

景文科技大學廠商刊登求才登記表

| | | | |
|---------------|---|------|-------------|
| 公司名稱 | 社團法人中華民國管理科學學會 | 統一編號 | 04189390 |
| 負責人 | 陳振遠 | | |
| 公司地址 | 臺北市中正區羅斯福路一段4號13樓之1 | | |
| 公司網址 | https://management.org.tw/ | | |
| 聯絡人/職稱 | 陳小姐 | 聯絡電話 | 02-33431123 |
| 聯絡地址 | 100232 臺北市中正區羅斯福路一段4號13樓之1 | | |
| E-mail | evachen@mail.management.org.tw | | |
| 公司產業別 或簡介 | 本會為績優社團法人單位，以提昇我國管理科學及管理技術為宗旨。並配合國內經濟成長與發展的需要，加強聯合學術界，企業界與政府機關共同之力量，致力於管理科學與管理技術之發展與應用。促使理論與實務相結合，並接受政府各項專案委託。 | | |
| 營業項目 | 培養管理人才發展管理顧問事業，出版管理書刊傳播管理觀念與技術等。發展適合我國環境的管理模式，舉辦管理相關研討會。 | | |
| 需求職務 | 工讀生 | | |
| 需求人數 | 2 | | |
| 工作時間 | 08:30-18:00 | | |
| 工作地點 | 100232 臺北市中正區羅斯福路一段4號13樓之1 | | |
| 工作內容 | 1. 行政庶務處理 2. 文書資料蒐集與整理 3. 活動辦理支援 4. 電訪及廠商聯繫 | | |
| 需求系科 | 不拘 | | |
| 求才條件 或所需專長 | 文書處理與排版、行政事務處理能力、電話接聽與人員接待、文件或檔案資料處理、轉換與整合、會計核算與帳務處理 | | |
| 勞健保 | <input checked="" type="checkbox"/> 勞保及勞退 <input checked="" type="checkbox"/> 健保 <input type="checkbox"/> 意外險 <input type="checkbox"/> 團保 | | |
| 薪資 | <input type="checkbox"/> 月薪： <input checked="" type="checkbox"/> 時薪：183 元 | | |
| 給薪方式 | <input type="checkbox"/> 每週 <input type="checkbox"/> 每月 <input type="checkbox"/> 現金 V 匯款 | | |
| 福利 | | | |
| 需求證件 | <input checked="" type="checkbox"/> 履歷自傳表 <input type="checkbox"/> 汽機或機車駕照 <input checked="" type="checkbox"/> 最高學歷證明影本 <input checked="" type="checkbox"/> 身份證影本 <input type="checkbox"/> 退伍證影本 <input type="checkbox"/> 在學課表 <input type="checkbox"/> 成績單影本 <input type="checkbox"/> 其它 _____ | | |
| 應徵截止日 | 中 華 民 國 1 1 3 年 6 月 3 日 止 | | |
| 備註 | 有意者請至 1111 人力網投遞 https://www.1111.com.tw/job/79649016/ | | |