集體驗租份公民之特神。	30,000				
0002	學生事務與輔導相 關經費	性別平 性別意識培力活動	辦理培養本校學生正確性別主流概念之相關研習,並規劃 附近社區宣導性別平等觀念	15,000	600,000	600,000		
		生命教 育體驗 活動	(辦理生命教育體驗活動,透過活動的反思期能豐富學生的 住生命內涵,使其看見生命的價值,並啟發對生命意義的尊 重與了解。	35,000				
	學務	生命教育	60,000					
		學生事 務與輔 導工作	, 學生社團藉由創意活動辦理學生事務與輔導工作推動政 , 策相關主題(如品德教育、生命教育、性別平等及服務學] 習)活動,以培養學生創新能力。	20,000				

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估金額	變更金額	變更理由	備註
0003	研習及進修	 (1) 依本校「職員工進修規定」、「獎勵職員工研習規定」及「教職員工職業證照暨實務經驗獎勵實施規定」辦理。 (2) 獎助內容: 1. 凡本校專任職員工赴國內公、民營機構參加各種與業務相關之研習者並申請研習補助,補助經費每人每年以8千元為上限。 2. 凡行政單位辦理與職員工業務相關之各項研習班、專題演講及教育訓練時,研習班之授課教師鐘點費依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」之講座鐘點費支給;專題演講之專題演講人員各場次報酬標準依本校「辦理各項活動經費概算編列標準」支給。 3. 凡職員工參加研習取得檢定合格證照或證書者,補助報名費每人每年4千元為上限。 4. 凡本校專任職員工進修國內碩士、博士學位,每學期獎助1萬元,最多以2年為限。 5. 職員工具職業證照者,發給一次獎金6千元整。 	150,000		配合本年度經費使用調整。	
0004	軟體訂購費	訂購教學使用之相關軟體	600,000		配合本年度 經費使用調整。	
0005		改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)	281,800		配合本年度 經費使用調整。	
0006	新聘教師薪資	補助新聘教師薪資	226,342		配合本年度 經費使用調整。	
		合 計	10,238,142	10,238,142		

102年度獎勵補助經費資本門各項目支用計畫及實際執行表

			獎勵補助款				自籌款			
	項目		支用計	畫	實際執	行	支用計畫		實際執行	
			金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例
2	各所系科· 學及研究: 少占資本 60%以上_ 籌款金額	設備(至 < 門 經 費 【 <u>不含自</u>		84.42%	18,006,000	84.42%	2,102,396	82.14%	2,145,878	85.31%
1	圖書館自 動化及圖 書期刊、	自動化設備	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
-	教學媒體 (應達資 本門經費	刊、教學	2,600,000	12.19%	2,600,000	12.19%	80,000	3.13%	61,000	2.42%
	10% <u>【不含</u> 自籌款金 額】)		2,600,000	12.19%	2,600,000	12.19%	80,000	3.13%	61,000	2.42%
	教學研究 事務與輔設備(應 經費 2%【 款金額】)	博導相關 達資本門		3.33%	710,000	3.33%	70,000	2.73%	32,091	1.28%
	其他(省實習實驗、設備與環處理、無障其他永續等相關設施	校園安全保廢棄物 保廢空間、 養好之間、校園綠化	13,463	0.06%	13,463	0.06%	307,139	12.00%	276,537	10.99%
	總言	+	21,329,463	100%	21,329,463	100%	2,559,535	100%	2,515,506	100%

景文科技大學102年度資本門各項經費支用執行細項一覽表

優先序	項目名稱	使用單位	預估支用	實際執行	備註
	各所系科中心之教	上學及研究設備	•		
001	Moodle數位教學平台備援系統建置	全校	650,000	549,000	
002	研究生專業教室	觀研所	598,000	547,408	
003	資管系專業教室與電腦教室等軟硬體 設備建置、更新與強化	資管系	3,750,000	3,375,037	
004	PC、Mac軟體硬體更新、金工教室設 備增置與更新	視傳系	1,635,000	1,476,500	
005	實驗室汰舊換新、教學研究設備採購	電子系	2,000,000	1,964,000	
006	烘焙專業教室設備	餐飲系	1,251,400	1,193,000	
007	電腦週邊與教學輔助等軟硬體設備建 置、更新與強化	國貿系	850,000	690,000	
800	數位影音創作實務及研究生設備儀器	文創所	700,000	690,000	
009	擴充RFID無線射頻辨識系統專業教室 設備	資工系	1,279,536	1,250,500	
010	擴充嵌入式系統設計專業教室設備	資工系	245,300	235,500	
011	擴充網路技術專業教室設備	資工系	337,960	336,153	
012	擴充專題專業教室設備	資工系	75,200	75,200	
013	餐旅資訊系統教學設備化	旅館系	1,200,000	999,506	
014	企管系專業教室等軟硬體設備增購、 建置與更新	企管系	778,600	592,098	
015	環境監測專業教室	環物系	1,197,000	1,133,000	
016	旅遊管理系專業教室	旅遊系	1,145,000	904,850	
017	電腦週邊與教學輔助等軟硬體設備建 置、更新與強化	行流系	535,000	500,000	
018	電腦教室PC設備更新	全校	1,880,400	1,525,326	
	小計		20,108,396	18,037,078	
	圖書期刊、	教學媒體			
2-1	西文圖書		1,150,000	1,150,000	
2-2	中文圖書		520,000	520,000	
2-3	中文電子書	圖資處	300,000	300,000	
2-4	多媒體	1	710,000	691,000	
	小計		2,680,000	2,661,000	
		導相關設備	=,000,000	_,001,000	
3-1	咖啡烘豆機	4 14 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	24,000	24,000	
3-2	半自動咖啡機		41,000	41,000	
4-1	大圖輸出機		99,000	99,000	
			· ·		
4-2	移動式擴音設備	ess out to	52,000	47,000	
4-3	簡易防水數位相機	學務處	27,000	29,400	
4-4	發電機		27,000	26,000	
4-5	活動LED PAR燈組]	65,000	62,000	
4-6	桌上型電腦		51,800	50,300	
4-7	簡易防水攝影機		53,000	29,100	

景文科技大學102年度資本門各項經費支用執行細項一覽表

優先序	項目名稱	使用單位	預估支用	實際執行	備註
4-8	雷射印表機		18,000	17,591	
5-1	戰鼓		52,200	52,200	
5-2	民俗藝品-競技龍		96,000	93,500	
5-3	民俗藝品-三太子	學務處	91,500	88,500	
6-1	貝斯音箱	字務処	25,000	25,000	
6-2	貝斯音箱		21,000	21,000	
6-3	吉他音箱		19,000	19,000	
6-4	吉他音箱		17,500	17,500	
	小計		780,000	742,091	
	其他(永續校園	綠化設備)			
7-1	一對二壁掛式冷氣		180,000		
7-2	一對二壁掛式冷氣	全校	90,000	290,000	
7-3	一對二壁掛式冷氣		50,602		
	小計		320,602	290,000	

	標餘款採購	預估支用	實際執行		
9-1	互動式寫作軟體、互動式ESP多媒體教 材及情境教室硬體設備	應外系	1,820,000	1,778,800	
14-1	導磁係數測試系統	電資學院	365,000	336,000	
	小計		2,114,800		

102 年度獎勵補助經費經常門各項目支用計畫及實際執行表

			獎勵補助款				自籌款				
項目	∄	支用計	畫	實際執	执行	支用語	計畫	實際執	坑行		
		金額	比例	金額	比例	金額	比例	金額	比例		
	編纂教材	512,000	5.60%	500,000	5.47%	128,000	11.67%	10,000	0.91%		
	製作教具	48,000	0.54%	40,000	0.44%	12,000	1.10%	0	0.00%		
一、改善教學	以是办	600,000	6.56%	600,000	6.56%	100,000	9.12%	70,000	6.38%		
及師資結構	附 允	3,600,000	39.38%	3,405,730	37.26%	150,000	13.67%	149,179	13.60%		
(占經常門經 費 30%以上	研習	1,524,856	16.68%	939,807	10.28%	75,144	6.85%	322,261	29.38%		
【不含自籌款金	進修	100,000	1.09%	100,000	1.09%	80,000	7.30%	90,000	8.2%		
額】)	著作	1,100,000	12.03%	1,225,459	13.41%	150,000	13.67%	150,000	13.67%		
	升等送審	180,000	1.97%	107,000	1.17%	\$20,000	1.82%	20,000	1.82%		
	小計	7,664,856	83.85%	6,917,996	75.68%	715,144	65.20%	811,440	73.97%		
二、學生事務 與輔導相關經	指 導 教 師	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%		
費(占經常門經費 2%以上	其 他 學 輔 工作經費	530,000	5.80%	530,000	5.80%	70,000	6.38%	70,000	6.38%		
【不含自籌款金 額】)	小計	530,000	5.80%	530,000	5.80%	70,000	6.38%	70,000	6.38%		
三、行政人員相關業務 研習及進修(占經常門 經費 5%以內【不含自籌款 金額】)		120,000	1.31%	98,270	1.08%	30,000	2.73%	22,800	2.08%		
四、改善教學	相關物品										
(單價 1 萬元以	人下之非消	0	0%	0	0%	281,800	25.69%	192,704	17.57%		
耗品)											
	新聘教師 薪資(2 年 內)	226,342	2.48%	996,932	10.90%	0	0%	0	0%		
	現 有 教 師 薪資	0	\$0	0	0%	0	0%	0	0%		
五、其他	資料庫訂 閱費	0	\$0	0	0%	0	0%	0	0%		
	軟體訂購 費	600,000	6.56%	598,000	6.54%	0	0%	0	0%		
	其他	0	0	0	0%	0	0%	0	0%		
	小計	826,342	9.04%	1,594,932	17.44%	0	0%	0	0%		
總言	 	9,141,198	100%	9,141,198	100%	1,096,944	100%	1,096,944	100%		

景文科技大學 102 學年度第 2 次獎勵補助經費專責規劃小組會議簽到表							
時間	103年1月8日	1中午12時30分	地點	行政大樓。	三樓大會議室		
主席	郑系	73	·				
		出 席	人	員	ø.		
單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名		
教務處	李教務長弘斌	34\7H\	會計系	蕭昭宜委員	306亿		
學務處	李學務長正綱	trya	行流系	高麗玲委員	MARIE		
總務處	王總務長仲資	3个人	國貿系	林恆妙委員	Lefter.		
研發處	許研發長景鄉	和新	企管系	郭美美委員	307 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7		
圖資處	于圖資長第	了第	資管系	駱德廉委員	南沙南,		
人事室	羅主任珠蓮	飛好等	財稅系	陳達元委員	演藝		
會計室	俞主任清埤	流涛牌	財金系	陳清翼委員	陳南朝		
觀光餐旅 學院	梁院長英文	学艺文	應外系	袁芳洲委員	表学州		
商管 學院	余院長尚武	BIN TO	視傳系	廖崇政委員	My In		
人文暨設 計學院	邊院長守仁	游文雅	電子系	黄詠淮委員	黄种馆		
電資學院	陳院長一鋒	型一份	5 資工系	蔡東亮委員	54/21		
旅遊系	原友蘭委員	(公假)	環物系	何彌亮委員 公	(21P&).		
餐飲系	雷秀英委員	逸 麦菜	體育室	林文岳委員	外流		
旅館系	高崇倫委員	The state of the s	通識教育 中心	劉玫瑛委員	A LAR		

景文科	·技大學 102 學年度第	2次獎厲	协補助經費	費專責規劃小組會議簽到表
時間	103年1月8日中午12時30分		地點	行政大樓三樓大會議室
	列	席	人	員
單位	簽名		單位	簽名
總務處	羽錐涌			,
人事室	是住在			
會計室	88 M		-	
	,			
		,		