

一、教務處 100-104 學年度經費預算表

附表一、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	100-101 年度教學卓越計畫	數位學習共享空間	數位學習共享空間是結合本校語文、資訊、圖書資源利用、數位教材製作等串連式資源，建置學生專屬之自學空間。依各院的功能需求及學生學習之問卷調查結果，打造專屬的學習共享空間。	400 (其餘經費為教育部補助款)	策略：深耕教學能量 方案：提升教學環境 重點計畫：提升 e-Learning 教學軟硬體設備	以全面性的提供共享的數位學習資源與環境，確實達到讓學生一站購足之服務理念，培養學生主動學習之精神，營造濃厚之自學風氣。
		自學平板電腦	平板電腦	1,000 (其餘經費為教育部補助款)	策略：深耕教學能量 方案：提升教學環境 重點計畫：提升 e-Learning 教學軟硬體設備	為持續打造優質的數位學習學境，提供學生優良的自學空間，學生可經由平板電腦結合校園無線網路，增加各項數位學習資源與教材的使用率，彈性的規劃自我學習的時間與地點。除此之外，平板電腦亦運用於課堂中，增加教師與學生之互動、即時線上回饋、資料蒐集等，以多元化的教學方式提升學習成效。

附表二、100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	各系辦理跨校、院、系所學術研討會	研討會費用	補助各學院舉辦大型學術研討會	700	策略：提昇教師學術研究能力 方案：鼓勵教師發表學術作品 重點計畫：補助各學院舉辦大型學術研討會	提昇教師學術研究能力
100	增調所系科	審查費 印刷費	目前已設立電腦與通訊研究所、觀光與餐旅管理研究所	12	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：增設且規劃各院研究所	預計於 101 學年度再增置所電腦與通訊研究所碩士在職專班，且規劃於 101 學年度開始招生；預計於 102 學年度再增設文化產業與創新設計研究所及商管學院新設一研究所，且規劃於 102 學年度開始招生。
100	辦理院所系更名及整合	審查費 印刷費	擬於 101 學年度進行部分組織調整。調整	37	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一	調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			<p>內容如下：</p> <p>(1) 休閒事業管理系及旅運管理系進行系所整併更名為「旅遊管理系」。</p> <p>(2) 資訊管理系日間部申請分組招生，分別以「資訊管理系數位多媒體組」及「資訊管理系資訊管理組」進行招生。(3) 會計系申請更名為「行銷與流通管理系」。</p> <p>(4) 「環境與物業管理系(所)」改隸電資學院。</p> <p>(5) 人文藝術學院起更名為「人文暨設計」學院。</p> <p>(6) 應用英語系及應用日語系進行系所整併更名為「應用外語系」，並進行分組招生，分別以「應用外語系英文組」及「應用外語系日文組」進行招生。</p>		<p>個研究所</p> <p>重點計畫：調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核定 2 所)14 個系為 4 個學院</p>	<p>定 2 所)14 個系為 4 個學院，其內容為(一)觀光餐旅學院：旅遊管理系、餐飲管理系、旅館管理系、觀光與餐旅管理研究所。(二)商管學院：行銷與流通管理系、國際貿易系、企業管理系、資訊管理系(資訊管理組及數位多媒體組)、財務金融系、理財與稅務規劃系。(三)人文暨設計學院：應用外語系(英文組、日文組)、視覺傳達設計系、文化產業與創新設計研究所。(四)電資學院：電子工程系、資訊工程系、電腦與通訊研究所、環境與物業管理所(系)。</p>
100	推動及規劃系科本位課程	指導費	邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬技專校院與高職之銜接課程	210	<p>策略：建立教學目標與產業結合</p> <p>方案：邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬課程</p> <p>重點計畫：依課程規劃開設課程</p>	落實技專系科本位及高職本位課程。
100	規劃.擴充及推動學程課程	系統升級更新費	結合系統建立學程明確指標	80	<p>策略：建立教學特色</p> <p>方案：提升教學品質</p> <p>重點計畫：建立及推動學程</p>	使學生畢業後增進就業競爭力，發展不同領域之專業技能，加強整體產業實力，發揮技職教育體系目標。
100	擴充及強化課程地圖.證照地圖功能	系統升級更新費	結合系統建立課程.證照地圖功能	120	<p>策略：強化實務教學</p> <p>方案：推動實務課程</p> <p>重點計畫：建立完善課程地圖指標</p>	建立完善課程地圖指標 推動課程地圖之運用
100	辦理各系專題成果發表及展覽	材料費 競賽獎金 校外評審費	辦理專題製作競賽	700	<p>策略：提升專案研究能力。</p> <p>方案：辦理專題製作競賽</p> <p>重點計畫：技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。</p>	技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	辦理創新創意及競賽相關材料費	材料費	學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。	50	策略：建立教學特色 方案：提升競爭力 重點計畫：鼓勵師生參與競賽可相互交流、分享經驗	鼓勵學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。未來將擴大競賽之補助，不僅是侷限於學術性，同時也補助參加非學術性的活動。
100	推動 e-portfolio 及強化其功能	講座鐘點費 競賽獎品	學習能發揮其最大效益。	90	策略：建立教學特色 方案：加強基本能力 重點計畫：學生學習歷程邁向最後一哩	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生學習能發揮其最大效益。
100	辦理教學類教師評鑑	獎助金	維持教學品質	850	策略：配合人事室每年辦理教師評鑑 方案：維持教學品質 重點計畫：實施學術單位教師評鑑	維持與改善教學品質
100	提供及協助各項 TA 制度	工讀金	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學	200	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：建立完善教學助理制度	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學
100	推動及強化與高中職策略聯盟	專題製作費	技專校院橫向整合與高中職的垂直交流	650	策略：技專校院橫向整合與高中職的垂直交流 方案：積極辦理專題學習課程 重點計畫：教育資源整合與學生學習銜接	建構社區學習圈，由技專校院擔任領航者，讓現有的高中職橫向交流，擴增至技專校院與高中職的垂直交流，達成教育資源的有效利用，強化合作機制，促進學生學習銜接。
100	加強招生宣導及廣告製作	廣告費 宣導費 印刷費	彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	3,420	策略：分析新生來源高中職校 方案：配合辦理各校招生宣導活動 重點計畫：彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	A.彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率。 B.分析新生來源高中職校，建立與高中職友好關係，穩固學生來源。 C.積極參與全國性之各項招生管道之招生委員會，廣闢本校學生來源通路。 D.設計系列海報等文宣資料，寄發各高中職校，並透過接辦大型活動，經由媒體報導，強化本校正面形象。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	辦理學術單位自我評鑑制度	教學相關費用	推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	600	策略：建立各系特色指標 方案：各系依評鑑指標建立系所特色 重點計畫：推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	學術單位評鑑，內容包括量化的改善學校財務指標、提升獎補助款指標、協助行政推動指標及質化的系所特色。評鑑成績將作為增調系所科班之參考
100	擴充行政軟、硬體相關設備	電腦軟體費	推動行政工作流程資訊化	220	策略：提升教務行政工作效率 方案：建置資訊化行政工作流程 重點計畫：推動行政工作流程資訊化	提升行政效率，推動行政工作流程資訊化
100	教務行政業務工作維持(訪視)	雜項支出	推動教務行政業務	14,559.4	策略：維持例行性教務工作及辦理相關入學招生試務工作 方案：推動教務業務 重點計畫：依中長程計畫配合辦理	推動教務相關業務
100	100-101 年度教學卓越計畫	教學助理	招募學生擔任教學助理，以協助教師教學、幫助學生學習為目標。	700	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：建立完善教學助理制度	落實執行、建立完善的考核機制，來強化教學助理之功能，期能增強教學互動、提升教學品質及學生學習成效。
100	100-101 年度教學卓越計畫	推動 e-Portfolio、專業能力講座及工作坊	讓學生從在校期間就開始養成管理個人經歷的習慣，使其可以完整的記錄個人的經歷與學習成果。	90	策略：建立教學特色 方案：加強基本能力 重點計畫：推動 e-Portfolio	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生學習能發揮其最大效益。
100	100-101 年度教學卓越計畫	駐校藝術家及校園情境佈置	透過校園創意設計，師生共同參與，減少對校園的陌生感，發揮校園空間的創意實用價值。	250	策略：建置溫馨校園 方案：建置永續校園 重點計畫：加強友善校園環境建置	讓學生以實際行動參與校園改造，並提供學生重新認識校園的機會，用不同角度觀看週邊環境，發揮創造力。另配合「駐校藝術家」人文系列活動，培養出個人的美學特質與賞析觀點、激發創意，使藝術文化扎根校園，落實全人教育。
100	100-101 年度教學卓越計畫	課程地圖查詢系統深化及整合	採依課程、能力及職務查詢三種不同方向建置之課程地圖，以協助學生在選課規劃上找到屬於自己的方向，瞭解各課程之能力培養與未來就業之關聯，並瞭解各項職	120	策略：強化實務教學 方案：推動實務課程 重點計畫：建立完善課程地圖指標	未來更加深化其內容，包含各教師之授課內容、評量方式等資訊，並透過各課程所培養之能力指標結合學生在校修課紀錄，以協助學生更有效進行課程規劃，建

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			業中所應學習之科目及應具備的能力。			立完善的選課參考規劃資訊，
100	100-101 年度教學卓越計畫	推動特色課程典範及教材認證	將各系所具有特色之課程及數位教材，由資訊教學助理協助將製作完成，並將檔案上傳至網路平台，建立典範觀摩。	200	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：鼓勵教師改善教材製作	特色課程可提供老師參考觀摩之機會，數位教材則讓學生能自我學習。同時亦可提供給北區技專校院教學資源中心、北區教學資源中心等其他學校交流分享，將本校特色課程加以深化與推廣。
100	100-101 年度教學卓越計畫	學生參加校內外競賽補助	補助學生參與校內外之競賽活動。	350	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：鼓勵師生參與競賽	鼓勵學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。未來將擴大競賽之補助，不僅是侷限於學術性，同時也補助參加非學術性的活動。
100	100-101 年度教學卓越計畫	證照考照費補助	補助考取證照同學之報名費	600	策略：強化實務教學 方案：提升就業能力 重點計畫：鼓勵學生考取專業技術證照	各系依課程規劃目標訂定「提升學生就業能力檢定證照表」，列為重點輔導考照的項目。輔導學生考取證照，以增加就業競爭力。
101	各系辦理跨校、院、系所學術研討會	研討會費用	補助各學院舉辦大型學術研討會	700	策略：提昇教師學術研究能力 方案：鼓勵教師發表學術作品 重點計畫：補助各學院舉辦大型學術研討會	提昇教師學術研究能力
101	增調所系科	審查費 印刷費	目前已設立電腦與通訊研究所、觀光與餐旅管理研究所	12	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：增設且規劃各院研究所	預計於 101 學年度再增置所電腦與通訊研究所碩士在職專班，且規劃於 101 學年度開始招生；預計於 102 學年度再增設文化產業與創新設計研究所及商管學院新設一研究所，且規劃於 102 學年度開始招生。
101	推動及規劃系科本位課程	指導費	邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬技專校院與高職之銜接課程	210	策略：建立教學目標與產業結合 方案：邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬課程 重點計畫：依課程規劃開設課程	落實技專系科本位及高職本位課程。
101	辦理各系專題成果發表及展	材料費 競賽獎	辦理專題製作競賽	700	策略：提升專案研究能力。	技專校院教師可與高職分享專題製作經

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	覽	金 校外評 審費			方案：辦理專題製作競賽 重點計畫：技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。	驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。
101	辦理創新創意及競賽相關材料費	材料費	學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。	50	策略：建立教學特色 方案：提升競爭力 重點計畫：鼓勵師生參與競賽可相互交流、分享經驗	鼓勵學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。未來將擴大競賽之補助，不僅是侷限於學術性，同時也補助參加非學術性的活動。
101	推動 e-portfolio 及強化其功能	講座鐘 點費 競賽獎 品	學習能發揮其最大效益。	90	策略：建立教學特色 方案：加強基本能力 重點計畫：學生學習歷程邁向最後一哩	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生學習能發揮其最大效益。
101	辦理教學類教師評鑑	獎助金	維持教學品質	850	策略：配合人事室每年辦理教師評鑑 方案：維持教學品質 重點計畫：實施學術單位教師評鑑	維持與改善教學品質
101	提供及協助各項 TA 制度	工讀金	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學	200	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：建立完善教學助理制度	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學
101	推動及強化與高中職策略聯盟	專題製 作費	技專校院橫向整合與高中職的垂直交流	650	策略：技專校院橫向整合與高中職的垂直交流 方案：積極辦理專題學習課程 重點計畫：教育資源整合與學生學習銜接	建構社區學習圈，由技專校院擔任領航者，讓現有的高中職橫向交流，擴增至技專校院與高中職的垂直交流，達成教育資源的有效利用，強化合作機制，促進學生學習銜接。
101	加強招生宣導及廣告製作	廣告費 宣導費 印刷費	彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	3,420	策略：分析新生來源高中職校 方案：配合辦理各校招生宣導活動 重點計畫：彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	A.彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率。 B.分析新生來源高中職校，建立與高中職友好關係，穩固學生來源。 C.積極參與全國性之各項招生管道之招生

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						委員會，廣闢本校學生來源通路。 D.設計系列海報等文宣資料，寄發各高中職校，並透過接辦大型活動，經由媒體報導，強化本校正面形象。
101	辦理學術單位自我評鑑制度	教學相關費用	推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	600	策略：建立各系特色指標 方案：各系依評鑑指標建立系所特色 重點計畫：推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	學術單位評鑑，內容包括量化的改善學校財務指標、提升獎補助款指標、協助行政推動指標及質化的系所特色。評鑑成績將作為增調系所科班之參考
101	擴充行政軟、硬體相關設備	電腦軟體費	推動行政工作流程資訊化	220	策略：提升教務行政工作效率 方案：建置資訊化行政工作流程 重點計畫：推動行政工作流程資訊化	提升行政效率，推動行政工作流程資訊化
101	教務行政業務工作維持(訪視)	雜項支出	推動教務行政業務	14,559.4	策略：維持例行性教務工作及辦理相關入學招生試務工作 方案：推動教務業務 重點計畫：依中長程計畫配合辦理	推動教務相關業務
102	各系辦理跨校、院、系所學術研討會	研討會費用	補助各學院舉辦大型學術研討會	700	策略：提昇教師學術研究能力 方案：鼓勵教師發表學術作品 重點計畫：補助各學院舉辦大型學術研討會	提昇教師學術研究能力
102	增調所系科	審查費 印刷費	目前已設立電腦與通訊研究所、觀光與餐旅管理研究所	12	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：增設且規劃各院研究所	預計於 101 學年度再增置所電腦與通訊研究所碩士在職專班，且規劃於 101 學年度開始招生；預計於 102 學年度再增設文化產業與創新設計研究所及商管學院新設一研究所，且規劃於 102 學年度開始招生。
102	推動及規劃系科本位課程	指導費	邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬技專校院與高職之銜接課程	210	策略：建立教學目標與產業結合 方案：邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬課程 重點計畫：依課程規劃開設課程	落實技專系科本位及高職本位課程。
102	辦理各系專題成果發表及展	材料費 競賽獎	辦理專題製作競賽	700	策略：提升專案研究能力。	技專校院教師可與高職分享專題製作經

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	覽	金 校外評 審費			方案：辦理專題製作競賽 重點計畫：技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。	驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。
102	辦理創新創意及競賽相關材料費	材料費	學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。	50	策略：建立教學特色 方案：提升競爭力 重點計畫：鼓勵師生參與競賽可相互交流、分享經驗	鼓勵學生參與校外之競賽活動，一來可相互交流、分享經驗，二來可了解到自身的不足，做多方面的補強，增加競爭力。未來將擴大競賽之補助，不僅是侷限於學術性，同時也補助參加非學術性的活動。
102	推動 e-portfolio 及強化其功能	講座鐘 點費 競賽獎 品	學習能發揮其最大效益。	90	策略：建立教學特色 方案：加強基本能力 重點計畫：學生學習歷程邁向最後一哩	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生學習能發揮其最大效益。
102	辦理教學類教師評鑑	獎助金	維持教學品質	850	策略：配合人事室每年辦理教師評鑑 方案：維持教學品質 重點計畫：實施學術單位教師評鑑	維持與改善教學品質
102	提供及協助各項 TA 制度	工讀金	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學	200	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：建立完善教學助理制度	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學
102	推動及強化與高中職策略聯盟	專題製 作費	技專校院橫向整合與高中職的垂直交流	650	策略：技專校院橫向整合與高中職的垂直交流 方案：積極辦理專題學習課程 重點計畫：教育資源整合與學生學習銜接	建構社區學習圈，由技專校院擔任領航者，讓現有的高中職橫向交流，擴增至技專校院與高中職的垂直交流，達成教育資源的有效利用，強化合作機制，促進學生學習銜接。
102	加強招生宣導及廣告製作	廣告費 宣導費 印刷費	彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	3,420	策略：分析新生來源高中職校 方案：配合辦理各校招生宣導活動 重點計畫：彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	A.彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率。 B.分析新生來源高中職校，建立與高中職友好關係，穩固學生來源。 C.積極參與全國性之各項招生管道之招生

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						委員會，廣闢本校學生來源通路。 D.設計系列海報等文宣資料，寄發各高中職校，並透過接辦大型活動，經由媒體報導，強化本校正面形象。
102	辦理學術單位自我評鑑制度	教學相關費用	推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	600	策略：建立各系特色指標 方案：各系依評鑑指標建立系所特色 重點計畫：推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	學術單位評鑑，內容包括量化的改善學校財務指標、提升獎補助款指標、協助行政推動指標及質化的系所特色。評鑑成績將作為增調系所科班之參考
102	擴充行政軟、硬體相關設備	電腦軟體費	推動行政工作流程資訊化	220	策略：提升教務行政工作效率 方案：建置資訊化行政工作流程 重點計畫：推動行政工作流程資訊化	提升行政效率，推動行政工作流程資訊化
102	教務行政業務工作維持(訪視)	雜項支出	推動教務行政業務	14,559.4	策略：維持例行性教務工作及辦理相關入學招生試務工作 方案：推動教務業務 重點計畫：依中長程計畫配合辦理	推動教務相關業務
103	各系辦理跨校、院、系所學術研討會	研討會費用	補助各學院舉辦大型學術研討會	500	策略：提昇教師學術研究能力 方案：鼓勵教師發表學術作品 重點計畫：補助各學院舉辦大型學術研討會	提昇教師學術研究能力
103	增調所系科	審查費 印刷費	目前已設立電腦與通訊研究所、觀光與餐旅管理研究所	12	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：增設且規劃各院研究所	預計於 101 學年度再增置所電腦與通訊研究所碩士在職專班，且規劃於 101 學年度開始招生；預計於 102 學年度再增設文化產業與創新設計研究所及商管學院新設一研究所，且規劃於 102 學年度開始招生。
103	辦理院所系更名及整合	審查費 印刷費	擬於 101 學年度進行部分組織調整。調整內容如下： (1) 休閒事業管理系及旅運管理系進行系所整併更名為「旅遊管理系」。 (2) 資訊管理系日間部申請分組招生，分別以「資訊管理系數位多媒體組」及「資	37	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核定 2 所)14 個系為 4 個學院	調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核定 2 所)14 個系為 4 個學院，其內容為(一)觀光餐旅學院：旅遊管理系、餐飲管理系、旅館管理系、觀光與餐旅管理研究所。(二)商管學院：行銷與流通管理系、國際貿易系、企

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			<p>訊管理系資訊管理組」進行招生。(3)會計系申請更名為「行銷與流通管理系」。</p> <p>(4)「環境與物業管理系」改隸電資學院。</p> <p>(5)人文藝術學院起更名為「人文暨設計」學院。</p> <p>(6)應用英語系及應用日語系進行系所整併更名為「應用外語系」，並進行分組招生，分別以「應用外語系英文組」及「應用外語系日文組」進行招生。</p>			<p>業管理系、資訊管理系(資訊管理組及數位多媒體組)、財務金融系、理財與稅務規劃系。(三)人文暨設計學院：應用外語系(英文組、日文組)、視覺傳達設計系、文化產業與創新設計研究所。</p> <p>(四)電資學院：電子工程系、資訊工程系、電腦與通訊研究所、環境與物業管理所(系)。</p>
103	推動及規劃系科本位課程	指導費	邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬技專校院與高職之銜接課程	210	<p>策略：建立教學目標與產業結合</p> <p>方案：邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬課程</p> <p>重點計畫：依課程規劃開設課程</p>	落實技專系科本位及高職本位課程。
103	辦理各系專題成果發表及展覽	材料費 競賽獎金 校外評審費	辦理專題製作競賽	500	<p>策略：提升專案研究能力。</p> <p>方案：辦理專題製作競賽</p> <p>重點計畫：技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。</p>	技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。
103	推動 e-portfolio 及強化其功能	講座鐘點費 競賽獎品	學習能發揮其最大效益。	90	<p>策略：建立教學特色</p> <p>方案：加強基本能力</p> <p>重點計畫：學生學習歷程邁向最後一哩</p>	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生學習能發揮其最大效益。
103	辦理教學類教師評鑑	獎助金	維持教學品質	850	<p>策略：配合人事室每年辦理教師評鑑</p> <p>方案：維持教學品質</p> <p>重點計畫：實施學術單位教師評鑑</p>	維持與改善教學品質
103	提供及協助各項 TA 制度	工讀金	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學	200	<p>策略：建立教學特色</p> <p>方案：提升教學品質</p> <p>重點計畫：建立完善教學助理制度</p>	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
103	推動及強化與高中職策略聯盟	專題製作費	技專校院橫向整合與高中職的垂直交流	650	策略：技專校院橫向整合與高中職的垂直交流 方案：積極辦理專題學習課程 重點計畫：教育資源整合與學生學習銜接	建構社區學習圈，由技專校院擔任領航者，讓現有的高中職橫向交流，擴增至技專校院與高中職的垂直交流，達成教育資源的有效利用，強化合作機制，促進學生學習銜接。
103	加強招生宣導及廣告製作	廣告費 宣導費 印刷費	彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	3,420	策略：分析新生來源高中職校 方案：配合辦理各校招生宣導活動 重點計畫：彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	A.彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率。 B.分析新生來源高中職校，建立與高中職友好關係，穩固學生來源。 C.積極參與全國性之各項招生管道之招生委員會，廣闢本校學生來源通路。 D.設計系列海報等文宣資料，寄發各高中職校，並透過接辦大型活動，經由媒體報導，強化本校正面形象。
103	辦理學術單位自我評鑑制度	教學相關費用	推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	600	策略：建立各系特色指標 方案：各系依評鑑指標建立系所特色 重點計畫：推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	學術單位評鑑，內容包括量化的改善學校財務指標、提升獎補助款指標、協助行政推動指標及質化的系所特色。評鑑成績將作為增調系所科班之參考
103	教務行政業務工作維持(訪視)	雜項支出	推動教務行政業務	14,559.4	策略：維持例行性教務工作及辦理相關入學招生試務工作 方案：推動教務業務 重點計畫：依中長程計畫配合辦理	推動教務相關業務
104	各系辦理跨校、院、系所學術研討會	研討會費用	補助各學院舉辦大型學術研討會	500	策略：提昇教師學術研究能力 方案：鼓勵教師發表學術作品 重點計畫：補助各學院舉辦大型學術研討會	提昇教師學術研究能力
104	增調所系科	審查費 印刷費	目前已設立電腦與通訊研究所、觀光與餐旅管理研究所	12	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：增設且規劃各院研究所	預計於 101 學年度再增置所電腦與通訊研究所碩士在職專班，且規劃於 101 學年度開始招生；預計於 102 學年度再增設文化產業與創新設計研究所及商管學院新設一研究所，且規劃於 102

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
104	辦理院所系更名及整合	審查費 印刷費	擬於 101 學年度進行部分組織調整。調整內容如下： (1) 休閒事業管理系及旅運管理系進行系所整併更名為「旅遊管理系」。 (2) 資訊管理系日間部申請分組招生，分別以「資訊管理系數位多媒體組」及「資訊管理系資訊管理組」進行招生。(3) 會計系申請更名為「行銷與流通管理系」。 (4) 「環境與物業管理系」改隸電資學院。 (5) 人文藝術學院起更名為「人文暨設計」學院。 (6) 應用英語系及應用日語系進行系所整併更名為「應用外語系」，並進行分組招生，分別以「應用外語系英文組」及「應用外語系日文組」進行招生。	37	策略：持續申設研究所 方案：各院至少設置一個研究所 重點計畫：調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核定 2 所)14 個系為 4 個學院	學年度開始招生。 調整後之學術單位為 4 所(含 100 學年度核定 2 所)14 個系為 4 個學院，其內容為(一)觀光餐旅學院：旅遊管理系、餐飲管理系、旅館管理系、觀光與餐旅管理研究所。(二)商管學院：行銷與流通管理系、國際貿易系、企業管理系、資訊管理系(資訊管理組及數位多媒體組)、財務金融系、理財與稅務規劃系。(三)人文暨設計學院：應用外語系(英文組、日文組)、視覺傳達設計系、文化產業與創新設計研究所。(四)電資學院：電子工程系、資訊工程系、電腦與通訊研究所、環境與物業管理所(系)。
104	推動及規劃系科本位課程	指導費	邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬技專校院與高職之銜接課程	210	策略：建立教學目標與產業結合 方案：邀請高職群科中心學校代表、產業界代表、教育專家、學科領域專家共同研擬課程 重點計畫：依課程規劃開設課程	落實技專系科本位及高職本位課程。
104	辦理各系專題成果發表及展覽	材料費 競賽獎金 校外評審費	辦理專題製作競賽	500	策略：提升專案研究能力。 方案：辦理專題製作競賽 重點計畫：技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。	技專校院教師可與高職分享專題製作經驗，辦理高職等學校教師、學生專題製作相關研習活動，或辦理專題製作競賽。高職師生亦可參與技專校院教師主持的專案研究，提升專案研究能力。
104	推動 e-portfolio 及強化其功能	講座鐘點費 競賽獎品	學習能發揮其最大效益。	90	策略：建立教學特色 方案：加強基本能力 重點計畫：學生學習歷程邁向最後一哩	希望透過提升 e-Portfolio 之服務效能、強化學校資源之整合與推廣等目標，經由靈活使用學校內外的教與學資源，讓本校的資源能對學生

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						學習能發揮其最大效益。
104	辦理教學類教師評鑑	獎助金	維持教學品質	850	策略：配合人事室每年辦理教師評鑑 方案：維持教學品質 重點計畫：實施學術單位教師評鑑	維持與改善教學品質
104	提供及協助各項TA制度	工讀金	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學	200	策略：建立教學特色 方案：提升教學品質 重點計畫：建立完善教學助理制度	協助教師準備教學所需教具、教材，協助學習落後同學
104	推動及強化與高中職策略聯盟	專題製作費	技專校院橫向整合與高中職的垂直交流	650	策略：技專校院橫向整合與高中職的垂直交流 方案：積極辦理專題學習課程 重點計畫：教育資源整合與學生學習銜接	建構社區學習圈，由技專校院擔任領航者，讓現有的高中職橫向交流，擴增至技專校院與高中職的垂直交流，達成教育資源的有效利用，強化合作機制，促進學生學習銜接。
104	加強招生宣導及廣告製作	廣告費 宣導費 印刷費	彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	3,420	策略：分析新生來源高中職校 方案：配合辦理各校招生宣導活動 重點計畫：彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率	A.彙整分析各分發學制、群組資料，提供各系調整方向之參考，增加招生錄取率。 B.分析新生來源高中職校，建立與高中職友好關係，穩固學生來源。 C.積極參與全國性之各項招生管道之招生委員會，廣闢本校學生來源通路。 D.設計系列海報等文宣資料，寄發各高中職校，並透過接辦大型活動，經由媒體報導，強化本校正面形象。
104	辦理學術單位自我評鑑制度	教學相關費用	推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	600	策略：建立各系特色指標 方案：各系依評鑑指標建立系所特色 重點計畫：推動並獎助各系所單位自我評鑑指標	學術單位評鑑，內容包括量化的改善學校財務指標、提升獎補助款指標、協助行政推動指標及質化的系所特色。評鑑成績將作為增調系所科班之參考
104	教務行政業務工作維持(訪視)	雜項支出	推動教務行政業務	14,559.4	策略：維持例行性教務工作及辦理相關入學招生試務工作 方案：推動教務業務 重點計畫：依中長程計畫配合辦理	推動教務相關業務

二、進修部暨進修學院 100-104 學年度進修部經費預算表

附表一、100-104 學年度進修部資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	提升行政辦公設備更新	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	80	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
101	提升行政辦公設備更新	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	80	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
102	提升行政辦公設備更新	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	80	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
103	提升行政辦公設備更新	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	80	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
104	提升行政辦公設備更新	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	80	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢

附表二、100-104 學年度進修部經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100-104	提升行政辦公設備更新	維護事務設備	各項事務設備維修	140	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	辦理各項招生工作事宜	試務費支出 招生廣告 支援聯招會	辦理各項招生工作費用	559	招生多元化(因應多元化入學管道,增加招生誘因、加強重點學校之招生宣傳)	招生作業順利及增加生源
	行政工作維持(註冊組)	郵電費 誤餐費 其他業務費	各項業務需求支出	326	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	行政工作維持(總務組)	其他業務費 差旅交通費 誤餐費 維護設備	各項業務需求支出	290	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	行政工作維持(課務組)	印刷費 影印費 郵電費 其他業務費 會議餐費	各項業務需求支出	121	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	開設推廣教育班	推廣教育業務費及人事費	課程統籌支出及教師獎助金	9,645	落實終身學習(落實終身學習教育)	促進行政作業順暢及開源
	推廣教育中心招生宣傳	各項業務費用影印裝訂費郵電費	招生宣傳經費	235	落實終身學習(落實終身學習教育)	促進行政作業順暢及開源
	推廣教育中心各項年度業務	其他業務費	各項業務支出	10	落實終身學習(落實終身學習教育)	促進行政作業流暢
	推廣教育中心證書製作、審核及發放	印刷費	結業證書等	10	落實終身學習(落實終身學習教育)	促進行政作業流暢
100-104	行政工作維持(學務組)	其他業務費郵電費	各項業務支出	98	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	行政工作維持(健康中心)	其他業務費	各項業務支出	120	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	補助學生活動費	各項活動費	1.學生迎新創意才藝比賽 2.學生成長營 3.品德、民主法治等教育 4.性騷擾防制教育、菸害防制教育	150	提升基礎教育	促進學生交流及提升品德教育
	辦理畢業典禮	畢業典禮活動費	畢業典禮活動費	220	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	導師知能研習	其他業務費	辦理導師知能研習，強化導師輔導專業知能，提升教育品質。	170	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	績優導師表揚	其他業務費	辦理績優導師評比及表揚，以落實導師功能。	43	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	社團導師指導費	其他業務費	提升學生課外活動品質，健全學生社團發展	128	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
	暑修各項作業事宜	暑修費	教師鐘點費及行政費用	500	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢

附表一、100-104 學年度進修學院資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	提升行政設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	50	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
101	提升行政設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	50	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
102	提升行政設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	50	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
103	提升行政設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	50	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢
104	提升行政設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備,增購新設備	50	行政作業流暢(行政管理及流程)	促進行政作業流程順暢

三、圖書館 100-104 學年度資本門經費預算表

附表一、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	充實圖書館紙本期刊	中外文期刊-學校經費	各系所專業中外文期刊及館藏一般性期刊之訂購	5,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏紙本期刊，滿足師生教學、研究及學習之需求。
100	充實圖書館視聽多媒體資料	多媒體資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所教師教學及研究，提供適當之專業資源，增購各系所專業視聽多媒體資料及一般視聽多媒體資料	1,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏多媒體資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
100	充實圖書館中文圖書資料	中文圖書資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業中文圖書及一般性中文圖書資料	1,280	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏中文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
100	充實圖書館外文圖書資料	外文圖書資料-教育部獎補助款 外文圖書資料(含電子書)-學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業外文圖書及一般性外文圖書資料	1,920	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏外文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
100	提升圖書館e化服務-充實e-Learning數位教材	教育部整體獎補專款經費-充實e-Learning數位教材	增購數位學習之課程內容，強化圖書館景文E學苑教學資源數位整合系統之內容，強化教師教學與學生學習成效。	450	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實景文E學苑e-Learning數位教材，提升圖書館e化服務。
100	提升圖書館e化服務-利用指導教室之教學設備更新	教育部整體獎補專款經費-利用指導教室之教學設備更新	更換圖書館利用指導教室之教學設備，提升資源利用推廣之效能，便利師生查找與利用圖書館各項資訊資源，有效提升圖書館服務。	1,830	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	更新利用指導教室之教學設備，提升圖書館e化服務。
100	參與圖書館館際資源整合聯盟-北一區代借代還圖書資源共享API介接	學校經費-北一區代借代還圖書資源共享API介接	促進館際交流，落實資源共享之理念，積極參與「北一區區域教學資源中心圖書資源共享」聯盟計畫。	300	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與圖書館館際資源整合聯盟計畫	積極參與「北一區區域教學資源中心圖書資源共享」聯盟計畫，提高本校館藏曝光率及使用率。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	圖書館行政工作維持-擴增書庫鋼製書架	學校經費-擴增書庫鋼製書架	擴增書庫鋼製書架，方便逐年成長之館藏放置與整理。	150	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館服務效能	擴增書庫鋼製書架，提升圖書館服務效能。
101	充實圖書館紙本期刊	中外文期刊-學校經費	各系所專業中外文期刊及館藏一般性期刊之訂購	5,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏紙本期刊，滿足師生教學、研究及學習之需求。
101	充實圖書館視聽多媒體資料	多媒體資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所教師教學及研究，提供適當之專業資源，增購各系所專業視聽多媒體資料及一般視聽多媒體資料	850	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏多媒體資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
101	充實圖書館中文圖書資料	中文圖書資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業中文圖書及一般性中文圖書資料	1,280	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏中文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
101	充實圖書館外文圖書資料	外文圖書資料-教育部獎補助款 外文圖書資料(含電子書)-學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業外文圖書及一般性外文圖書資料	1,920	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏外文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
101	提升圖書館e化服務-充實e-Learning數位教材	充實 e-Learning 數位教材	增購數位學習之課程內容，強化圖書館景文E學苑教學資源數位整合系統之內容，強化教師教學與學生學習成效。	450	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館 e 化服務	充實景文 E 學苑 e-Learning 數位教材，提升圖書館 e 化服務。
101	提升圖書館e化服務-建置「雲端行動學習共享空間」	教育部整體獎補專款經費-建置「雲端行動學習共享空間」	結合本校語文、資訊能力、圖書資源利用、數位教材製作等串連式諮詢服務，全面性的提供全校性共享的數位學習資源與環境，確實達到讓學生一站購足之服務理念。	220	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館 e 化服務	建置「雲端行動學習共享空間」，滿足學生學習之需求。
101	圖書館行政工作維持-擴增書庫鋼製書架	學校經費-擴增書庫鋼製書架	擴增書庫鋼製書架，方便逐年成長之館藏放	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計	擴增書庫鋼製書架，提升圖書館服務效能。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			置與整理。		畫：提升圖書館服務效能	
102	充實圖書館紙本期刊	中外文期刊-學校經費	各系所專業中外文期刊及館藏一般性期刊之訂購	5,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏紙本期刊，滿足師生教學、研究及學習之需求。
102	充實圖書館視聽多媒體資料	多媒體資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所教師教學及研究，提供適當之專業資源，增購各系所專業視聽多媒體資料及一般視聽多媒體資料	850	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏多媒體資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
102	充實圖書館中文圖書資料	中文圖書資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業中文圖書及一般性中文圖書資料	1,280	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏中文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
102	充實圖書館外文圖書資料	外文圖書資料-教育部獎補助款 外文圖書資料(含電子書)-學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業外文圖書及一般性外文圖書資料	1,920	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏外文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
102	提升圖書館e化服務-充實e-Learning數位教材	教育部整體獎補專款經費-充實e-Learning數位教材	增購數位學習之課程內容，強化圖書館景文E學苑教學資源數位整合系統之內容，強化教師教學與學生學習成效。	450	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實景文E學苑e-Learning數位教材，提升圖書館e化服務。
102	提升圖書館e化服務-建置「雲端行動學習共享空間」	建置「雲端行動學習共享空間」	結合本校語文、資訊能力、圖書資源利用、數位教材製作等串連式諮詢服務，全面性的提供全校性共享的數位學習資源與環境，確實達到讓學生一站購足之服務理念。	500	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	建置「雲端行動學習共享空間」，滿足學生學習之需求。
102	圖書館行政工作維持-擴增書庫鋼製書架	學校經費-擴增書庫鋼製書架	擴增書庫鋼製書架，方便逐年成長之館藏放置與整理。	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館服務效能	擴增書庫鋼製書架，提升圖書館服務效能。
103	充實圖書館紙	中外文期刊-學	各系所專業中	5,000	策略：深耕教學能	充實圖書館藏

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	本期刊	校經費	外文期刊及館藏一般性期刊之訂購		量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	紙本期刊，滿足師生教學、研究及學習之需求。
103	充實圖書館視聽多媒體資料	多媒體資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所教師教學及研究，提供適當之專業資源，增購各系所專業視聽多媒體資料及一般視聽多媒體資料	850	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏多媒體資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
103	充實圖書館中文圖書資料	中文圖書資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業中文圖書及一般性中文圖書資料	1,280	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏中文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
103	充實圖書館外文圖書資料	外文圖書資料-教育部獎補助款 外文圖書資料(含電子書)-學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業外文圖書及一般性外文圖書資料	1,920	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏外文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
103	提升圖書館e化服務-充實e-Learning數位教材	教育部整體獎補專款經費-充實e-Learning數位教材	增購數位學習之課程內容，強化圖書館景文E學苑教學資源數位整合系統之內容，強化教師教學與學生學習成效。	450	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實景文E學苑e-Learning數位教材，提升圖書館e化服務。
103	提升圖書館e化服務-數位資源學習中心之公用電腦設備更新	教育部整體獎補專款經費-數位資源學習中心之公用電腦設備更新	更換圖書館數位資源學習中心之公用電腦設備，提升資源利用推廣之效能，便利師生查找與利用圖書館各項資訊資源，有效提升圖書館服務。	2,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	更新利用指導教室之教學設備，提升圖書館e化服務。
103	提升圖書館e化服務-建置「雲端行動學習共享空間」	建置「雲端行動學習共享空間」	結合本校語文、資訊能力、圖書資源利用、數位教材製作等串連式諮詢服務，全面性的提供全校性共享的數位學習資源與環境，確實達到讓學生一站購足	1,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	建置「雲端行動學習共享空間」，滿足學生學習之需求。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			之服務理念。			
103	圖書館行政工作維持-擴增書庫鋼製書架	學校經費-擴增書庫鋼製書架	擴增書庫鋼製書架，方便逐年成長之館藏放置與整理。	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館服務效能	擴增書庫鋼製書架，提升圖書館服務效能。
104	充實圖書館紙本期刊	中外文期刊-學校經費	各系所專業中外文期刊及館藏一般性期刊之訂購	5,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏紙本期刊，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	充實圖書館視聽多媒體資料	多媒體資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所教師教學及研究，提供適當之專業資源，增購各系所專業視聽多媒體資料及一般視聽多媒體資料	850	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏多媒體資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	充實圖書館中文圖書資料	中文圖書資料-含教育部獎補助款暨學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業中文圖書及一般性中文圖書資料	1,280	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏中文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	充實圖書館外文圖書資料	外文圖書資料-教育部獎補助款 外文圖書資料(含電子書)-學校經費	配合各系所屬教師教學及研究，提供適當之專業資源，擴增各系專業外文圖書及一般性外文圖書資料	1,920	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：充實圖書館藏書質量	充實圖書館藏外文圖書資料，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	提升圖書館e化服務-充實e-Learning數位教材	教育部整體獎補專款經費-充實e-Learning數位教材	增購數位學習之課程內容，強化圖書館景文E學苑教學資源數位整合系統之內容，強化教師教學與學生學習成效。	450	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實景文E學苑e-Learning數位教材，提升圖書館e化服務。
104	提升圖書館e化服務-增購自助借還書機	增購自助借還書機	增購自助借還書機，以利師生自行借書，提高服務效率。	2,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	提供自助借還書機，以利師生自行借書，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	圖書館行政工作維持-擴增書庫鋼製書架	學校經費-擴增書庫鋼製書架	擴增書庫鋼製書架，方便逐年成長之館藏放置與整理。	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館服務效能	擴增書庫鋼製書架，提升圖書館服務效能。

附表二、100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	充實圖書館視聽多媒體資料	視聽多媒體加工材料	加工材料包含 CD、DVD 之防盜盒、保護盒及耳機。	40		維持多媒體加工作業之運作
100	充實圖書館中文圖書資料	書刊加工業務	中外文圖書及期刊加工材料包含磁條、書標及護膜。	60		維持圖書資料加工作業之運作
100	圖書館行政工作維持(採編組)	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	145		維持圖書館行政工作之運作
100	提升圖書館e化服務-發展電子資源館藏	訂購電子資料庫	訂購 CONCERT 聯盟與非 CONCERT 聯盟之資料庫	4,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實圖書館藏電子資源，滿足師生教學、研究及學習之需求。
100	提升圖書館e化服務-發送簡訊	發送簡訊服務	發送簡訊--通知師生圖書逾期催還、預約書到館等服務	35	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	強化圖書館自動化系統之服務功能，吸引師生更親近圖書館，更樂於利用館藏各項資源與服務。
100	提升圖書館e化服務-圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	550	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	圖書館各項軟硬體進行完善維護，吸引師生親近圖書館，樂於利用館藏各項資源與服務。
100	加強圖書館利用教育	加強圖書館利用教育	資料庫講習、圖書館週活動、閱讀月活動、北區技職校院圖書館聯盟活動	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：加強圖書館利用教育	透過設計良善之利用教育指導課程，提供切合教學目標之內容，強化教師教學與學生學習成效。
100	參與圖書館館際資源整合聯盟	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	120	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與各式館際資源整合聯盟	提供本校館藏圖書目資訊，以及借閱圖書免費代借代還服務，全校師生可以透過計畫平台免費借閱聯盟之圖書，藉此促進館際交流，落實資源共享之理念。
100	推動社區圖書資訊服務	推動社區圖書資訊服務	推廣社區圖書資訊與校友借閱服務，同時強化圖書館網站	20	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：推動社	積極主動推動社區服務，鼓勵社區居民踴躍參加，使圖書館

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			功能俾以建立社教資訊服務之溝通橋樑，扮演資訊諮詢顧問角色協助社區居民共同成長。		區圖書資訊服務	資源能得到充分運用。
101	充實圖書館視聽多媒體資料	視聽多媒體加工材料	加工材料包含CD、DVD之防盜盒、保護盒及耳機。	40		維持多媒體加工作業之運作
101	充實圖書館中文圖書資料	書刊加工業務	中外文圖書及期刊加工材料包含磁條、書標及護膜。	60		維持圖書資料加工作業之運作
101	圖書館行政工作維持(採編組)	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	145		維持圖書館行政工作之運作
101	提升圖書館e化服務-建置「雲端行動學習共享空間」	建置「雲端行動學習共享空間」	結合本校語文、資訊能力、圖書資源利用、數位教材製作等串連式諮詢服務，全面性的提供全校性共享的數位學習資源與環境，確實達到讓學生一站購足之服務理念。	200	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	建置「雲端行動學習共享空間」，滿足學生學習之需求。
101	提升圖書館e化服務-發展電子資源館藏	訂購電子資料庫	訂購 CONCERT 聯盟與非 CONCERT 聯盟之資料庫	4,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實圖書館藏電子資源，滿足師生教學、研究及學習之需求。
101	提升圖書館e化服務-發送簡訊	發送簡訊服務	發送簡訊--通知師生圖書逾期催還、預約書到館等服務	35	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	強化圖書館自動化系統之服務功能，吸引師生更親近圖書館，更樂於利用館藏各項資源與服務。
101	提升圖書館e化服務-圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	550	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	圖書館各項軟硬體進行完善維護，吸引師生親近圖書館，樂於利用館藏各項資源與服務。
101	加強圖書館利用教育	加強圖書館利用教育	資料庫講習、圖書館週活動、閱讀月活動、北區技職校院圖書館聯盟活動	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：加強圖書館利用教育	透過設計良善之利用教育指導課程，提供切合教學目標之內容，強化教師

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						教學與學生學習成效。
101	參與圖書館館際資源整合聯盟	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	120	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與各式館際資源整合聯盟	提供本校館藏圖書目資訊，以及圖書免費代借代還服務，全校師生可以透過計畫平台免費借閱聯盟之圖書，藉此促進館際交流，落實資源共享之理念。
101	推動社區圖書資訊服務	推動社區圖書資訊服務	推廣社區圖書資訊與校友借閱服務，同時強化圖書館網站功能俾以建立社教資訊服務之溝通橋樑，扮演資訊諮詢顧問角色協助社區居民共同成長。	20	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：推動社區圖書資訊服務	積極主動推動社區服務，鼓勵社區居民踴躍參加，使圖書館資源能得到充分運用。
102	充實圖書館視聽多媒體資料	視聽多媒體加工材料	加工材料包含CD、DVD之防盜盒、保護盒及耳機。	40		維持多媒體加工作業之運作
102	充實圖書館中文圖書資料	書刊加工業務	中外文圖書及期刊加工材料包含磁條、書標及護膜。	60		維持圖書資料加工作業之運作
102	圖書館行政工作維持(採編組)	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	145		維持圖書館行政工作之運作
102	提升圖書館e化服務-發展電子資源館藏	訂購電子資料庫	訂購 CONCERT 聯盟與非 CONCERT 聯盟之資料庫	4,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實圖書館藏電子資源，滿足師生教學、研究及學習之需求。
102	提升圖書館e化服務-發送簡訊	發送簡訊服務	發送簡訊--通知師生圖書逾期催還、預約書到館等服務	35	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	強化圖書館自動化系統之服務功能，吸引師生更親近圖書館，更樂於利用館藏各項資源與服務。
102	提升圖書館e化服務-圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	550	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	圖書館各項軟硬體進行完善維護，吸引師生親近圖書館，樂於利用館藏各項資源與服務。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
102	加強圖書館利用教育	加強圖書館利用教育	資料庫講習、圖書館週活動、閱讀月活動、北區技職校院圖書館聯盟活動	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：加強圖書館利用教育	透過設計良善之利用教育指導課程，提供切合教學目標之內容，強化教師教學與學生學習成效。
102	參與圖書館館際資源整合聯盟	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	參與北一區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	120	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與各式館際資源整合聯盟	提供本校館藏圖書目資訊，以及圖書免費代借代還服務，全校師生可以透過計畫平台免費借閱聯盟之圖書，藉此促進館際交流，落實資源共享之理念。
102	推動社區圖書資訊服務	推動社區圖書資訊服務	推廣社區圖書資訊與校友借閱服務，同時強化圖書館網站功能俾以建立社教資訊服務之溝通橋樑，扮演資訊諮詢顧問角色協助社區居民共同成長。	20	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：推動社區圖書資訊服務	積極主動推動社區服務，鼓勵社區居民踴躍參加，使圖書館資源能得到充分運用。
103	充實圖書館視聽多媒體資料	視聽多媒體加工材料	加工材料包含CD、DVD之防盜盒、保護盒及耳機。	40		維持多媒體加工作業之運作
103	充實圖書館中文圖書資料	書刊加工業務	中外文圖書及期刊加工材料包含磁條、書標及護膜。	60		維持圖書資料加工作業之運作
103	圖書館行政工作維持(採編組)	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	145		維持圖書館行政工作之運作
103	提升圖書館e化服務-發展電子資源館藏	訂購電子資料庫	訂購 CONCERT 聯盟與非 CONCERT 聯盟之資料庫	4,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實圖書館藏電子資源，滿足師生教學、研究及學習之需求。
103	提升圖書館e化服務-發送簡訊	發送簡訊服務	發送簡訊--通知師生圖書逾期催還、預約書到館等服務	35	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	強化圖書館自動化系統之服務功能，吸引師生更親近圖書館，更樂於利用館藏各項資源與服務。
103	提升圖書館e化服務-圖書館系統	圖書館系統、硬體設備維護	圖書館系統、硬體設備維護	550	策略：深耕教學能量；方案：提	圖書館各項軟體進行完善

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	統、軟硬體設備維護費	費	費		升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	維護，吸引師生親近圖書館，樂於利用館藏各項資源與服務。
103	加強圖書館利用教育	加強圖書館利用教育	資料庫講習、圖書館週活動、閱讀月活動、北區技職校院圖書館聯盟活動	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：加強圖書館利用教育	透過設計良善之利用教育指導課程，提供切合教學目標之內容，強化教師教學與學生學習成效。
103	參與圖書館館際資源整合聯盟	參與北一區區域教學資源中心圖書共享計畫-圖書免費代借代還服務	參與北一區區域教學資源中心圖書共享計畫-圖書免費代借代還服務	120	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與各式館際資源整合聯盟	提供本校館藏圖書目資訊，以及圖書免費代借代還服務，全校師生可以透過計畫平台免費借閱聯盟之圖書，藉此促進館際交流，落實資源共享之理念。
103	推動社區圖書資訊服務	推動社區圖書資訊服務	推廣社區圖書資訊與校友借閱服務，同時強化圖書館網站功能俾以建立社教資訊服務之溝通橋樑，扮演資訊諮詢顧問角色協助社區居民共同成長。	20	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：推動社區圖書資訊服務	積極主動推動社區服務，鼓勵社區居民踴躍參加，使圖書館資源能得到充分運用。
104	充實圖書館視聽多媒體資料	視聽多媒體加工材料	加工材料包含CD、DVD之防盜盒、保護盒及耳機。	40		維持多媒體加工作業之運作
104	充實圖書館中文圖書資料	書刊加工業務	中外文圖書及期刊加工材料包含磁條、書標及護膜。	60		維持圖書資料加工作業之運作
104	圖書館行政工作維持(採編組)	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	文具、印刷、影印裝訂、郵電、誤餐、差旅交通、會費/年費	145		維持圖書館行政工作之運作
104	提升圖書館e化服務-發展電子資源館藏	訂購電子資料庫	訂購 CONCERT 聯盟與非 CONCERT 聯盟之資料庫	4,000	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	充實圖書館館藏電子資源，滿足師生教學、研究及學習之需求。
104	提升圖書館e化服務-發送簡訊	發送簡訊服務	發送簡訊--通知師生圖書逾期催還、預約書到館等服務	35	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	強化圖書館自動化系統之服務功能，吸引師生更親近圖書館，更樂於利用

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						館藏各項資源與服務。
104	提升圖書館e化服務-圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	圖書館系統、軟硬體設備維護費	550	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：提升圖書館e化服務	圖書館各項軟硬體進行完善維護，吸引師生親近圖書館，樂於利用館藏各項資源與服務。
104	加強圖書館利用教育	加強圖書館利用教育	資料庫講習、圖書館週活動、閱讀月活動、北區技職校院圖書館聯盟活動	100	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：加強圖書館利用教育	透過設計良善之利用教育指導課程，提供切合教學目標之內容，強化教師教學與學生學習成效。
104	參與圖書館館際資源整合聯盟	參與北一區區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	參與北一區區區域教學資源中心圖書資源共享計畫-圖書免費代借代還服務	120	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：參與各式館際資源整合聯盟	提供本校館藏圖書目資訊，以及圖書免費代借代還服務，全校師生可以透過計畫平台免費借閱聯盟之圖書，藉此促進館際交流，落實資源共享之理念。
104	推動社區圖書資訊服務	推動社區圖書資訊服務	推廣社區圖書資訊與校友借閱服務，同時強化圖書館網站功能俾以建立社教資訊服務之溝通橋樑，扮演資訊諮詢顧問角色協助社區居民共同成长。	20	策略：深耕教學能量；方案：提升教學環境；重點計畫：推動社區圖書資訊服務	積極主動推動社區服務，鼓勵社區居民踴躍參加，使圖書館資源能得到充分運用。

四、資訊中心 100-104 學年度資本門經費預算表

附表一：100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	改善學術及校園網路	IPv6 新世代 TANet 網路建置與導入	配合 IPv6 時代來臨，100 學年先將網路骨幹及 edge 設備汰換為支援 IPv6	4,100	改善校園及學術網路計畫	導入 IPv6 符合未來網際網路趨勢並與國際接軌
	電腦教室 PC 設備汰換	機械儀器及設備	電腦教室 PC 設備汰換		重點計畫-逐年汰換電腦教室設備	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動
	伺服器軟體授權	電腦軟體	包含，Windows server, SQL Server VMWARE 軟體買斷費用，此為伺服器虛擬化所需軟體，為軟體買斷之資本支出。	700		建置伺服器虛擬化之雲端運算環境
101	改善學術及校園網路	1. 提升網路環境安全，防範網路個人資料外洩，強化網路資安設備及系統 2. 網路設備、儲存設備、伺服器及作業系統重新評估升級或汰換	1.配合個人資料保護法規定,擬加強數位資料保護. 2.部份伺服器已使用 7 年以上,超過年限;OS 也支援終止(EoS),須更新軟硬體設備。	1. 2,000 2. 2,000	改善校園及學術網路計畫	1. 有效提升網路安全環境，保護個人資料，符合法令規範 2. 汰換及升級軟硬設備，持續本校網路營運作業
	電腦教室 PC 設備汰換	機械儀器及設備	電腦教室 PC 設備汰換	3,300	重點計畫-逐年汰換電腦教室設備	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動
	伺服器軟硬體維護升級	電腦軟硬體	包含伺服器，伺服器相關軟體	500		建置伺服器虛擬化之雲端運算環境

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
102	改善學術及校園網路	1. 提升網路環境安全，防範網路個人資料外洩，強化網路資安設備及系統 2. 雲端系統導入及雲端網路規劃	1. WAN 端防火牆資安設備租賃到期，擬續租或新購。 2. 考量系統轉換為VMware及雲端網路管理。	1,300 2,800	改善校園及學術網路計畫	1. 汰換及升級軟硬設備，持續本校網路營運作業 2. 導入雲端系統，系統可統一管理及容易備援，更可讓使用者上網使用各式應用程式
	電腦教室 PC 設備汰換	機械儀器及設備	電腦教室 PC 設備汰換	3,300	重點計畫-逐年汰換電腦教室設備	透過教學資源整合計畫，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動
	伺服器軟硬體維護升級	電腦軟硬體	包含伺服器，伺服器相關軟體	500		建置伺服器虛擬化之雲端運算環境
103	改善學術及校園網路	提升無線網路，建構無所不在的網路環境	因應行動式上網裝置的普及，須提升無線網路上網標準及可用性	2800	改善校園及學術網路計畫	無線環境再提升，未來智慧型手機上網更加便利，校園資訊垂手可得
	電腦教室 PC 設備汰換	機械儀器及設備	電腦教室 PC 設備汰換	3,300	重點計畫-逐年汰換電腦教室設備	透過教學資源整合計畫，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動
	伺服器軟硬體維護升級	電腦軟硬體	包含伺服器，伺服器軟體	500		建置伺服器虛擬化之雲端運算環境
104	改善學術及校園網路	IDC 網路機房節能規劃	改善機房冷熱流向、環控及伺服器電力使用，達到節能目的。	600	改善校園及學術網路計畫	機房節能並使網路骨幹設備、伺服器有效運轉，達到節能減碳的目的

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	電腦教室 PC 設備汰換	機械儀器及設備	電腦教室 PC 設備汰換	3,300	重點計畫-逐年汰換電腦教室設備	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動
	伺服器軟硬體維護升級	電腦軟硬體	包含伺服器，伺服器軟體	500		建置伺服器虛擬化之雲端運算環境

附表二：100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	網路資源使用費	網路月租費、防火牆保固費、反垃圾郵件系統保固費、內容過濾保固費、ISO 27001 重審 (renew) 費用、IDC 機房維護費、網路材料、網路維修等	維持本校有關校園網路運作及安全之經常費用	4,453	改善校園及學術網路計畫	維持本校有關校園網路運作及安全
	電腦使用費	租金支出-教學	高速數位列表機租賃一年 教學設備修繕【硬體廣播設備】 教學設備修繕【e-Learning 相關設備】 教學設備修繕【全校 PC 維護合約、還原卡維護及零件】	3,036	充實 e-Learning 內容	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	電腦使用費	其他業務費-教學	微軟 CA 授權 (含 SQL CAL) 續約一年 Adobe TSL(續約一年) SPSS 授權續約一年 防毒軟體續約一年 e-Learning 學習系統 e-Learning 數位課程 其他軟體	4,957	充實 e-Learning 內容	整合到其他企業應用系統中 (例如 ERP、CRM、KM 等) 運用 Internet2 及新 xBand 骨幹網路, 同時大量採用虛擬實境、模擬與 Tele Presence 技術
	1.校務行政系統 e 化維護案 2.資訊中心人員教育訓練費用 3.電腦耗材費-主機零件維護	1.電腦軟體 2.電腦軟體 3.電腦耗材	1.校務行政系統 e 化維護案一式 2.資訊中心人員參加教育訓練費用 3.伺服器週邊零件維護與升級	1.320 2.120 3.200		
101	網路資源使用費	網路月租費、防火牆保固費、反垃圾郵件系統保固費、內容過濾保固費、ISO 27001 複驗 (review) 費用、IDC 機房維護費、網路材料、網路維修等	維持本校有關校園網路運作及安全之經常費用	4,430	改善校園及學術網路計畫	維持本校有關校園網路運作及安全
	電腦使用費	租金支出-教學	高速數位列表機租賃一年 教學設備修繕【硬體廣播設備】 教學設備修繕【e-Learning 相關設備】 教學設備修繕【全校 PC 維護合約、還原卡維護及零件】	3,036	充實 e-Learning 內容	透過教學資源整合計劃, 將資訊科技融入教學活動, 擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討, 並充分利用教學科技和網路資源, 達成與學生有更密切的互動。
	電腦使用費	其他業務費-教學	微軟 CA 授權 (含 SQL CAL) 續約一年 Adobe TSL(續約一年) SPSS 授權續約一年 防毒軟體續約一年 e-Learning 學習系統	4,957	充實 e-Learning 內容	整合到其他企業應用系統中 (例如 ERP、CRM、KM 等) 運用 Internet2 及新 xBand 骨幹網路, 同時大量採用虛擬實境、模擬與 Tele Presence 技術

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			e-Learning 數位課程 其他軟體			
	1.校務行政系統 e 化維護案 2.資訊中心人員教育訓練費用 3.電腦耗材費-主機零件維護	1.電腦軟體 2.電腦軟體 3.電腦耗材	1.校務行政系統 e 化維護案一式 2.資訊中心人員參加教育訓練費用 3.伺服器週邊零件維護與升級	1.320 2.120 3.200		
102	網路資源使用費	網路月租費、防火牆保固費、反垃圾郵件系統保固費、內容過濾保固費、ISO 27001 複驗 (review) 費用、IDC 機房維護費、網路材料、網路維修等	維持本校有關校園網路運作及安全之經常費用	4430	改善校園及學術網路計畫	維持本校有關校園網路運作及安全
	電腦使用費	租金支出-教學	高速數位列表機租賃一年 教學設備修繕【硬體廣播設備】 教學設備修繕【e-Learning 相關設備】 教學設備修繕【全校 PC 維護合約、還原卡維護及零件】	3,036	充實 e-Learning 內容	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動。
	電腦使用費	其他業務費-教學	微軟 CA 授權 (含 SQL CAL) 續約一年 Adobe TSL (續約一年) SPSS 授權續約一年 防毒軟體續約一年 e-Learning 學習系統 e-Learning 數位課程 其他軟體	4,957	充實 e-Learning 內容	整合到其他企業應用系統中 (例如 ERP、CRM、KM 等) 運用 Internet2 及新 xBand 骨幹網路，同時大量採用虛擬實境、模擬與 Tele Presence 技術
	1.校務行政系統 e 化維護案 2.資訊中心人員教育訓練費用 3.電腦耗材費-主機零件維護	1.電腦軟體 2.電腦軟體 3.電腦耗材	1.校務行政系統 e 化維護案一式 2.資訊中心人員參加教育訓練費用 3.伺服器週邊零件維護與升級	1.320 2.120 3.200		

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
103	網路資源使用費	網路月租費、防火牆保固費、反垃圾郵件系統保固費、內容過濾保固費、ISO 27001 重審(renew)費用、IDC 機房維護費、網路材料、網路維修等	維持本校有關校園網路運作及安全之經常費用	4455	改善校園及學術網路計畫	維持本校有關校園網路運作及安全
	電腦使用費	租金支出-教學	高速數位列表機租賃一年 教學設備修繕【硬體廣播設備】 教學設備修繕【e-Learning 相關設備】 教學設備修繕【全校 PC 維護合約、還原卡維護及零件】	3,036	充實 e-Learning 內容	透過教學資源整合計劃，將資訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動。
	電腦使用費	其他業務費-教學	微軟 CA 授權(含 SQL CAL)續約一年 Adobe TSL(續約一年) SPSS 授權續約一年 防毒軟體續約一年 e-Learning 學習系統 e-Learning 數位課程 其他軟體	4,957	充實 e-Learning 內容	整合到其他企業應用系統中(例如 ERP、CRM、KM 等)運用 Internet2 及新 xBand 骨幹網路，同時大量採用虛擬實境、模擬與 Tele Presence 技術
	1.校務行政系統 e 化維護案 2.資訊中心人員教育訓練費用 3.電腦耗材費-主機零件維護	1.電腦軟體 2.電腦軟體 3.電腦耗材	1.校務行政系統 e 化維護案一式 2.資訊中心人員參加教育訓練費用 3.伺服器週邊零件維護與升級	1.320 2.120 3.200		
104	網路資源使用費	網路月租費、防火牆保固費、反垃圾郵件系統保固費、內容過濾保固費、ISO 27001 複驗(review)費用、IDC 機房維護費、網路材料、網路維修等	維持本校有關校園網路運作及安全之經常費用	4430	改善校園及學術網路計畫	維持本校有關校園網路運作及安全
	電腦使用費	租金支出-教學	高速數位列表機租賃一年	3,036	充實 e-Learning 內容	透過教學資源整合計劃，將資

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
			教學設備修繕【硬體廣播設備】 教學設備修繕【e-Learning 相關設備】 教學設備修繕【全校 PC 維護合約、還原卡維護及零件】			訊科技融入教學活動，擴大諮詢服務、應用推廣及教學觀摩研討，並充分利用教學科技和網路資源，達成與學生有更密切的互動。
	電腦使用費	其他業務費-教學	微軟 CA 授權(含 SQL CAL) 續約一年 Adobe TSL(續約一年) SPSS 授權續約一年 防毒軟體續約一年 e-Learning 學習系統 e-Learning 數位課程 其他軟體	4,957	充實 e-Learning 內容	整合到其他企業應用系統中(例如 ERP、CRM、KM 等)運用 Internet2 及新 xBand 骨幹網路，同時大量採用虛擬實境、模擬與 Tele Presence 技術
	1.校務行政系統 e 化維護案 2.資訊中心人員教育訓練費用 3.電腦耗材費-主機零件維護	1.電腦軟體 2.電腦軟體 3.電腦耗材	1.校務行政系統 e 化維護案一式 2.資訊中心人員參加教育訓練費用 3.伺服器週邊零件維護與升級	1.320 2.120 3.200		

五、體育室 100-104 學年度資本門經費預算表

附表一、100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	校內運動競賽	校慶運動會		200	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球團體比賽		16	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球個人比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球團體比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球個人比賽		20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃籃球賽		40	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃排球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃足球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		網球排名賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		其他運動競賽		20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
	校外運動競賽	大專運動會		200	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		國術、武術		5	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		羽球排名賽			提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子籃球競賽		64	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		男子籃球競賽		110	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		柔道競賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力全國錦標賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力排名賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力總統盃		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
女子足球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力		

		跆拳道比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		撞球比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		女子排球聯賽		70	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		教職員籃球比賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		教職員高爾夫比賽			提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
教學活動	體適能檢測週			90	塑造全人科技人才	培養學生優兩體適能	
	教學研討會			10	塑造全人科技人才	維持教學品質	
	體適能促進健康課程			20	塑造全人科技人才	強化學生體適能	
	上課運動耗材			170	塑造全人科技人才	維持教學品質	
辦公維持	文具書報用品			22	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	影印裝訂費			30	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	郵資快遞			1	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	會議誤餐費			11	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	差旅費			3	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	體育總會年費			20	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	運動傷害防護用品			10	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
諮詢、輔導、指導費	獎勵績優教練指導費			110	提升學校整體效能	鼓勵教練持續帶領運動校隊，為校爭取佳績	
維護、修繕費	場館維護			10	提升學校整體效能	運動場館基本維護	
獎助學金	獎勵績優運動選手			15	提升學校整體效能	獎勵績優運動選手(一般生)	
試務支出	運動單獨招生			40	提升學校整體效能	招收重點運動績優生	
租金	影印機設備租賃費			34	提升學校整體效能	行政工作維持	
101	校內運動競賽	校慶運動會			200	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球團體比賽			16	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球個人比賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球團體比賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球個人比賽			20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃籃球賽			40	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃排球賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能

		景文盃足球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		網球排名賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		其他運動競賽		10	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
	校外運動競賽	大專運動會		200	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		國術、武術		5	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		羽球排名賽		1	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子籃球競賽		64	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		男子籃球競賽		110	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		柔道競賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力全國錦標賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力排名賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力總統盃		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子足球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		跆拳道比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		撞球比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子排球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		教職員籃球比賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		教職員高爾夫比賽		2	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	教學活動	體適能檢測週		90	塑造全人科技人才	培養學生優兩體適能
		教學研討會		10	塑造全人科技人才	維持教學品質
		體適能促進健康課程		20	塑造全人科技人才	強化學生體適能
		上課運動耗材		170	塑造全人科技人才	維持教學品質
	辦公維持	文具書報用品		22	行政工作維持	配合校務發展，持續

						辦理
		影印裝訂費		30	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
		郵資快遞		1	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
		會議誤餐費		11	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
		差旅費		3	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
		體育總會年費		20	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
		運動傷害防護用品		10	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	諮詢、輔導、指導費	獎勵績優教練指導費		110	提升學校整體效能	鼓勵教練持續帶領運動校隊，為校爭取佳績
	維護、修繕費	場館維護		10	提升學校整體效能	運動場館基本維護
	獎助學金	獎勵績優運動選手		15	提升學校整體效能	獎勵績優運動選手(一般生)
	試務支出	運動單獨招生		40	提升學校整體效能	招收重點運動績優生
	租金	影印機設備租賃費		34	提升學校整體效能	行政工作維持
102	校內運動競賽	校慶運動會		200	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球團體比賽		16	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球個人比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球團體比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球個人比賽		20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃籃球賽		40	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃排球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃足球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		網球排名賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		其他運動競賽		1	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
	校外運動競賽	大專運動會		200	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		國術、武術		5	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		羽球排名賽		1	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子籃球競賽		64	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		男子籃球競賽		110	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力

	柔道競賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力全國錦標賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力排名賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力總統盃		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	女子足球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	跆拳道比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	撞球比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	女子排球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	教職員籃球比賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	教職員高爾夫比賽		2	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
教學活動	體適能檢測週		90	塑造全人科技人才	培養學生優兩體適能
	教學研討會		10	塑造全人科技人才	維持教學品質
	體適能促進健康課程		20	塑造全人科技人才	強化學生體適能
	上課運動耗材		170	塑造全人科技人才	維持教學品質
辦公維持	文具書報用品		22	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	影印裝訂費		30	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	郵資快遞		1	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	會議誤餐費		11	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	差旅費		3	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	體育總會年費		20	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	運動傷害防護用品		10	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
諮詢、輔導、指導費	獎勵績優教練指導費		110	提升學校整體效能	鼓勵教練持續帶領運動校隊，為校爭取佳績
維護、修繕費	場館維護		10	提升學校整體效能	運動場館基本維護
獎助學金	獎勵績優運動選手		15	提升學校整體效能	獎勵績優運動選手(一般生)
試務支出	運動單獨招生		40	提升學校整體效能	招收重點運動績優生
租金	影印機設備租		34	提升學校整體效能	行政工作維持

103	校內運動競賽	賃費				
		校慶運動會		200	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球團體比賽		16	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球個人比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球團體比賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球個人比賽		20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃籃球賽		40	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃排球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃足球賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		網球排名賽		24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
	其他運動競賽		10	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能	
	校外運動競賽	大專運動會		200	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		國術、武術		5	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		羽球排名賽		1	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		女子籃球競賽		64	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		男子籃球競賽		110	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		柔道競賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力全國錦標賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力排名賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
		角力總統盃		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
女子足球聯賽			50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
跆拳道比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力		
撞球比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力		

		女子排球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		教職員籃球比賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
		教職員高爾夫比賽		2	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力	
教學活動	體適能檢測週			90	塑造全人科技人才	培養學生優兩體適能	
	教學研討會			10	塑造全人科技人才	維持教學品質	
	體適能促進健康課程			20	塑造全人科技人才	強化學生體適能	
	上課運動耗材			170	塑造全人科技人才	維持教學品質	
辦公維持	文具書報用品			22	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	影印裝訂費			30	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	郵資快遞			1	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	會議誤餐費			11	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	差旅費			3	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	體育總會年費			20	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
	運動傷害防護用品			10	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理	
諮詢、輔導、指導費	獎勵績優教練指導費			110	提升學校整體效能	鼓勵教練持續帶領運動校隊，為校爭取佳績	
維護、修繕費	場館維護			10	提升學校整體效能	運動場館基本維護	
獎助學金	獎勵績優運動選手			15	提升學校整體效能	獎勵績優運動選手(一般生)	
試務支出	運動單獨招生			40	提升學校整體效能	招收重點運動績優生	
租金	影印機設備租賃費			34	提升學校整體效能	行政工作維持	
104	校內運動競賽	校慶運動會			200	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球團體比賽			16	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		桌球個人比賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球團體比賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		羽球個人比賽			20	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃籃球賽			40	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃排球賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		景文盃足球賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		網球排名賽			24	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能
		其他運動競賽			10	塑造全人科技人才	提高學生運動風氣、規律運動與體適能

校外運動競賽	大專運動會		200	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	國術、武術		5	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	羽球排名賽		1	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	女子籃球競賽		64	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	男子籃球競賽		110	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	柔道競賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力全國錦標賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力排名賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	角力總統盃		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	女子足球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	跆拳道比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	撞球比賽		40	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	女子排球聯賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	教職員籃球比賽		50	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
	教職員高爾夫比賽		2	提升學校整體效能、擁抱社區胸懷國際	為校爭取佳績，提高學校競爭力
教學活動	體適能檢測週		90	塑造全人科技人才	培養學生優兩體適能
	教學研討會		10	塑造全人科技人才	維持教學品質
	體適能促進健康課程		20	塑造全人科技人才	強化學生體適能
	上課運動耗材		170	塑造全人科技人才	維持教學品質
辦公維持	文具書報用品		22	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	影印裝訂費		30	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	郵資快遞		1	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	會議誤餐費		11	行政工作維持	配合校務發展，持續

						辦理
	差旅費			3	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	體育總會年費			20	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	運動傷害防護用品			10	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
諮詢、輔導、指導費	獎勵績優教練指導費			110	提升學校整體效能	鼓勵教練持續帶領運動校隊，為校爭取佳績
維護、修繕費	場館維護			10	提升學校整體效能	運動場館基本維護
獎助學金	獎勵績優運動選手			15	提升學校整體效能	獎勵績優運動選手(一般生)
試務支出	運動單獨招生			40	提升學校整體效能	招收重點運動績優生
租金	影印機設備租賃費			34	提升學校整體效能	行政工作維持

附表二、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100						
101	網球場地整修	維護網球場	重新整修網球場鋪面與瀝青層	1000	新增及修繕各項設備，建立優質環境。	建立優質環境。
	提升教學設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備，增購新設備	50		促進維持教學品質。
102	排球場整修	維護排球場	重新整修排球場鋪面層	500	新增及修繕各項設備，建立優質環境。	建立優質環境。
	提升教學設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備，增購新設備	50		促進維持教學品質。
103	田徑場整修	維護田徑場	重新整修田徑場鋪面層	1500	新增及修繕各項設備，建立優質環境。	建立優質環境。
	提升教學設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備，增購新設備	50		促進維持教學品質。
104	增闢運動場所	行政大樓七樓多功能教室	改建裝修成為多功能運動場館	2000	新增及修繕各項設備，建立優質環境。	建立優質環境。
	提升教學設備更新及維修	機械儀器及設備	淘汰無法使用的設備，增購新設備	50		促進維持教學品質。

六、學務處 100-104 學年度經費預算表

附表二、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	學務處新增財產	學務處新增財產	學務處新增財產	600	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	827	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	宿舍管理維護	宿舍設備更新、添購	宿舍各項設備更新、添購	400	新增及修繕各項設備，建立優質宿舍環境。	宿舍整修，建立優質宿舍環境。
	緊急急救器材 AED 租賃金	AED 租賃費	租賃 AED 健康中心備用	30	創造身心靈健全的學習環境	提供緊急救護設備，提升意外事故處理效能。
101	學務處新增財產	學務處新增財產	學務處新增財產	600	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	827	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	宿舍管理維護	宿舍設備更新、添購	宿舍各項設備更新、添購	400	新增及修繕各項設備，建立優質宿舍環境。	宿舍整修，建立優質宿舍環境。
	緊急急救器材 AED 租賃金	AED 租賃費	租賃 AED 健康中心備用	30	創造身心靈健全的學習環境	提供緊急救護設備，提升意外事故處理效能。
	健置健康自主管理儀器設備	自動身高體重計	測量身高、體重、計算 BMI 等	80	增進員工照顧推動教職員工健康促進活動	加強教職員工健康自主管理能力
102	學務處新增財產	學務處新增財產	學務處新增財產	600	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	827	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	宿舍管理維護	宿舍設備更新、添購	宿舍各項設備更新、添購	400	新增及修繕各項設備，建立優質宿舍環境。	宿舍整修，建立優質宿舍環境。
	緊急急救器材 AED 租賃金	AED 租賃費	租賃 AED 健康中心備用	30	創造身心靈健全的學習環境	提供緊急救護設備，提升意外事故處理效能。
	健置健康自主管理儀器設備	1.血壓、血糖二合一機器 2.飲食份數模型	1.量測血壓及血糖值，並具傳輸功能 2.了解飲食份數概念	40	增進員工照顧推動教職員工健康促進活動	加強教職員工健康自主管理能力
103	學務處新增財產	學務處新增財產	學務處新增財產	600	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	827	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	宿舍管理維護	宿舍設備更新、添購	宿舍各項設備更新、添購	400	新增及修繕各項設備，建立優質宿舍環境。	宿舍整修，建立優質宿舍環境。
	緊急急救器材 AED 租賃金	AED 租賃費	租賃 AED 健康中心備用	30	創造身心靈健全的學習環境	提供緊急救護設備，提升意外事故處理效能。
	健置健康自主管理資訊系統	健康自主管理系統購買或使	購買軟體費用或網站使用之	60	增進員工照顧推動教職員工	加強教職員工健康自主管理

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
		用費	費用		健康促進活動	能力
104	學務處新增財產	學務處新增財產	學務處新增財產	600	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	827	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	宿舍管理維護	宿舍設備更新、添購	宿舍各項設備更新、添購	400	新增及修繕各項設備，建立優質宿舍環境。	宿舍整修，建立優質宿舍環境。
	緊急急救器材 AED 租賃金	AED 租賃費	租賃 AED 健康中心備用	30	創造身心靈健全的學習環境	提供緊急救護設備，提升意外事故處理效能。
	建置健康自主管理資訊系統	健康自主管理系統購買或使用費	購買軟體費用或網站使用之費用	60	增進員工照顧推動教職員工健康促進活動	加強教職員工健康自主管理能力

附表二、100-104 學年度經常門經費預算表

(單位：千元)

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	服務學習推廣深耕	服務學習推廣深耕	1.服務學習工作推展 2.輔導學生參與社區服務學習	600	輔導學生參與服務學習	1.持續推動希望閱讀、帶動中小學社團、教育優先區營隊資訊志工計畫及鼓勵弱勢團體服務等活動。 2.推動志工教育課程：建立學生服務觀念。 3.編輯社團服務學習手冊。
	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	100	推動勞作教育及服務學習課程與教育	配合校務發展，持續辦理
	社團指導老師費用	社團指導老師費用	社團指導老師費用	350	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理節慶與創意創新活動	辦理節慶與創意創新活動	1.辦理教師節活動 2. 辦理節慶與創意創新活動	200	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	3,930	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	600	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	3,170	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理

	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	1,410	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展,持續辦理
	校際交流	校際交流	校際交流	350	營造海外學生友善校園	配合校務發展,持續辦理
	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	150	行政工作維持	配合校務發展,持續辦理
	落實性別平等工作事項	1.性別平等教育業務費。	1.辦理性別平等教育委員會各項業務、宣導、會議茶水等雜費。	10	營造性別平等的校園環境,定期召開性別平等委員會增修訂相關法規及改善設施,加強有關「性別平等教育法」文宣及網頁,受理申訴案件,並進行調查,以建構性別平等的校園環境。	建構性別平等的校園環境,每年度定期召開會議會定訂年度計劃,加強性別平等意識,落實性別平等教育,建構安全校園環境。
		2.性騷擾或性侵害申訴業務費	2.辦理校園性騷擾或性侵害申訴案件調查委員出席費、印刷費、郵資費等業務各項雜費。	30		
	宿舍管理維護	1.宿舍有線電視費	1.宿舍有線電視費	29	營造宿舍生活品德及文化品質,持續提升宿舍幹部自治功能,辦理生活公約及競賽及辦理宿舍學生關懷-溫馨Family系列活動。	加強學生宿舍管理及安全常識,培養學生養成住宿時品德教育觀念及遵守宿舍管理及安全規則習慣。
		2.宿舍學生團體活動費	2.辦理宿舍各項活動費	64		
		3.宿舍管理中心業務費	3.宿舍管理中心報費、碳粉匣、印刷紙、張費等業務費	31		
		4.宿舍設備維護費	4.宿舍各項設備維護費	310		
	辦理學生輔導工作業務費	1.學生生活輔導業務費	1.就學貸款、弱勢助學、學雜費減免、缺曠課、新生訓練郵資費、印刷費、各項雜費	55	1.提供多項獎助學金及相關完備法規,持續表揚績優同學、照顧經濟弱勢學生順利就學、協助學生家庭急難,改善學生生活等成效,並暢通就學貸款、學雜費減免、各項獎助學金及工讀訊息,維護申請學生之權益。2.每學年持續辦理「友善校園宣導月」活動,同時精進「友善校園」及「品德教育」各項工作,期使全體學生在品德上有所增進,從而讓自	1.全面提供弱勢學生助學、就學安全、教職員捐款借貸金、低收入戶學生及身障學生等多項弱勢學生補助措施,以照顧弱勢學生能安心就學、順利渡過家庭急難,改善生活及學習品質成效。2.持辦理續學生品德及法治教育,精進學生對人權法治、智慧財產權保護、性別平等、生教育等社會關切主題認知,以塑造全人思維價值,培育具有公
		2.推動品德教育活動費	2.各項品德教育、民主法治教育活動、就學補助宣導業務紅布條、各項會議茶水等雜費	20		
		3.校外賃居生訪視交通費	3.辦理導師暨系輔導教官校外賃居生暨校外工讀生訪視費用。	120		
		4.探視傷病重或意外事故學生費用。	4.辦理導師探視傷重病或意外事故學生交通費及禮品探視費	5		
		5.春暉專案教育活動費	5.辦理學生春暉教育暨春暉工作人各項活動費	60		

		6.推動校園菸害防制業務費	1.校園菸害防制舉報獎金	40	己成為重視品德誠信的時代青年。 3.管制校外賃居名冊，每學期務求實施全面訪視，針對訪視租屋有安全疑慮之處所，協同消防、建管、警政等單位，要求改善實施複查。 4.每學期辦理菸害防制活動，藉各項活動對教職員工及學生宣導菸毒之害，加強防制作為，有效降低校內吸菸人口，99年度吸菸區減半，100年度推動校園全面禁菸，請全校教職員工生一起邁向無菸校園環境而努力。	民素養的人才。 3.貫徹「菸害防制法」規定，推動本校菸害防制工作，提升教職員工生對於菸害之認知，達到無菸校園之目的，提供友善優質之校園學習環境。 4.賃居安全及輔導訪視，提升本校校外賃居生服務，掌握校外租屋服務品質，將優質、多元、安全的賃居資訊提供學生參，有效維護校外賃居安全，減少學生賃居意外事件發生，達成家長放心、學生安心之目標。
			2.校園菸害防制巡查工讀金	6		
	性別平等輔導活動	性別平等輔導活動	辦理性別平等相關活動	10	加強性別平等教育宣導，落實性別平等教育。	辦理性別平等教育活動，並加強宣導，提昇師生性別意識敏感度，營造性別友善之學習環境。
	創造身心靈健全的學習環境	學生輔導會議	召開身心障礙輔導委員會、學生申訴評議委員會及學生輔導委員會	20	召開學生輔導各項會議、推廣心理衛生活動、辦理三級防治工作、提供身心障礙學生相關協助，以達營造身心靈健全的學習環境之目標。	維護校園和諧與師生心理健康，減少校園憂鬱自傷不幸事件之發生，並對身心障礙學生提供適性服務，協助身心障礙生順利完成學業及維持良好人際關係，營造身心靈無障礙之健康友善校園。
		學生輔導活動	辦理各項學生輔導活動	176		
		輔導老師活動	辦理輔導老師會議及研習	44		
		身心障礙業務費	辦理身心障礙學生各項業務費用	1,506		
		輔導人員工作費	辦理身心障礙學生業務之工作人員費用	2,204		
		身心障礙學生升學甄試費	辦理身心障礙學生升等甄試費	300		
	辦理教職員工健康促進活動	辦理教職員工健康促進系列活動	提升教職員工健康，辦理系列促進系列活動。	80	推動教職員工健康促進活動	協助成立教職員工休閒運動社團，養成規律運動健康體能活動，推廣健康飲食觀念，辦理各項教職員工

						健康促進活動，以促進身心靈之健康。
	健康促進系列活動	辦理各項健康促進系列活動	增進體適能、培養運動及良好之飲食習慣、做好生活管理規劃養成規律生活習慣。培訓健康大使種子灌溉校園之健康概念，共同推動健康促進活動。	422	創造身心靈健全的學習環境	建立學生健康生活型態，達到健康自我管理之目標。
	僑生經費	辦理僑生助學金、僑生工讀金及各項活動	清寒僑生助學金	174	營造海外學生友善校園	關懷海外留學生，提供諮詢服務輔導、課業輔導；辦理各項研習，及文化節慶活動，提升學生自我照顧知能，減緩思鄉情緒。
			僑生輔導經費	29		
			僑生工讀金	30		
			僑生與境外生輔導相關業務	90		
	行政工作維持費	維持工作行政	文具用品	72	維持工作行政	維持工作行政
			列印墨水及紙張費	60		
			影印機租借費、	120		
			空白獎狀	36		
			會議餐費	23		
			國內差旅費及短程車資	120		
			其他業務費	80		
	郵資費	20				
	行政工作維持費	維持工作行政	印刷裝訂費	50	維持工作行政	維持工作行政
	行政工作維持費	維持工作行政	維修費	200	維持工作行政	維持工作行政
協助學生職涯規劃與諮詢輔導	維持工作行政	維持工作行政	100	引導學生探索個人職涯興趣促進學生職涯發展	促進學生探索職涯與發展，以提升就業競爭力	
101	服務學習推廣深耕	服務學習推廣深耕	1.服務學習工作推展 2.輔導學生參與社區服務學習	600	輔導學生參與服務學習	一、持續推動希望閱讀、帶動中小學社團、教育優先區營隊資訊志工計畫及鼓勵弱勢團體服務等活動。 二、推動志工教育課程：建立學生服務觀念。 三、編輯社團服務學習手冊。
	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	100	推動勞作教育及服務學習課程與教育	配合校務發展，持續辦理
	社團指導老師費用	社團指導老師費用	社團指導老師費用	350	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理

辦理節慶與創意創新活動	辦理節慶與創意創新活動	1.辦理教師節活動 2. 辦理節慶與創意創新活動	200	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	3,930	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	600	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	3,170	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	1,410	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
校際交流	校際交流	校際交流	350	營造海外學生友善校園	配合校務發展，持續辦理
社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	150	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
落實性別平等工作事項	1.性別平等教育業務費。	1.辦理性別平等教育委員會各項業務、宣導、會議茶水等雜費。	10	營造性別平等的校園環境，定期召開性別平等委員會增修訂相關法規及改善設施，加強有關「性別平等教育法」文宣及網頁，受理申訴案件，並進行調查，以建構性別平等的安全校園環境。	建構性別平等的校園環境，每年度定期召開會議會定訂年度計劃，加強性別平等意識，落實性別平等教育，建構安全校園環境。
	2.性騷擾或性侵害申訴業務費。	2.辦理校園性騷擾或性侵害申訴案件調查委員出席費、印刷費、郵資費等業務各項雜費。	30		
宿舍管理維護	1.宿舍有線電視費	1.宿舍有線電視費	29	營造宿舍生活品德及文化品質，持續提升宿舍幹部自治功能，辦理生活公約及競賽及辦理宿舍學生關懷-溫馨Family系列活動。	加強學生宿舍管理及安全常識，培養學生養成住宿時品德教育觀念及遵守宿舍管理及安全規則習慣。
	2.宿舍學生團體活動費	2. 辦理宿舍各項活動費	64		
	3. 宿舍管理中心業務費	3. 宿舍管理中心報費、碳粉匣、印刷紙、張費等業務費	31		
	4.宿舍設備維護費	4.宿舍各項設備維護費	310		
辦理學生輔導工作業務費	1.學生生活輔導業務費	1.就學貸款、弱勢助學、學雜費減免、缺曠課、新生訓練郵資費、印刷費、各項雜費	55	1.提供多項獎助學金及相關完備法規，持續表揚績優同學、照顧經濟弱勢學生順利就學、協	1. 全面提供弱勢學生助學、就學安全、教職員捐款借貸金、低收入戶學生及身障學生等多

		2.推動品德教育活動費	2. 各項品德教育、民主法治教育活動、就學補助宣導業務紅布條、各項會議茶水等雜費。	20	助學生家庭急難，改善學生生活等成效，並暢通就學貸款、學雜費減免、各項獎助學金及工讀訊息，維護申請學生之權益。2.每學年持續辦理「友善校園宣導月」活動，同時精進「友善校園」及「品德教育」各項工作，期使全體學生在品德上有所增進，從而讓自己成為重視品德誠信的時代青年。3.積極推動賃居安全及輔導訪視各項工作，完善房東與學校之聯繫，辦理座談，推舉照顧及關心學生之優良房東，實施表揚。協同消防、建管、警政等單位，要求改善實施複查。4.持續辦理菸害防制活動，藉各項活動對教職員工及學生宣導菸毒之害，加強菸害防制工作，管制吸菸者，協助戒菸輔導及戒除菸害。	項弱勢學生補助措施，以照顧弱勢學生能安心就學、順利過渡家庭急難，改善生活及學習品質成效。2.持辦理續學生品德及法治教育，精進學生對人權法治、智慧財產權保護、性別平等、生教育等社會關切主題認知，以塑造全人思維價值，培育具有公民素養的人才。3.貫徹「菸害防制法」規定，推動本校菸害防制工作，提升教職員工生對菸害之認知，達到無菸校園之目的，提供友善優質之校園學習環境。4.賃居安全及輔導訪視，提升本校校外賃居生服務，掌握校外租屋服務品質，將優質、多元、安全的賃居資訊提供學生參，有效維護校外賃居安全，減少學生賃居意外事件發，達成家長放心、學生安心之目標。
		3. 校外賃居生訪視交通費	3.辦理導師暨系輔導教官校外賃居生暨校外工讀生訪視費用。	120		
		4. 探視傷病重或意外事故學生費用。	4. 辦理導師探視傷重病或意外事故學生交通費及禮品探視費	5		
		5.春暉專案教育活動費	5.辦理學生春暉教育暨春暉工作人各項活動費	60		
		6.推動校園菸害防制業務費	1.校園菸害防制舉報獎金	30		
			2.校園菸害防制巡查工讀金	3		
	性別平等輔導活動	性別平等輔導活動	辦理性別平等相關活動	10	加強性別平等教育宣導，落實性別平等教育。	辦理性別平等教育活動，並加強宣導，提昇師生性別意識敏感度，營造性別友善之學習環境。
	創造身心靈健全的學習環境	學生輔導會議	召開身心障礙輔導委員會、學生申訴評議委員會及學生輔導委員會會議	20	召開學生輔導各項會議、推廣心理衛生活動、辦理三級防治工作、提供身心障礙學生相關協助，以達營造身心靈健全的學習環境之目標。	維護校園和諧與師生心理健康，減少校園憂鬱自傷不幸事件之發生，並對身心障礙學生提供適性服務，協助身心障礙生順利完成學業及維持良
		學生輔導活動	辦理各項學生輔導活動	176		
		輔導老師活動	辦理輔導老師會議及研習	44		
		身心障礙業務	辦理身心障礙	1,600		

		費	學生各項業務費用			好人際關係，營造身心靈無障礙之健康友善校園。
		輔導人員工作費	辦理身心障礙學生業務之工作人員費用	2,204		
		身心障礙學生升學甄試費	辦理身心障礙學生升等甄試費	300		
	辦理教職員工健康促進活動	辦理教職員工健康促進系列活動	提升教職員工健康，辦理系列促進系列活動。	80	推動教職員工健康促進活動	輔導教職員工休閒運動社團，養成規律運動健康體能活動，增進健康自主管理能力，辦理各項教職員工健康促進活動，以促進身心靈之健康。
	健康促進系列活動	辦理各項健康促進系列活動	增進體適能、培養運動及良好之飲食習慣、做好生活管理規劃養成規律生活習慣。提供各項健康服務，及培訓健康大使種子灌溉校園之健康概念，共同推動健康促進活動。	422	創造身心靈健全的學習環境	建立學生健康生活型態，達到健康自我管理之目標。
	僑生經費	辦理僑生助學金、僑生工讀金及各項活動	清寒僑生助學金	174	營造海外學生友善校園	關懷海外留學生，提供諮詢服務輔導、課業輔導；辦理各項研習，及文化節慶活動，提升學生自我照顧知能，減緩思鄉情緒。
僑生輔導經費			29			
僑生工讀金			30			
僑生與境外生輔導相關業務			90			
行政工作維持費	維持工作行政	維持工作行政	文具用品	72	維持工作行政	維持工作行政
			列印墨水及紙張費	60		
			影印機租借費、	120		
			空白獎狀	36		
			會議餐費	23		
			國內差旅費及短程車資	120		
			其他業務費	80		
			郵資費	20		
行政工作維持費	維持工作行政	維持工作行政	印刷裝訂費	50	維持工作行政	維持工作行政
行政工作維持費	維持工作行政	維持工作行政	維修費	200	維持工作行政	維持工作行政
協助學生生涯規劃與諮詢輔導	維持工作行政	維持工作行政	維持工作行政	100	引導學生探索個人生涯興趣促進學生生涯發展	促進學生探索生涯與發展，以提升就業競爭力

102	服務學習推廣深耕	服務學習推廣深耕	1.服務學習工作推展 2.輔導學生參與社區服務學習	600	輔導學生參與服務學習	1.持續推動希望閱讀、帶動中小學社團、教育優先區營隊資訊志工計畫及鼓勵弱勢團體服務等活動。 2.推動志工教育課程：建立學生服務觀念。 3.編輯社團服務學習手冊。
	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	100	推動勞作教育及服務學習課程與教育	配合校務發展，持續辦理
	社團指導老師費用	社團指導老師費用	社團指導老師費用	350	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理節慶與創意創新活動	辦理節慶與創意創新活動	1.辦理教師節活動 2. 辦理節慶與創意創新活動	200	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	3,930	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	600	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	3,170	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	1,410	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	校際交流	校際交流	校際交流	350	營造海外學生友善校園	配合校務發展，持續辦理
	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	150	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
	落實性別平等工作事項	1.性別平等教育業務費。	1.辦理性別平等教育委員會各項業務、宣導、會議茶水等雜費	10	營造性別平等的校園環境，定期召開性別平等委員會增修訂相關法規，加強有關「性別平等教育法」文宣及網頁，受理申訴案件，並進行調查，以建構性別平等的校園環境。	建構性別平等的校園環境，每年度定期召開會議會定訂年度計劃，加強性別平等意識，落實性別平等教育，建構安全校園環境。
2.性騷擾或性侵害申訴業務費。		2.辦理校園性騷擾或性侵害申訴案件調查委員出席費、印刷費、郵資費等業務各項雜費	30			
宿舍管理維護	1.宿舍有線電視費	1.宿舍有線電視費	29	營造宿舍生活品德及文化品質，	加強學生宿舍管理及安全常	

	2.宿舍學生團體活動費	2. 辦理宿舍各項活動費	64	持續提升宿舍幹部自治功能，辦理生活公約及競賽及辦理宿舍學生關懷-溫馨Family系列活動。	識，培養學生養成住宿時品德教育觀念及遵守宿舍管理安全規則習慣。	
	3. 宿舍管理中心業務費	3. 宿舍管理中心報費、碳粉匣、印刷紙、張費等業務費	31			
	4.宿舍設備維護費	4.宿舍各項設備維護費	310			
辦理學生輔導工作業務費	1.學生生活輔導業務費	1.就學貸款、弱勢助學、學雜費減免、缺曠課、新生訓練郵資費、印刷費、各項雜費	55	1.提供多項獎助學金及相關完備法規，持續表揚績優同學、照顧經濟弱勢學生順利就學、協助學生家庭急難，改善學生生活等成效，並暢通就學貸款、學雜費減免、各項獎助學金及工讀訊息，維護申請學生之權益。 2.每學年持續辦理「友善校園宣導月」活動，同時精進「友善校園」及「品德教育」各項工作，期使全體學生在品德上有所增進，從而讓自己成為重視品德誠信的時代青年。 3.積極推動賃居安全及輔導訪視各項工作，完善房東與學校之聯繫，辦理座談，推舉照顧及關心學生之優良房東，實施表揚。協同消防、建管、警政等單位，要求改善實施複查。 4. 持續辦理菸害防制活動，藉各項活動對教職員工及學生宣導菸毒之害，加強菸害防制工作，管制吸菸者，協助戒菸輔導及戒除菸害。	1. 全面提供弱勢學生助學、就業安全、教職員捐款借貸金、低收入戶學生及多項弱勢學生補助措施，以照顧弱勢學生能安心就學、順利過渡家庭急難，改善生活及學習品質成效。 2..持辦理續學生品德及法治教育，精進學生對人權法治、智慧財產權保護、性別平等、生教育等社會關切主題認知，以塑造全人思維價值，培育具有公民素養的人才。 3.貫徹「菸害防制法」規定，推動本校菸害防制工作，提升教職員生對菸害之認知，達到無菸校園之目的，提供友善優質之校園學習環境。 4..賃居安全及輔導訪視，提升本校校外賃居生服務，掌握校外租屋服務品質，將優質、多元、安全的賃居資訊提供學生參，有效維護校外賃居安全，減少學生賃居意外事件發生，達成家長放心、學生安心之目標。	
	2.推動品德教育活動費	2. 各項品德教育、民主法治教育活動、就學補助宣導業務紅布條、各項會議茶水等雜費	20			
	3. 校外賃居生訪視交通費	3.辦理導師暨系輔導教官校外賃居生暨校外工讀生訪視費用	120			
	4. 探視傷病重或意外事故學生費用。	4. 辦理導師探視傷重病或意外事故學生交通費及禮品探視費	5			
	5..春暉專案教育活動費	5.辦理學生春暉教育暨春暉工作人各項活動費	60			
	6.推動校園菸害防制業務費	1.校園菸害防制舉報獎金				20
		2.校園菸害防制巡查工讀金				1.5

性別平等輔導活動	性別平等輔導活動	辦理性別平等相關活動	10	加強性別平等教育宣導，落實性別平等教育。	辦理性別平等教育活動，並加強宣導，提昇師生性別意識敏感度，營造性別友善之學習環境。
創造身心靈健全的學習環境	學生輔導會議	召開身心障礙輔導委員會、學生申訴評議委員會及學生輔導委員會	20	召開學生輔導各項會議、推廣心理衛生活動、辦理三級防治工作、提供身心障礙學生相關協助，以達營造身心靈健全的學習環境之目標。	維護校園和諧與師生心理健康，減少校園憂鬱自傷不幸事件之發生，並對身心障礙學生提供適性服務，協助身心障礙生順利完成學業及維持良好人際關係，營造身心靈無障礙之健康友善校園。
	學生輔導活動	辦理各項學生輔導活動	176		
	輔導老師活動	辦理輔導老師會議及研習	44		
	身心障礙業務費	辦理身心障礙學生各項業務費用	1,600		
	輔導人員工作費	辦理身心障礙學生業務之工作人員費用	2,204		
	身心障礙學生升學甄試費	辦理身心障礙學生升等甄試費	300		
辦理教職員工健康促進活動	辦理教職員工健康促進系列活動	提升教職員工健康，辦理系列促進系列活動。	80	推動教職員工健康促進活動	輔導教職員工休閒運動社團運作，養成規律運動習慣，建立健康自主管理能力，辦理各項教職員工健康促進活動，以促進身心靈之健康。
健康促進系列活動	辦理各項健康促進系列活動	增進體適能、培養運動及良好之飲食習慣、做好生活管理規劃養成規律生活習慣。提供各項健康服務，及培訓健康大使種子灌溉校園之健康概念，共同推動健康促進活動。	422	創造身心靈健全的學習環境	建立學生健康生活型態，達到健康自我管理之目標。
僑生經費	辦理僑生助學金、僑生工讀金及各項活動	清寒僑生助學金	174	營造海外學生友善校園	關懷海外留學生，提供諮詢服務輔導、課業輔導；辦理各項研習，及文化節慶活動，提升學生自我照顧知能，減緩思鄉情緒。
		僑生輔導經費	29		
		僑生工讀金	30		
		僑生與境外生輔導相關業務	90		

	行政工作維持費	維持工作行政	文具用品	72	維持工作行政	維持工作行政
			列印墨水及紙張費	60		
			影印機租借費、	120		
			空白獎狀	36		
			會議餐費	23		
			國內差旅費及短程車資	120		
			其他業務費	80		
			郵資費	20		
	行政工作維持費	維持工作行政	印刷裝訂費	50	維持工作行政	維持工作行政
	行政工作維持費	維持工作行政	維修費	200	維持工作行政	維持工作行政
	協助學生職涯規劃與諮詢輔導	維持工作行政	維持工作行政	100	引導學生探索個人職涯興趣促進學生職涯發展	促進學生探索職涯與發展，以提升就業競爭力
103	服務學習推廣深耕	服務學習推廣深耕	1.服務學習工作推展 2.輔導學生參與社區服務學習	600	輔導學生參與服務學習	一、持續推動希望閱讀、帶動中小學社團、教育優先區營隊資訊志工計畫及鼓勵弱勢團體服務等活動。 二、推動志工教育課程：建立學生服務觀念。 三、編輯社團服務學習手冊。
	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	100	推動勞作教育及服務學習課程與教育	配合校務發展，持續辦理
	社團指導老師費用	社團指導老師費用	社團指導老師費用	350	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理節慶與創意創新活動	辦理節慶與創意創新活動	1.辦理教師節活動 2. 辦理節慶與創意創新活動	200	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	3,930	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	600	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	3,170	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	1,410	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
	校際交流	校際交流	校際交流	350	營造海外學生友善校園	配合校務發展，持續辦理
	社團辦公室及	社團辦公室及	社團辦公室及	150	行政工作維持	配合校務發

	器材設備修繕維護費	器材設備修繕維護費	器材設備修繕維護費			展，持續辦理
	落實性別平等工作事項	1.性別平等教育業務費。	1.辦理性別平等教育委員會各項業務、宣導、會議茶水等雜費。	10	營造性別平等的校園環境，定期召開性別平等委員會增修訂相關法規及改善設施，加強有關「性別平等教育法」文宣及網頁，受理申訴案件，並進行調查，以建構性別平等的校園環境。	建構性別平等的校園環境，每年度定期召開年會會議會定訂年度計劃，加強性別平等意識，落實性別平等教育，建構安全校園環境。
		2.性騷擾或性侵害申訴業務費。	2.辦理校園性騷擾或性侵害申訴案件調查委員出席費、印刷費、郵資費等業務各項雜費。	30		
	宿舍管理維護	1.宿舍有線電視費	1.宿舍有線電視費	29	營造宿舍生活品德及文化品質，持續提升宿舍幹部自治功能，辦理生活公約及競賽及辦理宿舍學生關懷-溫馨Family系列活動。	加強學生宿舍管理及安全常識，培養學生養成住宿時品德教育觀念及遵守宿舍管理及安全規則習慣。
		2.宿舍學生團體活動費	2.辦理宿舍各項活動費	64		
		3.宿舍管理中心業務費	3.宿舍管理中心報費、碳粉匣、印刷紙張費等業務費	31		
		4.宿舍設備維護費	4.宿舍各項設備維護費	310		
	辦理學生輔導工作業務費	1.學生生活輔導業務費	1.就學貸款、弱勢助學、學雜費減免、缺曠課、新生訓練郵資費、印刷費、各項雜費。	55	1.提供多項獎助學金及相關完備法規，持續表揚績優同學、照顧經濟弱勢學生順利就學、協助學生家庭急難，改善學生生活等成效，並暢通就學貸款、學雜費減免、各項獎助學金及工讀訊息，維護申請學生之權益。 2.每學年持續辦理「友善校園宣導月」活動，同時精進「友善校園」及「品德教育」各項工作，期使全體學生在品德上有所增進，從而讓自己成為重視品德誠信的時代青年。 3.持續推動賃居	1.全面提供弱勢學生助學、就業安全、教職員捐款借貸金、低收入戶學生及多項弱勢學生補助措施，以照顧弱勢學生能安心就學、順利渡過家庭急難，改善生活及學習品質成效。 2.持辦理續學生品德及法治教育，精進學生對人權法治、智慧財產權保護、性別平等、生教育等社會關切主題認知，以塑造全人思維價值，培育具有公民素養的人才。 3.賃居安全及輔導訪視，提升本
		2.推動品德教育活動費	2.各項品德教育、民主法治教育活動、就學補助宣導業務紅布條、各項會議茶水等雜費。	20		
		3.校外賃居生訪視交通費	3.辦理導師暨系輔導教官校外賃居生暨校外工讀生訪視費用。	120		
		4.探視傷病重或意外事故學生費用。	4.辦理導師探視傷重病或意外事故學生交通費及禮品探視費	5		
		5.春暉專案教育活動費	5.辦理學生春暉教育暨春暉工作人各項活動費	60		
		6.推動校園菸害防制業務費	1.校園菸害防制舉報獎金	10		

			2.校園菸害防制 巡查工讀金	1.5	安全及輔導訪視各項工作，結合消防、建管、警政等單位，對校外租屋實施安全檢核，並核予認證確保學生校外賃居安全。 4 持續辦理菸害防制活動，藉各項活動對教職員工及學生宣導菸毒之害，加強防制作為，一起反菸、禁菸，管制吸菸者，協助戒菸輔導及戒除菸害。	校外賃居服務，掌握校外租屋服務品質，將優質、多元、安全的賃居資訊提供學生參，有效維護校外賃居安全，減少學生賃居意外事件發生，達成家長放心、學生安心之目標。 4.貫徹「菸害防制法」規定，推動本校菸害防制工作，提升教職員工生對菸害之認知，達到無菸校園之目的，提供友善優質之校園學習環境。
	性別平等輔導活動	性別平等輔導活動	辦理性別平等相關活動	10	加強性別平等教育宣導，落實性別平等教育。	辦理性別平等教育活動，並加強宣導，提昇師生性別意識敏感度，營造性別友善之學習環境。
	創造身心靈健全的學習環境	學生輔導會議	召開身心障礙輔導委員會、學生申訴評議委員會及學生輔導委員會	20	召開學生輔導各項會議、推廣心理衛生活動、辦理三級防治工作、提供身心障礙學生相關協助，以達營造身心靈健全的學習環境之目標。	維護校園和諧與師生心理健康，減少校園憂鬱自傷不幸事件之發生，並對身心障礙學生提供適性服務，協助身心障礙生順利完成學業及維持良好人際關係，營造身心靈無障礙之健康友善校園。
學生輔導活動		辦理各項學生輔導活動	176			
輔導老師活動		辦理輔導老師會議及研習	44			
身心障礙業務費		辦理身心障礙學生各項業務費用	1,600			
輔導人員工作費		辦理身心障礙學生業務之工作人員費用	2,204			
身心障礙學生升學甄試費		辦理身心障礙學生升等甄試費	300			
	辦理教職員工健康促進活動	辦理教職員工健康促進系列活動	提升教職員工健康，辦理系列促進系列活動。	80	推動教職員工健康促進活動	輔導教職員工休閒運動社團自主運作，養成規律運動習慣，建置健康自主管理資訊系統，培養教職員工健康促進之能力，以促進身心靈之健康。

	健康促進系列活動	辦理各項健康促進系列活動	增進體適能、培養運動及良好之飲食習慣、做好生活管理規劃養成規律生活習慣。提供各項健康服務，及培訓健康大使種子灌溉校園之健康概念，共同推動健康促進活動。	422	創造身心靈健全的學習環境	建立學生健康生活型態，達到健康自我管理之目標。
	僑生經費	辦理僑生助學金、僑生工讀金及各項活動	清寒僑生助學金	174	營造海外學生友善校園	關懷海外留學生，提供諮詢服務輔導、課業輔導；辦理各項研習，及文化節慶活動，提升學生自我照顧知能，減緩思鄉情緒。
僑生輔導經費			29			
僑生工讀金			30			
僑生與境外生輔導相關業務			90			
	行政工作維持費	維持工作行政	文具用品	72	維持工作行政	維持工作行政
			列印墨水及紙張費	60		
			影印機租借費、	120		
			空白獎狀	36		
			會議餐費	23		
			國內差旅費及短程車資	120		
			其他業務費	80		
		郵資費	20			
	行政工作維持費	維持工作行政	印刷裝訂費	50	維持工作行政	維持工作行政
	行政工作維持費	維持工作行政	維修費	200	維持工作行政	維持工作行政
	協助學生職涯規劃與諮詢輔導	維持工作行政	維持工作行政	100	引導學生探索個人職涯興趣促進學生職涯發展	促進學生探索職涯與發展，以提升就業競爭力
104	服務學習推廣深耕	服務學習推廣深耕	1.服務學習工作推展 2.輔導學生參與社區服務學習	600	輔導學生參與服務學習	一、持續推動希望閱讀、帶動中小學社團、教育優先區營隊資訓志工計畫及鼓勵弱勢團體服務等活動。 二、推動志工教育課程：建立學生服務觀念。 三、編輯社團服務學習手冊。
	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	服務學習中心工作業務費	100	推動勞作教育及服務學習課程與教育	配合校務發展，持續辦理
	社團指導老師費用	社團指導老師費用	社團指導老師費用	350	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理

辦理節慶與創意創新活動	辦理節慶與創意創新活動	1.辦理教師節活動 2. 辦理節慶與創意創新活動	200	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	辦理畢業典禮	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	辦理校慶系列活動	800	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	學生事務與輔導工作計畫	3,930	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
整體獎補助	整體獎補助	整體獎補助	600	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	遞補學生事務與輔導創新人力計畫	3,170	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	教育部工讀補助款(生活學習獎助學金)	1,410	創造身心靈健全的學習環境	配合校務發展，持續辦理
校際交流	校際交流	校際交流	350	營造海外學生友善校園	配合校務發展，持續辦理
社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	社團辦公室及器材設備修繕維護費	150	行政工作維持	配合校務發展，持續辦理
落實性別平等工作事項	1.性別平等教育業務費。	1.辦理性別平等教育委員會各項業務、宣導、會議茶水等雜費。	10	營造性別平等的校園環境，定期召開性別平等委員會增修訂相關法規及改善設施，加強有關「性別平等教育法」文宣及網頁，受理申訴案件，並進行調查，以建構性別平等的校園環境。	建構性別平等的校園環境，每年度定期召開會議會定訂年度計劃，加強性別平等意識，落實性別平等教育，建構安全校園環境。
	2.性騷擾或性侵害申訴業務費。	2.辦理校園性騷擾或性侵害申訴案件調查委員出席費、印刷費、郵資費等業務各項雜費。	30		
宿舍管理維護	1.宿舍有線電視費	1.宿舍有線電視費	29	營造宿舍生活品德及文化品質，持續提升宿舍幹部自治功能，辦理生活公約及競賽及辦理宿舍學生關懷-溫馨Family系列活動。	加強學生宿舍管理及安全常識，培養學生養成住宿時品德教育觀念及遵守宿舍管理及安全規則習慣。
	2.宿舍學生團體活動費	2. 辦理宿舍各項活動費	64		
	3. 宿舍管理中心業務費	3. 宿舍管理中心報費、碳粉匣、印刷紙、張費等業務費	31		
	4.宿舍設備維護費	4.宿舍各項設備維護費	310		

辦理學生輔導工作業務費	1. 學生生活輔導業務費	1. 就學貸款、弱勢助學、學雜費減免、缺曠課、新生訓練郵資費、印刷費、各項雜費	55	1. 提供多項獎助學金及相關完備法規，持續表揚績優同學、照顧經濟弱勢學生順利就學、協助學生家庭急難，改善學生生活等成效，並暢通就學貸款、學雜費減免、各項獎助學金及工讀訊息，維護申請學生之權益。 2. 每學年持續辦理「友善校園宣導月」活動，同時精進「友善校園」及「品德教育」各項工作，期使全體學生在品德上有所增進，從而讓自己成為重視品德誠信的時代青年。 3. 持續推動賃居安全及輔導訪視各項工作，結合消防、建管、警政等單位，對校外租屋實施安全檢核，並核予認證確保學生校外賃居安全。 4 持續辦理菸害防制活動，藉各項活動對教職員工及學生宣導菸毒之害，加強防制作為，一起反菸、禁菸，管制吸菸者，協助戒菸輔導及戒除菸害。	1. 全面提供弱勢學生助學、就業安全、教職員捐款借貸金、低收入戶學生及多項弱勢學生補助措施，以照顧弱勢學生能安心就學、順利過渡家庭急難，改善生活及學習品質成效。 2.. 持辦理續學品德及法治教育，精進學生對人權法治、智慧財產權保護、性別平等、生教育等社會關切主題認知，以塑造全人思維價值，培育具有公民素養的人才。 3. 賃居安全及輔導訪視，提升本校校外賃居生服務，掌握校外租屋服務品質，將優質、多元、安全的賃居資訊提供學生參，有效維護校外賃居安全，減少學生賃居意外事件發生，達成家長放心、學生安心之目標。 4. 貫徹「菸害防制法」規定，推動本校菸害防制工作，提升教職員生對菸害之認知，達到無菸校園之目的，提供友善優質之校園學習環境。
	2. 推動品德教育活動費	2. 各項品德教育、民主法治教育活動、就學補助宣導業務紅布條、各項會議茶水等雜費。	20		
	3. 校外賃居生訪視交通費	3. 辦理導師暨系輔導教官校外賃居生暨校外工讀生訪視費用	120		
	4. 探視傷病重或意外事故學生費用。	4. 辦理導師探視傷重病或意外事故學生交通費及禮品探視費	5		
	5. 春暉專案教育活動費	5. 辦理學生春暉教育暨春暉工作人各項活動費	60		
	6. 推動菸害防制業務費用	1. 校園菸害防制舉報獎金	10		
		2. 校園菸害防制巡查工讀金	1.5		
性別平等輔導活動	性別平等輔導活動	辦理性別平等相關活動	10	加強性別平等教育宣導，落實性別平等教育。	辦理性別平等教育活動，並加強宣導，提昇師生性別意識敏感度，營造性別友善之學習環境。
創造身心靈健	學生輔導會議	召開身心障礙	20	召開學生輔導	維護校園和諧

全的學習環境		輔導委員會、學生申訴評議委員會及學生輔導委員會會議			各項會議、推廣心理衛生活動、辦理三級防治工作、提供身心障礙學生相關協助，以達營造身心靈健全的學習環境之目標。	與師生心理健康，減少校園憂鬱自傷不幸事件之發生，並對身心障礙學生提供適性服務，協助身心障礙生順利完成學業及維持良好人際關係，營造身心靈無障礙之健康友善校園。
	學生輔導活動	辦理各項學生輔導活動		176		
	輔導老師活動	辦理輔導老師會議及研習		44		
	身心障礙業務費	辦理身心障礙學生各項業務費用		1,600		
	輔導人員工作費	辦理身心障礙學生業務之工作人員費用		2,204		
	身心障礙學生升學甄試費	辦理身心障礙學生升等甄試費		300		
辦理教職員工健康促進活動	辦理教職員工健康促進系列活動	提升教職員工健康，辦理系列促進系列活動。		80	推動教職員工健康促進活動	輔導教職員工休閒運動社團，養成規律運動健康體能活動，增進健康自主管理能力，辦理各項教職員工健康促進活動，以促進身心靈之健康。
健康促進系列活動	辦理各項健康促進系列活動	增進體適能、培養運動及良好之飲食習慣、做好生活管理規劃養成規律生活習慣。提供各項健康服務，及培訓健康大使種子灌溉校園之健康概念，共同推動健康促進活動。		422	創造身心靈健全的學習環境	建立學生健康生活型態，達到健康自我管理之目標。
僑生經費	辦理僑生助學金、僑生工讀金及各項活動	清寒僑生助學金		174	營造海外學生友善校園	關懷海外留學生，提供諮詢服務輔導、課業輔導；辦理各項研習，及文化節慶活動，提升學生自我照顧知能，減緩思鄉情緒。
		僑生輔導經費		29		
		僑生工讀金		30		
		僑生與境外生輔導相關業務		90		
行政工作維持費	維持工作行政	文具用品		72	維持工作行政	維持工作行政
		列印墨水及紙張費		60		
		影印機租借費		120		
		空白獎狀		36		
		會議餐費		23		
		國內差旅費及短程車資		120		

			其他業務費	80		
			郵資費	20		
	行政工作維持費	維持工作行政	印刷裝訂費	50	維持工作行政	維持工作行政
	行政工作維持費	維持工作行政	維修費	200	維持工作行政	維持工作行政
	協助學生生涯規劃與諮詢輔導	維持工作行政	維持工作行政	100	引導學生探索個人生涯興趣 促進學生生涯發展	促進學生探索生涯與發展，以 提升就業競爭力

七、總務處 100-104 學年度經費預算表

附表一：100-104 總務處中程計畫經費概算表

單位：仟元

學年	100	101	102	103	104
壹、資本門項目	11,995	30,200	14,150	15,150	18,800
一、校地					
(一)購買鄰近校地	500				
二、校舍					
1.汙水處理場綠美化工程		5000			
三、設備	11,495	15,200	10,150	10,150	7,800
(一)全校公用設施					
1.專業教室與辦公室節能系統	485	1000	1000	1000	500
2.電資大樓與人文館箱型冷氣汰換			1000	1000	
3.戶外與運動場所之耗能燈具汰換 與電力自動化管理		300	300		
4.校園用水及雨中水監控管理系統				600	
5.商一、二館中水再利用			1000		
6.景文一路透水性鋪面		3000			
7.第二停車場透水性鋪面工程				2000	
8.景文三路透水性鋪面					2000
9.行政大樓冷氣更換		2500			
10.圖資大樓 2 間中型會議室		2000			
11.建置全校校園安全地圖	70				
12.校園危險區域與校園道路增設攝影機			1000		
13.校區聯外道路增設監視設備系統		800			
14.校區各大樓防火安全門自動關閉 控制系統		300	300		
15.建置校園智慧型影像分析與危險 行為警示系統		300	300	300	300
16.商二館 A 棟(1F)、商一館 C 棟 (B1F)水溝蓋整平改善工程			250	250	
17.景文綠蔭休閒步道	2500				
18.一般性資本門維護	8440	5000	5000	5000	5000
貳、重大工程(董事會同意後列入 預算)					
1.校園入口意象		10000			
2.校園環狀道路計畫			4000	5000	11000

八、人事室 100-104 學年度經費預算表

附表一、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	行政工作維持	筆記電腦	行政工作維持	40	提高行政效能	提高行政效能
101	同上					
102	同上					
103	同上					
104	同上					

備註：本表若不敷使用，請自行增列。

附表二、100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	鼓勵教師升等及進修	獎助專任教師進修	獎助專任教師進修	400	提升師資水準	改善師資結構
		獎助專任教師升等送審	獎助專任教師升等送審	200		
	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	2,554.14	提升師資水準	改善師資結構
	培養教師第二專長	獎勵專任教師研習	獎勵專任教師研習	1,300	提升師資水準	改善教學成效
	鼓勵教師提升研究質與量	獎助專任教師研究	獎助專任教師研究	2,700	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師論文及作品發表	獎助專任教師論文及著作發表	獎助專任教師論文及著作發表	1,800	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師考取專業證照	獎助專任教師考取證照	獎助專任教師考取證照	70	推動實務課程	改善教學成效
		獎助專任教師改進教學	獎助專任教師改進教學	720		
	鼓勵教師改善教材製作	獎助專任教師編撰教材	獎助專任教師編撰教材	200	提升教學品質	改善教學成效
		獎助專任教師製作教具	獎助專任教師製作教具	40	提升教學品質	
	鼓勵職工在職進修提升行政效能	獎助職員工相關業務研習及進修	獎助職員工相關業務研習及進修	300	提升行政效能	提升行政人員專業能力
	實施教師評鑑與職工考核機制	職員工考核優良獎金及獎牌	職員工考核優良獎金及獎牌	133.5	落實績效考核	提升教學暨行政服務品質
		約聘人員年終績效評核優良獎金	約聘人員年終績效評核優良獎金	25		
		專任教師評鑑傑出及優良獎牌	專任教師評鑑傑出及優良獎牌	55.5		
	落實員工福利	禮事致儀費用	禮事致儀費用	150	增進員工照顧	提升教職員工福利
春節團拜、歲末尾牙費用		春節團拜、歲末尾牙費用	500			
生日禮金		生日禮金	430			
教職員工健康檢查費用		教職員工健康檢查費用	420			

		福利委員會	福利委員會	5		
		教職員工自強活動	教職員工自強活動	450		
		退休人員重大災害 慰問協助	退休人員重大災害 慰問協助	20		
		團體保險費用	團體保險費用	840		
	實施員工退休 撫卹費離職資 遣制度	勞退新制提撥款- 行政	勞退新制提撥款- 行政	900	增進員工照顧	提升教職員工 福利
		工友退休金應補差 額	工友退休金應補差 額	800		
		教師退休撫卹費用 -教學	教師退休撫卹費用 -教學	14,930.035		
		職員工退休撫卹費 用-行政	職員工退休撫卹費 用-行政	2,634.711		
	推動員工終身 學習護照	建立教職員工終身 學習護照機制	建立教職員工終身 學習護照機制	510	增進員工照顧	提升員工競爭 力
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	465,782.564	提高行政效能	提高行政效能
101	鼓勵教師升學 及進修	獎助專任教師進修	獎助專任教師進修	400	提升師資水準	改善師資結構
		獎助專任教師升等 送審	獎助專任教師升等 送審	200		
	加強延攬高階 或具實務經驗 之師資人才	加強延攬高階或具 實務經驗之師資人 才	加強延攬高階或具 實務經驗之師資人 才	2,554.14	提升師資水準	改善師資結構
	培養教師第二 專長	獎勵專任教師研習	獎勵專任教師研習	1,300	提升師資水準	改善教學成效
	鼓勵教師提升 研究質與量	獎助專任教師研究	獎助專任教師研究	2,700	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師論文 及作品發表	獎助專任教師論文 及著作發表	獎助專任教師論文 及著作發表	1,800	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師考取 專業證照	獎助專任教師考取 證照	獎助專任教師考取 證照	70	推動實務課程	改善教學成效
		獎助專任教師改進 教學	獎助專任教師改進 教學	720		
	鼓勵教師改善 教材製作	獎助專任教師編撰 教材	獎助專任教師編撰 教材	200	提升教學品質	改善教學成效
		獎助專任教師製作 教具	獎助專任教師製作 教具	40	提升教學品質	
	鼓勵職工在職 進修提升行政 效能	獎助職員工相關業 務研習及進修	獎助職員工相關業 務研習及進修	300	提升行政效能	提升行政人員 專業能力
	實施教師評鑑 與職工考核機 制	職員工考核優良獎 金及獎牌	職員工考核優良獎 金及獎牌	133.5	落實績效考核	提升教學暨行 政服務品質
		約聘人員年終績效 評核優良獎金	約聘人員年終績效 評核優良獎金	25		
		專任教師評鑑傑出 及優良獎牌	專任教師評鑑傑出 及優良獎牌	55.5		
落實員工福利	禮事致儀費用	禮事致儀費用	150	增進員工照顧	提升教職員工 福利	
	春節團拜、歲末尾 牙費用	春節團拜、歲末尾 牙費用	500			
	生日禮金	生日禮金	430			
	教職員工健康檢查 費用	教職員工健康檢查 費用	420			
	福利委員會	福利委員會	5			
	教職員工自強活動	教職員工自強活動	450			
	退休人員重大災害 慰問協助	退休人員重大災害 慰問協助	20			
	團體保險費用	團體保險費用	840			

	實施員工退休撫卹費離職遣遣制度	勞退新制提撥款-行政	勞退新制提撥款-行政	900	增進員工照顧	提升教職員工福利
		工友退休金應補差額	工友退休金應補差額	800		
		教師退休撫卹費用-教學	教師退休撫卹費用-教學	15,000		
		職員工退休撫卹費用-行政	職員工退休撫卹費用-行政	2,850		
推動員工終身學習護照	建立教職員工終身學習護照機制	建立教職員工終身學習護照機制	510	增進員工照顧	提升員工競爭力	
行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	477,000	提高行政效能	提高行政效能	
102	鼓勵教師升等及進修	獎助專任教師進修	獎助專任教師進修	400	提升師資水準	改善師資結構
		獎助專任教師升等送審	獎助專任教師升等送審	200		
	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	2,554.14	提升師資水準	改善師資結構
	培養教師第二專長	獎勵專任教師研習	獎勵專任教師研習	1,300	提升師資水準	改善教學成效
	鼓勵教師提升研究質與量	獎助專任教師研究	獎助專任教師研究	2,700	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師論文及作品發表	獎助專任教師論文及著作發表	獎助專任教師論文及著作發表	1,800	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師考取專業證照	獎助專任教師考取證照	獎助專任教師考取證照	70	推動實務課程	改善教學成效
		獎助專任教師改進教學	獎助專任教師改進教學	720		
	鼓勵教師改善教材製作	獎助專任教師編撰教材	獎助專任教師編撰教材	200	提升教學品質	改善教學成效
		獎助專任教師製作教具	獎助專任教師製作教具	40	提升教學品質	
	鼓勵職工在職進修提升行政效能	獎助職員工相關業務研習及進修	獎助職員工相關業務研習及進修	300	提升行政效能	提升行政人員專業能力
	實施教師評鑑與職工考核機制	職員工考核優良獎金及獎牌	職員工考核優良獎金及獎牌	133.5	落實績效考核	提升教學暨行政服務品質
		約聘人員年終績效評核優良獎金	約聘人員年終績效評核優良獎金	25		
		專任教師評鑑傑出及優良獎牌	專任教師評鑑傑出及優良獎牌	55.5		
落實員工福利	禮事致儀費用	禮事致儀費用	150	增進員工照顧	提升教職員工福利	
	春節團拜、歲末尾牙費用	春節團拜、歲末尾牙費用	500			
	生日禮金	生日禮金	430			
	教職員工健康檢查費用	教職員工健康檢查費用	420			
	福利委員會	福利委員會	5			
	教職員工自強活動	教職員工自強活動	45			
	退休人員重大災害慰問協助	退休人員重大災害慰問協助	2			
	團體保險費用	團體保險費用	840			
實施員工退休撫卹費離職遣遣制度	勞退新制提撥款-行政	勞退新制提撥款-行政	900	增進員工照顧	提升教職員工福利	
	工友退休金應補差額	工友退休金應補差額	800			
	教師退休撫卹費用-教學	教師退休撫卹費用-教學	15,300			

		職員工退休撫卹費用-行政	職員工退休撫卹費用-行政	2,950		
	推動員工終身學習護照	建立教職員工終身學習護照機制	建立教職員工終身學習護照機制	510	增進員工照顧	提升員工競爭力
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	478	提高行政效能	提高行政效能
103	鼓勵教師升等及進修	獎助專任教師進修	獎助專任教師進修	400	提升師資水準	改善師資結構
		獎助專任教師升等送審	獎助專任教師升等送審	200		
	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	2,554.14	提升師資水準	改善師資結構
	培養教師第二專長	獎勵專任教師研習	獎勵專任教師研習	1,300	提升師資水準	改善教學成效
	鼓勵教師提升研究質與量	獎助專任教師研究	獎助專任教師研究	2,700	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師論文及作品發表	獎助專任教師論文及著作發表	獎助專任教師論文及著作發表	1,800	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師考取專業證照	獎助專任教師考取證照	獎助專任教師考取證照	70	推動實務課程	改善教學成效
		獎助專任教師改進教學	獎助專任教師改進教學	720		
	鼓勵教師改善教材製作	獎助專任教師編撰教材	獎助專任教師編撰教材	200	提升教學品質	改善教學成效
		獎助專任教師製作教具	獎助專任教師製作教具	40	提升教學品質	
	鼓勵職工在職進修提升行政效能	獎助職員工相關業務研習及進修	獎助職員工相關業務研習及進修	300	提升行政效能	提升行政人員專業能力
	實施教師評鑑與職工考核機制	職員工考核優良獎金及獎牌	職員工考核優良獎金及獎牌	133.5	落實績效考核	提升教學暨行政服務品質
		約聘人員年終績效評核優良獎金	約聘人員年終績效評核優良獎金	25		
		專任教師評鑑傑出及優良獎牌	專任教師評鑑傑出及優良獎牌	55.5		
	落實員工福利	禮事致儀費用	禮事致儀費用	150	增進員工照顧	提升教職員工福利
		春節團拜、歲末尾牙費用	春節團拜、歲末尾牙費用	500		
		生日禮金	生日禮金	430		
		教職員工健康檢查費用	教職員工健康檢查費用	420		
		福利委員會	福利委員會	5		
教職員工自強活動		教職員工自強活動	450			
退休人員重大災害慰問協助		退休人員重大災害慰問協助	20			
團體保險費用		團體保險費用	840			
實施員工退休撫卹費離職資遣制度	勞退新制提撥款-行政	勞退新制提撥款-行政	900	增進員工照顧	提升教職員工福利	
	工友退休金應補差額	工友退休金應補差額	800			
	教師退休撫卹費用-教學	教師退休撫卹費用-教學	15,600			
	職員工退休撫卹費用-行政	職員工退休撫卹費用-行政	3,050			
推動員工終身學習護照	建立教職員工終身學習護照機制	建立教職員工終身學習護照機制	510	增進員工照顧	提升員工競爭力	
行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	479,000	提高行政效能	提高行政效能	

104	鼓勵教師升等及進修	獎助專任教師進修	獎助專任教師進修	400	提升師資水準	改善師資結構
		獎助專任教師升等送審	獎助專任教師升等送審	200		
	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	加強延攬高階或具實務經驗之師資人才	2,554.14	提升師資水準	改善師資結構
	培養教師第二專長	獎勵專任教師研習	獎勵專任教師研習	1,300	提升師資水準	改善教學成效
	鼓勵教師提升研究質與量	獎助專任教師研究	獎助專任教師研究	2,700	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師論文及作品發表	獎助專任教師論文及著作發表	獎助專任教師論文及著作發表	1,800	強化教師研究	改善師資結構
	鼓勵教師考取專業證照	獎助專任教師考取證照	獎助專任教師考取證照	70	推動實務課程	改善教學成效
		獎助專任教師改進教學	獎助專任教師改進教學	720		
	鼓勵教師改善教材製作	獎助專任教師編撰教材	獎助專任教師編撰教材	200	提升教學品質	改善教學成效
		獎助專任教師製作教具	獎助專任教師製作教具	40	提升教學品質	
	鼓勵職工在職進修提升行政效能	獎助職員工相關業務研習及進修	獎助職員工相關業務研習及進修	300	提升行政效能	提升行政人員專業能力
	實施教師評鑑與職工考核機制	職員工考核優良獎金及獎牌	職員工考核優良獎金及獎牌	133	落實績效考核	提升教學暨行政服務品質
		約聘人員年終績效評核優良獎金	約聘人員年終績效評核優良獎金	25		
		專任教師評鑑傑出及優良獎牌	專任教師評鑑傑出及優良獎牌	55.5		
	落實員工福利	禮事致儀費用	禮事致儀費用	150	增進員工照顧	提升教職員工福利
		春節團拜、歲末尾牙費用	春節團拜、歲末尾牙費用	500		
		生日禮金	生日禮金	430		
		教職員工健康檢查費用	教職員工健康檢查費用	420		
		福利委員會	福利委員會	5		
		教職員工自強活動	教職員工自強活動	450		
退休人員重大災害慰問協助		退休人員重大災害慰問協助	20			
團體保險費用		團體保險費用	840			
實施員工退休撫卹費離職資遣制度	勞退新制提撥款-行政	勞退新制提撥款-行政	900	增進員工照顧	提升教職員工福利	
	工友退休金應補差額	工友退休金應補差額	800			
	教師退休撫卹費用-教學	教師退休撫卹費用-教學	15,900			
	職員工退休撫卹費用-行政	職員工退休撫卹費用-行政	3,150			
推動員工終身學習護照	建立教職員工終身學習護照機制	建立教職員工終身學習護照機制	510	增進員工照顧	提升員工競爭力	
行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	480,000	提高行政效能	提高行政效能	

備註：本表若不敷使用，請自行增列。

九、研發處 100-104 學年度經費預算表

附表一、100-104 學年度資本門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	育成中心進駐企業輔導	設備費	設備及設施整建費(含廠商配合款及學校配合款)	100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	本設備係育成辦公共用設備之汰舊換新，以提升育成企業服務的質與量。
	技術研究暨發展中心	技術研究暨發展中心	購置研發中心設備	1,200	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預計各院成立一間技術研究暨發展中心，以增加各院產學合作案質與量。
	行政工作維持	機械儀器及設備	電腦設備、機房新購設備及維護等	100	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案之「提升行政硬體設備」重點計畫。	增購行政工作維持所需設備，以提升行政效能。
101	育成中心進駐企業輔導	設備費	設備及設施整建費(含廠商配合款及學校配合款)	100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	本設備係育成辦公共用設備之汰舊換新，以提升育成企業服務的質與量。
	技術研究暨發展中心	技術研究暨發展中心	購置研發中心設備	1,200	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預計各院成立一間技術研究暨發展中心，以增加各院產學合作案質與量。
	行政工作維持	機械儀器及設備	電腦設備、機房新購設備及維護等	100	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案之「提升行政硬體設備」重點計畫。	增購行政工作維持所需設備，以提升行政效能。
102	育成中心進駐企業輔導	設備費	設備及設施整建費(含廠商配合款及學校配合款)	100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點	本設備係育成辦公共用設備之汰舊換新，以提升育成企業服務的質與量。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
					計畫。	
	技術研究暨發展中心	技術研究暨發展中心	購置研發中心設備	1,200	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預計各院成立一間技術研究暨發展中心，以增加各院產學合作案質與量。
	行政工作維持	機械儀器及設備	電腦設備、機房新購設備及維護等	100	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案之「提升行政硬體設備」重點計畫。	增購行政工作維持所需設備，以提升行政效能。
103	育成中心進駐企業輔導	設備費	設備及設施整建費(含廠商配合款及學校配合款)	100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	本設備係育成辦公共用設備之汰舊換新，以提升育成企業服務的質與量。
	技術研究暨發展中心	技術研究暨發展中心	購置研發中心設備	1,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預計各院成立一間技術研究暨發展中心，以增加各院產學合作案質與量。
	行政工作維持	機械儀器及設備	電腦設備、機房新購設備及維護等	100	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案之「提升行政硬體設備」重點計畫。	增購行政工作維持所需設備，以提升行政效能。
104	育成中心進駐企業輔導	設備費	設備及設施整建費(含廠商配合款及學校配合款)	100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	本設備係育成辦公共用設備之汰舊換新，以提升育成企業服務的質與量。
	技術研究暨發展中心	技術研究暨發展中心	購置研發中心設備	1,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預計各院成立一間技術研究暨發展中心，以增加各院產學合作案質與量。
	行政工作維持	機械儀器及設備	電腦設備、機房新購設備及維護等	100	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之	增購行政工作維持所需設備，以提升行政

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
					「提升行政效能」方案之「提升行政硬體設備」重點計畫。	效能。

附表二、100-104 學年度經常門經費預算表

單位：千元

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
100	積極辦理海外學校交流	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	700	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」及「增收海外學生」等方案及相關重點計畫。	1.開發並增加海外合作學校，增加學校能見度 2.與已簽約學校落實實質交流，積極洽談各項學術與文化交流合作事宜，建立學術交流管道。 3.參與海外教育展增加本校外籍生人數，已因應台灣學生員額減少現象。 4.舉辦學生國際交流研習營，進而提升本校師生整體國際觀。 5.照顧前來本校就讀之外籍生，使學生能與短時間對本地文化有更深認是，並要讓學生有家的感覺，降低流失率。
	推動學生海外研習及實習	選送學生至海外研習、實習	選送學生至海外研習	800	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」方案之「推動海外實習」重點計畫。	1.在教育部經費補助下，本校已選送多名優秀學生至海外研修(攻讀雙學位、交換學生等)或海外實習返國，在職場上表現優異多獲肯定。 2.提供海外實習與研習的機會更是吸引眾多學子願意選讀本校就讀原因

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						之一
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	專兼任人員人事費 業務費	100 100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	1.育成進駐企業率100%，15家以上 2.舉辦/協助學生校內/校外創業競賽2場次以上 3.協助申請政府補助資源5件以上
	育成中心進駐企業輔導	人事費 業務費	人事費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款) 業務費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款)	2,003.94 1,896.06		
	校友服務相關活動	校友服務相關活動	校友服務相關活動	200	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「加強校友會組織與功能」重點計畫。	1.協助各系辦理系校友會社團法人登記，以健全組織運作。 2.持續辦理傑出校友遴選，表揚本校傑出校友。 3.持續辦理校友資訊更新，不定期發布本校各項訊息，以維繫與校友間的互動。
	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動 1.加強學生就業與創業諮詢輔導 2.辦理就業講座及博覽會 3.鼓勵學生考取專業技術證照	230	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案下相關重點計畫。	1.邀請各界名人及專家蒞校演講或邀請本校傑出校友返校座談，提供在學學生就業、創業資訊與職涯發展之參考，以提升就業力。 2.辦理就業博覽會，協助學生順利就業，縮短待業期間，提升就業率。 3.持續辦理證照獎勵，鼓勵學生考取證照，提升就業力。
	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	220	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之	遵循教育部技職再造方案之策略，辦理技職

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
					「提升就業能力」方案「推動學生專業實習」重點計畫。	教育實施校外實習制度，並培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工作，增加學生於職場的適應力與競爭力。
	強化教師研究(曙光專案)	強化教師研究-曙光	曙光計畫業務費	600	配合中程校務發展計畫「深耕教學能量」策略之「強化教師研究」方案「鼓勵教師提升研究質與量」重點計畫。	預期每年教師期發表之優質期刊論文數量可穩定成長。
	爭取校外各項計畫之配合款	爭取校外各項計畫配合款	校外各項計畫業務費	3,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案「爭取校外各項資源強化研發能量」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	技術研發暨發展中心	技術研發暨發展中心	中心人員薪資	300	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	各類產官學建教合作計畫款項	各類產官學建教合作計畫款項	產學案人事費 產學案業務費	11,250 23,850		
	加強產學研究	客戶關係管理中心業務推動及產學合作計畫	CRM 中心相關費用	250		
		加強產學研究	教師研究業務費	500		
	新一代設計展	新一代設計展場地費	新一代設計展場地費	500	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「擴大學生畢業專題成果展覽」重點計畫。	鼓勵學生積極參與競賽，宣揚校譽，以利招生宣傳。
	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助經費訪視工作、各項教育部獎助計畫業務推動、編印中程校務發展計畫等	170	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政與學術單位自我評鑑制度」重點計畫。	藉由教育部獎補助相關業務之推動及編撰中程校務發展計畫，檢視本校行政效能，以落實行政與學術單位自我評鑑制度。
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	410	配合中程校務發展計畫「倍增行	推動研發處各項業務，提升行

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
					政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政績效管考機制」重點計畫。	政效能。
101	積極辦理海外學校交流	<ol style="list-style-type: none"> 1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營 	<ol style="list-style-type: none"> 1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營 	700	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」及「增收海外學生」等方案及相關重點計畫。	<ol style="list-style-type: none"> 1.開發並增加海外合作學校，增加學校能見度 2.與已簽約學校落實實質交流，積極洽談各項學術與文化交流合作事宜，建立學術交流管道。 3.參與海外教育展增加本校外籍生人數，已因應台灣學生員額減少現象。 4.舉辦學生國際交流研習營，進而提升本校師生整體國際觀。 5.照顧前來本校就讀之外籍生，使學生能與短時間對本地文化有更深認是，並要讓學生有家的感覺，降低流失率。
	推動學生海外研習及實習	選送學生至海外研習、實習	選送學生至海外研習	800	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」方案之「推動海外實習」重點計畫。	<ol style="list-style-type: none"> 1.在教育部經費補助下，本校已選送多名優秀學生至海外研修(攻讀雙學位、交換學生等)或海外實習返國，在職場上表現優異多獲肯定。 2.提供海外實習的機會更是吸引眾多學子願意選讀本校就讀原因之一

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	專兼任人員人事費 業務費	100 100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	1.育成進駐企業率100%，15家以上 2.舉辦/協助學生校內/校外創業競賽2場次以上 3.協助申請政府補助資源5件以上
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	人事費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款) 業務費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款)	2,003.94 1,896.06		
	校友服務相關活動	校友服務相關活動	校友服務相關活動	200	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「加強校友會組織與功能」重點計畫。	1.協助各系辦理系校友會社團法人登記，以健全組織運作。 2.持續辦理傑出校友遴選，表揚本校傑出校友。 3.持續辦理校友資訊更新，不定期發布本校各項訊息，以維繫與校友間的互動。
	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動 1.加強學生就業與創業諮詢輔導 2.辦理就業講座及博覽會 3.鼓勵學生考取專業技術證照	230	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案下相關重點計畫。	1.邀請各界名人及專家蒞校演講或邀請本校傑出校友返校座談，提供在學學生就業、創業資訊與職涯發展之參考，以提升就業力。 2.辦理就業博覽會，協助學生順利就業，縮短待業期間，提升就業率。 3.持續辦理證照獎勵，鼓勵學生考取證照，提升就業力。
	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	220	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「推動學生專業實習」重點計畫。	遵循教育部技職再造方案之策略，辦理技職教育實施校外實習制度，並培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						作，增加學生於職場的適應力與競爭力。
	強化教師研究(曙光專案)	強化教師研究-曙光	曙光計畫業務費	600	配合中程校務發展計畫「深耕教學能量」策略之「強化教師研究」方案「鼓勵教師提升研究質與量」重點計畫。	預期每年教師發表之優質期刊論文數量可穩定成長。
	爭取校外各項計畫之配合款	爭取校外各項計畫配合款	校外各項計畫業務費	3,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案「爭取校外各項資源強化研發能量」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	技術研發暨發展中心	技術研發暨發展中心	中心人員薪資	300	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	各類產官學建教合作計畫款項	各類產官學建教合作計畫款項	產學案人事費 產學案業務費	11,520 24,480		
	加強產學研究	客戶關係管理中心業務推動及產學合作計畫	CRM 中心相關費用	250		
		加強產學研究	教師研究業務費	500		
	新一代設計展	新一代設計展場地費	新一代設計展場地費	500	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「擴大學生畢業專題成果展覽」重點計畫。	鼓勵學生積極參與競賽，宣揚校譽，以利招生宣傳。
	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助經費訪視工作、各項教育部獎助計畫業務推動、編印中程校務發展計畫等	170	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政與學術單位自我評鑑制度」重點計畫。	藉由教育部獎補助相關業務之推動及編撰中程校務發展計畫，檢視本校行政效能，以落實行政與學術單位自我評鑑制度。
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	410	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政績效管考機制」重點計畫。	推動研發處各項業務，提升行政效能。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
102	積極辦理海外學校交流	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	700	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」及「增收海外學生」等方案及相關重點計畫。	1.開發並增加海外合作學校，增加學校能見度 2.與已簽約學校落實實質交流，積極洽談各項學術與文事交流合作事宜，建立學術交流管道。 3.參與海外教育展增加本校外籍生人數，已因應台灣學生員額減少現象。 4.舉辦學生國際交流研習營，進而提升本校師生整體國際觀。 5.照顧前來本校就讀之外籍生，使學生能與短時間對本地文化有更深刻認識，並要讓學生有家的感覺，降低流失率。
	推動學生海外研習及實習	選送學生至海外研習、實習	選送學生至海外研習	800	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」方案之「推動海外實習」重點計畫。	1.在教育部經費補助下，本校已選送多名優秀學生至海外研修(攻讀雙學位、交換學生等)或海外實習返國，在職場上表現優異多獲肯定。 2.提供海外實習的機會更是吸引眾多學子願意選讀本校就讀原因之一
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	專兼任人員人事費 業務費	100 100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合作」方案之「擴大創新育成中心	1.育成進駐企業率 100%，15 家以上 2.舉辦/協助學生校內/校外創業競賽 2 場

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	人事費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款) 業務費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款)	2,003.94 1,896.06	進駐廠商」重點計畫。	次以上 3.協助申請政府補助資源5件以上
	校友服務相關活動	校友服務相關活動	校友服務相關活動	200	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「加強校友會組織與功能」重點計畫。	1.協助各系辦理系校友會社團法人登記，以健全組織運作。 2.持續辦理傑出校友遴選，表揚本校傑出校友。 3.持續辦理校友資訊更新，不定期發布本校各項訊息，以維繫與校友間的互動。
	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動 1.加強學生就業與創業諮詢輔導 2.辦理就業講座及博覽會 3.鼓勵學生考取專業技術證照	230	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案下相關重點計畫。	1.邀請各界名人及專家蒞校演講或邀請本校傑出校友返校座談，提供在學學生就業、創業資訊與職涯發展之參考，以提升就業力。 2.辦理就業博覽會，協助學生順利就業，縮短待業期間，提升就業率。 3.持續辦理證照獎勵，鼓勵學生考取證照，提升就業力。
	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	220	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「推動學生專業實習」重點計畫。	遵循教育部技職再造方案之策略，辦理技職教育實施校外實習制度，並培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						作，增加學生於職場的適應力與競爭力。
	強化教師研究(曙光專案)	強化教師研究-曙光	曙光計畫業務費	600	配合中程校務發展計畫「深耕教學能量」策略之「強化教師研究」方案「鼓勵教師提升研究質與量」重點計畫。	預期每年教師發表之優質期刊論文數量可穩定成長。
	爭取校外各項計畫之配合款	爭取校外各項計畫配合款	校外各項計畫業務費	3,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案「爭取校外各項資源強化研發能量」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	技術研發暨發展中心	技術研發暨發展中心	中心人員薪資	300	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	各類產官學建教合作計畫款項	各類產官學建教合作計畫款項	產學案人事費 產學案業務費	11,664 24,786		
	加強產學研究	客戶關係管理中心業務推動及產學合作計畫	CRM 中心相關費用	250		
	加強產學研究	加強產學研究	教師研究業務費	500		
	新一代設計展	新一代設計展場地費	新一代設計展場地費	500	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「擴大學生畢業專題成果展覽」重點計畫。	鼓勵學生積極參與競賽，宣揚校譽，以利招生宣傳。
	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助經費訪視工作、各項教育部獎助計畫業務推動、編印中程校務發展計畫等	170	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政與學術單位自我評鑑制度」重點計畫。	藉由教育部獎補助相關業務之推動及編撰中程校務發展計畫，檢視本校行政效能，以落實行政與學術單位自我評鑑制度。
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	410	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政績效管考機制」重點計畫。	推動研發處各項業務，提升行政效能。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
103	積極辦理海外學校交流	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	700	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」及「增收海外學生」等方案及相關重點計畫。	1.開發並增加海外合作學校，增加學校能見度 2.與已簽約學校落實實質交流，積極洽談各項學術與文事交流合作事宜，建立學術交流管道。 3.參與海外教育展增加本校外籍生人數，已因應台灣學生員額減少現象。 4.舉辦學生國際交流研習營，進而提升本校師生整體國際觀。 5.照顧前來本校就讀之外籍生，使學生能與短時間對本地文化有更深刻認識，並要讓學生有家的感覺，降低流失率。
	推動學生海外研習及實習	選送學生至海外研習、實習	選送學生至海外研習	800	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」方案之「推動海外實習」重點計畫。	1.在教育部經費補助下，本校已選送多名優秀學生至海外研修(攻讀雙學位、交換學生等)或海外實習返國，在職場上表現優異多獲肯定。 2.提供海外實習機會更是吸引眾多學子願意選讀本校就讀原因之一
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	專兼任人員人事費 業務費	100 100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合	1.育成進駐企業率 100%，15 家以上 2.舉辦/協助學

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	人事費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款) 業務費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款)	2,003.94 1,896.06	作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	生校內/校外創業競賽2場次以上 3.協助申請政府補助資源5件以上
	校友服務相關活動	校友服務相關活動	校友服務相關活動	200	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「加強校友會組織與功能」重點計畫。	1.協助各系辦理系校友會社團法人登記，以健全組織運作。 2.持續辦理傑出校友遴選，表揚本校傑出校友。 3.持續辦理校友資訊更新，不定期發布本校各項訊息，以維繫與校友間的互動。
	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動 1.加強學生就業與創業諮詢輔導 2.辦理就業講座及博覽會 3.鼓勵學生考取專業技術證照	230	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案下相關重點計畫。	1.邀請各界名人及專家蒞校演講或邀請本校傑出校友返校座談，提供在學學生就業、創業資訊與職涯發展之參考，以提升就業力。 2.辦理就業博覽會，協助學生順利就業，縮短待業期間，提升就業率。 3.持續辦理證照獎勵，鼓勵學生考取證照，提升就業力。
	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	220	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「推動學生專業實習」重點計畫。	遵循教育部技職再造方案之策略，辦理技職教育實施校外實習制度，並培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						作，增加學生於職場的適應力與競爭力。
	強化教師研究(曙光專案)	強化教師研究-曙光	曙光計畫業務費	600	配合中程校務發展計畫「深耕教學能量」策略之「強化教師研究」方案「鼓勵教師提升研究質與量」重點計畫。	預期每年教師發表之優質期刊論文數量可穩定成長。
	爭取校外各項計畫之配合款	爭取校外各項計畫配合款	校外各項計畫業務費	3,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案「爭取校外各項資源強化研發能量」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	技術研發暨發展中心	技術研發暨發展中心	中心人員薪資	300	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	各類產官學建教合作計畫款項	各類產官學建教合作計畫款項	產學案人事費 產學案業務費	11,808 25,092		
	加強產學研究	客戶關係管理中心業務推動及產學合作計畫	CRM 中心相關費用	250		
		加強產學研究	教師研究業務費	500		
	新一代設計展	新一代設計展場地費	新一代設計展場地費	500	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「擴大學生畢業專題成果展覽」重點計畫。	鼓勵學生積極參與競賽，宣揚校譽，以利招生宣傳。
	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助經費訪視工作、各項教育部獎助計畫業務推動、編印中程校務發展計畫等	170	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政與學術單位自我評鑑制度」重點計畫。	藉由教育部獎補助相關業務之推動及編撰中程校務發展計畫，檢視本校行政效能，以落實行政與學術單位自我評鑑制度。
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	410	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政績效管考機制」重點計畫。	推動研發處各項業務，提升行政效能。

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
104	積極辦理海外學校交流	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	1.開發國外學校簽訂國際交流合作同意書 2.邀請國外姐妹校蒞校參訪洽談合作方式 3.參與海外校育展及發送本校簡介至海外招生單位 4.舉辦國際夏令營 5.辦理外籍生座談會及中華文化營	700	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」及「增收海外學生」等方案及相關重點計畫。	1.開發並增加海外合作學校，增加學校能見度 2.與已簽約學校落實實質交流，積極洽談各項學術與文事交流合作事宜，建立學術交流管道。 3.參與海外教育展增加本校外籍生人數，已因應台灣學生員額減少現象。 4.舉辦學生國際交流研習營，進而提升本校師生整體國際觀。 5.照顧前來本校就讀之外籍生，使學生能與短時間對本地文化有更深刻認識，並要讓學生有家的感覺，降低流失率。
	推動學生海外研習及實習	選送學生至海外研習、實習	選送學生至海外研習	800	配合中程校務發展計畫「加強國際交流」策略之「鼓勵海外研習」方案之「推動海外實習」重點計畫。	1.在教育部經費補助下，本校已選送多名優秀學生至海外研修(攻讀雙學位、交換學生等)或海外實習返國，在職場上表現優異多獲肯定。 2.提供海外實習機會更是吸引眾多學子願意選讀本校就讀原因之一
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	專兼任人員人事費 業務費	100 100	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「爭取業界合	1.育成進駐企業率100%，15家以上 2.舉辦/協助學

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
	育成中心輔導本校校友與非校友循環營運資金創業	人事費 業務費	人事費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款) 業務費(政府補助款、廠商配合款及學校配合款)	2,003.94 1,896.06	作」方案之「擴大創新育成中心進駐廠商」重點計畫。	生校內/校外創業競賽2場次以上 3.協助申請政府補助資源5件以上
	校友服務相關活動	校友服務相關活動	校友服務相關活動	200	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「加強校友會組織與功能」重點計畫。	1.協助各系辦理系校友會社團法人登記，以健全組織運作。 2.持續辦理傑出校友遴選，表揚本校傑出校友。 3.持續辦理校友資訊更新，不定期發布本校各項訊息，以維繫與校友間的互動。
	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動	提升學生就業力系列活動 1.加強學生就業與創業諮詢輔導 2.辦理就業講座及博覽會 3.鼓勵學生考取專業技術證照	230	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案下相關重點計畫。	1.邀請各界名人及專家蒞校演講或邀請本校傑出校友返校座談，提供在學學生就業、創業資訊與職涯發展之參考，以提升就業力。 2.辦理就業博覽會，協助學生順利就業，縮短待業期間，提升就業率。 3.持續辦理證照獎勵，鼓勵學生考取證照，提升就業力。
	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	推動學生校外實習課程	220	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「推動學生專業實習」重點計畫。	遵循教育部技職再造方案之策略，辦理技職教育實施校外實習制度，並培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工

學年度	計畫名稱	項目	說明	金額	與中程校務發展計畫之關連性	預期成效
						作，增加學生於職場的適應力與競爭力。
	強化教師研究(曙光專案)	強化教師研究-曙光	曙光計畫業務費	600	配合中程校務發展計畫「深耕教學能量」策略之「強化教師研究」方案「鼓勵教師提升研究質與量」重點計畫。	預期每年教師發表之優質期刊論文數量可穩定成長。
	爭取校外各項計畫之配合款	爭取校外各項計畫配合款	校外各項計畫業務費	3,000	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案「爭取校外各項資源強化研發能量」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	技術研發暨發展中心	技術研發暨發展中心	中心人員薪資	300	配合中程校務發展計畫「加強建教合作」策略之「加強產學研究」方案之「加強進行產學合作」重點計畫。	預期每年產學合作案總金額可依中程校務發展計畫穩定成長。
	各類產官學建教合作計畫款項	各類產官學建教合作計畫款項	產學案人事費 產學案業務費	11,952 25,398		
	加強產學研究	客戶關係管理中心業務推動及產學合作計畫	CRM 中心相關費用	250		
		加強產學研究	教師研究業務費	500		
	新一代設計展	新一代設計展場地費	新一代設計展場地費	500	配合中程校務發展計畫「強化實務教學」策略之「提升就業能力」方案「擴大學生畢業專題成果展覽」重點計畫。	鼓勵學生積極參與競賽，宣揚校譽，以利招生宣傳。
	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助工作推動	教育部獎補助經費訪視工作、各項教育部獎助計畫業務推動、編印中程校務發展計畫等	170	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政與學術單位自我評鑑制度」重點計畫。	藉由教育部獎補助相關業務之推動及編撰中程校務發展計畫，檢視本校行政效能，以落實行政與學術單位自我評鑑制度。
	行政工作維持	行政工作維持	行政工作維持	410	配合中程校務發展計畫「倍增行政效能」策略之「提升行政效能」方案「落實行政績效管考機制」重點計畫。	推動研發處各項業務，提升行政效能。